

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**  
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**  
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**  
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**  
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**  
Курс: **3**  
Семестр: **5**  
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности                             | 5 семестр |         |       |
|---|-----------|---------|-------|
|   | Всего     | Единицы |       |
| Самостоятельная работа                                | 160       | 160     | часов |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 14        | 14      | часов |
| Контрольные работы                                    | 2         | 2       | часов |
| Подготовка и сдача зачета                             | 4         | 4       | часов |
| Общая трудоемкость                                    | 180       | 180     | часов |
| (включая промежуточную аттестацию)                    |           | 5       | з.е.  |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Зачет с оценкой                | 5       |            |
| Контрольные работы             | 5       | 1          |

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование компетенций обучающихся в области проектного менеджмента, целостного представления о концепции и методологии управления проектами, в том числе при решении задач тактического и стратегического планирования.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение теоретических и методологических основ управления проектами.
2. Изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла.
3. Формирование у обучающихся навыков принятия управленческих решений в области тактического и стратегического менеджмента.
4. Приобретение и развитие навыков исследования условий использования и реализации проектного менеджмента при решении профессиональных задач.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.1.1.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                             | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>        |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>     |                                   |   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| ПКС-1. Способен применять основы управления проектами  | ПКС-1.1. Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации                  | Понимает сущность и принципы проектного управления, ориентируется в содержании методов и моделей управления проектом  |
|  | ПКС-1.2. Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки               | Осуществляет декомпозицию проекта на стандартные задачи, выделяет альтернативные варианты реализации проекта. Умеет проводить качественный и количественный анализ параметров проекта на различных стадиях его осуществления.                                       |
|  | ПКС-1.3. Владеет навыками и инструментами разработки и реализации проекта, управления его стоимостью, командой и качеством проекта  | Владеет навыками и инструментами составления планов проекта и их последующей реализации. Применяет методы и инструменты управления стоимостью, качеством и командой проекта.  |
| ПКС-2. Способен осуществлять постановку задач тактического и стратегического планирования, определять возможности использования и реализации проектов по всем видам деятельности | ПКС-2.1. Знает основные теории и методы общего и стратегического менеджмента; инструменты и методы управления проектами; методы сбора и анализа информации для определения возможности реализации проектов                | Воспроизводит основные положения теории общего и стратегического менеджмента. Определяет возможности использования методов и инструментов управления проектами при решении задач тактического и стратегического планирования.                                       |
|  | ПКС-2.2. Умеет планировать проектные мероприятия для решения задач стратегического и тактического менеджмента; проводить оценку возможностей применения принципов управления проектами при решении профессиональных задач | Способен применять методы и инструменты поиска, анализа и обработки информации для решения задач стратегического и тактического планирования. Умеет проводить оценку целесообразности применения принципов управления проектами при решении профессиональных задач. |
|  | ПКС-2.3. Владеет навыками постановки задач тактического и стратегического планирования; навыками разработки и реализации проектов   | Использует инструментарий проектного менеджмента при решении тактических и стратегических задач. Определяет порядок использования и реализации проектов по всем видам деятельности.   |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов,**

**выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем  
и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности   | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 5 семестр |
| <b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>   | 16          | 16        |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя   | 14          | 14        |
| Контрольные работы  | 2           | 2         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 160         | 160       |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины  | 132         | 132       |
| Подготовка к контрольной работе   | 28          | 28        |
| <b>Подготовка и сдача зачета</b>  | 4           | 4         |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>   | 180         | 180       |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>  | 5           | 5         |

