

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ПРАВО ЦИФРОВЫХ ПЛАТФОРМ**

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**

Направление подготовки / специальность: **40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) / специализация: **Цифровое право**

Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**

Кафедра: **Кафедра информационного, гражданского права и правового обеспечения инновационной деятельности (ИГПиПОИД)**

Курс: **2**

Семестр: **4**

Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	4 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	8	8	часов
Практические занятия	8	8	часов
Самостоятельная работа	80	80	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
Контрольные работы	4	4	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость	144	144	часов
(включая промежуточную аттестацию)		4	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Экзамен	4	
Контрольные работы	4	2

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. формирование у обучающихся целостного представления о правовой природе цифровых платформ, особенностях их правового режима, комплексного характера правового регулирования отношений в сфере деятельности цифровых платформ.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. ознакомить с общими принципами функционирования цифровых платформ и правовыми вопросами, возникающими в процессе их функционирования.

2. сформировать навыки правовой квалификации ситуаций, связанных с деятельностью цифровых платформ, поиска и конструирования применимой нормы, системного толкования норм права и построения стратегий действий в условиях неопределенности правового регулирования.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль профессиональной подготовки (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.01.ДВ.02.03.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Универсальные компетенции</b>		
-	-	-
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
-	-	-
<b>Профессиональные компетенции</b>		

ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.1. Знает правовые основы и правоприменительную практику; теоретические основы юридической оценки ситуаций; методику решения практических задач применения норм материального и процессуального права в сфере цифровых прав	Знает правовые основы и правоприменительную практику; теоретические основы юридической оценки ситуаций; методику решения практических задач применения норм материального и процессуального права в сфере деятельности цифровых платформ
	ПК-2.2. Умеет собирать и анализировать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения правовых споров; оценивать результативность и последовательность правовых решений в сфере цифровых прав	Умеет собирать и анализировать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения правовых споров; оценивать результативность и последовательность правовых решений в сфере деятельности цифровых платформ
	ПК-2.3. Владеет навыками составления правовых документов по требованиям юридической техники в сфере цифровых прав	Составляет правовые документы по требованиям юридической техники в сфере деятельности цифровых платформ
ПК-5. Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК-5.1. Знает основные положения и модели принятия управленческих решений	Знает основные положения и модели принятия управленческих решений, применимые к деятельности цифровых платформ
	ПК-5.2. Умеет готовить правовую аналитическую информацию для принятия решений организационного и управленческого характера в сфере цифровых прав	Готовит правовую аналитическую информацию для принятия решений организационного и управленческого характера в сфере деятельности цифровых платформ
	ПК-5.3. Владеет навыками проведения правовой анализ управленческих решений в сфере цифровых прав	Проводит правовой анализ управленческих решений в сфере деятельности цифровых платформ

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		4 семестр
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>	28	28
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8
Контрольные работы	4	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>	80	80
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	29	29
Проработка лекционного материала	26	26
Подготовка к контрольной работе	25	25
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	36	36
<b>Общая трудоемкость (в часах)</b>	144	144
<b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>	4	4

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
<b>4 семестр</b>							
1 Цифровые платформы: понятие, особенности, экономическая характеристика	1	2	4	1	10	18	ПК-2, ПК-5
2 Правовая природа цифровых платформ. особенности правового регулирования деятельности	2	1		2	11	16	ПК-2, ПК-5
3 Цифровые платформы и их клиенты: правовые конструкции взаимодействия	2	2		2	11	17	ПК-2, ПК-5
4 Цифровые платформы и интеллектуальная собственность	2	1		2	11	16	ПК-2, ПК-5
5 Цифровые платформы и трудовое право	1	2		1	11	15	ПК-2, ПК-5
Итого за семестр	8	8	4	8	54	82	
Итого	8	8	4	8	54	82	

