**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# БИЗНЕС-КУРС ПО ПРИНЯТИЮ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **3**
Семестр: **6**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 6 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|
| Самостоятельная работа | 130 | 130 | часов |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 12 | 12 | часов |
| Контрольные работы | 2 | 2 | часов |
| Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию) | 144 | 144 | часов |
| | | 4 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|---|---|---|
| Зачет с оценкой | 6 | |
| Контрольные работы | 6 | 1 |

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рулевский В.М.
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
02f96bc9-eb01-47c2-80dc-d14e3ac71ccf

Томск

Согласована на портале № 71848

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Научиться применять методы организации производства, технико-экономического анализа показателей работы предприятия.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Приобретение практических навыков по определению стоимости капитала и потребностей предприятия в капитале.
2. Развитие способностей к исследовательской деятельности, самостоятельности и ответственности.
3. Изучение основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию.
4. Формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике оценка финансовых и предпринимательских рисков.
5. Приобретение практических навыков технико-экономического анализа показателей работы предприятия и методов организации производства.
6. Принятие управленческих решений, основанных на анализе финансовой информации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль технологического предпринимательства (minor).
Индекс дисциплины: Б1.В.2.ДВ.2.1.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **Универсальные компетенции** | | |
| - | - | - |
| **Общепрофессиональные компетенции** | | |
| - | - | - |
| **Профессиональные компетенции** | | |

Согласована на портале № 71848

| | | |
|---|---|---|
| ПКС-11. Способен применять основы производственной деятельности организации, оценивать динамику производительности, интенсивности и эффективности труда | ПКС-11.1. Знает место и роль производительности (эффективности) труда в социально-экономической системе, ее сущность и функции | знает элементы социально-экономической системы, определяет место производительности труда в ней; знает о влиянии производительности труда на социально-экономическую систему; знает терминологию в области производительности (эффективности) труда. |
| | ПКС-11.2. Умеет выявлять факторы и резервы роста производительности (эффективности) труда | умеет оценить эффективность производительности труда; умеет обосновать рекомендации для совершенствования производительности (эффективности) труда. |
| | ПКС-11.3. Владеет инструментами выявления и правильного интерпретирования наиболее острых проблем формирования и использования трудового потенциала; навыками формирования предложений (рекомендаций) по их возможному решению | владеет навыком оценки трудового потенциала используя различные инструменты; способен предложить и обосновать мероприятия для совершенствования трудового потенциала. |

## 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | 6 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 14 | 14 |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 12 | 12 |
| Контрольные работы | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 130 | 130 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 94 | 94 |
| Подготовка к контрольной работе | 36 | 36 |
| **Общая трудоемкость (в часах)** | 144 | 144 |
| **Общая трудоемкость (в з.е.)** | 4 | 4 |

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Согласована на портале № 71848

| Названия разделов (тем) дисциплины | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| **6 семестр** | | | | | |
| 1 Место и значение решений в управлении организацией | 2 | 1 | 14 | 17 | ПКС-11 |
| 2 Рациональная модель принятия решений | | 1 | 14 | 15 | ПКС-11 |
| 3 Психология принятия решений | | 1 | 14 | 15 | ПКС-11 |
| 4 Технологии и методы принятия решений | | 1 | 14 | 15 | ПКС-11 |
| 5 Риск, определенность и неопределенность при принятии решений | | 1 | 14 | 15 | ПКС-11 |
| 6 Определение целей организации и планирование | | 1 | 14 | 15 | ПКС-11 |
| 7 Контроль выполнения решений | | 1 | 14 | 15 | ПКС-11 |
| 8 Принятие стратегических решений | | 2 | 14 | 16 | ПКС-11 |
| 9 Бизнес-план как инструмент принятия инвестиционных решений | | 3 | 18 | 21 | ПКС-11 |
| Итого за семестр | 2 | 12 | 130 | 144 | |
| Итого | 2 | 12 | 130 | 144 | |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **6 семестр** | | | |
| 1 Место и значение решений в управлении организацией | Области принятия решений в организациях. Обыденные и административные решения. Типы и уровни принятия управленческих решений. Запрограммированные и незапрограммированные решения. «Жесткие» и «мягкие» проблемы и их решения. Инкрементализм в принятии решений. | 1 | ПКС-11 |
| | Итого | 1 | |
| 2 Рациональная модель принятия решений | Осознание проблемы, требующей решения. Идентификация проблемы. Разработка альтернатив решения. Разработка критериев оценки альтернатив. Оценка альтернатив. Выбор альтернативы. Выполнение решения и его проверка. | 1 | ПКС-11 |
| | Итого | 1 | |

