МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Сенченко П.В.
«22» _____02_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ИНФОРМАЦИОННОГО ПРАВА

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **40.04.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) / специализация: **Цифровое право**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**
Кафедра: **Кафедра информационного, гражданского права и правового обеспечения инновационной деятельности (ИГПиПОИД)**
Курс: **2**
Семестр: **4**
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	4 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	8	8	часов
Практические занятия	8	8	часов
Самостоятельная работа	80	80	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
Контрольные работы	4	4	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	144	144	часов
		4	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Экзамен	4	
Контрольные работы	4	2

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 22.02.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 74916

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. освоение теоретических конструкций и методологии исследований в сфере информационного права.

1.2. Задачи дисциплины

1. освоить специальную терминологию.
2. ознакомиться с актуальным состоянием теории и практики применения информационного права.
3. научиться организовывать и проводить исследования по актуальным проблемам информационного права.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль профессиональной подготовки (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.01.ДВ.02.02.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

Согласована на портале № 74916

ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.1. Знает правовые основы и правоприменительну ю практику; теоретические основы юридической оценки ситуаций; методику решения практических задач применения норма материального и процессуального права в сфере цифровых прав	Знает правовые основы и правоприменительну ю практику; теоретические основы юридической оценки ситуаций; методику решения практических задач применения норма материального и процессуального права в сфере информационного права
	ПК-2.2. Умеет собирать и анализировать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительно й деятельности; участвовать в процессе решения правовых споров; оценивать результативность и последовательность правовых решений в сфере цифровых прав	Умеет собирать и анализировать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительно й деятельности; участвовать в процессе решения правовых споров; оценивать результативность и последовательность правовых решений в сфере информационного права
	ПК-2.3. Владеет навыками составления правовых документов по требованиям юридической техники в сфере цифровых прав	Составляет правовые документы по требованиям юридической техники в сфере информационного права
ПК-5. Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК-5.1. Знает основные положения и модели принятия управленческих решений	Знает основные положения и модели принятия управленческих решений, применимые в сфере отношений, входящих в предмет информационного права
	ПК-5.2. Умеет готовить правовую аналитическую информацию для принятия решений организационного и управленческого характера в сфере цифровых прав	Готовит правовую аналитическую информацию для принятия решений организационного и управленческого характера в сфере информационного права
	ПК-5.3. Владеет навыками проведения правовой анализ управленческих решений в сфере цифровых прав	Проводит правовой анализ управленческих решений в сфере информционного права

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Согласована на портале № 74916

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		4 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	28	28
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8
Контрольные работы	4	4
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	80	80
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	38	38
Проработка лекционного материала	10	10
Подготовка к контрольной работе	32	32
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость (в часах)	144	144
Общая трудоемкость (в з.е.)	4	4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
4 семестр							
1 Информационное общество: проблемы правового регулирования	2	2	4	2	12	22	ПК-2, ПК-5
2 Теория информационного правоотношения	1	1		2	12	16	ПК-2, ПК-5
3 Права человека в информационном обществе	2	2		2	14	20	ПК-2, ПК-5
4 Совершенствование информационных ресурсов и защита персональных данных	2	2		1	16	21	ПК-2, ПК-5
5 Правовые проблемы регулирования оборота больших данных	1	1		1	16	19	ПК-2, ПК-5
Итого за семестр	8	8	4	8	70	98	
Итого	8	8	4	8	70	98	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Согласована на портале № 74916

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	СРП, ч	Формируемые компетенции
4 семестр				
1 Информационное общество: проблемы правового регулирования	Информационное общество. Понятие, признаки. Информационное право в условиях развития информационного общества. Нормативная основа и способы реализации государственной информационной политики	2	2	ПК-2, ПК-5
	Итого	2	2	
2 Теория информационного правоотношения	Информационное правоотношение: понятие, особенности структуры, виды.	1	2	ПК-2, ПК-5
	Итого	1	2	
3 Права человека в информационном обществе	Права человека в условиях развития информационного общества. Соблюдение прав человека при социальном рейтинговании и профилировании. Защита персональных данных в условиях развития информационного общества	2	2	ПК-2, ПК-5
	Итого	2	2	
4 Совершенствование информационных ресурсов и защита персональных данных	Развитие информационных ресурсов. Правовой режим ГИС, ГАС. СМЭВ. Предоставление информации и использование информации в системе деятельности органов публичной власти: правовые рамки	2	1	ПК-2, ПК-5
	Итого	2	1	
5 Правовые проблемы регулирования оборота больших данных	Большие данные. Управление, основанное на данных. Парсинг. Правовые проблемы организации сбора и использования	1	1	ПК-2, ПК-5
	Итого	1	1	
Итого за семестр		8	8	
Итого		8	8	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 74916

