

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УЧЕБНО-ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (УПД-2)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) / специализация: **Финансы и кредит**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**

Кафедра: **Кафедра экономики (Экономики)**

Курс: **4**

Семестр: **7**

Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	7 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	126	126	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
Общая трудоемкость	144	144	часов
(включая промежуточную аттестацию)		4	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет с оценкой	7	
Контрольные работы	7	1

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Практическое закрепление знаний и навыков проектной, научно-исследовательской и организационной деятельности в рамках профессиональных задач по направлению подготовки обучающегося.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Развитие навыков формирования и документального оформления требований к реализуемому проекту.

2. Формирование навыков применения инструментов, используемых в проектной деятельности для сбора, анализа, обработки данных.

3. Формирование навыков применения базовых подходов и методов определения потребности в ресурсах; методик оценки эффективности инвестиционных решений в процессе выполнения индивидуальных задач.

4. Развитие навыков оформления отчетов по промежуточным результатам проектной деятельности.

5. Развитие навыков управления изменениями в проектах.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль технологического предпринимательства (minor).

Индекс дисциплины: Б1.В.02.ДВ.02.02.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Универсальные компетенции</b>		
-	-	-
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
-	-	-
<b>Профессиональные компетенции</b>		

ПКС-11. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ сведений и данных, документировать исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению для принятия инвестиционного решения	ПКС-11.1. Знает: основы принятия инвестиционных решений	Воспроизводит базовые подходы и методы экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования в оценке эффективности инвестиционных решений.
	ПКС-11.2. Умеет: осуществлять сбор, обработку и анализ информации, необходимой для принятия инвестиционного решения	Применяет методы сбора информации, выполняет известные алгоритмы анализа документов и отчетной информации.
	ПКС-11.3. Владеет: специализированным программным обеспечением для оценки эффективности проекта и определения потребности в ресурсах	Владеет общими или специализированными пакетами прикладных программ, предназначенных для оценки эффективности проекта и определения потребности в ресурсах.

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		7 семестр
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>	14	14
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12
Контрольные работы	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>	126	126
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	118	118
Подготовка к контрольной работе	8	8
<b>Подготовка и сдача зачета</b>	4	4
<b>Общая трудоемкость (в часах)</b>	144	144
<b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>	4	4

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
<b>7 семестр</b>					

1 Определение целей и задач этапа проекта	2	2	18	22	ПКС-11
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта		2	20	22	ПКС-11
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта		2	20	22	ПКС-11
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта		4	52	56	ПКС-11
5 Подготовка отчета о выполнении этапа проекта к рецензированию		2	16	18	ПКС-11
Итого за семестр	2	12	126	140	
Итого	2	12	126	140	

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
<b>7 семестр</b>			
1 Определение целей и задач этапа проекта	Методы построения дерева целей. Способы декомпозиции целей.	2	ПКС-11
	Итого	2	
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	Техническое задание (ТЗ). Разделы ТЗ и их заполнение. Отчетность по проекту.	2	ПКС-11
	Итого	2	
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Декомпозиция целей и задач в рамках выполнения этапа проекта.	2	ПКС-11
	Итого	2	
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Качественный и количественный анализ данных проекта	4	ПКС-11
	Итого	4	
5 Подготовка отчета о выполнении этапа проекта к рецензированию	Требования к содержанию, оформлению работ по проекту и защите результатов проекта.	2	ПКС-11
	Итого	2	
Итого за семестр		12	
Итого		12	

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
<b>7 семестр</b>			
1	Контрольная работа	2	ПКС-11
Итого за семестр		2	

Итого	2	
-------	---	--

#### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>7 семестр</b>				
1 Определение целей и задач этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	16	ПКС-11	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-11	Контрольная работа
	Итого	18		
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	18	ПКС-11	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-11	Контрольная работа
	Итого	20		
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	18	ПКС-11	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-11	Контрольная работа
	Итого	20		
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	50	ПКС-11	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-11	Контрольная работа
	Итого	52		
5 Подготовка отчета о выполнении этапа проекта к рецензированию	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	16	ПКС-11	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Итого	16		
Итого за семестр		126		

	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет с оценкой
	Итого	130		

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПКС-11	+	+	+	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература

1. Основы проектной деятельности: Учебное пособие / Л. А. Алферова - 2017. 111 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450229>.

