МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) / специализация: **Юриспруденция**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**
Кафедра: **Кафедра информационного права (ИП)**
Курс: **1, 2**
Семестр: **2, 3**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	2 семестр	3 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	12	12	24	часов
Курсовая работа		4	4	часов
Самостоятельная работа	54	116	170	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	4	10	14	часов
Контрольные работы	2	2	4	часов
Подготовка и сдача экзамена		36	36	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	72	180	252 7	часов з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет	2	
Контрольные работы	2	1
Экзамен	3	
Курсовая работа	3	
Контрольные работы	3	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 76476

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов знаний по вопросам административно-правового регулирования: месте и значении административного права в системе отраслей Российского права; системе государственного управления; специфике исполнительно-распорядительной деятельности; государственной и муниципальной службе; системе административного принуждения, в том числе институте административной ответственности.

1.2. Задачи дисциплины

1. Выработка у студентов навыков работы с законодательными актами, в том числе Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, а также общепризнанными принципами, нормами международного права и международными договорами Российской Федерации; формирование у студентов правового мышления, привитие чувства уважения к человеку и гражданину, его правам, свободам и законным интересам; применение на практике норм административного законодательства; приобретение способности юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в сфере государственно-управленческих отношений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS).
Индекс дисциплины: Б1.О.03.04.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		

Согласована на портале № 76476

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовой статус субъектов различных отраслей материального и процессуального права	Знает законодательство Российской Федерации в сфере государственного управления, понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; административно-правовой статус субъектов административного права
	ОПК-2.2. Умеет толковать и правильно применять правовые нормы в своей профессиональной деятельности, доводить содержание правовых норм посредством разъяснения, информирования, консультирования	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, относящимися к административному праву; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений
	ОПК-2.3. Владеет методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений; навыками применения, исполнения, соблюдения и использования правовых норм соответствующей отраслевой принадлежности	Владеет навыками работы с административными правовыми актами; реализации административных норм материального и процессуального права; принятия необходимых административных мер защиты прав человека и гражданина; анализа административных норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики; сбора и обработки информации для реализации правовых норм в сфере государственного управления; квалификации административных правонарушений.

Согласована на портале № 76476

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Знает основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов в различных отраслях материального и процессуального права; основные виды и правила толкования правовых актов, методики толкования правовых актов, их отдельных норм и понятий	Знает условия и особенности толкования административных нормативных правовых актов; основные способы толкования административных нормативно-правовых актов; способы и методы толкования административных нормативно-правовых актов; основные положения административного права, сущность и содержание его основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений; основные орфографические, орфоэпические, пунктуационные, лексические, грамматические нормы русского языка; основные правила оформления деловых документов
	ОПК-4.2. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; использовать знания в сфере толкования правовых актов в профессиональной деятельности	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними административно-правовые отношении; анализировать, толковать и правильно применять административно-правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.
	ОПК-4.3. Владеет юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами; навыками анализа и оценки правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности; методиками толкования нормативно-правовых актов, правовых норм, отдельных положений	Владеет навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав и свобод человека и гражданина
Профессиональные компетенции		

ПКС-4. Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПКС-4.1. Знает правила и особенности правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий	Знает правила и особенности правоприменения административного законодательства, регулирующего порядок принятия решений и совершения юридических действий в сфере государственного управления
	ПКС-4.2. Умеет выбирать соответствующие модели поведения, осознавать ответственность за совершаемые действия; выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права; анализировать процессы своей предметной области и составлять документы, как того требуют правовые нормы	Умеет квалифицировать факты, события и обстоятельства; оперировать основными административно-правовыми понятиями и категориями, осознавать ответственность за совершаемые действия в сфере государственного управления; применять нормы административного законодательства, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; квалифицированно толковать административные нормативные правовые акты; осуществлять подбор нормативной базы; составлять и оформлять административные юридические документы
	ПКС-4.3. Владеет навыками совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего общественные отношения; способностью оперировать нормами действующего законодательства при принятии решений; методами грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области как дополнительной основой совершения юридических действий	Владеет навыками работы с административными, правовыми актами общего и индивидуального применения; понятийным аппаратом логики; основными методами аргументации; навыками совершения юридических действий в точном соответствии с нормами административного законодательства; способностью оперировать нормами административного законодательства при принятии решений; методами грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой как дополнительной основой совершения юридических действий в сфере государственного управления

Согласована на портале № 76476

ПКС-5. Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПКС-5.1. Знает особенности реализации норм материального и процессуального права, стадии применения права	Знает материальные и процессуальные административно-правовые нормы, административное законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности
	ПКС-5.2. Умеет правильно выявлять и оценивать фактические обстоятельства, выбирать применимую норму праву, принимать соответствующие акты в строгом соответствии с нормами материального и процессуального права и осуществлять контроль за их реализацией	Умеет оперировать административно-правовыми понятиями и категориями; профессионально в пределах компетенции и административно-правового механизма реагировать на нарушение закона; толковать применяемую административно-правовую норму; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; конкретизировать положения административных норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; определять административные правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; уяснять смысл и содержание административной нормы
	ПКС-5.3. Владеет навыками применения норм права	Владеет навыками использования административного законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности; административно-правовой терминологией; навыками анализа действий субъектов административного права и юридически значимых событий; навыками квалификации фактов и обстоятельств; навыками анализа административных норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм материального и процессуального административного права; навыками принятия административных мер защиты прав человека и гражданина; навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в сфере государственного управления.