4 семестр			
1	Контрольная работа	2	ПК-2, ПК-5
2	Контрольная работа	2	ПК-2, ПК-5
Итого за семестр		4	
Итого		4	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Информационное общество: проблемы правового регулирования	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-2, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2	ПК-2, ПК-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	4	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	14		
2 Теория информационного правоотношения	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-2, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2	ПК-2, ПК-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	4	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	14		
3 Права человека в информационном обществе	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-2, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2	ПК-2, ПК-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	6	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	16		

Согласована на портале № 74916

4 Совершенствование информационных ресурсов и защита персональных данных	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-2, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2	ПК-2, ПК-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	8	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	18		
5 Правовые проблемы регулирования оборота больших данных	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ПК-2, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2	ПК-2, ПК-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	10	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	18		
Итого за семестр		80		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		116		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности					Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПК-2	+	+	+	+	+	Контрольная работа, Тестирование, Экзамен
ПК-5	+	+	+	+	+	Контрольная работа, Тестирование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/488767.

Согласована на портале № 74916

2. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для вузов / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 419 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/488594.

7.2. Дополнительная литература

1. Ковалева, Н. Н. Информационное обеспечение органов власти : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13291-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/496339.

2. Волков, Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для вузов / Ю. В. Волков. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07052-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/494255 .

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Семинарские (практические) занятия: Методические указания по выполнению семинарских (практических) занятий для студентов очной формы обучения по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» профиль «Цифровое право» / В. Г. Мельникова, Д. В. Хаминов, И. В. Чаднова - 2022. 12 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9872.

2. Методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы студентами очной формы обучения по направлению подготовки 40.04.01. (магистратура) «Юриспруденция», направленность (профиль) подготовки «Цифровое право»: В.Г. Мельникова, Д.В. Хаминов, И.В. Чаднова. – Томск: Томск. гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники / Д. В. Хаминов, И. В. Чаднова, В. Г. Мельникова - 2022. 17 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9871.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Мельникова В.Г. Актуальные проблемы информационного права [Электронный ресурс]: электронный курс/ В.Г. Мельникова -Томск, ТУСУР, ФДО. 2022 (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Согласована на портале № 74916

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного

Согласована на портале № 74916

просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Информационное общество: проблемы правового регулирования	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
2 Теория информационного правоотношения	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
3 Права человека в информационном обществе	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
4 Совершенствование информационных ресурсов и защита персональных данных	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
5 Правовые проблемы регулирования оборота больших данных	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Согласована на портале № 74916

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.

Согласована на портале № 74916

5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Основы правового регулирования информационных отношений определены в
   а) Конституции Российской Федерации,
   б) международных договорах Российской Федерации, Федеральных законах;
   в) судебном прецеденте;
   г) научной доктрине;
2. не может быть ограничен законом доступ к:
   а) нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также
   устанавливающим правовое положение организаций и полномочия государственных органов, органов местного самоуправления;
   б) сведениям в области оперативно-розыскной деятельности;
   в) информации о военных технологиях;
   г) все ответы верны.
3. Ограничение права на доступ к информации устанавливается:
   а) муниципальными правовыми актами;
   б) федеральными законами в целях защиты основ
   конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.
   в) локальными нормативными актами;
   г) федеральными законами в любых целях.
4. К видам персональных данных, подлежащих особой защите относятся:
   а) фотографии
   б) отпечатки пальцев
   в) ФИО
   г) все перечисленное
5. СМЭВ обеспечивает
   а) повышение качества госуслуг
   б) доступ госорганов к информации, которая есть у другого госоргана
   в) поиск преступников
   г) а и б
6. Правовой режим больших данных должен обеспечивать
   а) защиту персональных данных
   б) скорость сбора данных
   в) возможность сбора и использования любой информации в сети Интернет
   г) все перечисленное
7. ГИС содержат
   а) только открытые данные
   б) только данные ограниченного доступа
   в) режим ГИС может предусматривать разные режимы для информации информации открытого и ограниченного доступа
   г) верного ответа нет
8. Парсинг данных
   а)запрещен
   б) разрешен
   в) разрешен при условии соблюдения требований защиты персональных данных
   г) верного ответа нет
9. Информационный суверенитет личности определен
   а) Конституцией РФ

