

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**

Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**

Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	130	130	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Общая трудоемкость	144	144	часов
(включая промежуточную аттестацию)		4	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет с оценкой	8	
Контрольные работы	8	1

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование базовых теоретических знаний о функциях, принципах, методах и формах планирования на предприятии, представления об анализе и планировании трудовых показателей в организации, а также для составления отдельных разделов бизнес-плана и расчетов экономических и социально-экономических показателей предприятия.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Овладение знаниями теории планирования бизнеса и оценки эффективности.
2. Научиться принимать и обосновывать конкретные управленческие и инвестиционные решения в производственной и иной финансово-хозяйственной деятельности предприятий.
3. Приобретение навыков проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий.
4. Выявление преимуществ применения бизнес-планирования в деятельности предприятий.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.1.2.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Универсальные компетенции</b>		
-	-	-
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
-	-	-
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПКС-8. Способен применять методы анализа выполнения планов, проектов и определять их экономическую эффективность	ПКС-8.1. Знает основы планирования деятельности организации по достижению поставленных целей и решению задач в сфере управления персоналом	Сформированы теоретические знания в области современных теорий планирования и прогнозирования, а также методов их осуществления и оценки эффективности
	ПКС-8.2. Умеет применять методы анализа и планирования деятельности организации	Применяет методы и инструменты при составлении планов и проектов, способен осуществлять расчет показателей экономической эффективности их выполнения
	ПКС-8.3. Владеет навыками экономического анализа и представления результатов реализации проектов, обоснования их эффективности	Применяет навыки сбора, обработки информации, необходимой для проведения экономического анализа выполнения планов

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>	14	14
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12
Контрольные работы	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>	130	130
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	70	70
Подготовка к контрольной работе	60	60
<b>Общая трудоемкость (в часах)</b>	144	144
<b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>	4	4

**5. Структура и содержание дисциплины**

**5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности**

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
<b>8 семестр</b>					
1 Современная концепция бизнес-планирования	2	1	20	23	ПКС-8
2 Бизнес-идея и оценка ее перспективности		2	20	22	ПКС-8
3 Технология разработки бизнес-плана		3	20	23	ПКС-8
4 Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков		2	24	26	ПКС-8
5 Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок		2	24	26	ПКС-8
6 Руководство созданием и развитием бизнес-проекта		2	22	24	ПКС-8
Итого за семестр	2	12	130	144	
Итого	2	12	130	144	

**5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины**

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
------------------------------------	--------------------------------------	--------	-------------------------

<b>8 семестр</b>			
1 Современная концепция бизнес-планирования	Сущность, роль и значение бизнес-планирования в условиях рынка. Бизнес-план как инструмент привлечения инвестиций. Стартап (start-up)-проекты, особенности их планирования.	1	ПКС-8
	Итого	1	
2 Бизнес-идея и оценка ее перспективности	Исследование рынка как основа формирования бизнес-идеи. Формулировка целей, выбор и оценка бизнес-идеи	2	ПКС-8
	Итого	2	
3 Технология разработки бизнес-плана	Структура бизнес-плана, состав основных разделов. Резюме. Описание предприятия и отрасли. Описание продукции (услуг). Рыночные исследования и анализ сбыта. Производственный план. Организационный план (план менеджмента). План маркетинга. Финансовый план. Анализ рисков. Приложения. Последовательность и методика разработки бизнес-плана. Практические рекомендации по составлению отдельных разделов бизнес-плана. Обзорный раздел (резюме). Описание предприятия и отрасли. Описание продукции (услуг). Рыночные исследования и анализ сбыта. Производственный план. Организационный план (план менеджмента). План маркетинга. Финансовый план. Анализ рисков. Приложения.	3	ПКС-8
	Итого	3	
4 Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков	Состав и содержание финансового плана. Оценка потенциальной эффективности бизнес-проекта. Оценка рисков бизнес-проекта.	2	ПКС-8
	Итого	2	
5 Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок	Определение потенциальных клиентов, целевых рыночных сегментов. Оценка потенциальной емкости и перспектив развития рынка. Анализ конкурентов.	2	ПКС-8
	Итого	2	
6 Руководство созданием и развитием бизнес-проекта	Разработка стратегии финансирования и развития бизнес-проекта. Формирование команды бизнес-проекта. Основные ошибки при разработке бизнес-плана.	2	ПКС-8
	Итого	2	
Итого за семестр		12	
Итого		12	