#### 7.2. Дополнительная литература

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449791>.

2. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450564>.

3. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : монография / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 152 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/466296>.

#### 7.3. Учебно-методические пособия

##### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Управление проектами: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / И. В. Подопригра - 2018. 23 с Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

2. Н.Б. Васильковская. Учебно-проектная деятельность (УПД-2): Методические указания по организации самостоятельной работы для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий/ Н. Б. Васильковская, В.Ю. Цибулькинова - Томск: ФДО, ТУСУР, 2018.- 19 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

##### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц

## **с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

## **7.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Васильковская Н.Б. Учебно-проектная деятельность (УПД-2). [Электронный ресурс]: Электронный курс/ Н.Б. Васильковская. - Томск: ТУСУР, ФДО, 2018. (доступ из личного кабинета студента) .

## **7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

2. СПС КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>.
3. Электронно-библиотечная система "Лань": <http://e.lanbook.com>.
4. Электронная библиотечная система «Юрайт»: <https://urait.ru>.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru>.
6. База данных журналов и конференций Web of Science apps.webofknowledge.com.

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

### **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;

- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную

информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Определение целей и задач этапа проекта	ПКС-11	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий



2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	ПКС-11	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	ПКС-11	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	ПКС-11	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Подготовка отчета о выполнении этапа проекта к рецензированию	ПКС-11	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков

5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков
-------------	------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	---

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. В чем заключается основная цель «метода критического пути»?
  - 1) Равномерном назначении ресурсов на задачи проекта;
  - 2) Оптимизации отношения длительности проекта к его стоимости;
  - 3) Минимизации сроков проекта;
  - 4) Снижении издержек проекта
2. Какая работа называется критической?
  - 1) Длительность которой максимальна в проекте;
  - 2) Стоимость которой максимальна в проекте;
  - 3) Имеющая максимальный показатель отношения цены работы к ее длительности;
  - 4) Работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом
3. Какое состояние проекта отражает информация «Отклонение по стоимости проекта положительное, и отклонение от графика работ также положительное»?
  - 1) Проект находится в рамках бюджета и отстает от графика;
  - 2) Проект превышает бюджет и отстает от графика;
  - 3) Проект находится в бюджете и выполняется досрочно;
  - 4) Проект превышает бюджет и выполняется досрочно
4. Что понимается под критическим путем?
  - 1) Наиболее длинный непрерывный путь работ в проекте;
  - 2) Наиболее короткий путь работ проекта;
  - 3) Все самые опасные этапы проекта;
  - 4) Указатель ключевых вех проекта