Согласована на портале № 76476

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		2 семестр	3 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	46	18	28
Лекционные занятия	24	12	12
Курсовая работа	4		4
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	14	4	10
Контрольные работы	4	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	170	54	116
Проработка лекционного материала	20	10	10
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	70	24	46
Подготовка к контрольной работе	40	20	20
Написание отчета по курсовой работе	20		20
Выполнение курсовой работы	20		20
Подготовка и сдача экзамена	36		36
Общая трудоемкость (в часах)	252	72	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	7	2	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Контр. раб.	Курс. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
2 семестр							

Согласована на портале № 76476

1 Административное право как отрасль российского права	1	2	-	-	5	8	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
2 Административно-правовые нормы. Источники административного права	2		-	1	6	9	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
3 Административные правоотношения	1		-	-	5	6	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
4 Управление, государственное управление, исполнительная власть	1		-	-	5	6	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
5 Субъекты административного права	1		-	1	6	8	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
6 Органы исполнительной власти (государственного управления) как субъекты административного права. Формы государственного управления	2		-	1	6	9	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
7 Государственная служба	1		-	-	5	6	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
8 Методы государственного управления	1		-	-	5	6	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
9 Административная ответственность. Административный процесс	1		-	1	6	8	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
10 Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении	1		-	-	5	6	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
Итого за семестр	12	2	0	4	54	72	
3 семестр							

Согласована на портале № 76476

11 Административное управление и административно-правовое регулирование в области связи и массовых коммуникаций. Административное управление и административно-правовое регулирование в области энергетики	1	2	4	1	10	18	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
12 Административное управление и административно-правовое регулирование в области здравоохранения. Административное управление и административно-правовое регулирование в области культуры	1			1	11	13	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
13 Административное управление и административно-правовое регулирование в области спорта. Административное управление и административно-правовое регулирование в области образования и науки	1			1	11	13	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
14 Административное управление и административно-правовое регулирование в области труда и социальной защиты. Административное управление и административно-правовое регулирование в области внутренних дел	2			1	11	14	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
15 Правовое положение Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа	1			1	9	11	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
16 Административное управление и административно-правовое регулирование в области транспорта. Административное управление и административно-правовое регулирование в области сельского хозяйства	1			1	10	12	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
17 Административное управление и административно-правовое регулирование в области природопользования и охраны окружающей среды. Административное управление и административно-правовое регулирование в области промышленности и торговли	1			1	11	13	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
18 Административное управление и административно-правовое регулирование в области иностранных дел. Административное управление и административно-правовое регулирование в экономике	1			1	11	13	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
19 Административное управление и административно-правовое регулирование в области финансов. Административное управление и административно-правовое регулирование в области безопасности Российской Федерации	1			1	11	13	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
20 Административное управление и административно-правовое регулирование в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий. Административное управление и административно-правовое регулирование в области обороны	2			1	11	14	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
Итого за семестр	12	2	4	10	106	134	
Итого	24	4	4	14	160	206	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	СРП, ч	Формируемые компетенции
2 семестр				

Согласована на портале № 76476

1 Административное право как отрасль российского права	Понятие, предмет и метод административного права. Принципы административного права. Роль административного права в развитии и укреплении российской государственности. Наука административного права и наука управления.	1	0	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	-	
2 Административно-правовые нормы. Источники административного права	Понятие административно-правовой нормы и институты административного права. Структура (элементы) административно- правовых норм. Классификация административно-правовых норм. Формы реализации административно-правовых норм. Понятие и характеристика административно-процессуальных норм. Содержание и виды административно-процессуальных норм. Предназначение норм административного права. Понятие источника административного права. Источники административного права и административное законодательство. Виды и особенности источников административного права. Административный договор как источник административного права. Систематизация источников административного права	2	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	2	1	
3 Административные правоотношения	Понятие и особенности административно-правовых отношений. Признаки административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. Участники административно-правовых отношений. Административная правосубъектность.	1	0	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	-	

Согласована на портале № 76476

4 Управление, государственное управление, исполнительная власть	Общее понятие управления, его функциональное назначение. Управление как социальное явление. Признаки и элементы системы социального управления. Государственное управление. Место и роль государственного управления в механизме разделения труда, его характеристика и признаки. Принципы государственного управления. Исполнительная власть: механизм, соотношение с государственным управлением. Основы административно-правовой организации управления административно-политической сферой	1	0	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	-	
5 Субъекты административного права	Понятие и виды субъектов административного права. Конституционные основы административно-правового положения граждан Российской Федерации. Основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Административная право- и дееспособность, административная право-субъектность. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации как субъектов административного права. Способы обеспечения прав и свобод. Субъекты защиты прав и свобод. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства. Административные ограничения прав и обязанностей иностранцев и лиц без гражданства	1	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	1	

Согласована на портале № 76476

6 Органы исполнительной власти (государственного управления) как субъекты административного права. Формы государственного управления	Понятие, признаки и правовой статус органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти как ветвь государственной власти и как органы государственного управления. Виды органов исполнительной государственной власти, их классификация. Принципы построения системы органов исполнительной государственной власти. Президент Российской Федерации – глава государства, субъект административного права. Основные направления административной реформы в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ – высший исполнительный орган государственной власти РФ. Федеральные органы исполнительной власти, их организационно-правовые формы и компетенция. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Понятие и виды форм государственного управления. Акты государственного управления: понятие, значение, юридические свойства. Требования, предъявляемые к актам государственного управления, последствия их несоблюдения.	2	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	2	1	
7 Государственная служба	Система государственной службы РФ. Государственная гражданская служба РФ. Административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы. Понятие, виды и общая характеристика правового положения государственных служащих. Ответственность государственных служащих. Реформа государственной службы РФ.	1	0	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	-	