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|-------------|---------|--------------|--|-------------------------|
| <b>5 семестр</b>                   |             |         |              |  |                         |

|   |   |    |     |     |              |
|---|---|----|-----|-----|--------------|
| 1 Программа и проекты как средства решения управленческих задач   | 2 | 1  | 10  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 2 Типы и виды проектов  |   | 1  | 10  | 11  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента |   | 1  | 12  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 4 Окружение проекта   |   | 1  | 12  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта                |   | 1  | 12  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 6 Команда проекта   |   | 1  | 12  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 7 Принятие решений в управлении проектами                         |   | 1  | 12  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска        |   | 1  | 12  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 9 Составление сметы и бюджета проекта                             |   | 1  | 12  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 10 Планирование проекта   |   | 1  | 12  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 11 Организационная структура проекта                              |   | 1  | 10  | 11  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 12 Управление коммуникациями проекта                              |   | 1  | 10  | 11  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 13 Контроль и аудит проекта                                       |   | 1  | 12  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| 14 Завершение проекта   |   | 1  | 12  | 13  | ПКС-1, ПКС-2 |
| Итого за семестр  | 2 | 14 | 160 | 176 |              |
| Итого   | 2 | 14 | 160 | 176 |              |

## 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины                              | Содержание разделов (тем) дисциплины   | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|--------|-------------------------|
| <b>5 семестр</b>  |  |        |                         |
| 1 Программа и проекты как средства решения управленческих задач | Программы, проекты и задачи. Основные характеристики проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Особенности управления проектами. Области применения проектного управления. | 1      | ПКС-1, ПКС-2            |
|   | Итого  | 1      |                         |

|   |  |   |              |
|---|--|---|--------------|
| 2 Типы и виды проектов  | Принципы классификации проектов. Проекты, выполняемые коммерческими и государственными предприятиями в рамках контрактов. Проекты по исследованиям, разработке, инжинирингу. Строительные и другие проекты по созданию основных средств производства. Проекты по информационным системам. Управленческие проекты. Мультипроекты.     | 1 | ПКС-1, ПКС-2 |
|   | Итого  | 1 |              |
| 3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента | Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом. Управление проектами в системе стратегического управления компанией. Модель и методология стратегического менеджмента. Стратегия, организационные цели и проекты. Приоритетность проектов в стратегическом управлении. Критерии отбора приоритетных проектов. | 1 | ПКС-1, ПКС-2 |
|   | Итого  | 1 |              |
| 4 Окружение проекта   | Ближнее окружение проекта. Дальнее окружение проекта. Комплексное воздействие факторов внешней среды на проект. Методы исследования внешней среды проекта и его интерпретация. Внутреннее окружение проекта. Влияние окружения проекта на разные типы проектов.  | 1 | ПКС-1, ПКС-2 |
|   | Итого  | 1 |              |
| 5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта                | Система стейкхолдеров проекта. Функции стейкхолдеров проекта. Управление отношениями со стейкхолдерами.  | 1 | ПКС-1, ПКС-2 |
|   | Итого  | 1 |              |
| 6 Команда проекта   | Понятие командного синергизма и эффективность команды. Развитие проектной команды. Создание высокоэффективных проектных команд. Управление виртуальными проектными командами.  | 1 | ПКС-1, ПКС-2 |
|   | Итого  | 1 |              |
| 7 Принятие решений в управлении проектами                         | Области принятия и типы решений в проектном управлении. Рациональное принятие решений в проектном управлении. Личностные факторы в принятии решений. Субъективная рациональность при принятии решений. "Адекватные" решения.   | 1 | ПКС-1, ПКС-2 |
|   | Итого  | 1 |              |