Согласована на портале № 71848

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 Психология принятия решений | Индивидуальная психология принятия решений. Адекватные решения. Выявление психологических проблем. | 1 | ПКС-11 |
| | Итого | 1 | |
| 4 Технологии и методы принятия решений | Эффективность организации и требования к технологиям принятия решений. Технологии принятия решений. Групповые и партисипативные методы принятия решений. | 1 | ПКС-11 |
| | Итого | 1 | |
| 5 Риск, определенность и неопределенность при принятии решений | Виды управленческих рисков. Управление риском при работе с производными финансовыми инструментами. Методы оценки риска. Способы снижения риска. Методы управления риском. | 1 | ПКС-11 |
| | Итого | 1 | |
| 6 Определение целей организации и планирование | Определение целей организации. Что такое планирование. Значение формального планирования. Уровни управления и планирование. Процесс планирования. Средства планирования и проектирования. | 1 | ПКС-11 |
| | Итого | 1 | |
| 7 Контроль выполнения решений | Определение процесса контроля. Процесс контроля. Контроль и организационный менеджмент. Характеристики эффективного контроля. Поведенческие аспекты контроля. | 1 | ПКС-11 |
| | Итого | 1 | |
| 8 Принятие стратегических решений | Стратегическая установка — миссия организации. Природа стратегических решений. Уровни принятия стратегических решений. Слагаемые процесса принятия стратегических решений. Анализ SWOT как метод принятия стратегических решений. Использование власти при принятии стратегических решений. Принятие решений для проведения стратегических организационных изменений. | 2 | ПКС-11 |
| | Итого | 2 | |
| 9 Бизнес-план как инструмент принятия инвестиционных решений | Цель и функции бизнес-плана. Методика разработки и структура бизнес-плана. Краткое описание бизнес-плана. Принятие решения о целях и общей стратегии бизнеса. Принятие маркетинговых решений в бизнес-плане маркетинга. Анализ конкурентной среды. Организационный план. План производства и эксплуатации. Финансовый план. | 3 | ПКС-11 |
| | Итого | 3 | |
| Итого за семестр | | 12 | |
| Итого | | 12 | |

**5.3. Контрольные работы**

Согласована на портале № 71848

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п. | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **6 семестр** | | | |
| 1 | Контрольная работа | 2 | ПКС-11 |
| Итого за семестр | | 2 | |
| Итого | | 2 | |

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| **6 семестр** | | | | |
| 1 Место и значение решений в управлении организацией | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-11 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | ПКС-11 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |
| 2 Рациональная модель принятия решений | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-11 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | ПКС-11 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |
| 3 Психология принятия решений | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-11 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | ПКС-11 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |
| 4 Технологии и методы принятия решений | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-11 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | ПКС-11 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |

Согласована на портале № 71848

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 Риск, определенность и неопределенность при принятии решений | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-11 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | ПКС-11 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |
| 6 Определение целей организации и планирование | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-11 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | ПКС-11 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |
| 7 Контроль выполнения решений | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-11 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | ПКС-11 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |
| 8 Принятие стратегических решений | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-11 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | ПКС-11 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |
| 9 Бизнес-план как инструмент принятия инвестиционных решений | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 14 | ПКС-11 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | ПКС-11 | Контрольная работа |
| | Итого | 18 | | |
| Итого за семестр | | 130 | | |
| Итого | | 130 | | |

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Конт.Раб. | СРП | Сам. раб. | |
| ПКС-11 | + | + | + | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Согласована на портале № 71848

Рейтинговая система не используется

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2020. — 332 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/book/prinyatie-upravlencheskih-resheniy-450251.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Ф. А. Красина - 2012. 200 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/.
2. Менеджмент современной инновационной организации: Модульное учебное пособие / Л. В. Капилевич, А. Ф. Уваров, А. А. Чернышев, В. К. Жуков - 2009. 237 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/.