Согласована на портале № 76476

8 Методы государственного управления	Содержание понятия «административно-правовые методы управления». Классификация административно-правовых методов. Виды и элементы административного убеждения, административного принуждения. Понятие, элементы и виды административного убеждения. Понятие, признаки и виды административного принуждения.	1	0	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	-	
9 Административная ответственность. Административный процесс	Понятие и особенности административной ответственности. Понятие, признаки, состав административного правонарушения. Сущность и система административных наказаний. Общие правила назначения наказаний за административные правонарушения. Административная ответственность юридических лиц. Административный процесс: сущность и виды. Правовое регулирование и принципы административного процесса. Процедурное производство, его виды и стадии. Административная юстиция.	1	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	1	
10 Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении	Законность, дисциплина, целесообразность. Принцип, метод, режим законности в государственном управлении. Понятие и система обеспечения законности и дисциплины в управлении. Система способов обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти. Сущность, принципы и виды контроля в государственном управлении. Административный надзор, его содержание. Общий надзор прокуратуры.	1	0	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	-	
	Итого за семестр	12	4	
3 семестр				

Согласована на портале № 76476

11 Административное управление и административно-правовое регулирование в области связи и массовых коммуникаций. Административное управление и административно-правовое регулирование в области энергетики	Организация связи и массовых коммуникаций, правовые основы управления и регулирования в области связи и массовых коммуникаций. Информационное общество. Реализация проектов цифровой трансформации в сфере здравоохранения, образования. Цифровая трансформация в сфере выборов. Организационно-правовые формы управления промышленностью и энергетикой. Органы отраслевого управления в сфере промышленности и энергетике. Правовое положение Росатома. Государственный контроль и надзор в сфере промышленности и энергетики.	1	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	1	
12 Административное управление и административно-правовое регулирование в области здравоохранения. Административное управление и административно-правовое регулирование в области культуры	Организационно-правовая система управления здравоохранением и социальным развитием. Система центральных отраслевых органов управления в сфере здравоохранения и социального развития. Врач как субъект административного права. Санитарно-эпидемиологический надзор. Полномочия Главного санитарного врача РФ. Организация области культуры, правовые основы управления и регулирования в этой области. Организация и компетенция Министерства культуры Российской Федерации, подведомственных ему федеральных агентств. Департамент по культуре Томской области: структура, функции, полномочия.	1	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	1	

Согласована на портале № 76476

13 Административное управление и административно-правовое регулирование в области спорта. Административное управление и административно-правовое регулирование в области образования и науки	Организация физической культуры и спорта, правовые основы управления и регулирования в этой области. Роль государства в развитии физической культуры и спорта. Организация и компетенция Министерства спорта Российской Федерации. Национальный Олимпийский комитет России (ОКР). Региональные органы управления в сфере физической культуры и спорта. Муниципальные органы управления физической культуры и спорта. Организационно-правовая система управления в области образования и науки. Центральные отраслевые органы управления в сфере образования и науки. Региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и их роль в сфере образования и науки. Государственный контроль и надзор в сфере науки и образования.	1	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	1	
14 Административное управление и административно-правовое регулирование в области труда и социальной защиты. Административное управление и административно-правовое регулирование в области внутренних дел	Организационно-правовая система управления в области труда и социальной защиты. Региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и их роль в области труда и социальной защиты. Понятие общественного порядка. Организационно-правовые основы государственного управления в области внутренних дел РФ. Полномочия органов управления внутренними делами. Правила паспортной системы и регистрационного учета в РФ. Правовое положение МВД РФ. Полиция и ее правовое положение. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения	2	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	2	1	

Согласована на портале № 76476

15 Правовое положение Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа	Стратегия социально-экономического развития Дальнего Востока: правовое обеспечение. Компетенция органов государственной власти субъектов Российской Федерации, входящих в Дальневосточный федеральный округ. Правовые средства стимулирования трудовой занятости в регионах Дальнего Востока. Проблемы правового регулирования развития территорий Дальнего Востока и Арктики. Правовая основа деятельности Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа. Полномочия и организация деятельности	1	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	1	
16 Административное управление и административно-правовое регулирование в области транспорта. Административное управление и административно-правовое регулирование в области сельского хозяйства	Транспорт как отрасль государственного управления. Понятие и общая характеристика транспорта. Общая характеристика административного законодательства в области управления транспортом. Организация управления в области транспорта. Структура органов управления на транспорте. Полномочия органов государственного управления по видам транспорта. Организационно-правовая система государственного управления сельским хозяйством. Система и административно-правовой статус органов государственного управления в сельском хозяйстве. Государственный контроль и надзор в сельском хозяйстве.	1	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	1	

Согласована на портале № 76476

17 Административное управление и административно-правовое регулирование в области природопользования и охраны окружающей среды. Административное управление и административно-правовое регулирование в области промышленности и торговли	Теория и практика управления в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды. Содержание административно-правового регулирования в этой сфере. Организационно-правовая система управления. Региональные органы исполнительной власти и органы местного самоуправления использования и охраны природных ресурсов, вопросы экологии. Государственный контроль и надзор в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды. Правовые основы управления промышленностью в РФ. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации: функции, полномочия, организация деятельности. Общие требования по обеспечению промышленной безопасности	1	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	1	

