МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АВТОМАТИЗАЦИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.05 Бизнес-информатика**
Направленность (профиль) / специализация: **ИТ-предпринимательство**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**
Кафедра: **Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)**
Курс: **5**
Семестр: **9**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	9 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	94	94	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	108	108	часов
		3	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет	9	
Контрольные работы	9	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 69559

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. получение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области автоматизации экономической и организационной деятельности предприятий, а также способах ее осуществления.

1.2. Задачи дисциплины

1. формирование представлений об общих принципах автоматизации экономической и организационной деятельности предприятий.
2. изучение особенностей работы и функционала программы "1С: Предприятие 8.3".
3. формирование представлений об особенностях работы платформы и конфигурации.
4. получение базовых навыков анализа состояния учета на предприятии и устранения выявленных ошибок.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.01.09.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

Согласована на портале № 69559

ПКС-2. Способен выполнять работы и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессов	ПКС-2.1. Знать: процессы создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	Знает проблемы и тенденции рынка ПО по автоматизации экономической и организационной деятельности предприятий; опасности и угрозы современного информационного общества; основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации
	ПКС-2.2. Уметь: разрабатывать информационные системы для работы со сложно-структурированными базами данных	Умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; осуществлять рациональный выбор информационных систем и информационно-коммуникационных технологий для управления бизнесом; правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать в "1С: Предприятие 8.3" отдельные факты хозяйственной деятельности
	ПКС-2.3. Владеть: навыками работы с инструментальными средствами разработки web-приложений и использования баз данные в web-приложениях	Владеет способностью осуществлять инсталляцию и настройку параметров ПО информационных систем; навыками работы с законодательными и подзаконными актами в рамках тематики курса; навыками применения законодательства при решении практических задач

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		9 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	10	10
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	94	94
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	78	78
Подготовка к контрольной работе	16	16
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Общая трудоемкость (в з.е.)	3	3

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в

Согласована на портале № 69559

таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
9 семестр					
1 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	2	1	10	13	ПКС-2
2 БУХГАЛТЕРСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ		1	14	15	ПКС-2
3 БАНКОВСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ		1	14	15	ПКС-2
4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЕ		1	10	11	ПКС-2
5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ КАЗНАЧЕЙСТВА		1	10	11	ПКС-2
6 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ СТРАХОВЫХ КОМПАНИЙ		1	14	15	ПКС-2
7 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ		1	10	11	ПКС-2
8 ОБЗОР ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ ВЕДУЩИХ ФИРМ		1	12	13	ПКС-2
Итого за семестр	2	8	94	104	
Итого	2	8	94	104	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Представление об информационном обществе. Понятие информации, экономической информации. Автоматизированные информационные системы. Автоматизированные информационные технологии. Автоматизированное рабочее место – средство автоматизации работы конечного пользователя	1	ПКС-2
	Итого	1	
2 БУХГАЛТЕРСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Особенности БУИС. Компьютерные информационные технологии в бухгалтерском учете . БУИС для крупных предприятий. БУИС на предприятиях малого и среднего бизнеса	1	ПКС-2
	Итого	1	

Согласована на портале № 69559

3 БАНКОВСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Специфика организации банковского дела в России. Проблемы создания банковских информационных систем. Особенности информационного обеспечения БИС. Технические решения БИС. Программное обеспечение БИС . Функциональные задачи и модули банковских информационных систем. Автоматизация межбанковских расчетов	1	ПКС-2
	Итого	1	
4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЕ	Особенности управления органами Государственной налоговой службы. Характеристика функциональных задач, решаемых в органах налоговой службы. Особенности информационного обеспечения ИС налоговой службы. Особенности информационных технологий, используемых в налоговой службе	1	ПКС-2
	Итого	1	
5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ КАЗНАЧЕЙСТВА	Понятие казначейства, функции казначейских органов. Организация информационной системы в органах Федерального казначейства. Терминальная архитектура информационной системы казначейства. Архитектура «клиент-сервер» информационной системы казначейства . Организация коммуникационной системы органов казначейства	1	ПКС-2
	Итого	1	
6 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ СТРАХОВЫХ КОМПАНИЙ	Понятие страховой деятельности и ее организация. Функциональные задачи страхования, реализуемые в условиях ИС . Техническое обеспечение информационных систем страховых компаний. Информационная система страховой фирмы и технология ее функционирования	1	ПКС-2
	Итого	1	
7 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ	Рынок ценных бумаг. Участники фондового рынка . Биржевые и внебиржевые информационные системы фондового рынка. Информационные системы поддержки операций банков на фондовом рынке. Информационные системы инвестиционных компаний	1	ПКС-2
	Итого	1	

