

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**

Направление подготовки / специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**

Направленность (профиль) / специализация: **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **Факультет безопасности (ФБ)**

Кафедра: **Кафедра экономической безопасности (ЭБ)**

Курс: **3**

Семестр: **6**

Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 6 семестр | Всего | Единицы |
|------------------------------------|-----------|-------|---------|
| Лекционные занятия | 28 | 28 | часов |
| Практические занятия | 36 | 36 | часов |
| Лабораторные занятия | 16 | 16 | часов |
| Самостоятельная работа | 64 | 64 | часов |
| Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 | часов |
| Общая трудоемкость | 180 | 180 | часов |
| (включая промежуточную аттестацию) | 5 | 5 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Экзамен | 6 |

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Изучение порядка организации и функционирования систем контроля деятельности хозяйствующих субъектов различных форм собственности (государственных, муниципальных, частных), методов планирования и проведения контрольно-ревизионных действий, освоение способов оформления и использования результатов указанных мероприятий.

1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение различных видов финансового контроля (внешнего, внутреннего, независимого), их взаимосвязей и отличительных особенностей.

2. Ознакомление с порядком формирования и использования государственных и муниципальных финансов, мероприятиями и мерами, направленными на предотвращение нарушений и противоправных действий.

3. Получение навыков осуществления эффективных форм и способов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, оценки организации и функционирования систем внутреннего контроля и аудита.

4. Освоение методов анализа результатов контрольно-ревизионных мероприятий, выявления отклонений и нарушений, принципов формирования рекомендаций, направленных на их устранение и профилактику.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль специальности (special hard skills - SHS).

Индекс дисциплины: Б1.О.03.12.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|---|
| Универсальные компетенции | | |
| - | - | - |
| Общепрофессиональные компетенции | | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков</p> | <p>ОПК-2.1. Знает методы сбора данных и расчета показателей, характеризующих социальные и экономические процессы, в том числе деятельность предприятий и организаций, развитие регионов и страны (статистическое наблюдение, группировка данных, относительные и средние величины, показатели динамики, индексы и другие)</p> | <p>Знает перечень характеристик оцениваемых в результатов контрольных мероприятий и их нормативное значение, свидетельствующее об эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятий.</p> |
| | <p>ОПК-2.2. Умеет выполнять сбор, обработку, анализ и систематизацию данных социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов, проводить обработку информации, содержащейся в документах финансовой отчетности, проводить финансовый анализ текущего состояния предприятия и осуществлять прогнозирование финансового состояния предприятия</p> | <p>Умеет пользоваться основными инструментами организации взаимодействия контрольно-надзорных структур и объектов проверки, системами фиксации итогов контрольно-ревизионной работы в хозяйствующих субъектах различных форм собственности</p> |
| | <p>ОПК-2.3. Владеет современными методами расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления, методами анализа финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности, ликвидности, деловой активности организации</p> | <p>Способен документировать результаты контрольных мероприятий и проверок, формировать соответствующие акты и другие документы, а также рекомендации по устранению установленных нарушений</p> |

| | | |
|--|--|---|
| ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов | ОПК-4.1. Знает принципы формирования политики информационной безопасности в организациях кредитно-финансовой сферы и систему организационных мер, направленных на обеспечение экономической безопасности в организации | Знаком с основными положениями по формированию и развитию системы безопасности организации, организации системы внутреннего контроля хозяйствующих субъектов различных сфер деятельности |
| | ОПК-4.2. Умеет осуществлять расчет аналитических показателей, необходимых для решения поставленной экономической задачи | Умеет осуществлять проверку основных результатов деятельности хозяйствующего субъекта и формировать нормативно определенные отчеты по проведенным контрольным мероприятиям |
| | ОПК-4.3. Владеет методами количественной оценки экономических показателей деятельности предприятия с целью принятия обоснованных экономических решений | Способен формулировать критерии применимости и проводить по ним отбор методик организации проверок результатов деятельности хозяйствующего субъекта, формировать рекомендаций по совершенствованию его деятельности |
| Профессиональные компетенции | | |
| - | - | - |