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.  
Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
<b>8 семестр</b>			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПКС-8
Итого за семестр		2	
Итого		2	

#### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>8 семестр</b>				
1 Современная концепция бизнес-планирования	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ПКС-8	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	10	ПКС-8	Контрольная работа
	Итого	20		
2 Бизнес-идея и оценка ее перспективности	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ПКС-8	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	10	ПКС-8	Контрольная работа
	Итого	20		
3 Технология разработки бизнес-плана	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ПКС-8	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	10	ПКС-8	Контрольная работа
	Итого	20		

4 Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	14	ПКС-8	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	10	ПКС-8	Контрольная работа
	Итого	24		
5 Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	14	ПКС-8	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	10	ПКС-8	Контрольная работа
	Итого	24		
6 Руководство созданием и развитием бизнес-проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ПКС-8	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	10	ПКС-8	Контрольная работа
	Итого	22		
Итого за семестр		130		
Итого		130		

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПКС-8	+	+	+	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература

1. Афонасова М.А. Бизнес-планирование : учебное пособие / М.А. Афонасова. - Томск: Эль Контент, 2012. - 108 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

#### 7.2. Дополнительная литература

1. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 417 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449904>.

2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450359>.

3. Маркетинг: Учебное пособие / М. А. Афонасова - 2015. 106 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5564>.

### **7.3. Учебно-методические пособия**

#### **7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Афонасова М.А. Бизнес-планирование : методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.03 "Управление персоналом", обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / М.А. Афонасова. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2018 Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

#### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **7.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Афонасова М.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: электронный курс / М.А. Афонасова. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2018 (доступ из личного кабинета студента) .

### **7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

2. КонсультантПлюс: справочная правовая система ([www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)). Доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>.

3. ЭБС «Юрайт»: виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России ( <https://urait.ru/>). Доступ из личного кабинета студента.

4. ЭБС «Лань»: электронно-библиотечная система издательства «Лань» ( <https://e.lanbook.com/>). Доступ из личного кабинета студента.

5. eLIBRARY.RU: крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования ( <https://www.elibrary.ru>).

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

## **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

## **8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**



### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Современная концепция бизнес-планирования	ПКС-8	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Бизнес-идея и оценка ее перспективности	ПКС-8	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Технология разработки бизнес-плана	ПКС-8	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков	ПКС-8	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок	ПКС-8	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Руководство созданием и развитием бизнес-проекта	ПКС-8	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.

5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.
-------------	--

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Планирование – функция управления, с помощью которой:
  - а) определяются цели деятельности;
  - б) устанавливаются необходимые средства для достижения целей;
  - в) определяются пути реализации целей;
  - г) происходит мотивация работников.
2. Базовым для расчета потребности в работниках является ...
  - а) план маркетинга;
  - б) производственный план;
  - в) организационный план;
  - г) нет правильного ответа.
3. Укажите один из разделов бизнес-плана, в котором собирается и анализируется вся информация о продукции:
  - а) описание предприятия и отрасли;
  - б) характеристика продукции, работ и услуг;
  - в) план производства;
  - г) нет правильного ответа.
4. Какие из ниже перечисленных требований необходимо учитывать при подготовке бизнес-плана?
  - а) точность финансовых расчетов;
  - б) многовариантность;
  - в) заинтересованность;
  - г) нет правильного ответа.
5. Какая из ниже перечисленных групп факторов оказывает непосредственное влияние на деятельность предприятия:
  - а) экономические, политические и демографические;
  - б) научно-технические, экономические и организационно-правовые;
  - в) экономические, социальные и стратегические;
  - г) нет правильного ответа.
6. Совокупность организаций или отдельных лиц, которые принимают на себя или помогают передать другому субъекту право собственности на конкретные товары или услуги на их пути от производителя к потребителю является:
  - а) товародвижением;
  - б) брендингом;
  - в) каналом сбыта;
  - г) нет правильного ответа.
7. Распределение капиталовложений между разнообразными видами деятельности, результаты которых непосредственно не связаны называется:
  - а) распределение риска;
  - б) лимитирование;
  - в) диверсификация;
  - г) нет правильного ответа.
8. Безубыточность бизнеса – это уровень производства или сбыта, при котором:
  - а) финансовые поступления от продажи товара (услуги) равняются издержкам;
  - б) предприниматель имеет возможность инвестировать часть прибыли в другой проект;
  - в) финансовые поступления от продажи товара (услуги) превышают издержки;
  - г) нет правильного ответа.
9. Календарный план не устанавливает:
  - а) время и взаимосвязь главных событий, способствующих внедрению проекта;