Согласована на портале № 69559

8 ОБЗОР ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ ВЕДУЩИХ ФИРМ	Фирма 1С: «1С: Электронная почта», «1С: Торговля», «1С: Документооборот», «1С: АФС», «1С: Электронный справочник бухгалтера», «1С: Предприятие». Фирма «Интеллект-Сервис»: системы БЭСТ. Фирма «КОМТЕХ+». Фирма «ХАКЕРС ДИЗАЙН». Фирма «АйТи». Фирма «Галактика». Корпорация «Oracle». Компания «Общероссийская сеть КонсультантПлюс»	1	ПКС-2
	Итого	1	
Итого за семестр		8	
Итого		8	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПКС-2
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
9 семестр				
1 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПКС-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	10		

Согласована на портале № 69559

2 БУХГАЛТЕРСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ПКС-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	14		
3 БАНКОВСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ПКС-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	14		
4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЕ	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПКС-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	10		
5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ КАЗНАЧЕЙСТВА	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПКС-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	10		
6 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ СТРАХОВЫХ КОМПАНИЙ	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ПКС-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	14		
7 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПКС-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	10		

Согласована на портале № 69559

8 ОБЗОР ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ ВЕДУЩИХ ФИРМ	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ПКС-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	12		
Итого за семестр		94		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		98		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПКС-2	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Предметно-ориентированные экономические информационные системы: Учебное пособие / А. И. Исакова - 2016. 239 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6542.

7.2. Дополнительная литература

1. Голубева, О. Л. 1с : бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/479049.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Морозова Ю.В. Автоматизация экономической и организационной деятельности предприятий : методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения по направлению подготовки "Бизнес-информатика", обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Ю. В. Морозова, А.А. Сидоров. – Томск ФДО, ТУСУР, 2016. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Согласована на портале № 69559

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Морозова Ю.В. Автоматизация экономической и организационной деятельности предприятий [Электронный ресурс]: электронный курс / Ю. В. Морозова. – Томск ТУСУР, ФДО, 2016. (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 1С:Предприятие 8 (с возможностью удаленного доступа);
- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice 7.0.6.2;
- Microsoft Windows;
- КонсультантПлюс (с возможностью удаленного доступа);

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

Согласована на портале № 69559

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	ПКС-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 БУХГАЛТЕРСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	ПКС-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 69559

3 БАНКОВСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	ПКС-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЕ	ПКС-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ КАЗНАЧЕЙСТВА	ПКС-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ СТРАХОВЫХ КОМПАНИЙ	ПКС-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
7 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ	ПКС-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
8 ОБЗОР ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ ВЕДУЩИХ ФИРМ	ПКС-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Согласована на портале № 69559

