МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____Сенченко П.В
«22» _____02_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТОВ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **5**
Семестр: **9**
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	9 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	130	130	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	180	180	часов
		5	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Экзамен	9	
Контрольные работы	9	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 22.02.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 76174

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Изучение современных концепций и методов управления ресурсами проекта, приобретение базовых навыков управления ресурсами разных типов, формирование основы системы компетенций в области обоснования и планирования ресурсов в проектах различных типов и масштаба.

1.2. Задачи дисциплины

1. Подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации, как в качестве исполнителей, так и руководителей.
2. Формирование у студентов необходимых для управления социальных и личностных качеств.
3. Формирование у студентов понятийного аппарата менеджмента.
4. Освоение проблематики управления ресурсами и изучение основных подходов и методов управления ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.1.10.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

Согласована на портале № 76174

ПК-5. Способен обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решений поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	ПК-5.1. Знает теоретические и методологические основы управления ресурсами; современную методологию управления ресурсами проектов; методы расчета основных социально-экономических показателей эффективности ресурсного обеспечения при решении профессиональных задач	Знает основные положения современной методологии управления ресурсами проектов. Ориентируется в методах расчета социально-экономических показателей эффективности ресурсного обеспечения, а также особенностей их применений при решении профессиональных задач
	ПК-5.2. Умеет пользоваться инструментальными средствами управления ресурсами на различных этапах жизненного цикла проекта; производить качественную и количественную оценку необходимых ресурсов и анализ эффективности их использования	Способен использовать методы и инструменты управления ресурсами, производить оценку выбранных вариантов обеспечения ресурсами
	ПК-5.3. Владеет знаниями и практическими навыками, методами выработки решений в управлении ресурсами проекта; методиками расчета и анализа показателей, характеризующих рациональность использования ресурсов	Использует методы и инструменты управления ресурсами при принятии стратегически, тактических и оперативных решений, владеет методиками качественной и количественной оценки эффективности выбранных вариантов обеспечения ресурсами

Согласована на портале № 76174

ПК-12. Способен применять методы организации производства, технико-экономического анализа показателей работы предприятия	ПК-12.1. Знает основные принципы и методы организации производства, способы обеспечения материально-техническими ресурсами проектов; основы технико-экономического анализа и приемы применения его результатов для принятия управленческих решений	Ориентируется в подходах к оценке экономических и социальных условий при решении задач обеспечения ресурсами. Знает методы, инструменты технико-экономического анализа и способы их применения при принятии управленческих решений
	ПК-12.2. Умеет осуществлять сбор и анализ необходимой информации для принятия управленческих решений по материально-техническому обеспечению проекта	Способен производить сбор, обработку и анализ информации, необходимой для принятия решений в области управления ресурсами
	ПК-12.3. Владеет навыками использования методов оценки и определения потребности в материально-технических ресурсах для решения задач профессиональной деятельности	Использует методы и инструменты технико-экономического анализа для оценки потребности в материально-технических ресурсах при решении задач профессиональной деятельности

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		9 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	14	14
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	130	130
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	58	58
Подготовка к контрольной работе	72	72
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость (в часах)	180	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Согласована на портале № 76174

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
9 семестр					
1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы	2	1	18	21	ПК-12, ПК-5
2 Процессы материально-технического обеспечения проектов		1	18	19	ПК-12, ПК-5
3 Планирование материально-технического обеспечения проектов		2	18	20	ПК-12, ПК-5
4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов		2	18	20	ПК-12, ПК-5
5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов		2	18	20	ПК-12, ПК-5
6 Управление закупками и поставками ресурсов		2	22	24	ПК-12, ПК-5
7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта		2	18	20	ПК-12, ПК-5
Итого за семестр	2	12	130	144	
Итого	2	12	130	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы	Цели, задачи и структура курса. Проект, жизненный цикл проекта, группы процессов управления проектом. Обзор российских и международных стандартов, рекомендуемых для использования менеджеру проекта при управлении ресурсами проекта	1	ПК-5, ПК-12
	Итого	1	
2 Процессы материально-технического обеспечения проектов	Состав процессов управления ресурсами проекта. Структуризация работ и ресурсов проекта. Методы и инструменты планирования и управления проектом. Разработка расписания проекта. Система планов проекта.	1	ПК-5, ПК-12
	Итого	1	