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|-------------|-----------|
| | | 6 семестр |
| Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего | 80 | 80 |
| Лекционные занятия | 28 | 28 |
| Практические занятия | 36 | 36 |
| Лабораторные занятия | 16 | 16 |
| Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего | 64 | 64 |
| Подготовка к тестированию | 12 | 12 |
| Подготовка к контрольной работе | 11 | 11 |
| Подготовка к выступлению (докладу) | 12 | 12 |
| Написание отчета по практическому занятию (семинару) | 7 | 7 |
| Подготовка к лабораторной работе, написание отчета | 12 | 12 |
| Написание отчета по лабораторной работе | 10 | 10 |
| Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 |
| Общая трудоемкость (в часах) | 180 | 180 |
| Общая трудоемкость (в з.е.) | 5 | 5 |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Лаб. раб. | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|--------------|---------------|-----------|--------------|----------------------------|-------------------------|
| 6 семестр | | | | | | |
| 1 Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой | 2 | 2 | - | 4 | 8 | ОПК-2, ОПК-4 |
| 2 Организационная структура и виды контроля | 2 | 2 | 2 | 8 | 14 | ОПК-2, ОПК-4 |
| 3 Основные задачи и направления внешнего финансового контроля | 4 | 2 | 4 | 7 | 17 | ОПК-2, ОПК-4 |
| 4 Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля | 4 | 2 | 2 | 9 | 17 | ОПК-2, ОПК-4 |
| 5 Объекты контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы их проверки | 2 | 4 | 4 | 5 | 15 | ОПК-2, ОПК-4 |
| 6 Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет организаций | 2 | 4 | - | 3 | 9 | ОПК-2, ОПК-4 |
| 7 Задачи и организация проведения ревизии | 4 | 4 | 2 | 8 | 18 | ОПК-2, ОПК-4 |
| 8 Документальное оформление и использование материалов ревизии | 2 | 4 | 2 | 8 | 16 | ОПК-2, ОПК-4 |
| 9 Ревизионная работа на объектах разных форм собственности и организационно-правовых форм | 2 | 4 | - | 6 | 12 | ОПК-2, ОПК-4 |
| 10 Ревизионная работа по основным направлениям финансово-хозяйственной деятельности субъекта | 4 | 8 | - | 6 | 18 | ОПК-2, ОПК-4 |
| Итого за семестр | 28 | 36 | 16 | 64 | 144 | |
| Итого | 28 | 36 | 16 | 64 | 144 | |

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------|
| 6 семестр | | | |

| | | | |
|--|---|---|--------------|
| 1 Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой | Понятие контроля в условиях рыночной экономики. Виды контроля. Основные этапы развития контроля. Классификация приемов контроля: предварительный, текущий и последующий. Функции контроля. Создание системы контроля для обеспечения соблюдения политики руководства, сохранности имущества и информации, соблюдения требований законодательства. Анализ и оценка системы контроля. Оценка позиции руководства по отношению к проблемам внутреннего контроля. | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Организационная структура и виды контроля | Система органов контроля в Российской Федерации. Правовые основы организационной системы контроля. Роль финансового контроля в осуществлении проверок. Объекты контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии. | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Основные задачи и направления внешнего финансового контроля | Цель, задачи и правовая база государственного внешнего финансового контроля. Органы государственного финансового контроля и направления их деятельности. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 4 Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля | Цель и задачи внутреннего финансового контроля. Применение системы управления финансами, основанной на разработке системы бюджетов предприятия. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности. | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |

| | | | |
|--|--|---|--------------|
| 5 Объекты контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы их проверки | Объекты контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Методические приемы документального контроля. Инвентаризация как важнейший прием фактического контроля. | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 6 Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет организаций | Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих организаций (предприятий). Механизм внутрихозяйственного расчета и факторы, влияющие на его формирование. Показатели планирования и оценки деятельности основных звеньев внутрихозяйственного расчета. | 2 | ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 7 Задачи и организация проведения ревизии | Понятие, цель и задачи ревизии и проверки. Ревизия как инструмент контроля. Виды ревизий. Основания и периодичность проведения ревизии; направления ревизионной проверки. Основные этапы ревизии и последовательность работы. Планирование ревизионной работы. Подготовительный этап проведения ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов. | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 8 Документальное оформление и использование материалов ревизии | Рабочие материалы проведенных ревизий, акты инвентаризаций, акты экспертиз, первичные документы. Обобщение и систематизация материалов ревизии. Содержание акта ревизии и требования, предъявляемые к нему. Выводы и предложения по акту ревизии и контроль за выполнением принятых решений | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |

| | | | |
|--|--|----|--------------|
| 9 Ревизионная работа на объектах разных форм собственности и организационно-правовых форм | Организация ревизионной работы в экономических субъектах различных форм собственности (государственных, муниципальных, частных). Ревизия формирования уставного, добавочного и резервного капитала предприятия. Проверка учредительных документов и соответствие размеров капитала. Оценка состояния расчетов с учредителями в части формирования и распределения доходов, проверка правильности формирования резервного капитала и его использования. Ревизия и контроль добавочного капитала, целевого финансирования. | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 10 Ревизионная работа по основным направлениям финансово-хозяйственной деятельности субъекта | Ревизия денежных средств. Ревизия основных средств. Ревизия материальных ценностей. Ревизия расчетов с персоналом по оплате труда. Ревизия производства услуг и продукции. Ревизия продаж продукции и услуг. Ревизия расчетных и кредитных операций. Ревизия прибыли и финансового состояния организации. | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 28 | |
| Итого | | 28 | |

5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3. – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|-----------------|-------------------------|
| 6 семестр | | | |
| 1 Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой | Значение и роль финансового контроля в экономике РФ | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Организационная структура и виды контроля | Объекты, субъекты, методы финансового контроля, классификация видов | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Основные задачи и направления внешнего финансового контроля | Цели, функции и задачи государственного финансового контроля, его ключевые субъекты. | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|--------------|
| 4 Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля | Организация и функционирование системы внутреннего контроля в хозяйствующих субъектах. Особенности системы внутреннего контроля в кредитных организациях | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Объекты контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы их проверки | Активы и обязательства компаний, относительные и абсолютные показатели деятельности, формы и методы контрольных мероприятий | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 6 Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет организаций | Значение и роль внутреннего финансового контроля в системе управления хозяйствующего субъекта. Создание и обеспечение функционирования системы внутреннего контроля в компании | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 7 Задачи и организация проведения ревизии | Цели, порядок и этапы проведения ревизии. Функции, полномочия и ответственность ревизоров | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 8 Документальное оформление и использование материалов ревизии | Порядок документирования итогов результатов ревизий, других контрольных и проверочных мероприятий, процедуры формирования и рассмотрения актов проверок, подготовка рекомендаций по устранению выявленных нарушений | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 9 Ревизионная работа на объектах разных форм собственности и организационно-правовых форм | Особенности ревизионной деятельности и контрольных мероприятий в различных отраслях экономики. Государственный бюджетный финансовый контроль | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |

| | | | |
|--|--|----|--------------|
| 10 Ревизионная работа по основным направлениям финансово-хозяйственной деятельности субъекта | Контрольные и проверочные мероприятия в отношении ключевых бизнес-процессов хозяйствующего субъекта, используемые формы и методы финансового контроля, порядок фиксирования результатов ревизий, проверок и других мероприятий | 8 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 8 | |
| Итого за семестр | | 36 | |
| Итого | | 36 | |

5.4. Лабораторные занятия

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Наименование лабораторных работ

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|--|--|-----------------|-------------------------|
| 6 семестр | | | |
| 2 Организационная структура и виды контроля | Классификация видов и форм финансового контроля, используемого в деятельности хозяйствующего субъекта | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Основные задачи и направления внешнего финансового контроля | Формирование плана мероприятий по устранению нарушений, установленных при проведении финансовой проверки | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 4 Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля | Подготовка проектов внутренних документов, регламентирующих деятельность подразделений компании в сфере отрасли внутреннего контроля | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Объекты контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы их проверки | Ревизия денежных средств, основных средств и материальных ценностей | 4 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 7 Задачи и организация проведения ревизии | Ревизия обязательств, расчетов по заработной плате, налоговых расчетов и обязательств | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |

| | | | |
|--|---|----|--------------|
| 8 Документальное оформление и использование материалов ревизии | Подготовка акта ревизии, формирование приложений и других документов по результатам контрольных мероприятий | 2 | ОПК-2, ОПК-4 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 16 | |
| Итого | | 16 | |