|  |   |    |              |
|--|---|----|--------------|
| 8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска | Виды проектных рисков и факторов риска. Методы оценки риска проектов. Неопределенность окружения проекта как фактор риска. Технологии управления проектами в условиях неопределенности.   | 1  | ПКС-1, ПКС-2 |
|  | Итого   | 1  |              |
| 9 Составление сметы и бюджета проекта                      | Смета проектных затрат как средство повышения эффективности проекта. Возрастание издержек проекта. Особенности сметы для различных фаз проекта. Бюджетирование проекта: основные понятия. Бюджет затрат на рабочую силу. Бюджеты производственных затрат и закупок. Дополнительные статьи бюджета. Контроль исполнения бюджета. | 1  | ПКС-1, ПКС-2 |
|  | Итого   | 1  |              |
| 10 Планирование проекта                                    | Общее планирование проекта. Средства планирования.  | 1  | ПКС-1, ПКС-2 |
|  | Итого   | 1  |              |
| 11 Организационная структура проекта                       | Проекты в рамках функциональной структуры. Проектная организационная структура. Матричная структура.  | 1  | ПКС-1, ПКС-2 |
|  | Итого   | 1  |              |
| 12 Управление коммуникациями проекта                       | Определение и структура коммуникации проекта. Условия эффективности вербальных коммуникаций. Невербальное общение. Индивидуальные различия в общении. Коммуникационные сети: формальные каналы общения в группах. Неформальное общение. Влияние структуры проекта на информационные потоки.                                     | 1  | ПКС-1, ПКС-2 |
|  | Итого   | 1  |              |
| 13 Контроль и аудит проекта                                | Функции и методы контроля и аудита проекта. Проведение аудита проекта. Отчет о проверке. Основные причины неудач управления проектами.  | 1  | ПКС-1, ПКС-2 |
|  | Итого   | 1  |              |
| 14 Завершение проекта                                      | Условия для завершения проекта. Нормальное завершение проекта. Досрочное завершение проекта. Решение о закрытии и процесс закрытия проекта. Оценка работы руководителя проекта, членов команды и команды в целом.   | 1  | ПКС-1, ПКС-2 |
|  | Итого   | 1  |              |
| Итого за семестр   |   | 14 |              |
| Итого  |   | 14 |              |

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.  
Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п.           | Виды контрольных работ                            | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|---|-----------------|-------------------------|
| <b>5 семестр</b> |   |                 |                         |
| 1                | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2               | ПКС-1, ПКС-2            |
| Итого за семестр |   | 2               |                         |
| Итого            |   | 2               |                         |

#### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины                                | Виды самостоятельной работы  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля                |
|---|--|-----------------|-------------------------|-------------------------------|
| <b>5 семестр</b>  |  |                 |                         |                               |
| 1 Программа и проекты как средства решения управленческих задач   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8               | ПКС-1, ПКС-2            | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 2               | ПКС-1, ПКС-2            | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 10              |                         |                               |
| 2 Типы и виды проектов  | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8               | ПКС-1, ПКС-2            | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 2               | ПКС-1, ПКС-2            | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 10              |                         |                               |
| 3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10              | ПКС-1, ПКС-2            | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 2               | ПКС-1, ПКС-2            | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 12              |                         |                               |
| 4 Окружение проекта   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10              | ПКС-1, ПКС-2            | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 2               | ПКС-1, ПКС-2            | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 12              |                         |                               |



|  |  |    |              |                               |
|--|--|----|--------------|-------------------------------|
| 5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта         | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 2  | ПКС-1, ПКС-2 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 12 |              |                               |
| 6 Команда проекта  | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 2  | ПКС-1, ПКС-2 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 12 |              |                               |
| 7 Принятие решений в управлении проектами                  | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 2  | ПКС-1, ПКС-2 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 12 |              |                               |
| 8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 2  | ПКС-1, ПКС-2 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 12 |              |                               |
| 9 Составление сметы и бюджета проекта                      | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 2  | ПКС-1, ПКС-2 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 12 |              |                               |
| 10 Планирование проекта                                    | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 2  | ПКС-1, ПКС-2 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 12 |              |                               |
| 11 Организационная структура проекта                       | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8  | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 2  | ПКС-1, ПКС-2 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 10 |              |                               |

|                                      |  |     |              |                               |
|--------------------------------------|--|-----|--------------|-------------------------------|
| 12 Управление коммуникациями проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8   | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|                                      | Подготовка к контрольной работе  | 2   | ПКС-1, ПКС-2 | Контрольная работа            |
|                                      | Итого  | 10  |              |                               |
| 13 Контроль и аудит проекта          | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10  | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|                                      | Подготовка к контрольной работе  | 2   | ПКС-1, ПКС-2 | Контрольная работа            |
|                                      | Итого  | 12  |              |                               |
| 14 Завершение проекта                | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10  | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|                                      | Подготовка к контрольной работе  | 2   | ПКС-1, ПКС-2 | Контрольная работа            |
|                                      | Итого  | 12  |              |                               |
| Итого за семестр                     |  | 160 |              |                               |
|                                      | Подготовка и сдача зачета  | 4   |              | Зачет с оценкой               |
| Итого                                |  | 164 |              |                               |

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |     |           | Формы контроля                                    |
|-------------------------|---------------------------|-----|-----------|---|
|                         | Конт.Раб.                 | СРП | Сам. раб. |   |
| ПКС-1                   | +                         | +   | +         | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование |
| ПКС-2                   | +                         | +   | +         | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование |

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450229>.

