**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Сенченко П.В.
«22» _____02_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# РИТОРИКА

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **39.03.02 Социальная работа**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление социальными проектами (коммуникации, технологии, реализация)**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра истории и социальной работы (ИСР)**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 1 семестр | 2 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|
| Лекционные занятия | 2 | 2 | 4 | часов |
| Практические занятия | 2 | 2 | 4 | часов |
| Самостоятельная работа | 104 | 62 | 166 | часов |
| Контрольные работы | | 2 | 2 | часов |
| Подготовка и сдача зачета | | 4 | 4 | часов |
| Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию) | 108 | 72 | 180 | часов |
| | | | 5 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|---|---|---|
| Зачет | 2 | |
| Контрольные работы | 2 | 1 |

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 22.02.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 69842

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. формирование у студентов навыков правильной и грамотной устной речи для использования этих навыков в публичных выступлениях и обсуждениях.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. обеспечение студентов теоретическими знаниями о построении речей.
2. закрепление на практике теоретических знаний о риторике.
3. отработка речевых навыков в различных профессиональных ситуациях.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль укрупненной группы специальностей и направлений (general hard skills - SHS).

Индекс дисциплины: Б1.О.02.05.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **Универсальные компетенции** | | |

Согласована на портале № 69842

| | | |
|---|---|---|
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном(ых) языках, правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; владеет широким словарным запасом, достаточным для осуществления деловой коммуникации в рамках академической и профессиональной направленности | - знает правила построения устной речи. |
| | УК-4.2. Имеет представление об особенностях устной и письменной коммуникации в соответствии с различными стилями, жанрами и формами делового общения; выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства коммуникации | - имеет представление о стилях речи. |
| | УК-4.3. Умеет составлять собственные устные и письменные высказывания на русском и иностранном(ых) языках в соответствии с речевыми ситуациями, наиболее востребованными в рамках академической и профессиональной направленности | - умеет составлять тексты речей для различных мероприятий; умеет составить презентацию для этих мероприятий. |
| | УК-4.4. Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий для осуществления деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в письменной и устной форме | - владеет навыками общения онлайн и офлайн; профессионально осуществляет деловую коммуникацию. |
| **Общепрофессиональные компетенции** | | |

Согласована на портале № 69842

| | | |
|---|---|---|
| - | - | - |
| **Профессиональные компетенции** | | |
| - | - | - |

## 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры | |
|---|---|---|---|
| | | 1 семестр | 2 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 10 | 4 | 6 |
| Лекционные занятия | 4 | 2 | 2 |
| Практические занятия | 4 | 2 | 2 |
| Контрольные работы | 2 | | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 166 | 104 | 62 |
| Подготовка к выступлению (докладу) | 68 | 54 | 14 |
| Подготовка к тестированию | 66 | 50 | 16 |
| Подготовка к зачету | 18 | | 18 |
| Подготовка к контрольной работе | 14 | | 14 |
| **Подготовка и сдача зачета** | 4 | | 4 |
| **Общая трудоемкость (в часах)** | 180 | 108 | 72 |
| **Общая трудоемкость (в з.е.)** | 5 | 3 | 2 |

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без зачета) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | | | |
| 1 Основы ораторского искусства | 1 | 1 | 54 | 56 | УК-4 |
| 2 Формы и жанры речи | 1 | 1 | 50 | 52 | УК-4 |
| Итого за семестр | 2 | 2 | 104 | 108 | |
| **2 семестр** | | | | | |
| 3 Культура и техника речи | 1 | 1 | 32 | 36 | УК-4 |
| 4 Аргументация речи | 1 | 1 | 30 | 32 | УК-4 |
| Итого за семестр | 2 | 2 | 62 | 66 | |
| Итого | 4 | 4 | 166 | 174 | |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Согласована на портале № 69842