5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|--|-----------------|-------------------------|---|
| 6 семестр | | | | |
| 1 Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой | Подготовка к тестированию | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа |
| | Итого | 4 | | |
| 2 Организационная структура и виды контроля | Подготовка к выступлению (докладу) | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к тестированию | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Тестирование |
| | Написание отчета по практическому занятию (семинару) | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Отчет по практическому занятию (семинару) |
| | Подготовка к лабораторной работе, написание отчета | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Лабораторная работа |
| | Написание отчета по лабораторной работе | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Отчет по лабораторной работе |
| | Итого | 8 | | |

| | | | | |
|--|--|---|--------------|---|
| 3 Основные задачи и направления внешнего финансового контроля | Подготовка к выступлению (докладу) | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к тестированию | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Тестирование |
| | Подготовка к лабораторной работе, написание отчета | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Лабораторная работа |
| | Написание отчета по лабораторной работе | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Отчет по лабораторной работе |
| | Итого | 7 | | |
| 4 Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля | Подготовка к контрольной работе | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Тестирование |
| | Написание отчета по практическому занятию (семинару) | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Отчет по практическому занятию (семинару) |
| | Подготовка к лабораторной работе, написание отчета | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Лабораторная работа |
| | Написание отчета по лабораторной работе | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Отчет по лабораторной работе |
| | Итого | 9 | | |
| 5 Объекты контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы их проверки | Подготовка к тестированию | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Тестирование |
| | Подготовка к выступлению (докладу) | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к лабораторной работе, написание отчета | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Лабораторная работа |
| | Написание отчета по лабораторной работе | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Отчет по лабораторной работе |
| | Итого | 5 | | |
| 6 Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет организаций | Подготовка к тестированию | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа |
| | Итого | 3 | | |

| | | | | |
|---|--|---|--------------|---|
| 7 Задачи и организация проведения ревизии | Подготовка к выступлению (докладу) | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к тестированию | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Тестирование |
| | Написание отчета по практическому занятию (семинару) | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Отчет по практическому занятию (семинару) |
| | Подготовка к лабораторной работе, написание отчета | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Лабораторная работа |
| | Написание отчета по лабораторной работе | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Отчет по лабораторной работе |
| | Итого | 8 | | |
| 8 Документальное оформление и использование материалов ревизии | Подготовка к контрольной работе | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Тестирование |
| | Подготовка к выступлению (докладу) | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к лабораторной работе, написание отчета | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Лабораторная работа |
| | Написание отчета по лабораторной работе | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Отчет по лабораторной работе |
| | Итого | 8 | | |
| 9 Ревизионная работа на объектах разных форм собственности и организационно-правовых форм | Подготовка к выступлению (докладу) | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к тестированию | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 1 | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа |
| | Написание отчета по практическому занятию (семинару) | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Отчет по практическому занятию (семинару) |
| | Итого | 6 | | |

| | | | | |
|--|------------------------------------|-----|--------------|---------------------------------|
| 10 Ревизионная работа по основным направлениям финансово-хозяйственной деятельности субъекта | Подготовка к контрольной работе | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Тестирование |
| | Подготовка к выступлению (докладу) | 2 | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Итого | 6 | | |
| Итого за семестр | | 64 | | |
| | Подготовка и сдача экзамена | 36 | | Экзамен |
| Итого | | 100 | | |

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | | Формы контроля |
|-------------------------|---------------------------|------------|-----------|-----------|--|
| | Лек. зан. | Прак. зан. | Лаб. раб. | Сам. раб. | |
| ОПК-2 | + | + | + | + | Выступление (доклад) на занятии, Контрольная работа, Лабораторная работа, Отчет по лабораторной работе, Отчет по практическому занятию (семинару), Тестирование, Экзамен |
| ОПК-4 | + | + | + | + | Выступление (доклад) на занятии, Контрольная работа, Лабораторная работа, Отчет по лабораторной работе, Отчет по практическому занятию (семинару), Тестирование, Экзамен |