#### 7.2. Дополнительная литература

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449791>.

2. Беликова, И. П. Основы управления проектами : учебное пособие / И. П. Беликова, О. Н. Федиско. — Ставрополь : СтГАУ, 2020. — 112 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/169715>.

### **7.3. Учебно-методические пособия**

#### **7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Афонасова М.А. Управление проектами : методические указания по организации самостоятельной работы студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент", обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / М.А. Афонасова. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2018 Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

#### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **7.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Санникова Т.Д. Управление проектами [Электронный ресурс]: электронный курс / Т.Д. Санникова. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2018 (доступ из личного кабинета студента) .

### **7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;

- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

## 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

## 8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|

|   |              |                    |   |
|---|--------------|--------------------|---|
| 1 Программа и проекты как средства решения управленческих задач   | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 2 Типы и виды проектов  | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 4 Окружение проекта   | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта                | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 6 Команда проекта   | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 7 Принятие решений в управлении проектами                         | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |

|  |              |                    |   |
|--|--------------|--------------------|---|
| 8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 9 Составление сметы и бюджета проекта                      | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 10 Планирование проекта                                    | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 11 Организационная структура проекта                       | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 12 Управление коммуникациями проекта                       | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 13 Контроль и аудит проекта                                | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 14 Завершение проекта                                      | ПКС-1, ПКС-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |              | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
|                            |  | знать   | уметь   | владеть  |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков              |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания                             | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |

|             |  |
|-------------|--|
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |
|-------------|--|

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Неопределенность проектных ресурсов к моменту завершения проекта?
  - а) возрастает;
  - б) снижается;
  - г) остается неизменной.
2. При управлении проектом основное внимание должно быть уделено?
  - а) процессу создания продукта;
  - б) результату проекта – продукту;
  - в) одинаково и продукту, и процессу.
3. Дополнительный финансовый контроль необходим при реализации?
  - а) крупных капитальных проектов;
  - б) проектов по информационным системам;
  - в) краткосрочных проектов по переговорам между сторонами сделки.
4. Управленческие проекты...?
  - а) имеют своей целью реинжиниринг; имеют четкие критерии идентификации;
  - б) чаще всего направлены на реструктуризацию;
  - в) не требуют высокой квалификации разработчиков и исполнителей.
5. Максимальное влияние общего менеджмента на управление проектами оказывает?
  - а) бухгалтерский учет;
  - б) социальная политика;
  - в) маркетинговая политика;
  - г) производственная политика.
6. Лидерство как функция менеджера проекта включает?
  - а) определение направления и расположение к себе людей;
  - б) определение средств для достижения целей;
  - в) анализ проблем и выбор альтернатив.
7. Стратегический менеджмент при управлении проектами позволяет?
  - а) не задумываться над альтернативными путями развития проекта;
  - б) ориентироваться на отсутствие рисков и неопределенности;
  - в) использовать методологию системного подхода;
  - г) определять миссию проекта.
8. Отметьте принципы отбора приоритетных проектов?
  - а) соответствие стратегическим целям;
  - б) свои критерии для каждого проекта;
  - в) открытость процесса отбора;
  - г) максимизация риска.
9. В процессе сканирования проектной среды...?
  - а) изучаются тенденции изменения параметров внешней среды;
  - б) делаются прогнозы вероятного хода событий и скорости их наступления;
  - в) изучаются данные, являющиеся неполными, двусмысленными или бессвязными;
  - г) определяются временные рамки и значимость воздействия перемен во внешней среде на проекты организации.
10. Привлекательная для реализации проекта отрасль характеризуется?
  - а) низкими входными барьерами;
  - б) высокими входными барьерами;
  - в) серьезными позициями конкурентов;
  - г) слабыми торговыми позициями поставщиков и покупателей.
11. Виртуальная организация – это организация...
  - а) использующая в проектной работе возможности информационных технологий,



