МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСОВО-НАЛОГОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Экономика и управление финансами предприятия**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра экономики (Экономики)**
Курс: **2**
Семестр: **3, 4**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	3 семестр	4 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	4	4	8	часов
Практические занятия		4	4	часов
в т.ч. в форме практической подготовки		4	4	часов
Самостоятельная работа	32	58	90	часов
Контрольные работы		2	2	часов
Подготовка и сдача зачета		4	4	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	36	72	108	часов
			3	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет	4	
Контрольные работы	4	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 68459

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Целью учебной дисциплины является формирование у студентов способности представлять информацию различными способами, в различных форматах, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность, применять информационные технологии в объеме, необходимом для моделирования процессов.

1.2. Задачи дисциплины

1. Сформировать умения собирать и представлять информацию различными способами и в различных форматах, моделировать финансовые процессы на их основе.
2. Сформировать навыки выявления и анализа внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации.
3. Изучить информационные технологии в объеме, необходимом для моделирования процессов и привить навыки их применения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.01.03.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		
ПКС-1. Способен представлять информацию различными способами, в различных форматах, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность, применять информационные технологии в объеме, необходимом для моделирования процессов	ПКС-1.1. Знает различные способы предоставления информации	Знание различных способов обработки, обобщения и представления информации в различных форматах
	ПКС-1.2. Умеет предоставлять информацию в различных форматах, анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность предприятий	Умение разрабатывать стратегии и модели поведения экономических агентов и предоставлять информацию в различных форматах, выявлять и анализировать факторы, влияющие на деятельность предприятий
	ПКС-1.3. Владеет информационными технологиями для моделирования процессов на предприятии	Владение навыками использования информационных технологий для моделирования экономических процессов на предприятии

Согласована на портале № 68459

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		3 семестр	4 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	14	4	10
Лекционные занятия	8	4	4
Практические занятия	4		4
Контрольные работы	2		2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	90	32	58
Подготовка к тестированию	42	22	20
Подготовка к устному опросу / собеседованию	10	10	
Подготовка к зачету	24		24
Подготовка к контрольной работе	14		14
Подготовка и сдача зачета	4		4
Общая трудоемкость (в часах)	108	36	72
Общая трудоемкость (в з.е.)	3	1	2

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без зачета)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 Основы финансового планирования и прогнозирования	1	-	10	11	ПКС-1
2 Корпоративное финансовое планирование	1	-	10	11	ПКС-1
3 Понятие, сущность, методы налогового планирования	2	-	12	14	ПКС-1
Итого за семестр	4	0	32	36	
4 семестр					
4 Оптимизация налогов и оценка эффективности организации системы налогового планирования	4	4	58	68	ПКС-1
Итого за семестр	4	4	58	66	
Итого	8	4	90	102	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Согласована на портале № 68459

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Основы финансового планирования и прогнозирования	Основные понятия финансового прогнозирования и планирования. Принципы планирования. Методы финансового планирования на предприятии. Виды финансового планирования: стратегическое, среднесрочное, тактическое. Бюджетирование.	1	ПКС-1
	Итого	1	
2 Корпоративное финансовое планирование	Сущность корпоративного финансового планирования. Классификация корпоративного финансового планирования. Методология и принципы корпоративного финансового планирования. Корпоративное налоговое планирование.	1	ПКС-1
	Итого	1	
3 Понятие, сущность, методы налогового планирования	Сущность, функции и принципы налогового планирования. Классификация налогового планирования. Инструменты налогового планирования. Учетная политика для целей налогообложения. Налоговые риски и налоговый контроль. Пределы налогового планирования. Ответственность за совершение налоговых правонарушений и преступлений. Налоговое бюджетирование.	2	ПКС-1
	Итого	2	
	Итого за семестр	4	
4 семестр			
4 Оптимизация налогов и оценка эффективности организации системы налогового планирования	Выбор системы налогообложения предприятия. Способы оптимизации налога на прибыль, налога на добавленную стоимость, налога на имущество, страховых взносов во внебюджетные фонды. Учетная политика для целей налогового планирования. Оценка эффективности налогового планирования.	4	ПКС-1
	Итого	4	
	Итого за семестр	4	
	Итого	8	

5.3. Контрольные работы

Согласована на портале № 68459

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1	Контрольная работа	2	ПКС-1
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
4 Оптимизация налогов и оценка эффективности организации системы налогового планирования	Пределы налогового планирования. Оценка риска выездной налоговой проверки предприятия. Выбор системы налогообложения предприятия.	2	ПКС-1
	Оптимизация налогов. Разработка учетной политики, выбор наиболее выгодного способа учета с точки зрения оптимизации налогов. Налоговые схемы.	2	ПКС-1
	Итого	4	
Итого за семестр		4	
Итого		4	

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Основы финансового планирования и прогнозирования	Подготовка к тестированию	10	ПКС-1	Тестирование
	Итого	10		

Согласована на портале № 68459

2 Корпоративное финансовое планирование	Подготовка к тестированию	6	ПКС-1	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	4	ПКС-1	Устный опрос / собеседование
	Итого	10		
3 Понятие, сущность, методы налогового планирования	Подготовка к тестированию	6	ПКС-1	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	6	ПКС-1	Устный опрос / собеседование
	Итого	12		
Итого за семестр		32		
4 семестр				
4 Оптимизация налогов и оценка эффективности организации системы налогового планирования	Подготовка к зачету	24	ПКС-1	Зачёт
	Подготовка к контрольной работе	14	ПКС-1	Контрольная работа
	Подготовка к тестированию	20	ПКС-1	Тестирование
	Итого	58		
Итого за семестр		58		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		94		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПКС-1	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Тестирование, Устный опрос / собеседование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Финансово-налоговое планирование и прогнозирование: Учебное пособие / П. С. Кернякевич - 2018. 112 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8491.

2. Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент : учебник для вузов / Н. А. Пименов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450362.

7.2. Дополнительная литература

Согласована на портале № 68459

1. Пименов, Н. А. Налоговое планирование : учебник и практикум для вузов / Н. А. Пименов, С. С. Демин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/451459.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Финансово-налоговое планирование и прогнозирование: Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы / П. С. Кернякевич - 2018. 16 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8495.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория группового проектного обучения "Социально-экономических проблем": учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 609 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Интерактивная панель;
- Камера;
- Микрофон;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;

Согласована на портале № 68459

- Microsoft Windows 7 Pro;
- Mozilla Firefox;
- Консультант Плюс;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Основы финансового планирования и прогнозирования	ПКС-1	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 68459

2 Корпоративное финансовое планирование	ПКС-1	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Понятие, сущность, методы налогового планирования	ПКС-1	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Оптимизация налогов и оценка эффективности организации системы налогового планирования	ПКС-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции

Согласована на портале № 68459

2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. . Под финансовым планом понимается:
   а) смета затрат на производство;
   б) плановый документ, отражающий затраты на производство и затраты на реализацию продукции;
   в) плановый документ, отражающий поступление и расходование денежных средств организации;
   г) прогноз поступления выручки.
2. Объектом финансового планирования является:
   а) прибыль и ее распределение;
   б) фондоотдача основных производственных фондов;
   в) финансовая стратегия организации;
   г) рентабельность организации.
3. Из чего состоит процесс составления финансовых планов?
   а) расчета эффективности инвестиционного проекта;
   б) определения рентабельности производимой продукции;
   в) анализа финансовых показателей предыдущего периода, составления прогнозных документов, разработки оперативного финансового плана;
   г) определения срока окупаемости произведенных инвестиций.
4. Что такое бюджет ?
   а) это документ, в котором излагаются цели предприятия на долгосрочный период;
   б) это смета расходов на рекламные нужды;
   в) это оперативный финансовый план краткосрочного периода, разработанный в рамках одного года и отражающий расходы и поступления финансовых средств в процессе осуществления конкретных видов хозяйственной деятельности;
   г) это смета расходов на командировочные нужды.
5. Для чего разрабатывается плановый бюджет движения денежных средств?
   а) определения плановых затрат;
   б) получения информации об имуществе предприятия;
   в) определения плановой прибыли;
   г) оценки кредитоспособности предприятия в плановом периоде.
6. На что влияет плановая величина налогов, относимых на финансовые результаты?

Согласована на портале № 68459

а) на плановую величину выручки от продаж;
б) на плановую величину спроса на продукцию;
в) на плановую величину прибыли после налогообложения;
г) на плановую величину себестоимости продаж.

7. Что допускает налоговое планирование ? а) совокупность различных способов ухода от налогов; б) признание за каждым налогоплательщиком права использовать все (допустимые и недопустимые) средства, приемы и способы для максимального сокращения своих налоговых обязательств; в) признание за каждым налогоплательщиком права использовать все допустимые законами средства, приемы и способы для максимального сокращения своих налоговых обязательств г) в признании за каждым налогоплательщиком права произвольно использовать все недопустимые законами средства, приемы и способы ухода от налогов
8. Что увеличивает(-ют) собственные финансовые ресурсы предприятия?
а) налогооблагаемая база;
б) налоговые платежи;
в) налоговая экономия;
г) не налоговые платежи.
9. Что позволяет оптимизировать размер налогового бремени и избежать экономического ущерба, связанного с выплатой штрафов в пользу государства?
а) налоговое планирование;
б) производственное планирование;
в) кадровое планирование;
г) технологическое планирование.
10. Что в наибольшей мере позволяет разрабатывать рациональные стратегии поведения экономических агентов на различных рынках?
а) астрологический прогноз;
б) финансовое прогнозирование;
в) финансово-налоговое планирование;
г) налоговое планирование.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. Этапы налогового планирования
2. Классический метод налогового планирования
3. Оптимизационный метод налогового планирования
4. Специальные методы налогового планирования
5. Налоговое планирование и его пределы

9.1.3. Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования

1. . Методология и организация планирования и прогнозирования
2. Корпоративное финансовое планирование
3. Бюджетирование
4. Дробление бизнеса – достоинства и налоговые риски
5. Виды государственного налогового планирования
6. Налоговый потенциал региона как инструмент планирования налоговых поступлений

9.1.4. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Составить бюджеты организации и прогнозный баланс
2. Составить гибкий бюджет и проанализировать исполнение бюджета по затратам
3. Оценить риск выездной налоговой проверки налогоплательщика (по заданию преподавателя
4. Выбор системы налогообложения
5. Формирование учетной политики: выбор оптимальных способов налогового учета по объектам

9.2. Методические рекомендации

Согласована на портале № 68459

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

Согласована на портале № 68459

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 68459

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики
протокол № 11 от «13» 11 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Экономики	В.Ю. Цибульникова	Согласовано, bbc9013e-1509-4582-b986-4eb4b832138c
Заведующий обеспечивающей каф. Экономики	В.Ю. Цибульникова	Согласовано, bbc9013e-1509-4582-b986-4eb4b832138c
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a-845d-9ce7670b004c
Декан ЗиВФ	И.В. Осипов	Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. экономики	Н.Б. Васильковская	Согласовано, 72f60e85-691a-4e2e-a026-beba382cee78
Доцент, каф. экономики	Н.В. Шимко	Согласовано, 1559df48-00f3-4030-9034-e91dbb8b740a

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. экономики	Г.А. Золотарева	Разработано, b55f23a8-9578-442e-84cf-e67353980538

Согласована на портале № 68459