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

| Формы контроля | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|---|--|---|---|------------------|
| 6 семестр | | | | |
| Выступление (доклад) на занятии | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Контрольная работа | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Лабораторная работа | 3 | 3 | 4 | 10 |
| Тестирование | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Отчет по лабораторной работе | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Отчет по практическому занятию (семинару) | 6 | 6 | 6 | 18 |

| | | | | |
|--------------------------|----|----|----|-----|
| Экзамен | | | | 30 |
| Итого максимум за период | 23 | 23 | 24 | 100 |
| Нарастающим итогом | 23 | 46 | 70 | 100 |

6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

| Баллы на дату текущего контроля | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 5 |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 4 |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 2 |

6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS) |
|--------------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 – 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 – 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 – 84 | C (хорошо) |
| | 70 – 74 | D (удовлетворительно) |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 65 – 69 | E (посредственно) |
| | 60 – 64 | |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Бюджетный контроль [Текст] : учебник. – 2-е изд., пераб. и доп. / А. К. Измоденов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т. – Екатеринбург : [Изд-во Урал. гос. экон. ун-та], 2014. – 282 с. (электронный ресурс) [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <http://antitrust.usue.ru/images/docs/doc/%20%20%20%202014.pdf>.

2. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15470-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/507498>.

3. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 583 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15023-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/513298>.

7.2. Дополнительная литература

1. Толстолесова, Л. А. Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений : учебное пособие для вузов / Л. А. Толстолесова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03639-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491086>.

2. Русанов, Г. А. Проблемы борьбы с легализацией (отмыванием) преступных доходов : практическое пособие / Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 124 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-09859-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/514723>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Планирование на предприятии: методические указания для самостоятельной работы студентов / Т. А. Рябчикова - 2020. 26 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/9289>.

2. Информационные системы в экономике: Методические указания по выполнению лабораторных и самостоятельных работ / И. Г. Афанасьева - 2018. 75 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7673>.

3. Информационные системы в экономике: Методические указания к практическим и самостоятельным работам / А. В. Безрук - 2018. 101 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/8239>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 405 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Интерактивная доска IQBoard DVT TN100;
- Проектор Optoma EH400;

- Веб-камера Logitech C920s;
- Усилитель Roxton AA-60M;
- Потолочный громкоговоритель Roxton PA-20T;
- Аппаратные средства аутентификации пользователя "eToken Pro";
- Программно-аппаратный комплекс защиты информации: ПАК ViPNet Coordinator HW100 С 4.х, ПАК ViPNet Coordinator HW1000 4.х;
- Устройства чтения смарт-карт и радиометок: адаптер компьютерный для считывания и передачи в ПК серийных номеров бесконтактных идентификаторов IronLogic Z-2 USB;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Лаборатория программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 405 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Интерактивная доска IQBoard DVT TN100;
- Проектор Optoma EH400;
- Веб-камера Logitech C920s;
- Усилитель Roxton AA-60M;
- Потолочный громкоговоритель Roxton PA-20T;
- Аппаратные средства аутентификации пользователя "eToken Pro";
- Программно-аппаратный комплекс защиты информации: ПАК ViPNet Coordinator HW100 С 4.х, ПАК ViPNet Coordinator HW1000 4.х;
- Устройства чтения смарт-карт и радиометок: адаптер компьютерный для считывания и передачи в ПК серийных номеров бесконтактных идентификаторов IronLogic Z-2 USB;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

8.4. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|---|-------------------------|---|---|
| 1 Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 2 Организационная структура и виды контроля | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Лабораторная работа | Темы лабораторных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| | | Отчет по лабораторной работе | Темы лабораторных работ |
| | | Отчет по практическому занятию (семинару) | Темы практических занятий |

| | | | |
|--|--------------|---|---|
| 3 Основные задачи и направления внешнего финансового контроля | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Лабораторная работа | Темы лабораторных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| | | Отчет по лабораторной работе | Темы лабораторных работ |
| 4 Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Лабораторная работа | Темы лабораторных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| | | Отчет по лабораторной работе | Темы лабораторных работ |
| | | Отчет по практическому занятию (семинару) | Темы практических занятий |
| 5 Объекты контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы их проверки | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Лабораторная работа | Темы лабораторных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| | | Отчет по лабораторной работе | Темы лабораторных работ |
| 6 Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет организаций | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |

| | | | |
|---|--------------|---|---|
| 7 Задачи и организация проведения ревизии | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Лабораторная работа | Темы лабораторных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| | | Отчет по лабораторной работе | Темы лабораторных работ |
| | | Отчет по практическому занятию (семинару) | Темы практических занятий |
| 8 Документальное оформление и использование материалов ревизии | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Лабораторная работа | Темы лабораторных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| | | Отчет по лабораторной работе | Темы лабораторных работ |
| 9 Ревизионная работа на объектах разных форм собственности и организационно-правовых форм | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| | | Отчет по практическому занятию (семинару) | Темы практических занятий |

| | | | |
|--|--------------|---------------------------------|---|
| 10 Ревизионная работа по основным направлениям финансово-хозяйственной деятельности субъекта | ОПК-2, ОПК-4 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|----------------------------|--|---|---|--|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|----------------------------|--|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |

| | |
|--------------------------|--|
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Виды финансового контроля различаются:
 - а. субъектами, проводящими проверку;
 - б. субъектами, в интересах которых проверка осуществляется;
 - в. целями проверки;
 - г. всеми элементами, указанными в п.п. а-в.
2. Какой из приведенных элементов не входит в систему элементов контроля:
 - а. субъект контроля;
 - б. объект контроля;
 - в. принципы контроля;
 - г. назначение контроля.
3. Какая из форм финансового контроля, как правило, осуществляется при проведении независимого (аудиторского) контроля:
 - а. предварительный;
 - б. текущий;
 - в. последующий;
 - г. дополнительный.
4. Какие методы финансового контроля используются в целях установления фактического наличия денежных средств в кассе хозяйствующего субъекта и соответствия их данным, отраженным в бухгалтерской отчетности:
 - а. анализ;
 - б. ревизия;
 - в. обследование;
 - г. методы, указанные в п.п. а-в.
5. Кем формируется и кому подотчетна Счетная палата РФ:
 - а. Президенту РФ;
 - б. Правительству РФ;
 - в. Министерству финансов РФ;
 - г. Федеральному собранию РФ.
6. Что из указанного не относится к целям налогового контроля:
 - а. выявление налоговых преступлений и правонарушений;
 - б. установление правил осуществления расчетов в РФ;
 - в. предупреждение противоправных действий в сфере налогового законодательства;
 - г. обеспечение неотвратимости наступления ответственности за налоговые преступления и правонарушения.
7. Какому из указанных органов власти Государственное контрольное управление Президента вносит свои предложения и представления по результатам проведенных проверок:
 - а. Президенту РФ;
 - б. Правительству РФ;

- в. Совету Федерации РФ;
 - г. Министерству финансов РФ.
8. Какой из федеральных органов власти РФ осуществляет сбор, обработку и анализ информации об операциях (сделках) с денежными средствами или иным имуществом, подлежащих контролю в соответствии с действующим законодательством:
- а. Федеральная налоговая служба РФ;
 - б. Федеральная таможенная служба РФ;
 - в. Федеральная служба по финансовому мониторингу РФ;
 - г. Банк России.
9. К функциям федерального казначейства РФ относятся следующие:
- а. организация, исполнение и контроль за исполнением бюджета РФ;
 - б. управление средствами на счетах казначейства;
 - в. сбор, обработка и анализ информации о состоянии государственных финансов, представление высшим органам государственной власти (законодательным и исполнительным) отчетности о состоянии бюджетной системы;
 - г. функции, указанные в п.п. а-в.
10. Действующим законодательством РФ предусмотрены следующие формы налоговых проверок:
- а. камеральная проверка;
 - б. операционная проверка;
 - в. выездная проверка;
 - г. проверки, указанные в п.п. а-в.
11. К функциям Федеральной таможенной службы РФ не относится:
- а. взимание таможенных платежей(пошлин и сборов);
 - б. определение порядка и непосредственное осуществление таможенного оформления и контроля;
 - в. классификация товаров в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности;
 - г. установление правил проведения расчетов между банками РФ и банками-нерезидентами.
12. К методам документального контроля не относится:
- а. экономический анализ;
 - б. технико-экономические расчеты;
 - в. контрольный обмер;
 - г. логическая проверка.
13. Инвентаризация является одним из методов следующего вида проверки:
- а. документальной проверки;
 - б. фактической проверки;
 - в. проверки качества управления;
 - г. проверки управления рисками.
14. Кто из указанных должностных лиц компании не может быть включен в состав комиссии по инвентаризации:
- а. генеральный директор;
 - б. главный инженер;
 - в. главный бухгалтер;
 - г. кассир.
15. Объектами проверки при проведении инвентаризации в компании являются:
- а. основные средства;
 - б. нематериальные активы;
 - в. обязательства компании;
 - г. объекты, указанные в п.п. а-в.
16. В соответствии с действующим законодательством инвентаризация в компаниях проводится в следующих случаях:
- а. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
 - б. при смене материально- ответственных лиц;
 - в. при ликвидации (реорганизации) компании перед составлением ликвидационного (разделительного) баланса;