- даунсайзинга и аутсорсинга;
- б) придающая своим подразделениям широкую самостоятельность в принятии экономических решений;
- в) устанавливающая с внешними организациями долговременные деловые отношения.
12. Управление виртуальной проектной командой предполагает?
- а) развитие доверия;
- б) неперсонифицированное отношение к специалистам;
- в) создание эффективного способа обмена информацией;
- г) преимущественное использование невербальных коммуникаций.
13. Как называется вероятность наступления нежелательного события и нежелательных для проекта последствий?
- а) неопределенность;
- б) планирование;
- в) прогноз;
- г) риск.
14. Отметьте верное утверждение.
- а) “Большинство рисков проекта можно предвидеть.”
- б) “Никогда нельзя спрогнозировать, какие проектные риски могут возникнуть.”
- в) “Принятие мер для минимизации рисков на ранних фазах жизненного цикла проекта является более затратным.”
15. На предыдущем опыте реализации подобных проектов и оценке роста затрат основывается смета, составленная в фазе ?
- а) завершения проекта;
- б) определения проекта;
- в) планирования проекта;
- г) выполнения работ проекта.
16. Выберите правила построения сетевых графиков.
- а) не должно быть событий, за исключением последнего, из которых не выходит ни одной работы;
- б) номер каждого последующего события должен быть меньше номера любого предыдущего события;
- в) любые два события могут быть соединены более чем одной работой;
- г) в сетевом графике не должно быть замкнутых контуров.
17. При выборе структуры управления проектом важно ответить на вопросы:
- а) каковы временные рамки проекта?
- б) как скоординировать выполнение работ?
- в) как организовать коммуникации в проекте?
- г) какими должны быть профессиональные характеристики команды?
18. Формальные системы общения...?
- а) формируются неофициально;
- б) устанавливаются инструкциями;
- в) используют только устную передачу информации;
- г) реализуются в соответствии с прописанными процедурами.
19. Как называется специфический вид межличностных неформальных коммуникаций, в результате которых реальные или вымышленные события становятся достоянием широкой аудитории?
- а) слухи;
- б) молва;
- в) сведения;
- г) кривотолки.
20. Методы определения индивидуального вклада члена команды в общий результат основаны на оценке..?
- а) сильных и слабых сторон личности оцениваемого, его конфликтности и коммуникативных навыков;
- б) технических навыков и организационных способностей, привнесенных в проект и в команду;
- в) возможностей улучшения деятельности работника и распределения денежного

вознаграждения.

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. К преимуществам использования функциональных структур как основы для проекта можно отнести?
  - а) лучший технический контроль;
  - б) гибкость использования персонала;
  - в) точный контроль за расходованием ресурсов;
  - г) множественность центров принятия решений.
2. В процесс коммуникации проекта входят?
  - а) обмен;
  - б) защита;
  - в) кодирование;
  - г) использование.
3. К принципам эффективности системы контроля можно отнести?
  - а) конкретность, содержательность, фиксированность плана;
  - б) критериальную неопределенность временных интервалов отчетности;
  - в) возможность эффективного реагирования на отклонения от графика;
  - г) минимальное количество инструментов для сбора и анализа фактических показателей и тенденций.
4. Интересам заказчика соответствует?
  - а) досрочное завершение проекта;
  - б) изменение приоритета проекта;
  - в) нормальное завершение проекта.
5. К принципам эффективности системы контроля можно отнести?
  - а) конкретность, содержательность, фиксированность плана;
  - б) критериальную неопределенность временных интервалов отчетности;
  - в) возможность эффективного реагирования на отклонения от графика;
  - г) минимальное количество инструментов для сбора и анализа фактических показателей и тенденций.
6. Участники децентрализованных коммуникационных сетей?
  - а) имеют высокий уровень удовлетворенности работой;
  - б) более эффективны в решении легких проблем;
  - в) лучше решают сложные проблемы;
  - г) не участвуют в принятии решений.
7. К преимуществам использования проектных структур как основы для проекта можно отнести?
  - а) дублирование ряда функций;
  - б) жесткое определение сроков проекта;
  - в) концентрацию внимания участников на проекте;
  - г) высокий уровень мотивации и взаимопонимания в команде.
8. Связь точки безубыточности и риска проекта заключается в том, что?
  - а) риск увеличивается, если планируемые объемы продаж значительно выше точки безубыточности;
  - б) риск увеличивается, если планируемые объемы продаж соразмерны точке безубыточности;
  - в) риск уменьшается, если планируемые объемы продаж значительно ниже точки безубыточности.
9. Критерии оценки альтернатив должны быть?
  - а) не связанными с вознаграждениями и наказаниями;
  - б) неизменными при любых обстоятельствах;
  - в) существенными для достижения цели;
  - г) сложно реализуемыми.
10. Решения об обязанностях членов команды проекта и о методах оценки стоимости ресурсов относятся к области, связанной с...?