Согласована на портале № 76476

18 Административное управление и административно-правовое регулирование в области иностранных дел. Административное управление и административно-правовое регулирование в экономике	Сущность государственного управления иностранными делами. Понятие и содержание внешнеполитической деятельности РФ, ее правовая основа. Принципы государственного управления иностранными делами. Организационно-правовая система управления иностранными делами. Требования к участникам государства в международных отношениях. Определяющая роль Президента РФ в реализации внешней политики России. Роль Председателя Правительства РФ в этой сфере. Правовое положение дипломатических представительств, посольств, дипломатических миссий, консульских учреждений. Статус дипломатических представительств и их персонала. Политическая и юридическая ответственность сотрудников посольств. Задачи и функции посольства. Организация и компетенция Министерства экономического развития Российской Федерации, подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств. Организация и компетенция федеральных служб, руководимых Правительством Российской Федерации и осуществляющих административное управление в области экономического развития	1	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	1	

Согласована на портале № 76476

19 Административное управление и административно-правовое регулирование в области финансов. Административное управление и административно-правовое регулирование в области безопасности Российской Федерации	Организация области финансов, правовые основы управления и регулирования в области финансов. Организация и компетенция Министерства финансов Российской Федерации и подведомственных ему федеральных служб. Организация области безопасности Российской Федерации, правовые основы управления и регулирования в области безопасности. Система и компетенция федеральных органов исполнительной власти, обеспечивающих безопасность Российской Федерации. Организационно-правовое обеспечение охраны Государственной границы. Правовой статус пограничных войск.	1	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	1	1	
20 Административное управление и административно-правовое регулирование в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий. Административное управление и административно-правовое регулирование в области обороны	Организация области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, правовые основы управления и регулирования в этой области. Сущность и содержание государственного руководства и управления в области обороны. Развитие организационно-правовых форм управления обороной в современных условиях. Административно-военное деление страны. Правовая основа управления Вооруженными Силами РФ. Воинская обязанность, комплектование Вооруженных Сил РФ и прохождение воинской службы. Правовая защита военнослужащих. Система государственных органов руководства и управления Вооруженными Силами РФ.	2	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
	Итого	2	1	
Итого за семестр		12	10	
Итого		24	14	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.
Таблица 5.3 – Контрольные работы

Согласована на портале № 76476

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
Итого за семестр		2	
3 семестр			
2	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
Итого за семестр		2	
Итого		4	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовая работа)

Содержание самостоятельной работы и ее трудоемкость, а также формируемые компетенции в рамках выполнения курсовой работы представлены в таблице 5.5.

Таблица 5.5 – Содержание самостоятельной работы и ее трудоемкость в рамках выполнения курсовой работы

Содержание самостоятельной работы в рамках выполнения курсовой работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр		
Выдача и разъяснение заданий, подбор нормативно-правовых актов и научной литературы, составление плана (содержания) курсовой работы, разбор теоретических вопросов, анализ правоприменительных проблем, защита курсовых работ	4	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5
Итого за семестр	4	
Итого	4	

Примерная тематика курсовых работ:

1. История становления и развития административного права.
2. Механизм административно-правового регулирования общественных отношений.
3. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.
4. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства
5. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного права.
6. Органы исполнительной власти субъектов РФ как субъекты административного права.
7. Государственные гражданские служащие как субъекты административного права.
8. Военнослужащие как субъекты административного права.
9. Правоохранительные служащие как субъекты административного права.
10. Юридические лица как субъекты административного права
11. Формы государственного управления.
12. Акты государственного управления. Административные регламенты.
13. Методы государственного управления.
14. Метод принуждения в государственном управлении.
15. Административно-правовые режимы.
16. Административное правонарушение
17. Административная ответственность.
18. Административные наказания.
19. Административный процесс.
20. Административно-процедурные производства.
21. Административно-юрисдикционные производства.
22. Производство по делам об административных правонарушениях.
23. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.

Согласована на портале № 76476

24. Административно-правовая организация антимонопольного регулирования в сфере экономики.
25. Административно-правовая организация управления качеством продукции, работ и услуг.
26. Управление в сфере безопасности.
27. Управление в сфере физической культуры и спорта.
28. Управление культурой
29. Административно-правовая организация управления качеством продукции, работ и услуг.
30. . Организация и предоставление государственных и муниципальных услуг.
31. Особенности государственного управления в современных условиях.
32. Управление в сфере труда и занятости.
33. Управление здравоохранением.
34. Управление образованием.
35. Административно-правовая организация управления в налоговой сфере.
36. Управление в сфере торговли и внешнеэкономической деятельности.
37. Управление в области связи и информатизации.
38. Управление транспортом.
39. Управление охраной и использованием природных ресурсов
40. Управление сельским хозяйством.
41. Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.
42. Управление промышленностью.
43. Управление в сфере иностранных дел.
44. Управление юстицией.
45. Управление в сфере обороны.
46. Управление внутренними делами.