5. Какие процессы включает в себя Управление стоимостью?
  - 1) составление бюджета;
  - 2) контроль качества;
  - 3) управление ресурсами проекта;
  - 4) разработки сметы проекта
6. Что из перечисленного представляет собой общий формат отчетов об эффективности проекта?
  - 1) Диаграммы Парето;
  - 2) Гистограммы;
  - 3) Матрицы ответственности;
  - 4) Контрольные диаграммы
7. Какой вид резерва будет задействован при наступлении события, приведшего к дополнительным затратам и потерям времени?
  - 1) Резервы для непредвиденных обстоятельств;
  - 2) Резервы остаточных рисков;
  - 3) Резервы управления;
  - 4) Резервы вторичных рисков
8. Какая организационная структура присуща управлению проектами?
  - 1) Матричная;
  - 2) Функциональная;
  - 3) Линейная;
  - 4) Смешанная
9. Руководитель проекта обнаружил, что при составлении графика работ одна из работ проекта была упущена. Эта работа должна была быть выполнена на этой неделе. Как он должен поступить?
  - 1) Сообщить об ошибке и ожидаемой задержке;
  - 2) Сообщить об ошибке и запланированных действиях;
  - 3) Оценить альтернативы для достижения этапа без данной работы;
  - 4) Ничего не сообщать
10. Какие существуют ограничения при реализации проекта?
  - 1) Культурологические;
  - 2) Логистические;
  - 3) Время;
  - 4) Финансовые
11. Какой из перечисленных параметров не должен подвергаться изменениям в проекте?
  - 1) Сроки;
  - 2) Заказчики;
  - 3) Бюджет;
  - 4) Цели
12. В каком из перечисленных процессов формируется команда проекта?
  - 1) Инициации;
  - 2) Планирования;
  - 3) Реализации;
  - 4) Инвестирования
13. Что является главным отличительным признаком команды?
  - 1) Существование общей цели;
  - 2) Существование общей цели, которая разделяется всеми участниками процесса и каждый несет ответственность за ее достижение;
  - 3) Общие интересы и личные отношения;
  - 4) Заключенные договора на период исполнения проекта
14. Что из перечисленного является основной целью сетевого планирования?
  - 1) Снижение до минимума времени реализации проекта;
  - 2) Управление трудозатратами проекта;
  - 3) Максимизация прибыли от проекта;
  - 4) Определение последовательностей выполнения работ
15. Какая из перечисленных задач календарного планирования в MS Project является лишней?

- 1) Планирование содержания проекта;
  - 2) Определение последовательности работ и построение сетевого графика;
  - 3) Определение потребностей в ресурсах по проекту;
  - 4) Определение себестоимости продукта проекта
16. Какой из перечисленных методов календарного планирования используется в MS Project?
- 1) Горизонтальное и вертикальное планирование;
  - 2) Горизонтальное планирование и планирование «сверху-вниз»;
  - 3) Вертикальное планирование и планирование «снизу-вверх»;
  - 4) Планирование «сверху-вниз» и «снизу-вверх»
17. Какие ресурсы не используются в MS Project?
- 1) Трудовые;
  - 2) Материальные;
  - 3) Затратные;
  - 4) Производственные
18. Какой из перечисленных параметров не используется в MS Project при работе с трудовыми ресурсами?
- 1) Издержки;
  - 2) Стандартная ставка;
  - 3) Ставка сверхурочных;
  - 4) Затраты на использование
19. Какой из перечисленных параметров нужно ввести для назначения материальных ресурсов?
- 1) Только общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом;
  - 2) Только скорость его потребления в заданный временной интервал;
  - 3) Общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом и скорость его потребления в заданный временной интервал;
  - 4) Общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом или скорость его потребления в заданный временной интервал
20. Каким образом создается Базовый план?
- 1) Самостоятельно;
  - 2) Из фактического плана;
  - 3) Текущего плана;
  - 4) Как разность между фактическим и текущим планом

### **9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой**

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Для чего предназначена система MS Project?
  - 1) для проведения комплексного финансово-экономического и управленческого анализа хозяйственной деятельности предприятия;
  - 2) для оценки экономической эффективности инвестиционного проекта;
  - 3) для определения целесообразности кредитования предприятий и целевого инвестирования средств в предприятие;
  - 4) для моделирования процесса управления проектом;
2. Какие задачи можно решать в системе MS Project?
  - 1) оценка степени инвестиционной привлекательности предприятий;
  - 2) определение уровня риска страхования активов предприятия;
  - 3) разработка стратегии финансово-экономической деятельности предприятия;
  - 4) разработка модели проекта;
3. Какие модули включает операционный план MS Project?
  - 1) календарный план;
  - 2) план производства продукции;
  - 3) программу сбыта;
  - 4) первичный баланс предприятия;
4. Как называется ориентированный граф, в котором вершинами обозначены работы проекта, а линиями – временные взаимосвязи работ?
  - 1) критический путь;