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	СРП, ч	Формируемые компетенции
<b>4 семестр</b>				
1 Цифровые платформы: понятие, особенности, экономическая характеристика	Цифровые платформы: понятие, особенности. Цифровые платформы и экосистемы. Экономические особенности организации деятельности цифровых платформ	1	1	ПК-2, ПК-5
	Итого	1	1	
2 Правовая природа цифровых платформ. особенности правового регулирования деятельности	Правовая природа цифровых платформ. Особенности правового регулирования общественных отношений в сфере деятельности правовых платформ. Комплексный характер возникающих отношений и правового регулирования	2	2	ПК-2, ПК-5
	Итого	2	2	
3 Цифровые платформы и их клиенты: правовые конструкции взаимодействия	Правовое регулирование взаимоотношений цифровых платформ с клиентами и пользователями. Различные модели взаимодействия.	2	2	ПК-2, ПК-5
	Итого	2	2	
4 Цифровые платформы и интеллектуальная собственность	Правовая охрана интеллектуальной собственности в деятельности цифровых платформ. Создаваемые объекты и права на них. Использование объектов ИС	2	2	ПК-2, ПК-5
	Итого	2	2	
5 Цифровые платформы и трудовое право	Влияние платформенной занятости на рынки труда. Модели правового опосредования отношений платформенной занятости. Защита прав работников в условиях развития цифровых платформ	1	1	ПК-2, ПК-5
	Итого	1	1	
Итого за семестр		8	8	
Итого		8	8	

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
<b>4 семестр</b>			
1	Контрольная работа	2	ПК-2, ПК-5
2	Контрольная работа	2	ПК-2, ПК-5
Итого за семестр		4	
Итого		4	

#### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>4 семестр</b>				
1 Цифровые платформы: понятие, особенности, экономическая характеристика	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	5	ПК-2, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6	ПК-2, ПК-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	5	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	16		
2 Правовая природа цифровых платформ. особенности правового регулирования деятельности	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ПК-2, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	5	ПК-2, ПК-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	5	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	16		

3 Цифровые платформы и их клиенты: правовые конструкции взаимодействия	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ПК-2, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	5	ПК-2, ПК-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	5	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	16		
4 Цифровые платформы и интеллектуальная собственность	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ПК-2, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	5	ПК-2, ПК-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	5	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	16		
5 Цифровые платформы и трудовое право	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ПК-2, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	5	ПК-2, ПК-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	5	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	16		
Итого за семестр		80		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		116		

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности					Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПК-2	+	+	+	+	+	Контрольная работа, Тестирование, Экзамен
ПК-5	+	+	+	+	+	Контрольная работа, Тестирование, Экзамен

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1. Основная литература**

1. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12381-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/496256>.

2. Информационное право : учебник для вузов / М. А. Федотов [и др.] ; под редакцией М. А. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10593-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489946>.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Бородина, Е. Н. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих вне места нахождения работодателя : учебное пособие для вузов / Е. Н. Бородина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13525-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/497587>.

### **7.3. Учебно-методические пособия**

#### **7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Семинарские (практические) занятия: Методические указания по выполнению семинарских (практических) занятий для студентов очной формы обучения по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» профиль «Цифровое право» / В. Г. Мельникова, Д. В. Хаминов, И. В. Чаднова - 2022. 12 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/9872>.

2. Методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы студентами очной формы обучения по направлению подготовки 40.04.01. (магистратура) «Юриспруденция», направленность (профиль) подготовки «Цифровое право»: В.Г. Мельникова, Д.В. Хаминов, И.В. Чаднова. – Томск: Томск. гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники / Д. В. Хаминов, И. В. Чаднова, В. Г. Мельникова - 2022. 17 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/9871>.

#### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **7.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Мельникова В.Г. Право цифровых платформ [Электронный ресурс]: электронный курс/В.Г. Мельникова, Томск, ТУСУР, ФДО, 2023 (доступ из личного кабинета студента) .

### **7.5. Современные профессиональные базы данных**



## и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

### 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

#### 8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

#### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

#### 8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в

лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеовеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Цифровые платформы: понятие, особенности, экономическая характеристика	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
2 Правовая природа цифровых платформ. особенности правового регулирования деятельности	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
3 Цифровые платформы и их клиенты: правовые конструкции взаимодействия	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
4 Цифровые платформы и интеллектуальная собственность	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

5 Цифровые платформы и трудовое право	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.