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Административное право как отрасль российского права	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	5		

Согласована на портале № 76476

2 Административно-правовые нормы. Источники административного права	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	3	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	6		
3 Административные правоотношения	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	5		
4 Управление, государственное управление, исполнительная власть	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	5		
5 Субъекты административного права	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	3	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	6		

Согласована на портале № 76476

6 Органы исполнительной власти (государственного управления) как субъекты административного права. Формы государственного управления	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	3	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	6		
7 Государственная служба	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	5		
8 Методы государственного управления	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	5		
9 Административная ответственность. Административный процесс	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	3	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	6		

Согласована на портале № 76476

10 Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	5		
Итого за семестр		54		
3 семестр				
11 Административное управление и административно-правовое регулирование в области связи и массовых коммуникаций. Административное управление и административно- правовое регулирование в области энергетики	Написание отчета по курсовой работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Отчет по курсовой работе
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Экзамен
	Выполнение курсовой работы	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Курсовая работа
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	11		
12 Административное управление и административно-правовое регулирование в области здравоохранения. Административное управление и административно-правовое регулирование в области культуры	Написание отчета по курсовой работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Отчет по курсовой работе
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	5	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Экзамен
	Выполнение курсовой работы	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Курсовая работа
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	12		

Согласована на портале № 76476

13 Административное управление и административно-правовое регулирование в области спорта. Административное управление и административно-правовое регулирование в области образования и науки	Написание отчета по курсовой работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Отчет по курсовой работе
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	5	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Экзамен
	Выполнение курсовой работы	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Курсовая работа
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	12		
14 Административное управление и административно-правовое регулирование в области труда и социальной защиты. Административное управление и административно-правовое регулирование в области внутренних дел	Выполнение курсовой работы	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Курсовая работа
	Написание отчета по курсовой работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Отчет по курсовой работе
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	5	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	12		

Согласована на портале № 76476

15 Правовое положение Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа	Выполнение курсовой работы	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Курсовая работа
	Написание отчета по курсовой работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Отчет по курсовой работе
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	3	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	10		
16 Административное управление и административно-правовое регулирование в области транспорта. Административное управление и административно-правовое регулирование в области сельского хозяйства	Выполнение курсовой работы	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Курсовая работа
	Написание отчета по курсовой работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Отчет по курсовой работе
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	11		

Согласована на портале № 76476

17 Административное управление и административно-правовое регулирование в области природопользования и охраны окружающей среды. Административное управление и административно-правовое регулирование в области промышленности и торговли	Выполнение курсовой работы	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Курсовая работа
	Написание отчета по курсовой работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Отчет по курсовой работе
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	5	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	12		
18 Административное управление и административно-правовое регулирование в области иностранных дел. Административное управление и административно-правовое регулирование в экономике	Выполнение курсовой работы	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Курсовая работа
	Написание отчета по курсовой работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Отчет по курсовой работе
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	5	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	12		

Согласована на портале № 76476

19 Административное управление и административно-правовое регулирование в области финансов. Административное управление и административно-правовое регулирование в области безопасности Российской Федерации	Выполнение курсовой работы	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Курсовая работа
	Написание отчета по курсовой работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Отчет по курсовой работе
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	5	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	12		
20 Административное управление и административно-правовое регулирование в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий. Административное управление и административно-правовое регулирование в области обороны	Написание отчета по курсовой работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Отчет по курсовой работе
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	5	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Экзамен
	Выполнение курсовой работы	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Курсовая работа
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа
	Итого	12		
Итого за семестр		116		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		206		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности					Формы контроля
	Лек. зан.	Курс. раб.	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	

Согласована на портале № 76476

ОПК-2	+	+	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Курсовая работа, Отчет по курсовой работе, Тестирование, Экзамен
ОПК-4	+	+	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Курсовая работа, Отчет по курсовой работе, Тестирование, Экзамен
ПКС-4	+	+	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Курсовая работа, Отчет по курсовой работе, Тестирование, Экзамен
ПКС-5	+	+	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Курсовая работа, Отчет по курсовой работе, Тестирование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Мельник, А. Г. Административное право: методические рекомендации по изучению дисциплины / А. Г. Мельник, С. В. Ведяшкин. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2020. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library.

7.2. Дополнительная литература

1. Ведяшкин С. В. Административное право. Ч. 1: Дополнительные материалы / Ведяшкин С. В., Мухаметкалиев К. А. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2015. — Ч. I. — 178 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library.
2. Мухаметкалиев К. А. Административное право. Ч. 2: Дополнительные материалы / Мухаметкалиев К. А. - Томск : ФДО ТУСУРа, 2015. — Ч. II. — 202 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Чаднова И. В. Административное право. Методические указания по написанию и оформлению курсовой работы: Методические указания / Чаднова И. В., Мельникова В. Г., Идрисов О. Р., Хаминов Д. В. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2017. – 39 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library.
2. Мельник А. Г. Административное право. Методические указания по организации самостоятельной работы: Методические указания / Мельник А. Г., Ведяшкин С. В. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2020. – 19 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Согласована на портале № 76476

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Мельник, А. Г. Административное право [Электронный ресурс]: электронный курс / А. Г. Мельник, К. А. Мухаметкалиев, С. В. Ведяшкин. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2020. (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Согласована на портале № 76476

осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Административное право как отрасль российского права	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Административно-правовые нормы. Источники административного права	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Административные правоотношения	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 76476

4 Управление, государственное управление, исполнительная власть	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Субъекты административного права	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Органы исполнительной власти (государственного управления) как субъекты административного права. Формы государственного управления	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
7 Государственная служба	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
8 Методы государственного управления	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
9 Административная ответственность. Административный процесс	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
10 Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 76476