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 69559

1. В каком режиме работы программы осуществляется разработка прикладного решения?
   а) в режиме 1С:Предприятие
   б) в режиме 1С:Предприятие и в режиме 1С:Конфигуратор
   в) в режиме 1С:Организация
   г) в режиме Конфигуратор
2. Какое расширение имеет файл выгрузки информационной базы?
   а) .CF б) .CD в) .DT г) .BD
3. Как создать архивную копию информационной базы?
   а) в режиме 1С:Организация воспользоваться командой Администрирование > Выгрузить информационную базу
   б) в режиме 1С:Предприятие или 1С:Организация воспользоваться командой Администрирование > Выгрузить информационную базу
   в) в режиме 1С:Предприятие воспользоваться командой Администрирование > Выгрузить информационную базу
   г) в режиме Конфигуратор воспользоваться командой Администрирование > Выгрузить информационную базу
4. Что означает значок "*" в заголовке окна дерева конфигурации?
   а) этот значок используется в декоративных целях, никакой смысловой нагрузки не несет
   б) это - признак того, что данная конфигурация заблокирована от изменений
   в) это - признак того, что изменения, внесенные в конфигурацию, еще не сохранены
   г) этот значок сообщает о том, что конфигурация успешно выгружена в файл
5. При загрузке информационной базы из файла в существующую открытую информационную базу…
   а) открытая информационная база полностью заменяется на загружаемую, без возможности автоматического восстановления
   б) такая операция невозможна, загружать файлы выгрузки информационных баз можно только в пустые информационные базы
   в) в открытую информационную базу вносятся обратимые изменения
   г) в итоговой базе, при условии совпадения объектов открытой и загружаемой базы, создаются копии объектов
6. Можно ли открыть Дерево конфигурации для конфигурации базы данных, и если да - то как это сделать?
   а) дерево конфигурации для конфигурации базы данных всегда открыто и не может быть закрыто
   б) это возможно, нужно применить команду Конфигурация > Открыть конфигурацию
   в) это возможно, нужно применить команду Конфигурация > Конфигурация базы данных > Открыть конфигурацию БД
   г) нет, это невозможно, конфигурация базы данных - это несуществующее понятие
7. Какой из перечисленных объектов относится к общим?
   а) форма документа б) отчет в) регистр накопления г) план обмена
8. Какой из перечисленных видов объектов относится к подчиненным?
   а) справочник б) измерение регистра в) документ г) подсистема
9. Какой из перечисленных объектов относится к прикладным?
   а) план обмена б) критерий отбора в) форма документа г) отчет
10. Зачем нужны Подсистемы?
    а) они используются для ввода данных в систему
    б) с их помощью обеспечивается одновременная работа с системой нескольких пользователей
    в) они используются для хранения условно-постоянных значений, которые не изменяются или изменяются очень редко г) их применяют для логической структуризации конфигурации по решаемым с ее помощью задачам
11. В какое значение можно установить свойство «Серии кодов» объекта конфигурации «Справочник»?
    а) во всем справочнике
    б) в пределах подчинения
    в) в пределах подчинения владельцу
    г) в пределах подчинения пользователю

Согласована на портале № 69559

12. В каком объекте содержится редактируемая пользователем информация?
    а) объекты конфигурации б) объекты встроенного языка в) объекты информационной базы г) объекты БД
13. Для чего используются внешние обработки?
    а) на стадии отладки, для более быстрого внесения изменений в обработку
    б) для разграничения прав доступа к обработке
    в) для возможности редактирования обработки пользователем в режиме 1С:Предприятие
    г) для возможности редактирования обработки владельцем
14. Какой набор ассоциаций “Объект” – “тип файла” верный?
    а) внешняя обработка "epf", внешний отчет - "erf", конфигурация - "cf"
    б) внешняя обработка "ert", внешний отчет - "mxl", конфигурация - "pfl"
    в) внешняя обработка "ert", внешний отчет - "erf", конфигурация - "cfu"
    г) внешняя обработка "epf", внешний отчет - "mxl", конфигурация - "cfu"
15. Как внешняя обработка может быть включена в состав конфигурации?
    а) как отчет б) как документ в) как приложение г) как файл
16. Где определяется структура создаваемого бизнес-приложения в системе 1С:Предприятие 8.3?
    а) технологическая платформа б) конфигурация в) информационная база г) СУБД
17. Где хранятся учетные данные бизнес-приложения в системе 1С:Предприятие 8.3?
    а) технологическая платформа б) конфигурация в) информационная база г) СУБД
18. Что необходимо для включения отборов в списках (обычных форм) по содержимому табличных частей объектов и их свойств, неотображаемых в форме?
    а) ничего дополнительно настраивать не надо, все реализовано на уровне платформы
    б) реализуется только запросами
    в) осуществляется только с помощью дополнительной настройки форм
    г) необходимо создать объект критерии отбора
19. Что необходимо для возможности переключения пользователем интерфейсного языка прикладного решения?
    а) в настройках пользователя выбрать возможный язык, из списка дополнительных интерфейсов
    б) в настройках пользователя выбрать возможный язык, из списка языков интерфейсов, заданных в ветви метаданных в) в настройках пользователя выбрать возможный язык, из списка предопределенных в платформе языков
    г) в настройках пользователя выбрать возможный язык, из списка предопределенных интерфейсов
20. Для каких компонент существуют сетевые ключи защиты?
    а) типовое приложение б) клиентское приложение в) типовое тиражное решение г) сервер 1С:Предприятие 8.3

