

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС-ЛОГИСТИКА

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление бизнесом**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **2**
Семестр: **3, 4**
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 3 семестр | 4 семестр | Всего | Единицы |
|------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------|
| Лекционные занятия | 4 | 4 | 8 | часов |
| Практические занятия | 8 | 16 | 24 | часов |
| Самостоятельная работа | 60 | 84 | 144 | часов |
| Подготовка и сдача зачета | | 4 | 4 | часов |
| Общая трудоемкость | 72 | 108 | 180 | часов |
| (включая промежуточную аттестацию) | | | 5 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Зачет | 4 |

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Изучение теоретических основ логистики и возможностей применения их на практике, а также приобретение навыков управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

1.2. Задачи дисциплины

1. Сформировать понятийный аппарат, раскрыть сущность и роль логистики.
2. Ознакомить с методами и системами закупок, с возможностями рационального выбора поставщика и документального оформления поставки продукции.
3. Обучить правилам разработки маршрутов и планов перевозки различными видами транспорта.
4. Ознакомить с методами эффективного складирования и расчета основных показателей работы склада.
5. Ознакомить с методами управления логистическими процессами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль профессиональной подготовки (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.01.02.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|---|
| Универсальные компетенции | | |
| - | - | - |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| - | - | - |
| Профессиональные компетенции | | |

| | | |
|---|---|--|
| ПК-5. Способен разрабатывать и применять на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками | ПК-5.1. Знает теоретические основы бизнес-логистики как концепции управления материальными потоками, различные способы моделирования логистических систем, различные логистические виды деятельности и понимание связей между ними | Знает теоретические основы бизнес-логистики как концепции управления материальными потоками, методологический аппарат логистики, системные подходы в логистике, различные способы моделирования логистических систем, важность логистики в деятельности организаций, различные логистические виды деятельности и понимание связей между ними |
| | ПК-5.2. Умеет применять на практике принципы и методы управления производственными ресурсами и логистическими цепочками, обеспечивающими эффективность движения материальных и информационных потоков | Умеет применять принципы, методы бизнес-логистики логистики, обеспечивающие эффективность движения материальных, финансовых, сервисных и информационных потоков |
| | ПК-5.3. Владеет навыками анализа материальных и информационных потоков, навыками оптимизации затрат на товародвижение и их минимизацией; методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | Владеет терминологией курса, навыками анализа материальных и информационных потоков, навыками оптимизации затрат на товародвижение и их минимизацией; методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций |

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры | |
|---|-------------|-----------|-----------|
| | | 3 семестр | 4 семестр |
| Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего | 32 | 12 | 20 |
| Лекционные занятия | 8 | 4 | 4 |
| Практические занятия | 24 | 8 | 16 |
| Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего | 144 | 60 | 84 |
| Подготовка к тестированию | 48 | 24 | 24 |
| Подготовка к контрольной работе | 60 | 36 | 24 |
| Подготовка к зачету | 36 | | 36 |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | | 4 |

| | | | |
|-------------------------------------|-----|----|-----|
| Общая трудоемкость (в часах) | 180 | 72 | 108 |
| Общая трудоемкость (в з.е.) | 5 | 2 | 3 |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без зачета) | Формируемые компетенции |
|--|--------------|---------------|--------------|--------------------------|-------------------------|
| 3 семестр | | | | | |
| 1 Концептуально-методологические основы бизнес-логистики | 1 | 2 | 20 | 23 | ПК-5 |
| 2 Снабжение в бизнес-логистике | 2 | 4 | 20 | 26 | ПК-5 |
| 3 Производственные процессы в бизнес-логистике | 1 | 2 | 20 | 23 | ПК-5 |
| Итого за семестр | 4 | 8 | 60 | 72 | |
| 4 семестр | | | | | |
| 4 Складирование в бизнес-логистике | 1 | 4 | 21 | 26 | ПК-5 |
| 5 Запасы в бизнес-логистике | 1 | 4 | 21 | 26 | ПК-5 |
| 6 Распределение и сервис в бизнес-логистике | 1 | 4 | 21 | 26 | ПК-5 |
| 7 Транспортировка в бизнес-логистике | 1 | 4 | 21 | 26 | ПК-5 |
| Итого за семестр | 4 | 16 | 84 | 104 | |
| Итого | 8 | 24 | 144 | 176 | |