Согласована на портале № 76174

3 Планирование материально-технического обеспечения проектов	Виды планов. Инструменты планирования.	2	ПК-5, ПК-12
	Итого	2	
4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов	Виды и особенности договоров при планировании и осуществлении мероприятий по управлению материально-техническим обеспечением проекта.	2	ПК-5, ПК-12
	Итого	2	
5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов	Понятия запасов, классификация, виды. Основные цели и задачи управления запасами в проекте. Методы управления запасами. Базовые концепции управления запасами. Обоснование необходимой величины товарных запасов	2	ПК-5, ПК-12
	Итого	2	
6 Управление закупками и поставками ресурсов	Управление материально-техническим обеспечением проекта. Стоимостная оценка ресурсов проекта. Разработка бюджета проекта. Выбор стратегии закупок по проекту и поставщиков. Администрирование контрактов.	2	ПК-5, ПК-12
	Итого	2	
7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта	Обзор современных программных пакетов управления проектами MS Project, Open Plan Professional, Primavera и других.	2	ПК-5, ПК-12
	Итого	2	
	Итого за семестр	12	
	Итого	12	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-5, ПК-12
	Итого за семестр	2	
	Итого	2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Согласована на портале № 76174

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
9 семестр				
1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-12, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	10	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	18		
2 Процессы материально-технического обеспечения проектов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-12, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	10	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	18		
3 Планирование материально-технического обеспечения проектов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-12, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	10	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	18		
4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-12, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	10	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	18		
5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-12, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	10	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	18		

Согласована на портале № 76174

6 Управление закупками и поставками ресурсов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ПК-12, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	12	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	22		
7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-12, ПК-5	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	10	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Итого	18		
Итого за семестр		130		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		166		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПК-5	+	+	+	Контрольная работа, Тестирование, Экзамен
ПК-12	+	+	+	Контрольная работа, Тестирование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Управление ресурсами проекта: Учебное пособие / А. В. Богомолова - 2014. 160 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4574.

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450229.

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450564.

7.2. Дополнительная литература

Согласована на портале № 76174

1. Фирфаров, Е. А. Управление материально-техническим снабжением / Е. А. Фирфаров. — Нижний Новгород : ВГУВТ, 2011. — 108 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/44866.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Управление ресурсами проекта: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы / А. В. Богомолова - 2018. 34 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8314.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Богомолова А.В. Материально-техническое обеспечение проектов [Электронный ресурс]: электронный курс/ А.В. Богомлова - Томск : ФДО, ТУСУР, 2021 (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

Согласована на портале № 76174

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Согласована на портале № 76174

2 Процессы материально-технического обеспечения проектов	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
3 Планирование материально-технического обеспечения проектов	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
6 Управление закупками и поставками ресурсов	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Согласована на портале № 76174

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 76174

1. Что из перечисленного не входит в основные стадии процесса приобретения материалов?
   а) составление заявок;
   б) отправка заявок;
   в) выбор поставщиков;
   г) выбор потребителей.
2. Как называется время размещения заявок и время получения? Это время...
   а) опережения;
   б) ожидания;
   в) планирования;
   г) нет правильного ответа.
3. К стадиям приобретения материалов относится:
   а) анализ заявок, выбор поставщиков, контроль за выполнением заказа;
   б) определение потребности в материалах, прогнозирование изменения цен;
   в) контроль за процессом товародвижения;
   г) планирование заказов, регулирование хода выполнения работ.
4. Что не относится к циклу "поставка материалов"?
   а) разработка конструкции, организационная подготовка;
   б) формирование заказа, выбор поставщиков;
   в) организация транспортировки материалов, доставка материалов к рабочим местам;
   г) нет правильного ответа.
5. Что является основным результатом стадии разработки проекта?
   а) сводный план осуществления проекта;
   б) концепция проекта;
   в) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта;
   г) инженерная проектная документация.
6. Что не включается в критерии выбора поставщиков?
   а) надежность;
   б) удаленность поставщика;
   в) поставка по возможно минимальным ценам;
   г) личное знакомство с поставщиком.
7. Какое из утверждений является верным продолжением фразы «Ограниченность ресурсов – проблема, которая существует…»?:
   а)только в бедных странах;
   б) у всех людей и обществ;
   в)никогда не возникает у богатых людей;
   г)нет правильного ответа.
8. Ресурсное планирование при ограничении по времени предполагает … Какое из утверждений является верным?
   а) фиксированную дату окончания проекта и назначение на проект дополнительных ресурсов на периоды перегрузок;
   б) что первоначально заданное количество доступных ресурсов не может быть изменено и является основным ограничением проекта;
   в) что сроки проекта оказывают влияние на бюджет и качество проекта;
   г) нет правильного ответа.
9. Что относят к невоспроизводимым, накапливаемым ресурсам?
   а) машины, механизмы, станки;
   б) топливо, предметы труда, финансовые средства;
   в) трудовые ресурсы;
   г) нет правильного ответа.
10. Какое из определений характеризует диаграмму Ганта?
    а) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами;
    б) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта;
    в) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;
    г) организационная структура команды проекта.
11. Основные стадии процесса приобретения материалов:

Согласована на портале № 76174

а) составление заявок;
б) отправка заявок;
в) выбор поставщиков;
г) выбор потребителей.

12. Время размещения заявок и время получения – это время…
    а) опережения;
    б) ожидания;
    в) планирования;
    г) нет правильного ответа.
13. К стадиям приобретения материалов относится:
    а) анализ заявок, выбор поставщиков, контроль за выполнением заказа;
    б) определение потребности в материалах, прогнозирование изменения цен;
    в) контроль за процессом товародвижения;
    г) планирование заказов, регулирование хода выполнения работ.
14. К циклу "поставка материалов" относится:
    а) разработка конструкции, организационная подготовка;
    б) формирование заказа, выбор поставщиков;
    в) организация транспортировки материалов, доставка материалов к рабочим местам;
    г) нет правильного ответа.
15. Основные элементы контракта, составляемые при закупках:
    а) право заключать контракт;
    б) предложение и принятие предложений;
    в) послепродажное обслуживание;
    г) финансовые гарантии.
16. Основной результат стадии разработки проекта?
    а) сводный план осуществления проекта;
    б) концепция проекта;
    в) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта;
    г) инженерная проектная документация.
17. На стадии разработки проекта?
    а) расходуется 9-15% ресурсов проекта;
    б) расходуется 65-80% ресурсов проекта;
    в) ресурсы проекта не расходуются;
    г) нет правильного ответа.
18. Метод освоенного объема позволяет …?
    а) определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономию бюджета проекта;
    б) оптимизировать сроки выполнения проекта;
    в) определить продолжительность отдельных работ проекта;
    г) освоить максимальный объем бюджетных средств.
19. Материальные ресурсы позволяют моделировать…?
    а) потребность в материалах и затраты на них;
    б) оплату заказчиков;
    в) оплату работ по проекту;
    г) оплату работникам.
20. Какой метод позволяет наиболее точно определить характер и содержание потребности в обучении персонала?
    а) анализ исполнения работы;
    б) анализ проблем в линейно-функциональных подразделениях;
    в) балансовый метод;
    г) нет правильного ответа.

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Что такое производительность?
   а) оценка труда;

Согласована на портале № 76174

б) затраты труда;
в) оценка эффективности затрачиваемого труда и определенного количества продукции, производимой в единицу времени;
г) количество производимой продукции.

2. Какую проблему можно назвать фундаментальной проблемой, стоящей перед любой экономической системой?
   а) проблема распределения материальных благ между индивидами;
   б) проблема выживания человека;
   в) проблема ограниченности ресурсов и безграничности потребностей;
   г) нет правильного ответа.
3. Что такое предметная область проекта?
   а) направления и принципы реализации проекта;
   б) причины, по которым был создан проект;
   в) объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта;
   г) нет правильного ответа.
4. Ресурсное планирование при ограничении по времени предполагает … Какое из утверждений является верным?
   а) что первоначально заданное количество доступных ресурсов не может быть изменено и является основным ограничением проекта;
   б) что сроки проекта оказывают влияние на бюджет и качество проекта;
   в) фиксированную дату окончания проекта и назначение на проект дополнительных ресурсов на периоды перегрузок;
   г) нет правильного ответа.
5. Что относят к не воспроизводимым, накапливаемым ресурсам?
   а) машины, механизмы, станки;
   б) трудовые ресурсы;
   в) топливо, предметы труда, финансовые средства;
   г)нет правильного ответа.
6. Что их ниже перечисленного характеризуется как общий расход материальных ресурсов?
   а) потребление отдельных видов материальных ресурсов;
   б) ресурсы, произведенные за отчетный год;
   в) потребление отдельных видов или вместе взятых материальных ресурсов на выполнение всей производственной программы в проекте;
   г) нет правильного ответа.
7. Какое из определений характеризует диаграмму Ганта?
   а) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта;
   б) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;
   в) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами;
   г) организационная структура команды проекта.
8. Что из перечисленного не относиться к основным элементам контракта при закупках?
   а) право заключать контракт;
   б) послепродажное обслуживание;
   в) предложение и принятие предложений;
   г) финансовые гарантии.
9. Что из перечисленного можно отнести к инструменту, который помогает менеджеру проекта в организации работы команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта?
   а) укрупненный график;
   б) должностная инструкция;
   в) матрица ответственности;
   г) диаграмма Ганта.
10. Какой из инструментов используется для определения ключевых моментов и приоритетов в области управленческих задач, процессов, материалов, поставщиков и т.п.?
    а) математическая модель EOQ;

