

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Сенченко П.В.
«22» 02 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТОВ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **5**
Семестр: **9**
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 9 семестр | Всего | Единицы |
|---|-----------|-------|---------|
| Самостоятельная работа | 130 | 130 | часов |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 12 | 12 | часов |
| Контрольные работы | 2 | 2 | часов |
| Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 | часов |
| Общая трудоемкость | 180 | 180 | часов |
| (включая промежуточную аттестацию) | | 5 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Экзамен | 9 | |
| Контрольные работы | 9 | 1 |

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 22.02.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Изучение современных концепций и методов управления ресурсами проекта, приобретение базовых навыков управления ресурсами разных типов, формирование основы системы компетенций в области обоснования и планирования ресурсов в проектах различных типов и масштаба.

1.2. Задачи дисциплины

1. Подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации, как в качестве исполнителей, так и руководителей.
2. Формирование у студентов необходимых для управления социальных и личностных качеств.
3. Формирование у студентов понятийного аппарата менеджмента.
4. Освоение проблематики управления ресурсами и изучение основных подходов и методов управления ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.1.10.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|---|
| Универсальные компетенции | | |
| - | - | - |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| - | - | - |
| Профессиональные компетенции | | |

| | | |
|--|--|---|
| ПК-5. Способен обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решений поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования | ПК-5.1. Знает теоретические и методологические основы управления ресурсами; современную методологию управления ресурсами проектов; методы расчета основных социально-экономических показателей эффективности ресурсного обеспечения при решении профессиональных задач | Знает основные положения современной методологии управления ресурсами проектов. Ориентируется в методах расчета социально-экономических показателей эффективности ресурсного обеспечения, а также особенностей их применений при решении профессиональных задач |
| | ПК-5.2. Умеет пользоваться инструментальными средствами управления ресурсами на различных этапах жизненного цикла проекта; производить качественную и количественную оценку необходимых ресурсов и анализ эффективности их использования | Способен использовать методы и инструменты управления ресурсами, производить оценку выбранных вариантов обеспечения ресурсами |
| | ПК-5.3. Владеет знаниями и практическими навыками, методами выработки решений в управлении ресурсами проекта; методиками расчета и анализа показателей, характеризующих рациональность использования ресурсов | Использует методы и инструменты управления ресурсами при принятии стратегически, тактических и оперативных решений, владеет методиками качественной и количественной оценки эффективности выбранных вариантов обеспечения ресурсами |

| | | |
|--|--|--|
| ПК-12. Способен применять методы организации производства, технико-экономического анализа показателей работы предприятия | ПК-12.1. Знает основные принципы и методы организации производства, способы обеспечения материально-техническими ресурсами проектов; основы технико-экономического анализа и приемы применения его результатов для принятия управленческих решений | Ориентируется в подходах к оценке экономических и социальных условий при решении задач обеспечения ресурсами. Знает методы, инструменты технико-экономического анализа и способы их применения при принятии управленческих решений |
| | ПК-12.2. Умеет осуществлять сбор и анализ необходимой информации для принятия управленческих решений по материально-техническому обеспечению проекта | Способен производить сбор, обработку и анализ информации, необходимой для принятия решений в области управления ресурсами |
| | ПК-12.3. Владеет навыками использования методов оценки и определения потребности в материально-технических ресурсах для решения задач профессиональной деятельности | Использует методы и инструменты технико-экономического анализа для оценки потребности в материально-технических ресурсах при решении задач профессиональной деятельности |