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Модель бухгалтерского учета в программе «1С:Бухгалтерия 8» поддерживает следующие принципы:
   1) Двойная запись;
   2) Десятичная классификация в виде Плана счетов;
   3) Формирование учета по двухуровневой системе финансовой и управленческой бухгалтерии
2. Возможность ведения учета нескольких юридических лиц в одной информационной базе:
   1) Не реализована в программе «1С:Бухгалтерия 8»
   2) Реализована только в программе «1С:Бухгалтерия 8» версии ПРОФ
   3) Реализована в программе «1С:Бухгалтерия 8» версии ПРОФ и базовой версии
3. В программе «1С:Бухгалтерия 8» реализована поддержка следующих вариантов налогообложения:
   1) общая система налогообложения, УСН, ЕНВД
   2) только УСН
   3) общая система налогообложения, ЕНВД

Согласована на портале № 69559

4. В программе «1С:Бухгалтерия 8» поддерживается автоматическое определение сумм начислений и вычетов по приобретенным товарам, реализуемым с применением ставки НДС:
   1) 18% и 10%
   2) 18%, 10%, 0%, Без НДС
   3) 18%
5. Каким образом в программе «1С:Бухгалтерия 8» указываются счета бухгалтерского учета?
   1) В документах автоматически проставляются настроенные по умолчанию значения счетов, которые при необходимости можно корректировать
   2) Счета учета жестко заданы в документах и не могут быть изменены пользователем.
   3) Счета задаются в отдельном регистре, и по соответствию аналитических признаков и вида документа проставляются в корреспонденции счетов.
6. Сколько документов реализовано в программе «1С:Бухгалтерия 8» для регистрации товарно-материальных ценностей и отражения факта приема услуг?
   1) Два: отдельно для оборудования, товаров, материалов и отдельно для услуг
   2) Один универсальный документ
   3) Три: отдельно для оборудования, отдельно для товаров, материалов и отдельно для услуг.
7. Какое количество технологических платформ используется в системе программ «1С:Предприятие 8»?
   1) Одна – для всех прикладных решений.
   2) Три – для «1С:Бухгалтерия 8», «1С:Управление торговлей 8», «1С:Зарплата и Управление персоналом 8».
   3) Две – для «1С:Бухгалтерия 8», «1С:Зарплата и Управление персоналом 8»
8. Установленные пользователем параметры учета в программе «1С:Бухгалтерия 8»:
   1) могут изменить состав аналитических признаков в плане счетов;
   2) не могут изменить состав аналитических признаков в плане счетов, настроенный в конфигураторе;
   3) могут изменить состав аналитических признаков в плане видов характеристик.
9. В программе «1С:Бухгалтерия 8» приоритет по просроченной задолженности выше у установки:
   1) в константе «Параметры учета»;
   2) в справочнике «Договоры» контрагента;
   3) в документах оплаты и реализации.
10. Какие режимы просмотра справочников не реализованы в программе «1С:Бухгалтерия 8»?
    1) список;
    2) иерархический список;
    3) дерево;
    4) приватного просмотра