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | |
| 1 Основы ораторского искусства | Предмет и задачи курса. История риторики. Древнегреческая риторическая школа. Риторика Аристотеля. Риторика в Древнем Риме: Цицерон, Квинтилиан. Раннее христианство. Гомилетика. Риторика в европейских странах Нового времени. Сущность и корни риторического идеала. Софистическая риторика. Древнерусские традиции риторики. Речевая культура цивилизаций Востока. Риторика и культура речи. Культура мысли. Логика речи. Автоматизм механизмов речи. Виды риторики. | 1 | УК-4 |
| | Итого | 1 | |
| 2 Формы и жанры речи | Диалог как форма общения. Логическая организация текстов-диалогов. Дискуссия как текст. Основные жанры речи: информационная речь, убеждающая речь, речь, призывающая к действию, воодушевляющая речь, развлекательная и сокровенная речи. Риторические основы процесса общения. Речевая ситуация и речевое действие. Типы дискурса. | 1 | УК-4 |
| | Итого | 1 | |
| | Итого за семестр | 2 | |
| **2 семестр** | | | |
| 3 Культура и техника речи | Речевая коммуникация. Язык и речь. Речь и мышление. Речевая деятельность. Формы и типы речевой коммуникации. Модель речевой коммуникации. Речевая норма. Культура речи. Техника речи. Дикция. Голос. Интонация. Речевые тактики. | 1 | УК-4 |
| | Итого | 1 | |
| 4 Аргументация речи | Правила ведения диалога. Правила постановки вопроса. Правила формулировки точек зрения. Правила по отношению к тезису аргументации. Правила по отношению к доводам. Постановка вопросов и ответов. Тактика аргументации. Уловки и приемы аргументации. Моральный кодекс спора. Риторический аспект аргументации. Логическая культура разговора. | 1 | УК-4 |
| | Итого | 1 | |
| | Итого за семестр | 2 | |
| | Итого | 4 | |

**5.3. Контрольные работы**

Согласована на портале № 69842

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п. | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **2 семестр** | | | |
| 1 | Контрольная работа | 2 | УК-4 |
| Итого за семестр | | 2 | |
| Итого | | 2 | |

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5. – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | |
| 1 Основы ораторского искусства | Изучение основ ораторского искусства | 1 | УК-4 |
| | Итого | 1 | |
| 2 Формы и жанры речи | Изучение различных стилей речи | 1 | УК-4 |
| | Итого | 1 | |
| Итого за семестр | | 2 | |
| **2 семестр** | | | |
| 3 Культура и техника речи | Разбор основных речевых дефектов | 1 | УК-4 |
| | Итого | 1 | |
| 4 Аргументация речи | Составление аргументированной речи | 1 | УК-4 |
| | Итого | 1 | |
| Итого за семестр | | 2 | |
| Итого | | 4 | |

### 5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

### 5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | | |
| 1 Основы ораторского искусства | Подготовка к выступлению (докладу) | 29 | УК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к тестированию | 25 | УК-4 | Тестирование |
| | Итого | 54 | | |

Согласована на портале № 69842

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 Формы и жанры речи | Подготовка к выступлению (докладу) | 25 | УК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к тестированию | 25 | УК-4 | Тестирование |
| | Итого | 50 | | |
| Итого за семестр | | 104 | | |
| **2 семестр** | | | | |
| 3 Культура и техника речи | Подготовка к выступлению (докладу) | 7 | УК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к зачету | 11 | УК-4 | Зачёт |
| | Подготовка к контрольной работе | 7 | УК-4 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 7 | УК-4 | Тестирование |
| | Итого | 32 | | |
| 4 Аргументация речи | Подготовка к выступлению (докладу) | 7 | УК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к зачету | 7 | УК-4 | Зачёт |
| | Подготовка к контрольной работе | 7 | УК-4 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 9 | УК-4 | Тестирование |
| | Итого | 30 | | |
| Итого за семестр | | 62 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачет |
| Итого | | 170 | | |

### 5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Лек. зан. | Прак. зан. | Сам. раб. | |
| УК-4 | + | + | + | Выступление (доклад) на занятии, Зачёт, Контрольная работа, Тестирование |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Риторика. Учебное пособие. М.: Дашков и К., 2012. - 560 с. Гриф УМО. (наличие в библиотеке ТУСУР - 83 экз.).