11 Административное управление и административно-правовое регулирование в области связи и массовых коммуникаций. Административное управление и административно- правовое регулирование в области энергетики	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет по курсовой работе	Примерный перечень тематик курсовых работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Курсовая работа	Примерный перечень тематик курсовых работ
12 Административное управление и административно-правовое регулирование в области здравоохранения. Административное управление и административно-правовое регулирование в области культуры	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет по курсовой работе	Примерный перечень тематик курсовых работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Курсовая работа	Примерный перечень тематик курсовых работ
13 Административное управление и административно-правовое регулирование в области спорта. Административное управление и административно-правовое регулирование в области образования и науки	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет по курсовой работе	Примерный перечень тематик курсовых работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Курсовая работа	Примерный перечень тематик курсовых работ
14 Административное управление и административно-правовое регулирование в области труда и социальной защиты. Административное управление и административно-правовое регулирование в области внутренних дел	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет по курсовой работе	Примерный перечень тематик курсовых работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Курсовая работа	Примерный перечень тематик курсовых работ

Согласована на портале № 76476

15 Правовое положение Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет по курсовой работе	Примерный перечень тематик курсовых работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Курсовая работа	Примерный перечень тематик курсовых работ
16 Административное управление и административно-правовое регулирование в области транспорта. Административное управление и административно-правовое регулирование в области сельского хозяйства	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет по курсовой работе	Примерный перечень тематик курсовых работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Курсовая работа	Примерный перечень тематик курсовых работ
17 Административное управление и административно-правовое регулирование в области природопользования и охраны окружающей среды. Административное управление и административно-правовое регулирование в области промышленности и торговли	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет по курсовой работе	Примерный перечень тематик курсовых работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Курсовая работа	Примерный перечень тематик курсовых работ
18 Административное управление и административно-правовое регулирование в области иностранных дел. Административное управление и административно-правовое регулирование в экономике	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет по курсовой работе	Примерный перечень тематик курсовых работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Курсовая работа	Примерный перечень тематик курсовых работ

Согласована на портале № 76476

19 Административное управление и административно-правовое регулирование в области финансов. Административное управление и административно-правовое регулирование в области безопасности Российской Федерации	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет по курсовой работе	Примерный перечень тематик курсовых работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Курсовая работа	Примерный перечень тематик курсовых работ
20 Административное управление и административно-правовое регулирование в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий. Административное управление и административно-правовое регулирование в области обороны	ОПК-2, ОПК-4, ПКС-4, ПКС-5	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет по курсовой работе	Примерный перечень тематик курсовых работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Курсовая работа	Примерный перечень тематик курсовых работ

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков

Согласована на портале № 76476

5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Укажите отношения, регулируемые нормами административного права.
   а) Договорные и иные обязательства, а также имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения.
   б) Идеологические и культурные отношения.
   в) Отношения в сфере реализации исполнительной власти.
   г) Организационно-охранительные юстиционные отношения.
2. Какой метод доминирует в административном праве?
   а) Метод рекомендаций.
   б) Метод согласования.
   в) Метод прямого распорядительства.
   г) Метод поощрения.
3. К числу принципов административного права относятся:
   а) принцип законности
   б) принцип гласности
   в) принцип свободы договора
   г) принцип ответственности
4. Какое понятие заложило основу формирования науки административного права?
   а) Полиция.
   б) Милиция.
   в) Юстиция.
   г) Администрация.
5. Какая страна считается родиной административного права?

Согласована на портале № 76476

а) Россия.
б) Германия.
в) Франция.
г) Англия.

6. Какие из перечисленных функций относятся к формам проявления регулятивной функции административного права?
   а) Правоисполнительная.
   б) Охранительная.
   в) Организационная.
   г) Координационная.
7. Административное право – это отрасль …
   а) публичного и частного права.
   б) частного права.
   в) прикладного характера.
   г) публичного права.
8. Какие средства обеспечивают соблюдение административно-правовых норм?
   а) Организационные.
   б) Контрольные.
   в) Стимулирующие.
   г) Принудительные
9. Применение административно-правовой нормы на основе достоверной информации выражено в принципе …
   а) целесообразности.
   б) эффективности.
   в) обоснованности.
   г) профессионализма.
10. Добровольное воздержание субъектом административного права от нарушений правил реализуется в форме …
    а) исполнения.
    б) соблюдения.
    в) применения.
    г) использования.
11. К источникам административного права относятся:
    а) нормативный акт руководителя государственного предприятия
    б) административный договор
    в) судебный прецедент
    г) постановление правительства субъекта Федерации
12. Законодательство об административной ответственности относится к …
    а) совместному ведению РФ и ее субъектов.
    б) федеральному ведению.
    в) ведению субъектов РФ.
    г) федеральному, региональному и муниципальному ведению.
13. Распоряжения Президента РФ и Правительства РФ – это …
    а) источники административного права.
    б) нормативные правовые акты.
    в) индивидуальные правовые акты.
    г) служебные документы.
14. Результатом систематизации источников административного права в виде кодификации является …
    а) разработка и принятие кодекса.
    б) разработка и принятие постановления Правительства.
    в) разработка и принятие указа Президента.
    г) разработка должностной инструкции.
15. Юридическим актом, порождающим административно-правовые отношения, является ...
    а) рождение.
    б) наступление срока.
    в) приказ министра.

Согласована на портале № 76476

г) находка.