Согласована на портале № 76174

б) XYZ-анализ;
в) ABC-анализ;
г) Логистика.

9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

“Материально-техническое обеспечение проектов”

1. Что такое производительность?
   а) оценка труда;
   б) затраты труда;
   в) оценка эффективности затрачиваемого труда и определенного количества продукции, производимой в единицу времени;
   г) количество производимой продукции.
2. Какую проблему можно назвать фундаментальной проблемой, стоящей перед любой экономической системой?
   а) проблема распределения материальных благ между индивидами;
   б) проблема выживания человека;
   в) проблема ограниченности ресурсов и безграничности потребностей;
   г) нет правильного ответа.
3. Что такое предметная область проекта?
   а) направления и принципы реализации проекта;
   б) причины, по которым был создан проект;
   в) объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта;
   г) нет правильного ответа.
4. Ресурсное планирование при ограничении по времени предполагает … Какое из утверждений является верным?
   а) что первоначально заданное количество доступных ресурсов не может быть изменено и является основным ограничением проекта;
   б) что сроки проекта оказывают влияние на бюджет и качество проекта;
   в) фиксированную дату окончания проекта и назначение на проект дополнительных ресурсов на периоды перегрузок;
   г) нет правильного ответа.
5. Что относят к не воспроизводимым, накапливаемым ресурсам?
   а) машины, механизмы, станки;
   б) трудовые ресурсы;
   в) топливо, предметы труда, финансовые средства;
   г)нет правильного ответа.
6. Что их ниже перечисленного характеризуется как общий расход материальных ресурсов?
   а) потребление отдельных видов материальных ресурсов;
   б) ресурсы, произведенные за отчетный год;
   в) потребление отдельных видов или вместе взятых материальных ресурсов на выполнение всей производственной программы в проекте;
   г) нет правильного ответа.
7. Какое из определений характеризует диаграмму Ганта?
   а) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта;
   б) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;
   в) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами;
   г) организационная структура команды проекта.
8. Что из перечисленного не относиться к основным элементам контракта при закупках?
   а) право заключать контракт;
   б) послепродажное обслуживание;
   в) предложение и принятие предложений;
   г) финансовые гарантии.
9. Что из перечисленного можно отнести к инструменту, который помогает менеджеру проекта в организации работы команды, способной работать в соответствии с целями и

Согласована на портале № 76174

задачи проекта?
а) укрупненный график;
б) должностная инструкция;
в) матрица ответственности;
г) диаграмма Ганта.

10. Какой из инструментов используется для определения ключевых моментов и приоритетов в области управленческих задач, процессов, материалов, поставщиков и т.п.?
а) математическая модель EOQ;
б) XYZ-анализ;
в) ABC-анализ;
г) Логистика.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

Согласована на портале № 76174

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 76174

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 1 от «25» 1 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22-bda1-21376d739cfc

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. менеджмента	А.В. Богомолова	Согласовано, 4756b405-a026-4bc4-bdd8-8cdfdca3c41c
Старший преподаватель, каф. менеджмента	Т.В. Архипова	Согласовано, 5bed9bb2-b5e4-45e5-a225-2b5897e978ed

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. менеджмента	В.Н. Жигалова	Разработано, dec6e6e7-b4c0-4c62-9f1f-45ed75c9d599

Согласована на портале № 76174