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Гайдук, Е.А. Бизнес-курс по принятию управленческих решений [Электронный ресурс]: Методические указания по выполнению контрольной работы и организации самостоятельной работы для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Е.А.Гайдук. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2021. 56 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

### 7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Гайдук, Е.А. Бизнес-курс по принятию управленческих решений [Электронный ресурс]: электронный курс / Е.А. Гайдук. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2021. (доступ из личного кабинета студента) .

### 7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.
2. ЭБС «Юрайт»: виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России https://urait.ru/). Доступ из личного кабинета студента.
3. ЭБС «Лань»: электронно-библиотечная система издательства Лань (https://e.lanbook.com/). Доступ из личного кабинета студента.

Согласована на портале № 71848

4. eLIBRARY.RU: крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования (https://www.elibrary.ru)..

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

Согласована на портале № 71848

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|---|---|---|---|
| 1 Место и значение решений в управлении организацией | ПКС-11 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 2 Рациональная модель принятия решений | ПКС-11 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 3 Психология принятия решений | ПКС-11 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 4 Технологии и методы принятия решений | ПКС-11 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 5 Риск, определенность и неопределенность при принятии решений | ПКС-11 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Согласована на портале № 71848

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 Определение целей организации и планирование | ПКС-11 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 7 Контроль выполнения решений | ПКС-11 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 8 Принятие стратегических решений | ПКС-11 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 9 Бизнес-план как инструмент принятия инвестиционных решений | ПКС-11 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|---|---|---|---|---|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |

Согласована на портале № 71848

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|---|---|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале<br>или<br>Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что представляет собой Финансовый менеджмент ?
   а. Государственное управление финансами
   б. Управление финансовыми потоками коммерческой организации в рыночной экономике
   в. Управление финансовыми потоками некоммерческой организации
   г. Управление притоками денежных средств
2. Показатель комплексной оценки эффективности любой полезной деятельности путем соотношения полученных результатов с продуктивностью используемых видов ресурсов называется..
   а.Производительность
   б. Эффективность
   в. Рентабельность
   г. Ликвидность
3. К интенсивному фактору роста объемов производства относятся:
   а. Рост количества работающих
   б. Рост производительности труда

Согласована на портале № 71848

в. Рост трудоемкости изготовления
г. Удлинение рабочего времени

4. Показатель рентабельности активов используется как характеристика:
   а. прибыльности вложения капитала в имущество организации
   б. текущей ликвидности
   в. структуры капитала
   г. платежеспособности
5. Если производительность труда растет за счет увеличения фонда рабочего времени, то это означает:
   а. Внедрение новой техники
   б. Интенсивный путь
   в. Совершенствование организации производства
   г. Экстенсивный путь
6. Норма выработки - это:
   а. Количество натуральных единиц продукции на 1-го работающего
   б. Стоимость реализованной продукции на 1-го работающего
   в. Стоимость товарной продукции на 1-го работающего
   г. Численность работников, которыми может эффективно руководить один менеджер
7. Оборотный капитал - это:
   а. капитал, инвестируемый предприятием (фирмой) в текущую деятельность на период каждого операционного цикла
   б. основной источник финансового формирования организации, его величиной организация отвечает по своим финансовым обязательствам
   в. капитал, который формируется за счет отчисления прибыли в определенном размере
   г. совокупная стоимостьвсех средств организации, принадлежащих ей на правах собственности
8. Формирование дивидендной политики предприятия направлено на:
   а. поиск наиболее выгодного вложения капитала;
   б. поиск оптимального распределения прибыли акционерного общества;
   в. на увеличение благосостояния собственников предприятия;
   г. на увеличение производственного потенциала предприятия.
9. Бизнес-план имеет следующие два направления:
   а. внутреннее и внешнее
   б. долгосрочное и краткосрочное
   в. стратегическое и тактическое.
   г. техническое и экономическое
10. Факторы, влияющие на величину оптимальной рыночной стоимости организации процессе её финансовой реструктуризации:
    а. проведение финансового мониторинга
    б. управление рисками
    в. финансовый реинжиниринг
    г. планирование
11. Формы финансового оздоровления - это
    а. пролонгация краткосрочной кредиторской задолженности
    б. оптимизация ассортиментной политики организации
    в. вертикальное слияние организаций
    г. кредитование
12. Этапу восстановления платежеспособности организации соответствуют следующие меры финансового оздоровления. . .
    а. ускорение инкассации дебиторской задолженности, использование факторинга
    б. пролонгация краткосрочных кредитов и займов
    в. ускорение оборачиваемости оборотных средств
    г. увеличение срока оборота денежных средств
13. Показатели мониторинга оценки финансового состояния организации - это
    а. прибыль
    б. объем производства и реализации продукции
    в. величина внеоборотных активов и их доля в общей сумме активов