4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Какой признак позволяет идентифицировать цифровую экономику?
  - а) информатизация сферы управления;
  - б) интеграция физических и цифровых объектов в сфере производства и потребления;
  - в) формирование сетевой модели экономической деятельности;
  - г) развитие интернет-коммуникаций как средства обмена информацией.
2. Какой элемент платформ как моделей бизнеса не связан с управлением как специфической деятельностью?
  - а) коммуникации;
  - б) модели поведения;
  - в) технологическое решение;
  - г) стратегии.
3. В качестве какого элемента бизнес-экосистемы выступает платформенное решение в цифровой экономике?
  - а) агента;
  - б) ядра;
  - в) ограничения;
  - г) оператора.
4. На какой документ Вы будете ссылаться для указания нормативного определения понятия «цифровая экономика» в Российской Федерации?
  - а) ФЦП «Электронная Россия (2002–2010 годы)»;
  - б) ГП «Информационное общество (2011–2020 годы)»;
  - в) Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы»;
  - г) Конституция Российской Федерации.
5. Платформенная занятость опосредуется
  - а) преимущественно трудовыми договорами
  - б) преимущественно договорами ГПХ
  - в) преимущественно режимом самозанятости
  - г) все варианты используются
6. При правовом опосредовании отношений с бизнес-партнерами какие договорные конструкции применяются?
  - а) услуг
  - б) совместной деятельности
  - в) купли-продажи
  - г) трудовые
7. Возможно ли привлечение субъекта, обеспечивающего функционирование цифровой платформы к ответственности за вред, причиненный при оказании услуг пользователю?
  - а) да
  - б) нет
  - в) зависит от используемой договорной конструкции
  - г) только к субсидиарной
8. Распространение платформенной занятости обуславливает
  - а) развитие социального партнерства

- б) сокращение социального партнерства
  - в) рост роли коллективных договоров в системе социального партнерства
  - г) отказ от профсоюзов как представителей работников
9. Основным актом, регулирующим внутриплатформенные отношения является:
- а) Устав
  - б) Коллективный договор
  - в) Конституция
  - г) Пользовательское соглашение
10. Цифровая платформа - это
- а) информационный "продукт" (рынок), обеспечивающий встречу экономических агентов и связь и взаимодействие между ними, а также место, где они имеют возможность заключать сделки.
  - б) аппаратная (операционная) платформа или некоторая их совокупность, программное обеспечение и совместимые устройства
  - в) платформа, которая создана с использованием современных цифровых (информационных) технологий
  - г) производственная система
11. Кто является оператором персональных данных при функционировании цифровой платформы ?
- а) непосредственный исполнитель
  - б) владелец платформы
  - в) заказчик
  - г) владелец платформы и непосредственный исполнитель
12. Договором какого вида опосредуются отношения платформы с пользователями?
- а) консенсуальным
  - б) публичным
  - в) присоединения
  - г) многосторонним
13. Каким способом целесообразно обеспечить защиту наименования цифровой платформы?
- а) идентичностью названия платформы и юридического лица
  - б) фирменным наименованием
  - в) регистрацией товарного знака
  - г) признанием ноу-хау
14. Как минимизировать риски признания платформы работодателем по отношению к исполнителю?
- а) допускать регистрацию в качестве исполнителя только с указанием иного работодателя
  - б) допускать регистрацию только самозанятых
  - в) допускать регистрацию только самозанятых, ИП и юрлиц в качестве исполнителей
  - г) допускать регистрацию только лиц без гражданства
15. Кому принадлежит право авторства на рекламный макет, сделанный по заказу через платформу?
- а) заказчику
  - б) исполнителю
  - в) владельцу платформы
  - г) посреднику
16. Какой из названных документов должен быть обязательно размещен на сайте платформы?
- а) Политика конфиденциальности
  - б) авторский договор
  - в) прейскурант
  - г) платежные реквизиты
17. В какой форме заключается договор между пользователем и платформой?
- а) устной
  - б) простой письменной
  - в) нотариальной
  - г) письменной с государственной регистрацией
18. Является ли платформа налоговым агентом для пользователей?