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|--|--|--------------------------------------|-------------------------|
| 3 семестр | | | |
| 1 Концептуально-методологические основы бизнес-логистики | Происхождение и трактовка термина «логистика». Эволюция логистики. Этапы развития бизнес-логистики Цели и объекты исследования логистики. Логистическая операция, функция, система и цепь | 1 | ПК-5 |
| | Итого | 1 | |

| | | | |
|--|---|----------|------|
| 2 Снабжение в бизнес-логистике | Бизнес-логистика в сфере снабжения и ее место в логистической системе. Внутренние и внешние информационные потоки отдела снабжения. Применение современных технологий при осуществлении логистического процесса снабжения | 2 | ПК-5 |
| Итого | | 2 | |
| 3 Производственные процессы в бизнес-логистике | Традиционная и логистическая концепции организации производства. Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике. Тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике | 1 | ПК-5 |
| Итого | | 1 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| 4 семестр | | | |
| 4 Складирование в бизнес-логистике | Классификация складов и их основные функции. Проблематика эффективного функционирования складской логистики и основные критерии оценки рентабельности системы складирования. Система складирования и логистический процесс на складе. Грузопереработка: понятие, цели, принципы. Упаковка в логистике | 1 | ПК-5 |
| Итого | | 1 | |
| 5 Запасы в бизнес-логистике | Сущность и роль товарно-материальных запасов в бизнес-логистике. Основные модели управления запасами. | 1 | ПК-5 |
| Итого | | 1 | |

| | | | |
|---|---|---|------|
| 6 Распределение и сервис в бизнес-логистике | Сущность логистики распределения. Каналы и цепи распределительной логистики. Типы посредников. Методика создания логистической сбытовой цепи. Понятие логистического сервиса. Формирование системы логистического сервиса и уровень логистического сервиса. Зависимость затрат на сервис и объема продаж от уровня логистического сервиса. Критерии качества логистического сервиса | 1 | ПК-5 |
| | Итого | 1 | |
| 7 Транспортировка в бизнес-логистике | Сущность и задачи транспортной логистики. Виды транспортных систем и их материально-техническая база. Сравнение и эффективность использования различных видов транспорта. Управление системой доставки продукции. Показатели работы подвижного состава автотранспорта. Маршруты движения автотранспорта. Разработка плана перевозок. Разработка политики транспортных предприятий | 1 | ПК-5 |
| | Итого | 1 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| Итого | | 8 | |

5.3. Контрольные работы

Не предусмотрено учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5. – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|---|-----------------|-------------------------|
| 3 семестр | | | |

| | | | |
|--|--|----|------|
| 1 Концептуально-методологические основы бизнес-логистики | Решение задач на построение логистических цепей и систем | 2 | ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Снабжение в бизнес-логистике | Решение задач по теме "Снабжение в бизнес-логистике" | 4 | ПК-5 |
| | Итого | 4 | |
| 3 Производственные процессы в бизнес-логистике | Решение задач по теме "Производственные процессы в бизнес-логистике" | 2 | ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 8 | |
| 4 семестр | | | |
| 4 Складирование в бизнес-логистике | Решение задача по теме "Складирование в бизнес-логистике" | 4 | ПК-5 |
| | Итого | 4 | |
| 5 Запасы в бизнес-логистике | Решение задач по теме "Запасы в бизнес-логистике" | 4 | ПК-5 |
| | Итого | 4 | |
| 6 Распределение и сервис в бизнес-логистике | Решение задач по теме "Распределение и сервис в бизнес-логистике" | 4 | ПК-5 |
| | Итого | 4 | |
| 7 Транспортировка в бизнес-логистике | Решение задач по теме "Транспортировка в бизнес-логистике" | 4 | ПК-5 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 16 | |
| Итого | | 24 | |

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|------------------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|
| 3 семестр | | | | |