Согласована на портале № 69842

2. Москвин В.П. Риторика и теория аргументации: учебник для вузов. М.: Юрайт, 2022. - 725 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/ritorika-i-teoriya-argumentacii-494717#page/1.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Н. В. Камнева - 2011. 40 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3193.

2. Риторика: учебное пособие / под ред. П.А. Катышева, Ю.С. Паули; Кемерово: КемГУ, 2018. - 261 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://reader.lanbook.com/book/122009#1.

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Риторика: Учебно-методическое пособие для практических и самостоятельных работ / М. В. Берсенев - 2018. 14 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7624.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 230 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Проектор;
- Проекционный экран;
- Камера;
- Микрофон;

Согласована на портале № 69842

- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip;
- Adobe Acrobat Reader DC – Russian;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- Microsoft Office Standard 2013;
- Microsoft Windows;

### 8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной

Согласована на портале № 69842

компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|---|---|---|---|
| 1 Основы ораторского искусства | УК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 2 Формы и жанры речи | УК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 3 Культура и техника речи | УК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 4 Аргументация речи | УК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|---|---|---|---|---|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |

Согласована на портале № 69842

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|---|---|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале<br>или<br>Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Идет публичное обсуждение проблем малолетних правонарушителей. Какие навыки необходимы, чтобы успешно в нем участвовать?
   А) Морально-нравственного поведения
   Б) Правильной подготовки и произнесении речей
   В) Правильного понимания Бога
   Г) Правильного мышления
2. Вы участвуете в публичном обсуждении. Какой элемент будет отсутствовать в вашей структуре доказательства?
   А) Эмоции

Согласована на портале № 69842

Б) Аргументы
В) Демонстрация
Г) Тезис

3. При представлении наших отчетов вы будем используете тезисы. Что они из себя представляют?
   А) Вопросы
   Б) Утверждения
   В) Шутки для разрядки ситуации
   Г) Обращение к залу
4. При публичном обсуждении от вас требуют аргументировать вашу позицию. Что это значит?
   А) Вы должны назвать утверждение, истинность которого надо доказать другим участникам дискуссии
   Б) Вы должны привести факты, аксиомы, истинные суждения, которые подтверждают вашу точку зрения
   В) Вам следует замолчать
   Г) Вам следует задать оппоненту вопрос
5. В публичном обсуждении мы хотим доказать истину. От чего зависит истина в рамках дискуссии?
   А) От точки зрения начальства
   Б) Истина – это объективное положение дел, она ни от чего не зависит
   В) От мнения докладчика
   Г) От времени дня, в которое ведется обсуждение
6. Вы выбрали способ доказательства «от противного». При доказательстве «от противного» «доказывание» некоторого суждения (тезиса доказательства) осуществляется через опровержение отрицания этого суждения — антитезиса. Как будет начинаться ваша речь?
   А) Наркомания является болезнью. Предположим, что часть наркоманов не больны, т.е. делают сознательный выбор продолжать принимать наркотики. Тогда...
   Б) Наркомания является болезнью. Об этом свидетельствуют следующие факты…
   В) Наркомания является болезнью. Предположим, что это не так. Из этого следует…
   Г) Наркомания является болезнью. Однако мне известно много примеров…
7. Вы выбрали способ доказательства, при котором ложность некоторого суждения доказывается на основании того, что из данного суждения можно при помощи правильных умозаключений вывести противоречие (приведение к абсурду). Как вы начнете речь?
   А) Многие малолетние правонарушители поддаются реабилитации. Предположим, что все они не поддаются реабилитации. Тогда…
   Б) Многие малолетние правонарушители поддаются реабилитации. Об этом свидетельствуют следующие факты...
   В) Многие малолетние правонарушители поддаются реабилитации. Предположим, что это не так. Из этого следует...
   Г) Многие малолетние правонарушители поддаются реабилитации. Однако мне известно много примеров…
8. В обсуждении вам привели простой категорический силлогизм:
   Все люди смертны,
   Наркоман Николай смертен,
   Следовательно, наркоман Николай - человек
   Почему этот силлогизм составлен неправильно?
   А) Использованы ложные посылки
   Б) Нарушены правила построения силлогизма; в результате – мы можем доказать, что Николай – пингвин, вирус или чайка, что неверно
   В) Вывод не соответствует посылкам
   Г) Вывод не может быть проверен на практике
9. Вам сегодня выступать, а вы волнуетесь. Что вам следует делать?
   А) Выпить спирта «для храбрости»
   Б) Выпить успокоительное
   В) Наорать на комиссию