- г. во всех указанных случаях.
17. Какая из указанных целей не относится к системе внутреннего (внутрихозяйственного) контроля:
 - а. обеспечение эффективности и результативности финансово-хозяйственной деятельности при совершении операций и сделок;
 - б. обеспечение достоверности, полноты, объективности и своевременности составления и представления бухгалтерской (финансовой) статистической и прочей отчетности;
 - в. выражение независимого мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и отсутствии в ней существенных ошибок и искажений;
 - г. обеспечение соблюдения требований нормативно-правовых актов, учредительных и внутренних документов компании.
 18. По результатам реализации в компании процедур бюджетирования формируются следующие документы:
 - а. бюджет доходов и расходов;
 - б. бюджет движения денежных средств;
 - в. табель учета рабочего времени сотрудников;
 - г. документы, указанные в п.п. а-б.
 19. К основным задачам ревизии компании относятся следующие:
 - а. проверка сохранности имущества и эффективности его использования;
 - б. исследование системы внутреннего контроля, выявление наиболее проблемных и критически важных ее участков;
 - в. выявление злоупотреблений, условий и причин их возникновения, разработка мероприятий по их предупреждению;
 - г. задачи, указанные в п.п. а-в.
 20. К методам документального контроля, проводимого в целях выявления возможных правонарушений и злоупотреблений при осуществлении капитального строительства за счет средств бюджетов не относится:
 - а. экономический анализ;
 - б. технико - экономические расчеты;
 - в. арифметическая проверка;
 - г. контрольный обмер.
 21. При выявлении недостатков или нарушений организации или функционирования системы внутреннего контроля хозяйствующего субъекта компании должны осуществляться следующие действия:
 - а. анализ характера и причин выявленных недостатков;
 - б. проведение дополнительной проверки или тестирования, при наличии такой необходимости;
 - в. определение приоритетов и составление планов устранения, выявленных недостатков;
 - г. должны быть проведены все указанные действия.

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Предмет и задачи финансового контроля. Система финансового контроля в РФ.
2. Функции и принципы финансово-хозяйственного контроля.
3. Формы и методы финансово-хозяйственного контроля.

4. Государственный и муниципальный контроль в РФ.
5. Организация внутреннего контроля в хозяйствующих субъектах. Элементы системы внутреннего контроля.
6. Порядок оформления результатов ревизии.
7. Способы, приемы документального и фактического контроля.
8. Организация контрольно-ревизионной работы. Основные этапы и порядок проведения ревизии в компании.
9. Организация системы бюджетирования как элемента внутреннего контроля компании. Центры ответственности хозяйствующего субъекта.
10. Планирование контрольно-ревизионной деятельности, подготовка к проведению ревизии.
11. Контрольные полномочия Счетной палаты.
12. Организация системы внутреннего контроля по противодействию отмыванию доходов (легализации средств), полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ).
13. Контрольные полномочия Федеральной службы финансового мониторинга (ФСФМ).
14. Инвентаризация – цели и задачи ее проведения, классификация видов.
15. Контрольные полномочия Государственного федерального казначейства.
16. Права и обязанности ревизора.
17. Государственный финансовый налоговый контроль.
18. Государственный финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (федеральными и субъектов федерации), органами местного самоуправления.
19. Независимый финансовый контроль, осуществляемый специализированными (аудиторскими) компаниями.
20. Обязанности, полномочия и ответственности подразделений внутреннего аудита (внутреннего контроля) хозяйствующего субъекта.