| | | | | |
|--|---------------------------------|----|------|--------------------|
| 1 Концептуально-методологические основы бизнес-логистики | Подготовка к тестированию | 8 | ПК-5 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 12 | ПК-5 | Контрольная работа |
| | Итого | 20 | | |
| 2 Снабжение в бизнес-логистике | Подготовка к тестированию | 8 | ПК-5 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 12 | ПК-5 | Контрольная работа |
| | Итого | 20 | | |
| 3 Производственные процессы в бизнес-логистике | Подготовка к тестированию | 8 | ПК-5 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 12 | ПК-5 | Контрольная работа |
| | Итого | 20 | | |
| Итого за семестр | | 60 | | |
| 4 семестр | | | | |
| 4 Складирование в бизнес-логистике | Подготовка к зачету | 9 | ПК-5 | Зачёт |
| | Подготовка к контрольной работе | 6 | ПК-5 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 6 | ПК-5 | Тестирование |
| | Итого | 21 | | |
| 5 Запасы в бизнес-логистике | Подготовка к зачету | 9 | ПК-5 | Зачёт |
| | Подготовка к контрольной работе | 6 | ПК-5 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 6 | ПК-5 | Тестирование |
| | Итого | 21 | | |
| 6 Распределение и сервис в бизнес-логистике | Подготовка к зачету | 9 | ПК-5 | Зачёт |
| | Подготовка к контрольной работе | 6 | ПК-5 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 6 | ПК-5 | Тестирование |
| | Итого | 21 | | |

| | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------|-----|------|--------------------|
| 7 Транспортировка в бизнес-логистике | Подготовка к зачету | 9 | ПК-5 | Зачёт |
| | Подготовка к контрольной работе | 6 | ПК-5 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 6 | ПК-5 | Тестирование |
| | Итого | 21 | | |
| Итого за семестр | | 84 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачет |
| Итого | | 148 | | |

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | Формы контроля |
|-------------------------|---------------------------|------------|-----------|---|
| | Лек. зан. | Прак. зан. | Сам. раб. | |
| ПК-5 | + | + | + | Зачёт, Контрольная работа, Тестирование |

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач, С. А. Уваров. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 507 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449901>.

2. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/447174>.

7.2. Дополнительная литература

1. Логистика : учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 387 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452534>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Бизнес-логистика: Методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы / В. Н. Жигалова - 2018. 57 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/8452>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Телевизор LED TCL 49";
- Магнитно-маркерная доска (настенная);
- Магнитно-маркерная доска (на ножках);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- OpenOffice;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;

- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|--|-------------------------|--------------------|--|
| 1 Концептуально-методологические основы бизнес-логистики | ПК-5 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 2 Снабжение в бизнес-логистике | ПК-5 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 3 Производственные процессы в бизнес-логистике | ПК-5 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

| | | | |
|---|------|--------------------|--|
| 4 Складирование в бизнес-логистике | ПК-5 | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 5 Запасы в бизнес-логистике | ПК-5 | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 6 Распределение и сервис в бизнес-логистике | ПК-5 | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 7 Транспортировка в бизнес-логистике | ПК-5 | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|----------------------------|--|---|---|--|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |

| | | | | |
|-------------|--|---|--|--|
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|----------------------------|--|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Какому термину соответствует определение «множество звеньев логической системы, линейно упорядоченное по материальному или др. потоку с целью анализа или проектирования определенного набора логистических функций или издержек»?
 - а) логистическая функция;
 - б) логистическая цепь;
 - в) логистическая операция;
 - г) логистическая система.
2. Информационный поток, является сопровождающим при движении материального потока в логистической системе и ему соответствует следующее определение:
 - а) обособленную совокупность логических операций, направленных на реализацию поставленных перед логической системой или ее звеньями задач;
 - б) множество звеньев логической системы, линейно упорядоченное по материальному или др. потоку с целью анализа или проектирования определенного набора логистических функций или издержек;
 - в) совокупность циркулирующих сообщений между элементами логистической системы и