16. Какой орган осуществляет административное управление в области энергетики?
    а) Правительство Российской Федерации.
    б) Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору.
    в) Федеральное агентство по энергетике.
    г) Министерство энергетики Российской Федерации.
17. Руководство деятельностью Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору осуществляет ...
    а) Президент РФ.
    б) Правительство РФ.
    в) Министерство энергетики РФ.
    г) Министерство экономического развития РФ.
18. В ведении Министерства энергетики РФ находится ...
    а) федеральная служба
    б) федеральное агентство
    в) государственный комитет
    г) государственный департамент
19. Министерство здравоохранения РФ вправе принимать следующие номенклатуры:
    а) медицинских услуг
    б) коечного фонда по профилям медицинской помощи
    в) лечебных организаций
    г) медицинских организаций
20. Обеспечение проведения единой государственной политики в области культуры возложено на ...
    а) Правительство РФ.
    б) Министерство культуры РФ.
    в) Президента РФ.
    г) Министерство экономического развития.

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Что является предметом науки административного права?
   а) Общественные отношения, возникающие при формировании и функционировании государственной администрации.
   б) Система административно-правовых норм, регулирующих исполнительную власть.
   в) Система научных представлений, знаний и теоретических положений о закономерностях, действующих в сфере административного права.
   г) Общественные отношения, возникающие в сфере государственного управления.
2. Гипотеза представляет собой …
   а) меру наказания, установленную государством.
   б) действие административно-правовой нормы.
   в) содержание нормы, установленной государством.
   г) условие, при котором будет исполняться или не исполняться установленная норма.
3. К числу кодифицированных источников административного права относятся:
   а) КоАП РФ
   б) КоАП Томской области
   в) КАС РФ
   г) Наградной кодекс РФ
   д) Гражданский кодекс РФ
4. Пассивное невыполнение обязанности, законного требования, а также нарушение запрета – это ...
   а) действие.
   б) бездействие.
   в) хулиганство.
   г) бунт.
5. В зависимости от порядка разрешения подведомственных споров органы исполнительной

Согласована на портале № 76476

власти делятся на ...
а) коллегиальные и единоначальные.
б) федеральные и региональные.
в) органы общей и специальной компетенции.
г) избираемые органы исполнительной власти и органы исполнительной власти, создаваемые на основе законодательства

6. Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляет …
   а) Президент РФ.
   б) Федеральная таможенная служба РФ.
   в) Правительство РФ.
   г) Министерство обороны РФ.
7. Какие принципы гражданской службы установлены в законе «О государственной гражданской службе Российской Федерации»?
   а) Стабильность гражданской службы.
   б) Федерализм.
   в) Взаимодействие с общественными объединениями и гражданами.
   г) Законность.
8. Метод воздействия государства на сознание и поведение людей, представляющий комплекс воспитательных и поощрительных мероприятий, осуществляемый в целях повышения сознательности и дисциплинированности граждан, – это …
   а) метод убеждения.
   б) метод поощрения.
   в) метод принуждения.
   г) смешанный метод.
9. С какого возраста у гражданина РФ возникает административная деликтоспособность?
   а) 16 лет.
   б) 18 лет.
   в) 21 год.
   г) С момента рождения.
10. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных гражданами, которые призваны на военные сборы?
    а) Судьи арбитражных судов.
    б) Мировые судьи.
    в) Судьи районных судов.
    г) Судьи гарнизонных военных судов.

9.1.3. Перечень вопросов для зачета

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. В структуру административно-правовых отношений входят:
   а) субъект
   б) основание
   в) объект
   г) содержание
2. Административные правоотношения …
   а) носят конклюдентный характер.
   б) носят волевой характер.
   в) не требуют волеизъявления.
   г) носят бессодержательный характер.
3. Признаком государственного управления является ...
   а) общественное начало.
   б) участие в управлении органов местного самоуправления.
   в) наличие органов управления.
   г) властно-организационный характер.
4. К какой ветви власти относится Президент РФ?
   а) Исполнительной.
   б) Законодательной.

Согласована на портале № 76476

в) Судебной.
г) Президент РФ не относится ни к одной ветви власти.

5. Координация в государственном управлении – это …
   а) взаимодействие по вертикали.
   б) взаимодействие по вертикали с горизонтальными элементами.
   в) обеспечение согласованной работы различных органов управления.
   г) обеспечение согласованной работы различных органов.
6. К задачам законодательства РФ о культуре относятся:
   а) развитие туризма, туристской деятельности
   б) определение принципов правовых отношений субъектов культурной деятельности
   в) создание правовых гарантий для свободной культурной деятельности граждан
   г) создание гарантий невмешательства государства в творческие процессы
7. Составная часть социально-экономической политики, которая выражает отношение государства к научной и научно технической деятельности, определяет цели, направления, формы деятельности органов государственной власти РФ в области науки, техники и реализации достижений науки и техники, – это …
   а) государственная научно-техническая политика.
   б) государственная молодежная политика.
   в) научная деятельность.
   г) научно-техническая деятельность.
8. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации осуществляет контроль за деятельностью ...
   а) Российского фонда фундаментальных исследований.
   б) Пенсионного фонда РФ.
   в) Федеральной службы по труду и занятости РФ.
   г) Фонда социального страхования РФ.
9. Пенсионный фонд РФ обеспечивает:
   а) выплату пенсий гражданам РФ
   б) капитализацию средств Пенсионного фонда РФ
   в) соблюдение пенсионного законодательства
   г) проведение пенсионной реформы РФ
10. Управление «К» МВД России занимается выявлением и раскрытием преступлений:
    а) связанных с незаконной коммерческой деятельностью
    б) связанных с незаконным оборотом наркотических средств
    в) совершаемых с использованием информационно-телекоммуникационных сетей
    г) связанных с незаконным оборотом специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации

9.1.4. Примерный перечень тематик курсовых работ

1. История становления и развития административного права.
2. Механизм административно-правового регулирования общественных отношений.
3. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.
4. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства
5. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного права.
6. Органы исполнительной власти субъектов РФ как субъекты административного права.
7. Государственные гражданские служащие как субъекты административного права.
8. Военнослужащие как субъекты административного права.
9. Правоохранительные служащие как субъекты административного права.
10. Юридические лица как субъекты административного права
11. Формы государственного управления.
12. Акты государственного управления. Административные регламенты.
13. Методы государственного управления.
14. Метод принуждения в государственном управлении.
15. Административно-правовые режимы.
16. Административное правонарушение
17. Административная ответственность.
18. Административные наказания.

Согласована на портале № 76476

19. Административный процесс.
20. Административно-процедурные производства.
21. Административно-юрисдикционные производства.
22. Производство по делам об административных правонарушениях.
23. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.
24. Административно-правовая организация антимонопольного регулирования в сфере экономики.
25. Административно-правовая организация управления качеством продукции, работ и услуг.
26. Управление в сфере безопасности.
27. Управление в сфере физической культуры и спорта.
28. Управление культурой
29. Административно-правовая организация управления качеством продукции, работ и услуг.
30. . Организация и предоставление государственных и муниципальных услуг.
31. Особенности государственного управления в современных условиях.
32. Управление в сфере труда и занятости.
33. Управление здравоохранением.
34. Управление образованием.
35. Административно-правовая организация управления в налоговой сфере.
36. Управление в сфере торговли и внешнеэкономической деятельности.
37. Управление в области связи и информатизации.
38. Управление транспортом.
39. Управление охраной и использованием природных ресурсов
40. Управление сельским хозяйством.
41. Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.
42. Управление промышленностью.
43. Управление в сфере иностранных дел.
44. Управление юстицией.
45. Управление в сфере обороны.
46. Управление внутренними делами.

9.1.5. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

Административное право

1. Что из перечисленного относится к обязанностям граждан в сфере государственного управления?
   а) Соблюдение государственной и служебной дисциплины.
   б) Охрана природы.
   в) Получение лицензии.
   г) Забота о нетрудоспособных родителях.
2. За чей счет осуществляется выдворение иностранных граждан, незаконно осуществляющих трудовую деятельность на территории РФ?
   а) Самого гражданина.
   б) Бюджета.
   в) Работодателя.
   г) Страны, куда выдворяется гражданин.
3. Кто может ограничивать административно-правовой статус граждан?
   а) Государство при установлении режима ЧС.
   б) Другие физические лица.
   в) Сам гражданин.
   г) Никто.
4. Какие из перечисленных функций относятся к функциям органов исполнительной власти?
   а) Нормотворческая.
   б) Контрольно-надзорная.
   в) Представительская.
   г) Оказание государственных услуг.
5. Федеральное министерство вправе осуществлять функции ...
   а) по контролю и надзору.

Согласована на портале № 76476

б) по нормативно-правовому регулированию.
в) правоприменительные.
г) по оказанию государственных услуг.

6. Положение о Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики принято и утверждено в форме …
   а) Федерального закона.
   б) Указа Президента РФ.
   в) Постановления Правительства РФ.
   г) Приказа Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики.
7. Сфера деятельности Министерства транспорта РФ включает ...
   а) гражданскую авиацию
   б) метрополитен
   в) дорожное хозяйство
   г) военную авиацию
8. Административно-правовое регулирование сельского хозяйства на территории Томской области осуществляет ...
   а) Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области.
   б) территориальный орган Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.
   в) Департамент сельского хозяйства Томской области.
   г) Комитет по управлению сельским хозяйством Томской области.
9. В полномочия Россельхознадзора РФ входят:
   а) выдача задания на проведение экспертизы лекарственного средства для ветеринарного применения
   б) государственный карантинный фитосанитарный контроль (надзор) в пределах своей компетенции
   в) установление порядка введения временных ограничений на ввоз в Российскую Федерацию подкарантинной продукции
   г) мониторинг карантинного фитосанитарного состояния территории Российской Федерации
10. Сфера деятельности Минприроды РФ включает:
    а) лесные отношения
    б) мониторинг окружающей среды
    в) гидрометеорологию
    г) водные ресурсы

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

Согласована на портале № 76476

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Согласована на портале № 76476

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 76476

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТП
протокол № 4 от «24» 12 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. ИП	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14-b705-b5087cef9b02
Заведующий обеспечивающей каф. ТП	Д.В. Хаминов	Согласовано, a0493917-6204-454c-b7e1-57e73022ff30
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22-bda1-21376d739cfc

ЭКСПЕРТЫ:

Заведующий кафедрой, каф. ИП	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14-b705-b5087cef9b02
Заведующий кафедрой, каф. ТП	Д.В. Хаминов	Согласовано, a0493917-6204-454c-b7e1-57e73022ff30

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. ТП	С.В. Ведяшкин	Разработано, 22d74d75-95ec-4d0a-bc8b-d4ab9df2f70c
Старший преподаватель, каф. ТП	А.Г. Мельник	Разработано, 31288270-07da-492a-9062-7d62a7acf8fe
Ассистент, каф. ТЭО	Ю.Л. Замятина	Разработано, 1663c03a-62e7-4092-902a-95591a9d4047

Согласована на портале № 76476