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|-------------|-----------|
| | | 9 семестр |
| Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего | 14 | 14 |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 12 | 12 |
| Контрольные работы | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего | 130 | 130 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 58 | 58 |
| Подготовка к контрольной работе | 72 | 72 |
| Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 |
| Общая трудоемкость (в часах) | 180 | 180 |
| Общая трудоемкость (в з.е.) | 5 | 5 |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|--|-------------|---------|--------------|--|-------------------------|
| 9 семестр | | | | | |
| 1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы | 2 | 1 | 18 | 21 | ПК-12, ПК-5 |
| 2 Процессы материально-технического обеспечения проектов | | 1 | 18 | 19 | ПК-12, ПК-5 |
| 3 Планирование материально-технического обеспечения проектов | | 2 | 18 | 20 | ПК-12, ПК-5 |
| 4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов | | 2 | 18 | 20 | ПК-12, ПК-5 |
| 5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов | | 2 | 18 | 20 | ПК-12, ПК-5 |
| 6 Управление закупками и поставками ресурсов | | 2 | 22 | 24 | ПК-12, ПК-5 |
| 7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта | | 2 | 18 | 20 | ПК-12, ПК-5 |
| Итого за семестр | 2 | 12 | 130 | 144 | |
| Итого | 2 | 12 | 130 | 144 | |

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|--------|-------------------------|
| 9 семестр | | | |
| 1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы | Цели, задачи и структура курса. Проект, жизненный цикл проекта, группы процессов управления проектом. Обзор российских и международных стандартов, рекомендуемых для использования менеджеру проекта при управлении ресурсами проекта | 1 | ПК-5, ПК-12 |
| | Итого | 1 | |
| 2 Процессы материально-технического обеспечения проектов | Состав процессов управления ресурсами проекта. Структуризация работ и ресурсов проекта. Методы и инструменты планирования и управления проектом. Разработка расписания проекта. Система планов проекта. | 1 | ПК-5, ПК-12 |
| | Итого | 1 | |

| | | | |
|--|--|----|-------------|
| 3 Планирование материально-технического обеспечения проектов | Виды планов. Инструменты планирования. | 2 | ПК-5, ПК-12 |
| | Итого | 2 | |
| 4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов | Виды и особенности договоров при планировании и осуществлении мероприятий по управлению материально-техническим обеспечением проекта. | 2 | ПК-5, ПК-12 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов | Понятия запасов, классификация, виды. Основные цели и задачи управления запасами в проекте. Методы управления запасами. Базовые концепции управления запасами. Обоснование необходимой величины товарных запасов | 2 | ПК-5, ПК-12 |
| | Итого | 2 | |
| 6 Управление закупками и поставками ресурсов | Управление материально-техническим обеспечением проекта. Стоимостная оценка ресурсов проекта. Разработка бюджета проекта. Выбор стратегии закупок по проекту и поставщиков. Администрирование контрактов. | 2 | ПК-5, ПК-12 |
| | Итого | 2 | |
| 7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта | Обзор современных программных пакетов управления проектами MS Project, Open Plan Professional, Primavera и других. | 2 | ПК-5, ПК-12 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 12 | |
| Итого | | 12 | |

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п. | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|---|-----------------|-------------------------|
| 9 семестр | | | |
| 1 | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2 | ПК-5, ПК-12 |
| Итого за семестр | | 2 | |
| Итого | | 2 | |

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|--|--|-----------------|-------------------------|-----------------------|
| 9 семестр | | | | |
| 1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8 | ПК-12, ПК-5 | Тестирование, Экзамен |
| | Подготовка к контрольной работе | 10 | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа |
| | Итого | 18 | | |
| 2 Процессы материально-технического обеспечения проектов | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8 | ПК-12, ПК-5 | Тестирование, Экзамен |
| | Подготовка к контрольной работе | 10 | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа |
| | Итого | 18 | | |
| 3 Планирование материально-технического обеспечения проектов | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8 | ПК-12, ПК-5 | Тестирование, Экзамен |
| | Подготовка к контрольной работе | 10 | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа |
| | Итого | 18 | | |
| 4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8 | ПК-12, ПК-5 | Тестирование, Экзамен |
| | Подготовка к контрольной работе | 10 | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа |
| | Итого | 18 | | |
| 5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8 | ПК-12, ПК-5 | Тестирование, Экзамен |
| | Подготовка к контрольной работе | 10 | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа |
| | Итого | 18 | | |

| | | | | |
|---|--|-----|-------------|-----------------------|
| 6 Управление закупками и поставками ресурсов | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПК-12, ПК-5 | Тестирование, Экзамен |
| | Подготовка к контрольной работе | 12 | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа |
| | Итого | 22 | | |
| 7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8 | ПК-12, ПК-5 | Тестирование, Экзамен |
| | Подготовка к контрольной работе | 10 | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа |
| | Итого | 18 | | |
| Итого за семестр | | 130 | | |
| | Подготовка и сдача экзамена | 36 | | Экзамен |
| Итого | | 166 | | |