- б) последовательность выполнения проекта;
  - в) порядок инвестирования;
  - г) себестоимость продукции.
10. Проектный риск это –
- а) предполагаемое ухудшение итоговых показателей эффективности проекта, возникающее под влиянием неопределенности, приводящих к негативным последствиям;
  - б) предполагаемое улучшение итоговых показателей эффективности проекта, возникающее под влиянием неопределенности;
  - в) рыночные колебания;
  - г) нет правильного ответа.
11. Срок окупаемости это –
- а) показатель, отражающий эффективность инвестиционного проекта, характеризует отдачу проекта на вложенные в него средства;
  - б) период времени, необходимый для того, чтобы доходы, генерируемые инвестициями, покрыли затраты на инвестиции;
  - в) совокупность распределенных во времени поступлений и выплат денежных средств, возникающих в результате текущей деятельности компании;
  - г) нет правильного ответа.
12. Проектный риск это –
- а) предполагаемое ухудшение итоговых показателей эффективности проекта, возникающее под влиянием неопределенности, приводящих к негативным последствиям;
  - б) предполагаемое улучшение итоговых показателей эффективности проекта, возникающее под влиянием неопределенности;
  - в) рыночные колебания;
  - г) нет правильного ответа.
13. Показатель рентабельности в общем виде представляет собой:
- а) разницу прибыли и выручки от реализации продукции;
  - б) отношение прибыли к затратам;
  - в) разницу прибыли и себестоимости;
  - г) нет правильного ответа.
14. В бизнес плане, для кредиторов, главное ответить на вопрос:
- а) есть ли история у вашего бизнеса?
  - б) если у вас патентная защищенность?
  - в) что они получают при успешной реализации бизнес плана и каков риск потери денег?
  - г) нет правильного ответа.
15. Какие применяются методы для сбора и анализа информации о конъюнктуре рынка:
- а) наблюдение;
  - б) опрос;
  - в) моделирование;
  - г) все ответы верны.
16. Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:
- а) управленческих групп;
  - б) управленческих команд;
  - в) связей между управленческими группами и командами;
  - г) верно а и б.
17. Финансовый документ, который отражает доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия за определенный период :
- а) план денежных потоков;
  - б) план прибылей и убытков;
  - в) реестр цен;
  - г) баланс.
18. В чем состоит основная цель разработки инвестиционного проекта?
- а) выбор оптимального варианта технического перевооружения предприятия;
  - б) обоснование технической возможности и целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности;
  - в) получение прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности;

- г) проведение финансового оздоровления.
- 19. Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется:
  - а) «мозговой штурм»;
  - б) метод Дельфи;
  - в) системный анализ;
  - г) экстраполяция.
- 20. При оценке стоимости предприятия и его элементов используются следующие подходы:
  - а) затратный;
  - б) затратный, аналоговый, доходный;
  - в) индексный;
  - г) ресурсно-технологический.

### **9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой**

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Выделите три основные причины, почему необходимо планировать бизнес?
  - а) бизнес-план – основа для организации собственного бизнеса;
  - б) бизнес-план – средство для получения льгот;
  - в) бизнес-планирование – контрольный документ для ведения бизнеса;
  - г) бизнес-план – документ для поиска инвесторов.
2. В каких разделах бизнес-плана будут представлены ожидаемые финансовые результаты проекта?
  - а) в плане производства;
  - б) в финансовом плане;
  - в) в описании продукции;
  - г) в резюме.
3. По каким основным сферам деятельности принимаются решения при планировании бизнеса?
  - а) по фискальной деятельности;
  - б) по стратегической;
  - в) по социальной;
  - г) по финансовой.
4. Процесс выявления и удовлетворения потребительского спроса на изделия компании – это?
  - а) анализ спроса;
  - б) стратегия сбыта;
  - в) маркетинг;
  - г) рекламная деятельность.
5. Внутренняя норма рентабельности проекта (IRR) показывает....?
  - а) значение ставки дисконтирования, при котором NPV становится равным 0;
  - б) превышение суммарных денежных поступлений над суммарными затратами для данного проекта;
  - в) дисконтированную стоимость денежных поступлений от проекта в расчете на единицу вложений;
  - г) нет правильного ответа.
6. Для чего разрабатывается бизнес-план предпринимательского проекта?
  - а) для обоснования целесообразности инвестирования в проект;
  - б) для подготовки отчета о финансовых показателях предприятия;
  - в) для изучения спроса на продукцию;
  - г) для разработки сметы затрат на реализацию проекта.
7. Документ, отражающий объем поступлений и расходования денежных средств, это...?
  - а) финансовый план;
  - б) производственный план;
  - в) стратегический план;
  - г) маркетинговый план.
8. К какому виду затрат следует отнести основные материалы для производства продукции?