- а) контролем;
- б) исполнением;
- в) планированием;
- г) инициированием.

### 9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

“Управление проектами”

1. К основным характеристикам проекта относятся?
  - а) новизна;
  - б) конкретная цель;
  - в) повторяемость операций;
  - г) нефиксированное время реализации.
2. Масштаб проекта определяется?
  - а) по степени новизны;
  - б) по степени сложности;
  - в) по объему привлеченных ресурсов;
  - г) в зависимости от сроков реализации.
3. Проекты, составляющие мультипроект, называются?
  - а) субпроекты;
  - б) мини-проекты;
  - в) монопроекты;
  - г) суперпроекты.
4. Функция контроля при управлении проектом предполагает?
  - а) разработку образцов отчетов;
  - б) наличие информационной системы;
  - в) проведение корректирующих действий;
  - г) оценку планирования, организации и лидерства.
5. В процессе разработки стратегии организации проекты появляются на этапе?
  - а) оценки внутренней и внешней среды;
  - б) формулирования стратегии;
  - в) осуществления стратегии;
  - г) завершения проекта.
6. К социально-культурным факторам дальнего окружения проекта относятся?
  - а) требования контроля загрязнения окружающей среды;
  - б) правительственные расходы;
  - в) уровень процентных ставок;
  - г) отношение к труду.
7. Эффективность работы команды проекта обеспечивают?
  - а) реалистичный план;
  - б) приемлемые правила и процедуры;
  - в) слабо связанные друг с другом задачи;
  - г) количество участников более 20 человек.
8. Отметьте факторы риска, характерные для всех фаз жизненного цикла проекта?
  - а) недостаток ресурсов;
  - б) отсутствие бюджета проекта;
  - в) необязательность подрядчиков;
  - г) слабая заинтересованность руководства организации.
9. Высокая неопределенность существует в случае, если среда проекта?
  - а) простая и стабильная;
  - б) сложная и стабильная;
  - в) простая и нестабильная;
  - г) сложная и нестабильная.
10. Матричная структура опирается на..?
  - а) минимальный уровень вертикального управления;
  - б) максимальный уровень вертикального управления;
  - в) минимальный уровень горизонтального управления;
  - г) максимальный уровень горизонтального управления.

## 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента  
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                                  | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента    | М.А. Афонасова    | Согласовано,<br>b62b44b3-4a58-4b2a-<br>82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова    | Согласовано,<br>b62b44b3-4a58-4b2a-<br>82c7-683ac1767431 |
| Декан ФДО                                  | И.П. Черкашина    | Согласовано,<br>4580bdea-d7a1-4d22-<br>bda1-21376d739cfc |

### ЭКСПЕРТЫ:

|   |               |  |
|---|---------------|--|
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | С.В. Бочанова | Согласовано,<br>5aa11b86-761b-4c0a-<br>8299-5c6566ddeb9d |
| Доцент, каф. менеджмента                | В.Н. Жигалова | Согласовано,<br>dec6e6e7-b4c0-4c62-<br>9f1f-45ed75c9d599 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                          |                 |  |
|--------------------------|-----------------|--|
| Доцент, каф. менеджмента | А.В. Богомолова | Разработано,<br>4756b405-a026-4bc4-<br>bdd8-8cdfdca3c41c |
|--------------------------|-----------------|--|