- 2) сетевой график;
  - 3) работа;
  - 4) диаграмма Дугласа;
5. Какая из перечисленных технологий используется для определения и формулирования цели?
- 1) SNW - анализ;
  - 2) SMART - анализ;
  - 3) SWOT - анализ;
  - 4) все ответы верны;
6. Что из следующего верно в отношении процесса планирования ресурсов?
- 1) планирование ресурсов включает только аспект человеческих ресурсов, его выходом являются требования к персоналу;
  - 2) планирование ресурсов включает только аспект человеческих ресурсов, его выходом являются требования к ресурсам;
  - 3) планирование ресурсов включает все физические ресурсы, необходимые для проекта, его выходом являются требования к персоналу;
  - 4) планирование ресурсов включает все физические ресурсы, необходимые для проекта, его выходом являются требования к ресурсам;
7. Вы – руководитель проекта в компании по производству видеоигр. Вы разработали сетевой график проекта и составили список операций. Какой процесс вы только что завершили?
- 1) процесс определения последовательности операций, который устанавливает все специфические операции проекта;
  - 2) процесс определения последовательности операций, который устанавливает все зависимости между операциями проекта;
  - 3) процесс оценки продолжительности операций, который представляет оценку продолжительности проекта в виде диаграммы;
  - 4) процесс оценки продолжительности операций, который определяет зависимости операций проекта;
8. Ваш спонсор проекта запросил оценку стоимости проекта, над которым вы работаете. Этот проект похож по сфере действия на тот, над которым вы работали в прошлом году. Он хочет получить оценку стоимости как можно скорее. При этом точность не является главным требованием. Он хочет получить примерную оценку завтра. Какой метод вы решаете использовать?
- 1) метод оценки аналогий;
  - 2) метод оценки снизу вверх;
  - 3) метод параметрического моделирования;
  - 4) метод моделирования с помощью компьютера;
9. Что такое вежа? Это —
- 1) элемент проекта, объединяющий работы или пакет работ;
  - 2) дата, произвольно назначенная менеджером для контроля хода работ;
  - 3) завершение работ по проекту при достижении запланированных результатов, включая разрешение всех спорных вопросов;
  - 4) существенная, определяющая дальнейший ход развития проекта естественная контрольная точка, обычно достижение одного из основных промежуточных или конечных результатов;
10. Какой график рабочего времени задает предопределенный базовый календарь Стандартный MS Project?
- 1) шестидневная 40-часовая рабочая неделя с выходным в воскресенье и укороченным рабочим днем в субботу;
  - 2) 40-часовая рабочая неделя с получасовым перерывом и выходными в субботу и воскресенье. Рабочим считается время с 10 до 18.30;
  - 3) 40-часовая рабочая неделя с часовым перерывом и выходными в субботу и воскресенье. Рабочим считается время с 8 до 17 часов;
  - 4) 40-часовая рабочая неделя с часовым перерывом и выходными в субботу и воскресенье. Рабочим считается время с 9 до 18 часов;

### 9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

Учебно-проектная деятельность (УПД-2).

Текст типового контрольного задания.

1. Рассмотрите работу хорошо известной вам организации. В каких признаках проявляется ее устойчивость, стабильность, изменчивость?
2. По методологии Адизеса определите стадию жизненного цикла известной вам организации, с выделением основных признаков, целей, проблем и вариантов изменений.
3. По методологии Л. Грейнера определите этап развития известной вам организации, с выделением содержания этапа, возможного для данного этапа типа кризиса, возможных проблем и возможных путей дальнейшего развития организации.

### 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

#### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики  
протокол № 11 от «13» 11 2020 г.

### СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Экономики	В.Ю. Цибульникова	Согласовано, bbc9013e-1509-4582- b986-4eb4b832138c
Заведующий обеспечивающей каф. Экономики	В.Ю. Цибульникова	Согласовано, bbc9013e-1509-4582- b986-4eb4b832138c
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22- bda1-21376d739cfc

### ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. экономики	Н.В. Шимко	Согласовано, 1559df48-00f3-4030- 9034-e91dbb8b740a
Доцент, каф. экономики	Н.Б. Васильковская	Согласовано, 72f60e85-691a-4e2e- a026-beba382cee78

### РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. экономики	Н.Б. Васильковская	Разработано, 72f60e85-691a-4e2e- a026-beba382cee78
------------------------	--------------------	--