- а) да
  - б)нет
  - в) зависит от пользовательского соглашения
  - г) по решению ФНС может быть признана налоговым агентом
19. Кто оплачивает взносы на социальное страхование при платформенной занятости?
- а)платформа
  - б)исполнитель при условии,что он самозанятый или ип
  - в) работодатель исполнителя
  - г) клиент
20. В каком случае исполнитель на платформе будет иметь право на пенсию?
- а) если он самозанятый и платит взносы самостоятельно
  - б) если клиент оплатил его пенсионные отчисления
  - в) в любом, т.к. владелец платформы обязан платить взносы
  - г)ни в каком

### 9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных вопросов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Основным актом, регулирующим отношения платформы с пользователем является:
  - а) Устав
  - б)Коллективный договор
  - в) Конституция
  - г) Пользовательское соглашение
2. Цифровая платформа с юридической точки зрения:
  - а) объект прав
  - б) предмет правоотношений
  - в) субъект права
  - г) информационная система
3. Кто является оператором персональных данных при функционировании цифровой платформы ?
  - а) непосредственный исполнитель
  - б) владелец платформы
  - в) заказчик
  - г) владелец платформы и непосредственный исполнитель
4. Договором какого вида опосредуются отношения платформы с пользователями?
  - а) трудовым
  - б) публичным
  - в) присоединения
  - г) подряда
5. Кому принадлежат исключительные права на объекты интеллектуальной собственности, создаваемые по заказам, размещаемым на цифровых платформах?
  - а) владельцу платформы
  - б) сотрудникам владельца платформы
  - в) авторам
  - г) заказчикам
6. Кому принадлежит право авторства на рекламный макет, сделанный по заказу через платформу?
  - а) заказчику
  - б) исполнителю
  - в) владельцу платформы

- г) посреднику
7. Какой из названных документов должен быть обязательно размещен на сайте платформы?
- а) Политика конфиденциальности
  - б) авторский договор
  - в) прейскурант
  - г) платежные реквизиты
8. В какой форме заключается договор между пользователем и платформой?
- а) устной
  - б) простой письменной
  - в) нотариальной
  - г) письменной с государственной регистрацией
9. Является ли платформа налоговым агентом для пользователей?
- а) да
  - б) нет
  - в) зависит от пользовательского соглашения
  - г) по решению ФНС может быть признана налоговым агентом
10. Цифровые платформы, использующие персональные данные российских граждан могут размещать серверы
- а) в любом месте
  - б) только на территории РФ
  - в) только в странах СНГ
  - г) только за рубежом

### **9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы**

#### Право цифровых платформ

1. Цифровые платформы: понятие, особенности, экономическая характеристика
2. Правовая природа цифровых платформ. особенности правового регулирования деятельности
3. Цифровые платформы и их клиенты: правовые конструкции взаимодействия
4. Цифровые платформы и интеллектуальная собственность
5. Цифровые платформы и трудовое право
6. Распространение платформенной занятости обуславливает
  - а) развитие социального партнерства
  - б) сокращение социального партнерства
  - в) рост роли коллективных договоров в системе социального партнерства
  - г) отказ от профсоюзов как представителей работников
7. Основным актом, регулирующим внутриплатформенные отношения является:
  - а) Устав
  - б) Коллективный договор
  - в) Конституция
  - г) Пользовательское соглашение

### **9.2. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам

учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями



здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИГПиПОИД  
протокол № 6 от «18» 1 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14- b705-b5087cef9b02
Заведующий обеспечивающей каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14- b705-b5087cef9b02
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22- bda1-21376d739cfc

### ЭКСПЕРТЫ:

Заведующий кафедрой, каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14- b705-b5087cef9b02
Специалист по учебно-методической работе I категории, каф. ЮФ	С.Ю. Звезгинцева	Согласовано, 7de46f77-2f66-455c- 96f1-56c003651096

### РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой, каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Разработано, 72b97820-0b02-4f14- b705-b5087cef9b02
------------------------------------	-----------------	--