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | Формы контроля |
|-------------------------|---------------------------|-----|-----------|---|
| | Конт.Раб. | СРП | Сам. раб. | |
| ПК-5 | + | + | + | Контрольная работа, Тестирование, Экзамен |
| ПК-12 | + | + | + | Контрольная работа, Тестирование, Экзамен |

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Управление ресурсами проекта: Учебное пособие / А. В. Богомолова - 2014. 160 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4574>.

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450229>.

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450564>.

7.2. Дополнительная литература

1. Фирфаров, Е. А. Управление материально-техническим снабжением / Е. А. Фирфаров. — Нижний Новгород : ВГУВТ, 2011. — 108 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44866>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Управление ресурсами проекта: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы / А. В. Богомолова - 2018. 34 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/8314>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Богомолова А.В. Материально-техническое обеспечение проектов [Электронный ресурс]: электронный курс/ А.В. Богомолова - Томск : ФДО, ТУСУР, 2021 (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|---|-------------------------|--------------------|---|
| 1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |

| | | | |
|--|-------------|--------------------|---|
| 2 Процессы материально-технического обеспечения проектов | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 3 Планирование материально-технического обеспечения проектов | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 6 Управление закупками и поставками ресурсов | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта | ПК-12, ПК-5 | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|----------------------------|--|---|---|--|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|----------------------------|--|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что из перечисленного не входит в основные стадии процесса приобретения материалов?
 - а) составление заявок;
 - б) отправка заявок;
 - в) выбор поставщиков;
 - г) выбор потребителей.
2. Как называется время размещения заявок и время получения? Это время...
 - а) опережения;
 - б) ожидания;
 - в) планирования;
 - г) нет правильного ответа.
3. К стадиям приобретения материалов относится:
 - а) анализ заявок, выбор поставщиков, контроль за выполнением заказа;
 - б) определение потребности в материалах, прогнозирование изменения цен;
 - в) контроль за процессом товародвижения;
 - г) планирование заказов, регулирование хода выполнения работ.
4. Что не относится к циклу "поставка материалов"?
 - а) разработка конструкции, организационная подготовка;
 - б) формирование заказа, выбор поставщиков;
 - в) организация транспортировки материалов, доставка материалов к рабочим местам;
 - г) нет правильного ответа.
5. Что является основным результатом стадии разработки проекта?
 - а) сводный план осуществления проекта;
 - б) концепция проекта;
 - в) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта;
 - г) инженерная проектная документация.
6. Что не включается в критерии выбора поставщиков?
 - а) надежность;
 - б) удаленность поставщика;
 - в) поставка по возможно минимальным ценам;
 - г) личное знакомство с поставщиком.
7. Какое из утверждений является верным продолжением фразы «Ограниченность ресурсов – проблема, которая существует...»?:
 - а) только в бедных странах;
 - б) у всех людей и обществ;
 - в) никогда не возникает у богатых людей;
 - г) нет правильного ответа.
8. Ресурсное планирование при ограничении по времени предполагает ... Какое из утверждений является верным?
 - а) фиксированную дату окончания проекта и назначение на проект дополнительных ресурсов на периоды перегрузок;
 - б) что первоначально заданное количество доступных ресурсов не может быть изменено и является основным ограничением проекта;
 - в) что сроки проекта оказывают влияние на бюджет и качество проекта;
 - г) нет правильного ответа.
9. Что относят к невоспроизводимым, накапливаемым ресурсам?
 - а) машины, механизмы, станки;
 - б) топливо, предметы труда, финансовые средства;
 - в) трудовые ресурсы;
 - г) нет правильного ответа.
10. Какое из определений характеризует диаграмму Ганта?
 - а) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами;
 - б) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта;
 - в) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;
 - г) организационная структура команды проекта.
11. Основные стадии процесса приобретения материалов:

- а) составление заявок;
 - б) отправка заявок;
 - в) выбор поставщиков;
 - г) выбор потребителей.
12. Время размещения заявок и время получения – это время...
- а) опережения;
 - б) ожидания;
 - в) планирования;
 - г) нет правильного ответа.
13. К стадиям приобретения материалов относится:
- а) анализ заявок, выбор поставщиков, контроль за выполнением заказа;
 - б) определение потребности в материалах, прогнозирование изменения цен;
 - в) контроль за процессом товародвижения;
 - г) планирование заказов, регулирование хода выполнения работ.
14. К циклу "поставка материалов" относится:
- а) разработка конструкции, организационная подготовка;
 - б) формирование заказа, выбор поставщиков;
 - в) организация транспортировки материалов, доставка материалов к рабочим местам;
 - г) нет правильного ответа.
15. Основные элементы контракта, составляемые при закупках:
- а) право заключать контракт;
 - б) предложение и принятие предложений;
 - в) послепродажное обслуживание;
 - г) финансовые гарантии.
16. Основным результатом стадии разработки проекта?
- а) сводный план осуществления проекта;
 - б) концепция проекта;
 - в) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта;
 - г) инженерная проектная документация.
17. На стадии разработки проекта?
- а) расходуется 9-15% ресурсов проекта;
 - б) расходуется 65-80% ресурсов проекта;
 - в) ресурсы проекта не расходуются;
 - г) нет правильного ответа.
18. Метод освоенного объема позволяет ...?
- а) определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономии бюджета проекта;
 - б) оптимизировать сроки выполнения проекта;
 - в) определить продолжительность отдельных работ проекта;
 - г) освоить максимальный объем бюджетных средств.
19. Материальные ресурсы позволяют моделировать...?
- а) потребность в материалах и затраты на них;
 - б) оплату заказчиков;
 - в) оплату работ по проекту;
 - г) оплату работникам.
20. Какой метод позволяет наиболее точно определить характер и содержание потребности в обучении персонала?
- а) анализ исполнения работы;
 - б) анализ проблем в линейно-функциональных подразделениях;
 - в) балансовый метод;
 - г) нет правильного ответа.

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Что такое производительность?
- а) оценка труда;

- б) затраты труда;
 - в) оценка эффективности затрачиваемого труда и определенного количества продукции, производимой в единицу времени;
 - г) количество производимой продукции.
2. Какую проблему можно назвать фундаментальной проблемой, стоящей перед любой экономической системой?
- а) проблема распределения материальных благ между индивидами;
 - б) проблема выживания человека;
 - в) проблема ограниченности ресурсов и безграничности потребностей;
 - г) нет правильного ответа.
3. Что такое предметная область проекта?
- а) направления и принципы реализации проекта;
 - б) причины, по которым был создан проект;
 - в) объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта;
 - г) нет правильного ответа.
4. Ресурсное планирование при ограничении по времени предполагает ... Какое из утверждений является верным?
- а) что первоначально заданное количество доступных ресурсов не может быть изменено и является основным ограничением проекта;
 - б) что сроки проекта оказывают влияние на бюджет и качество проекта;
 - в) фиксированную дату окончания проекта и назначение на проект дополнительных ресурсов на периоды перегрузок;
 - г) нет правильного ответа.
5. Что относят к не воспроизводимым, накапливаемым ресурсам?
- а) машины, механизмы, станки;
 - б) трудовые ресурсы;
 - в) топливо, предметы труда, финансовые средства;
 - г) нет правильного ответа.
6. Что из ниже перечисленного характеризуется как общий расход материальных ресурсов?
- а) потребление отдельных видов материальных ресурсов;
 - б) ресурсы, произведенные за отчетный год;
 - в) потребление отдельных видов или вместе взятых материальных ресурсов на выполнение всей производственной программы в проекте;
 - г) нет правильного ответа.
7. Какое из определений характеризует диаграмму Ганта?
- а) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта;
 - б) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;
 - в) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами;
 - г) организационная структура команды проекта.
8. Что из перечисленного не относится к основным элементам контракта при закупках?
- а) право заключать контракт;
 - б) послепродажное обслуживание;
 - в) предложение и принятие предложений;
 - г) финансовые гарантии.
9. Что из перечисленного можно отнести к инструменту, который помогает менеджеру проекта в организации работы команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта?
- а) укрупненный график;
 - б) должностная инструкция;
 - в) матрица ответственности;
 - г) диаграмма Ганта.
10. Какой из инструментов используется для определения ключевых моментов и приоритетов в области управленческих задач, процессов, материалов, поставщиков и т.п.?
- а) математическая модель EOQ;

- б) XYZ-анализ;
- в) ABC-анализ;
- г) Логистика.