Согласована на портале № 69842

Г) Сделать дыхательную гимнастику

10. Вы выступаете. Какой из способов усиления речи вам не следует употреблять в публичном выступлении?
    А) Интонацию
    Б) Темп
    В) Громкость
    Г) Живые примеры

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. Предмет и цели риторики. Отличие современной риторики от античной.
2. Общая, деловая, юридическая риторики.
3. Из истории древнегреческой риторики: софисты, Сократ, Платон.
4. «Риторика» Аристотеля.
5. Из истории древнеримской риторики: Цицерон, Квинтилиан.
6. Из истории русской риторики: «Риторика» М. В. Ломоносова, риторика XIX века.
7. Особенности русской судебной риторики дореволюционного периода.
8. Особенности судебного красноречия советского периода.
9. Образ оратора, качества оратора.
10. Риторический пафос. Виды пафоса.
11. Этические принципы в ораторском искусстве.
12. Античный риторический канон: изобретение, расположение, выражение, запоминание, произнесение речи.
13. Правила подготовки публичного выступления: (сочинение, расположение, словесное выражение).
14. Правила запоминания и произнесения публичной речи.
15. Аргументация (виды аргументов) и демонстрация.
16. Требования к аргументу.
17. Роды и жанры красноречия.
18. Академическое красноречие.
19. Социально-политическое красноречие.
20. Социально-бытовое красноречие ( торжественная, юбилейная речь).
21. Виды судебной речи (адресанты, цели).
22. Риторические фигуры (фигуры мысли).
23. Риторические фигуры (фигуры речи).
24. Учение о риторическом периоде.
25. Виды аудитории. Образ аудитории.
26. Невербальные приемы воздействия на аудиторию.
27. Деловая речь: беседа.
28. Деловая речь: переговоры.
29. Спор, дискуссия, полемика, дебаты – их своеобразие.
30. Полемика. Некорректные приемы и их нейтрализация.
31. Виды вопросов, техника ответа на вопросы.
32. Риторика рекламы (цели, основные приемы)

### 9.1.3. Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии

1. Излечима ли наркомания?
2. Возможна ли реабилитация лиц без определенного места жительства?
3. Возможности и проблемы социальной работы в современной России.
4. Основные жанры речи.
5. Основные тропы в речи.

### 9.1.4. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Полемика
2. Этика диалога
3. Логика диалога
4. Пафос

Согласована на портале № 69842

5. Этос

### 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Согласована на портале № 69842

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 69842

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСР
протокол № 1 от « 3 » 2 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|---|---|---|
| Заведующий выпускающей каф. ИСР | М.Ю. Ким | Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa |
| Заведующий обеспечивающей каф. ИСР | М.Ю. Ким | Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa |
| И.О. начальника учебного управления | И.А. Лариошина | Согласовано, c3195437-a02f-4972-a7c6-ab6ee1f21e73 |
| Декан ЗиВФ | И.В. Осипов | Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010 |

**ЭКСПЕРТЫ:**

| | | |
|---|---|---|
| Заведующий кафедрой, каф. ИСР | М.Ю. Ким | Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa |
| Доцент, каф. ИСР | А.В. Куренков | Согласовано, ec52f417-686f-4b44-8e5f-39af9707eca0 |

**РАЗРАБОТАНО:**

| | | |
|---|---|---|
| Доцент, каф. ИСР | М.В. Берсенев | Разработано, eaf9d49a-e6f9-4e88-a6c7-a170675a9ae0 |

Согласована на портале № 69842