- внешней средой, необходимых для управления и контроля логистических операций;
- г) любое действие, связанное с возникновением, преобразованием или поглощением материального и сопутствующих ему потоков.
3. В логистике снабжения, метод закупок, предполагающий поставку товаров большой партией за один раз, называют:
 - а) закупка товара одной партией;
 - б) регулярные закупки мелкими партиями;
 - в) ежедневные (ежемесячные) закупки по котировочным ведомостям;
 - г) получение товара по необходимости.
 4. Какое из приведенных ниже положений характеризует логистическую концепцию организации производства:
 - а) отказ от избыточных запасов;
 - б) изготавливать продукцию как можно более крупными партиями;
 - в) иметь максимально большой запас материальных ресурсов на всякий случай ;
 - г) никогда не останавливать основное оборудование и поддерживать во что бы то ни стало высокий коэффициент его использования.
 5. В логистической системе распределения логистический канал, предполагающий реализацию продукции потребителю через одного торгового посредника, называют:
 - а) канал нулевого уровня;
 - б) одноуровневый канал;
 - в) двухуровневый канал;
 - г) трехуровневый канал.
 6. Дистрибьюторы – это посредники в распределительной логистике, которые ведут свои операции:
 - а) от своего имени и за свой счет;
 - б) от чужого имени и за свой счет;
 - в) от своего имени и за чужой счет;
 - г) от чужого имени и за чужой счет.
 7. К задачам производственной логистики относят:
 - а) планирование производства на основе прогноза потребностей в готовой продукции и заказов потребителей;
 - б) оперативное управление производством и организация выполнения производственных заданий;
 - в) управление материальным потоком в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами;
 - г) концентрация запасов и обеспечение бесперебойного и ритмичного производства.
 8. Управление материальным потоком на этапе концентрации запасов в звеньях логистической цепи осуществляется с помощью:
 - а) логистики распределения;
 - б) логистики снабжения;
 - в) логистики складирования;
 - г) производственной логистики.
 9. Что является принципиальной новизной логистического подхода на этапе интеграции?
 - а) главным в этом подходе является не продукт, а процесс в форме потока (материального, информационного, финансового);
 - б) главным в этом подходе является то, что идея логистики как интегрального инструмента снижения общих затрат и управления материальными потоками в бизнесе не востребована;
 - в) главным в этом подходе является то, что можно так перегруппировать затраты в дистрибуции, что общий уровень затрат на продвижение товаров от производителя к потребителю уменьшится;
 - г) главным в этом подходе является то, что предприятию-производителю следует никогда не останавливать основное оборудование и поддерживать во что бы то ни стало высокий коэффициент его использования.
 10. Логистический процесс на складе представляет собой
 - а) упорядоченную во времени последовательность логистических операций, интегрирующих функции снабжения запасами, переработки грузов и физического

распределения заказа;

б) управление материальными потоками в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами;

в) управление материальным потоком в процессе прохождения им производственных звеньев логистической системы;

г) управление материальными потоками в процессе продвижения готовой продукции от производителя до конечного потребителя.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. Возможности логистики в управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
2. Эволюция логистики
3. Цели и объекты исследования логистики
4. Логистическая операция, функция, система и цепь
5. Логистика снабжения и ее место в логистической системе
6. Механизм функционирования логистики снабжения
7. Внутренние и внешние информационные потоки отдела закупок
8. Применение современных технологий при осуществлении закупок
9. Традиционная и логистическая концепции организации производства
10. Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике
11. Тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике
12. Сущность логистики распределения
13. Каналы и цепи распределительной логистики
14. Типы посредников
15. Методика создания логистической сбытовой цепи
16. Классификация складов и их основные функции
17. Проблематика эффективного функционирования складской логистики и основные критерии оценки рентабельности системы складирования
18. Система складирования и логистический процесс на складе
19. Грузопереработка: понятие, цели, принципы
20. Упаковка в логистике
21. Сущность и роль товарно-материальных запасов в логистике
22. Основные модели управления запасами
23. Понятие логистического сервиса
24. Формирование системы логистического сервиса и уровень логистического сервиса
25. Зависимость затрат на сервис и объема продаж от уровня логистического сервиса
26. Критерии качества логистического сервиса
27. Сущность и задачи транспортировки в бизнес-логистике
28. Виды транспортных систем и их материально-техническая база
29. Сравнение и эффективность использования различных видов транспорта
30. Управление системой доставки продукции

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Снабжение в бизнес-логистике.
2. Производственные процессы в бизнес-логистике.
3. Складирование в бизнес-логистике.
4. Запасы в бизнес-логистике.
5. Распределение и сервис в бизнес-логистике.
6. Транспортировка в бизнес-логистике.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает

работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 1 от «25» 1 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431 |
| И.О. начальника учебного управления | И.А. Лариошина | Согласовано, c3195437-a02f-4972- a7c6-ab6ee1f21e73 |
| Декан ЗиВФ | И.В. Осипов | Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd- 8e71-e9e09d25d010 |

ЭКСПЕРТЫ:

| | | |
|-----------------------------|----------------|--|
| Профессор, каф. менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431 |
| Доцент, каф. менеджмента | Т.Д. Санникова | Согласовано, 45dd00b4-614e-4630- 941d-a8650699c876 |

РАЗРАБОТАНО:

| | | |
|--------------------------|---------------|--|
| Доцент, каф. менеджмента | В.Н. Жигалова | Разработано, dec6e6e7-b4c0-4c62- 9f1f-45ed75c9d599 |
|--------------------------|---------------|--|