9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

“Материально-техническое обеспечение проектов”

1. Что такое производительность?
 - а) оценка труда;
 - б) затраты труда;
 - в) оценка эффективности затрачиваемого труда и определенного количества продукции, производимой в единицу времени;
 - г) количество производимой продукции.
2. Какую проблему можно назвать фундаментальной проблемой, стоящей перед любой экономической системой?
 - а) проблема распределения материальных благ между индивидами;
 - б) проблема выживания человека;
 - в) проблема ограниченности ресурсов и безграничности потребностей;
 - г) нет правильного ответа.
3. Что такое предметная область проекта?
 - а) направления и принципы реализации проекта;
 - б) причины, по которым был создан проект;
 - в) объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта;
 - г) нет правильного ответа.
4. Ресурсное планирование при ограничении по времени предполагает ... Какое из утверждений является верным?
 - а) что первоначально заданное количество доступных ресурсов не может быть изменено и является основным ограничением проекта;
 - б) что сроки проекта оказывают влияние на бюджет и качество проекта;
 - в) фиксированную дату окончания проекта и назначение на проект дополнительных ресурсов на периоды перегрузок;
 - г) нет правильного ответа.
5. Что относят к не воспроизводимым, накапливаемым ресурсам?
 - а) машины, механизмы, станки;
 - б) трудовые ресурсы;
 - в) топливо, предметы труда, финансовые средства;
 - г) нет правильного ответа.
6. Что из ниже перечисленного характеризуется как общий расход материальных ресурсов?
 - а) потребление отдельных видов материальных ресурсов;
 - б) ресурсы, произведенные за отчетный год;
 - в) потребление отдельных видов или вместе взятых материальных ресурсов на выполнение всей производственной программы в проекте;
 - г) нет правильного ответа.
7. Какое из определений характеризует диаграмму Ганта?
 - а) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта;
 - б) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;
 - в) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами;
 - г) организационная структура команды проекта.
8. Что из перечисленного не относится к основным элементам контракта при закупках?
 - а) право заключать контракт;
 - б) послепродажное обслуживание;
 - в) предложение и принятие предложений;
 - г) финансовые гарантии.
9. Что из перечисленного можно отнести к инструменту, который помогает менеджеру проекта в организации работы команды, способной работать в соответствии с целями и

- задачи проекта?
- а) укрупненный график;
 - б) должностная инструкция;
 - в) матрица ответственности;
 - г) диаграмма Ганта.
10. Какой из инструментов используется для определения ключевых моментов и приоритетов в области управленческих задач, процессов, материалов, поставщиков и т.п.?
- а) математическая модель EOQ;
 - б) XYZ-анализ;
 - в) ABC-анализ;
 - г) Логистика.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|-----------------------|--|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |

| | | |
|---|---|--|
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 1 от «25» 1 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431 |
| Декан ФДО | И.П. Черкашина | Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22- bda1-21376d739cfc |

ЭКСПЕРТЫ:

| | | |
|---|-----------------|--|
| Доцент, каф. менеджмента | А.В. Богомолова | Согласовано, 4756b405-a026-4bc4- bdd8-8cdfdca3c41c |
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | Т.В. Архипова | Согласовано, 5bed9bb2-b5e4-45e5- a225-2b5897e978ed |

РАЗРАБОТАНО:

| | | |
|--------------------------|---------------|--|
| Доцент, каф. менеджмента | В.Н. Жигалова | Разработано, dec6e6e7-b4c0-4c62- 9f1f-45ed75c9d599 |
|--------------------------|---------------|--|