Согласована на портале № 74916

б) доктриной
в)судебной практикой
г) все варианты верны

10. Открытые данные - это информация
а) размещенная в сети интернет
б) в машиночитаемом формате
в) своевременно актуализируемая
г) имеющая все перечисленные признаки
11. Обработка специальных категорий персональных данных в отношении религиозных или философских убеждений допускается в случае, когда обработка персональных данных…
а) осуществляется в медицинских целях для установления диагноза при условии, что ее осуществляет профессиональный медицинский работник
б) необходима в связи с осуществлением правосудия
в) необходима в соответствии с оперативно-розыскной деятельностью
г) необходима в связи с выездом за пределы Российской Федерации
12. Не является признаком информационного общества …
а) массовое подключение персональных компьютеров к трансграничным информационно-телекоммуникационным сетям
б) мгновенная коммуникация членов общества друг с другом, вне зависимости от времени и от расстояния
в) приоритетное развитие промышленности на основе нанотехнологий
г) общедоступность и постоянное обновление информационных данных
13. Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, могут устанавливать режим коммерческой тайны в отношении сведений…
а) о размере и составе имущества некоммерческих организаций
б) об оплате труда работников некоммерческих организаций
в) об использовании безвозмездного труда недееспособных граждан в деятельности некоммерческой организации
г) об использовании новых технологий, позволяющих получить коммерческую выгоду
14. Владелец информационных ресурсов не обязан …
а) бесплатно опубликовывать библиографическую информацию
б) хранить производственные документы
в) хранить информацию более 10 лет
г) включать библиографическую информацию в международные автоматизированные банки данных
15. К служебной тайне не относится …
а) профессиональная тайна
б) тайна деятельности соответствующего органа
в) вред, причиненный здоровью работника в связи с производственной травмой
г) тайна следствия
16. Предмет информационного права на современном этапе развития – это …
а) информационно-технологические отношения, возникающие в процессе производства, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, передачи, распространения и потребления информации
б) совокупность результатов труда, воплощенных в информации, информационных ресурсов, информационных технологий, средств и технологий коммуникации информации по сетям связи
в) продукты, производные от информации и деятельность, связанная с ними
г) общественные отношения в информационной сфере
17. Оборот больших данных регулируется
а) гражданским правом
б) уголовным правом
в) административным правом
г) информационным правом
18. Открытость информации в архивных фондах обеспечивается…
а)различными режимами доступа к информации
б) переходом информации из одной категории доступа в другую

Согласована на портале № 74916

в) различными режимами доступа к информации и переходом информации из одной категории доступа в другую
г) правовым статусом архивного фонда

19. В теории информационного права информация – это …
    а) сведения о законодательстве, правовых явлениях, правоприменительной деятельности
    б) данные о развитии конкретной правовой науки и ее практическом применении
    в) сведения независимо от формы их представления
    г) форма выражения объективных знаний о устройстве материального мира
20. Режим общественного достояния устанавливается для …
    а) любой общедоступной информации
    б)сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе
    в) любой общественной организации
    г) для государственных органов и муниципальных образований

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Информационное общество: понятие, признаки.
2. Информационное право в условиях развития информационного общества.
3. Нормативная основа и способы реализации государственной информационной политики
4. Информационное правоотношение: понятие, особенности структуры, виды.
5. Права человека в условиях развития информационного общества.
6. Риски для соблюдения прав человека при социальном рейтинговании и профилировании.
7. Защита персональных данных в условиях развития информационного общества.
8. Развитие информационных ресурсов.
9. Правовой режим ГИС,
10. Правовой режим ГАС.
11. Правовой режим СМЭВ.
12. Предоставление информации и использование информации в системе деятельности органов публичной власти.
13. Большие данные.
14. Управление, основанное на данных.
15. Парсинг. Правовые проблемы организации сбора и использования информации

9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

Приведены примеры тем и типовых заданий из банка контрольных заданий с вариантами ответов

Актуальные проблемы информационного права

1. Права человека в информационном обществе: как обеспечить сохранение и защиту
2. Совершенствование информационных ресурсов и защита персональных данных: правовые меры снижения рисков
3. Какие правовые риски сопряжены с введением социального рейтинга? а) дискриминация, б) снижение уровня преступности в) прекращение права на тайну переписки г) ликвидация социального неравенства
4. Цифровой профиль личности создается а) коммерческими организациями б) общественными объединениями в) органами государственной власти г)гражданами.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах;

Согласована на портале № 74916

пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

Согласована на портале № 74916

– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 74916

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИГПиПОИД
протокол № 6 от «24» 1 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14-b705-b5087cef9b02
Заведующий обеспечивающей каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14-b705-b5087cef9b02
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22-bda1-21376d739cfc

ЭКСПЕРТЫ:

Заведующий кафедрой, каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14-b705-b5087cef9b02
Заведующий кафедрой, каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14-b705-b5087cef9b02

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой, каф. ИП	В.Г. Мельникова	Разработано, 72b97820-0b02-4f14-b705-b5087cef9b02

Согласована на портале № 74916