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Понятие и сущность контроля как функции управления.
2. Организация системы государственного финансового контроля в современной России.
3. Понятие и сущность внутреннего корпоративного контроля, его формы и способы организации.
4. Характеристики внешнего финансового контроля, объекты и субъекты контроля, этапы и порядок проведения.
5. Задачи и направления внутреннего финансового контроля, подразделения его осуществляющие. Распределение соответствующих полномочий между органами управления компании.
6. Порядок организации ревизии в акционерном обществе.
7. Понятие и сущность ревизии, ее подготовка и планирование, основные этапы проведения, оформление результатов контрольно - ревизионных действий.
8. Отдельные направления контроля, закрепленные за аудиторами Счетной палаты РФ.
9. Особенности взаимодействия подразделений Министерства финансов РФ с правоохранительными органами при проведении ревизии.

9.1.4. Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии

1. Понятие и сущность ведомственного контроля.
2. Контрольные функции Банка России.
3. Понятие аудита как формы независимого контроля, особенности его проведения.
4. Особенности государственного контроля расходования целевых бюджетных средств.
5. Основные этапы ревизии и последовательность проведения контрольно-ревизионных действий, оформление результатов ревизии.
6. Организация системы бюджетирования в хозяйствующем субъекте, центры

ответственности.

7. Порядок формирования, экономическое содержание бюджетов движения денежных средств и бюджета доходов и расходов хозяйствующего субъекта.

9.1.5. Темы лабораторных работ

1. Классификация видов и форм финансового контроля, используемого в деятельности хозяйствующего субъекта
2. Формирование плана мероприятий по устранению нарушений, установленных при проведении финансовой проверки
3. Подготовка проектов внутренних документов, регламентирующих деятельность подразделений компании в сфере отрасли внутреннего контроля
4. Ревизия денежных средств, основных средств и материальных ценностей
5. Ревизия обязательств, расчетов по заработной плате, налоговых расчетов и обязательств
6. Подготовка акта ревизии, формирование приложений и других документов по результатам контрольных мероприятий

9.1.6. Темы практических занятий

1. Объекты, субъекты, методы финансового контроля, классификация видов
2. Организация и функционирование системы внутреннего контроля в хозяйствующих субъектах. Особенности системы внутреннего контроля в кредитных организациях
3. Цели, порядок и этапы проведения ревизии. Функции, полномочия и ответственность ревизоров
4. Особенности ревизионной деятельности и контрольных мероприятий в различных отраслях экономики. Государственный бюджетный финансовый контроль

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены

дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭБ
протокол № 1 от «24» 1 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|-------------------------------------|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. ЭБ | П.А. Шелупанова | Согласовано, a976c1a9-339e-4347- bf54-e639980392ab |
| Заведующий обеспечивающей каф. ЭБ | П.А. Шелупанова | Согласовано, a976c1a9-339e-4347- bf54-e639980392ab |
| И.О. начальника учебного управления | И.А. Лариошина | Согласовано, c3195437-a02f-4972- a7c6-ab6ee1f21e73 |

ЭКСПЕРТЫ:

| | | |
|--|-----------------|--|
| Заведующий кафедрой, каф. экономической безопасности | П.А. Шелупанова | Согласовано, a976c1a9-339e-4347- bf54-e639980392ab |
| Доцент, каф. БИС | И.А. Рахманенко | Согласовано, 438e5305-e83a-40ae- b333-7c84f2fc4661 |

РАЗРАБОТАНО:

| | | |
|--|---------------|--|
| Старший преподаватель, каф. экономической безопасности | П.А. Протасов | Разработано, b6728068-5230-4e16- 828d-fa10611c692b |
| Старший преподаватель, каф. экономической безопасности | О.В. Кочетков | Разработано, 3b44f54b-af6d-450b- 846a-0120582a20fb |