- а) к переменным и прямым затратам;
  - б) к прямым и постоянным затратам;
  - в) к накладным;
  - г) к косвенным.
9. Предметом бизнес-планирования являются?
- а) любой субъект предпринимательской среды: фирмы, банки, страховые и трастовые;
  - б) компании, инвестиционные структуры;
  - в) отдельные стратегические изменения в бизнесе, представленные в виде инвестиционных и инновационных проектов;
  - г) отдельные бизнес-единицы организации.
10. По какому разделу бизнес-плана потенциальный инвестор будет судить о перспективности проекта?
- а) по финансовому плану;
  - б) по организационному плану;
  - в) по краткому содержанию;
  - г) нет правильного ответа.

### 9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

“Бизнес-планирование”

1. Планирование – это:
  - а) функция управления по определению текущих рисков и угроз для организации;
  - б) функция управления по определению будущих пропорций функционирования организации;
  - в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования;
  - г) организации, необходимых для достижения поставленных целей.
2. Бизнес-план – это управленческий инструмент, который позволяет:
  - а) анализировать финансовую отчетность предприятия;
  - б) решать стратегические и тактические задачи предприятия;
  - в) проводить маркетинговые мероприятия и рекламные акции;
  - г) менять организационно-правовую форму предприятия.
3. Выделите три основные причины, почему необходимо планировать бизнес?
  - а) бизнес-план – основа для организации собственного бизнеса;
  - б) бизнес-план – средство для получения льгот;
  - в) бизнес-планирование – контрольный документ для ведения бизнеса;
  - г) бизнес-план – документ для поиска инвесторов.
4. Назовите основной подход к формированию бизнес-идей:
  - а) разработка идеи на основе анализа деятельности конкурентов;
  - б) конкурсная разработка идеи;
  - в) разработка идеи с «нуля»;
  - г) нет правильного ответа.
5. Основанием для суммы запрашиваемых инвестиций в бизнес-проект является:
  - а) сводный отчет о финансовом состоянии предприятия;
  - б) результаты планирования финансового состояния предприятия;
  - в) расчетная сумма финансирования потребности в основных средствах;
  - г) нет правильного ответа.
6. Резюме бизнес-плана содержит:
  - а) анализ объема продаж в отрасли;
  - б) показатели эффективности проекта;
  - в) анализ рисков проекта;
  - г) нет правильного ответа.
7. С какого этапа начинается анализ текущей ситуации на предприятии?
  - а) анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз;
  - б) сбор информации;
  - в) прогнозирование;
  - г) нет правильного ответа.
8. В структуру бизнес-плана НЕ входит:
  - а) производственный план;

- б) финансовый план;
  - в) страхование основных фондов;
  - г) организационный план.
9. Факторы внешней среды НЕ включают аспекты:
- а) экономические и политические;
  - б) рыночные, технологические и конкурентные;
  - в) социальные, международные и правовые;
  - г) человеческий и психологический.
10. Организационный раздел бизнес-плана разрабатывается, чтобы:
- а) обосновать потребность в модернизации оборудования;
  - б) обосновать размер средств, вкладываемых в объект инвестирования;
  - в) представить членов команды менеджеров бизнес-проекта;
  - г) нет правильного ответа.

## **9.2. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

## **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

#### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента  
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

### СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22- bda1-21376d739cfc

### ЭКСПЕРТЫ:

Старший преподаватель, каф. менеджмента	С.В. Бочанова	Согласовано, 5aa11b86-761b-4c0a- 8299-5c6566ddeb9d
Доцент, каф. менеджмента	Т.Д. Санникова	Согласовано, 45dd00b4-614e-4630- 941d-a8650699c876

### РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. менеджмента	А.В. Богомолова	Разработано, 4756b405-a026-4bc4- bdd8-8cdfdca3c41c
--------------------------	-----------------	--