9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

Автоматизация экономической и организационной деятельности предприятий

1. В каком разделе отчетности в программе «1С:Бухгалтерия 8» можно сформировать налоговые декларации?
   1) Стандартные отчеты;
   2) Анализ учета;
   3) 1С-Отчетность;
   4) Отчеты по налогу на прибыль.
2. В каких ресурсах «1С:Бухгалтерия 8» можно посмотреть детальные результаты начисления имущественных налогов?
   1) Стандартные отчеты;
   2) Анализ учета;
   3) 1С-Отчетность;
   4) Справки-расчеты.
3. Основной принцип ERP-систем:

Согласована на портале № 69559

1) создание единого хранилища данных (репозитария), содержащего всю деловую информацию, накопленную организацией в процессе ведения бизнеса;
2) иерархия планов производства;
3) ведение спецификации изделия.

4. Системы класса ERP обеспечивают планирование и управление:
   1) всеми производственными ресурсами предприятия;
   2) всеми ресурсами предприятия, в том числе и управление персоналом;
   3) всеми ресурсами предприятия с учетом внешней деятельности предприятия.
5. Корпоративные информационные системы обеспечивают:
   1) интегрированное решение задач управления предприятием;
   2) оперативный уровень управления и учета;
   3) стратегический уровень управления;
   4) правовую поддержку деятельности предприятия.
6. Определите назначение среды быстрой разработки «1С:Предприятия 8»:
   1) Предметно-ориентированная среда, встроенная в платформу «1С:Предприятие», реализована в составе конфигуратора.
   2) Способность системы работать под управлением различных операционных систем
   3) Технологии, позволяющей создавать приложения, работающие на мобильных устройствах под управлением операционных систем Android, iOS и Windows.
   4) Технологии работы с прикладными решениями на различных клиентских устройствах с различными операционными системами
7. Определите назначение REST интерфейс платформы «1С:Предприятие»:
   1) Набор механизмов для взаимодействия компонентов распределённого приложения в сети.
   2) Набор механизмов для интеграции с другими информационными системами.
   3) Набор механизмов для организации работы с прикладными решениями «1С:Предприятиея» в модели сервиса.
   4) Набор механизмов для обмена документами с банком непосредственно из программ системы «1С:Предприятия».
8. Как называется хранилище информации обо всех объектах, входящих в состав базы данных корпоративной информационной системы?
   1. словарь данных
   2. структура данных
   3. схема данных
   4. подсхема данных
9. На какой стадии проектирования данных на основании логической модели предметной области создается структура данных, корпоративной информационной системы?
   1. физическое проектирование
   2. концептуальное проектирование
   3. системное проектирование
   4. функциональное проектирование
10. Как называется информация, поддерживаемая для удовлетворения внутренних потребностей корпоративной информационной системы?
    1. служебная информация
    2. журнальная информация
    3. индексная информация
    4. управляющая информация

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно

Согласована на портале № 69559

обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

Согласована на портале № 69559

– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 69559

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АОИ
протокол № 6 от «10» 12 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. АОИ	А.А. Сидоров	Согласовано, d4895b45-5d88-49f8-b7c7-e8bf0196776a
Заведующий обеспечивающей каф. АОИ	А.А. Сидоров	Согласовано, d4895b45-5d88-49f8-b7c7-e8bf0196776a
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22-bda1-21376d739cfc

ЭКСПЕРТЫ:

Заведующий кафедрой, каф. АОИ	А.А. Сидоров	Согласовано, d4895b45-5d88-49f8-b7c7-e8bf0196776a
Доцент, каф. АОИ	Ю.В. Морозова	Согласовано, 8461038d-613f-4932-8e22-2b7293a14b92

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. АОИ	Ю.В. Морозова	Разработано, 8461038d-613f-4932-8e22-2b7293a14b92

Согласована на портале № 69559