Согласована на портале № 71848

г. анализ ликвидности баланса

14. Как называется процесс распределения инвестиционных средств между различными объектами вложения капитала, которые непосредственно не связаны между собой, с целью снижения риска и потерь доходов?
    а. диверсификация
    б. хеджирование
    в. форвардный контракт
    г. фьючерсный контракт
15. Доход и доходность - это
    а. доход - абсолютная величина, доходность - относительная величина
    б. доход - относительная величина, доходность - абсолютная величина
    в. абсолютные величины
    г. относительные величины
16. Риск в финансовом менеджменте - это
    а. вероятность недополучения прибыли
    б. вероятность недополучения выручки
    в. вероятность получения прибыли
    г. вероятность невыплаты заработной платы
    д. вероятность получения выручки
17. Длительность одного оборота в днях определяется как:
    а. отношение суммы среднего остатка оборотных средств к сумме однодневной выручки за анализируемый период
    б. отношение среднегодовой стоимости оборотных средств к выручке от реализации продукции
    в. произведение остатков оборотных средств на число дней в отчетном периоде, разделенное на объем реализованной продукции
    г. отношение показателя прибыли к объему производства
18. Финансовый цикл - это период оборота денежных средств
    а. в течении финансового года
    б. от момента поступления сырья и материалов до момента отгрузки готовой продукции
    в. с момента погашения кредиторской задолженности за сырье до инкассации дебиторской задолженности
    г. как по отрасли, так и в экономике страны в целом в отчетном периоде
19. Инвестиционный проект может быть реализован эффективно если
    а. расчетная рентабельность проекта равна среднему уровню процента по банковскому кредиту
    б. расчетная рентабельность проекта выше среднего уровня процента по банковскому кредиту
    в. расчетная рентабельность проекта ниже среднего уровня процента по банковскому кредиту
    г. не зависит от рентабельности
20. Реальные инвестиции характеризуют
    а. вложение капитала в развитие активов самого предприятия - инвестора
    б. вложение капитала в воспроизводство основных средств, в инновационные нематериальные активы
    в. вложения капитала в различные финансовые инструменты инвестирования с целью получения дохода
    г. диверсификацию капитала

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. В организационном управлении в области принятия управленческого решения в процессе планирования принимаются решения о…
    a) выборе инвестиционных проектов
    b) разработке новых видов товаров и услуг
    c) каналах сбыта и распределения продукции

Согласована на портале № 71848

d) пределе и распределении властных полномочий

2. В области принятия управленческого решения в процессе организации деятельности принимаются решения о…
   a) нуждах и потребностях подчиненных
   b) том, как часто следует измерять значения показателей результатов работы персонала
   c) об организационной структуре
   d) о стратегии ценообразования
3. Решение о том, какие изменения следует внести в работу организации, если цели ее деятельности не достигаются в полной мере принимаются в процессе:
   a) организации
   b) контроля
   c) мотивации
   d) планирования
4. Как называются решения, принимаемые в повседневной жизни, которые не основываются на какой-то известной методике, и их качество растет по мере обогащения индивидуального опыта, принимающего решение?
   a) обыденные
   b) стратегические
   c) административные
   d) управленческие
5. Десять правил принятия управленческих решений предложил (а)…
   М.Вебер
   Г.Спенсер
   М.Рубинштейн
   Т. Заславская
6. Рекомендация: «Перед тем как принимать решение, получите всю информацию, относящуюся к данному решению. Не принимайте решение, если чувствуете, что оно осталось для вас неизвестным» относится к…
   a) правилам принятия решений М. Рубинштейна
   b) универсальному подходу по принятию решений Б. Раппопорта
   c) уровням принятия решений М. Вудкока и Д.Френсиса
7. Укажите какие из перечисленных характеристик относятся к мягким проблемам?
   a) Имеют одно ясное решение.
   b) Описываются качественно
   c) Решение однозначно.
   d) Не имеют единственного решения
   e) Поддаются количественному анализу.
8. Какой метод поиска идей предполагает коллективную генерацию большого количества идей, которые могут рассматриваться как альтернативные решения проблемы?
   a) Синектика
   b) Мозговой штурм
   c) Ликвидация тупиковых ситуаций
   d) Морфологический анализ
9. Согласно теорииДж.Джонсакакой тип аналогии находят в природе путем наблюдения и изучения биологических процессов в животном и растительном мире?
   a) Прямые аналогии
   b) Субъективные аналогии
   c) Символические аналогии
10. К работе группы синектики относятся следующие правила:
    a) Участники прекращают работу только после того, как получили решение поставленной проблемы
    b) Запрещено обсуждать достоинства и недостатки группы
    c) Роль ведущего должна периодически переходить к другим членам группы
    d) Для использования данного метода требуется специальная и длительная подготовка

### 9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

Бизнес-курс по принятию управленческих решений

Согласована на портале № 71848

1. Ситуация 1. Вы, будучи начальником отдела сбыта, самостоятельно, без ведома вашего руководителя и без совещания с вашими коллегами, дали распоряжение об отгрузке вашей продукции совершенно новому потребителю, так как вам была предложена выгодная цена на продукцию.
   Но ваш новый партнер оказался «фирмой-невидимкой», и вы не получили оплаты за продукцию. Ваш руководитель в гневе, так как компания понесла огромный ущерб. В чем ваша ошибка и как вы построите свое объяснение с руководителем?
2. Ситуация 2. Вы поручаете важное задание компетентному, по вашему мнению, сотруднику. Но вдруг узнаете о человеке, который более компетентен в этом вопросе и может выполнить данное задание намного лучше. Как вы поступите в данной ситуации?
3. Ситуация 3. Вам, как руководителю, предлагают решение важной проблемы в более короткий срок, да еще и получение прибыли в результате, но сама реализация данного решения весьма рискованна. Как вы поступите?
4. Ситуация 4. Вы неожиданно узнаете, что сотрудник, которому вы поручили разработку важного проекта, параллельно работает над этим же вопросом в другой фирме. Какое решение вы примете в данной ситуации?

### 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

Согласована на портале № 71848

– чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Согласована на портале № 71848

**Для лиц с нарушениями зрения:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.
**Для лиц с нарушениями слуха:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.
**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 71848

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11 от «20» 11 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|---|---|---|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431 |
| Декан ФДО | И.П. Черкашина | Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22-bda1-21376d739cfc |

**ЭКСПЕРТЫ:**

| | | |
|---|---|---|
| Доцент, каф. менеджмента | Т.Д. Санникова | Согласовано, 45dd00b4-614e-4630-941d-a8650699c876 |
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | Т.В. Архипова | Согласовано, 5bed9bb2-b5e4-45e5-a225-2b5897e978ed |

**РАЗРАБОТАНО:**

| | | |
|---|---|---|
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | Е.А. Гайдук | Разработано, ca56052f-4615-4ba8-bfa1-07a69afdfbb0 |

Согласована на портале № 71848