МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____Сенченко П.В.
«22» _____02_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **10.03.01 Информационная безопасность**
Направленность (профиль) / специализация: **Безопасность автоматизированных систем**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **Факультет безопасности (ФБ)**
Кафедра: **Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем (КИБЭВС)**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	24	24	часов
Практические занятия	36	36	часов
в т.ч. в форме практической подготовки	12	12	часов
Самостоятельная работа	84	84	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	180	180	часов
	5	5	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Экзамен	8

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 22.02.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 76680

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Способствовать формированию у обучающихся компетенции, предусмотренной данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 10.03.01 "Информационная безопасность" с учетом специфики профиля "Безопасность автоматизированных систем".

1.2. Задачи дисциплины

1. Получение студентами знаний в соответствии с индикаторами достижения компетенции, предусмотренной данной рабочей программой.
2. Получение студентами умений в соответствии с индикаторами достижения компетенции, предусмотренной данной рабочей программой.
3. Получение студентами навыков в соответствии с индикаторами достижения компетенции, предусмотренной данной рабочей программой.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills - SHS).
Индекс дисциплины: Б1.О.03.22.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		

Согласована на портале № 76680

ОПК-5. Способен применять нормативные правовые акты, нормативные и методические документы, регламентирующие деятельность по защите информации в сфере профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Знает основные виды и порядок применения нормативных и методических документов, а также порядок соблюдения законодательных ограничений в сфере профессиональной деятельности	Знает основные виды и порядок применения нормативных и методических документов, а также порядок соблюдения законодательных ограничений в области защиты персональных данных и информации на объектах КИИ
	ОПК-5.2. Умеет использовать основные методы правовой оценки различных подходов решения задач в сфере профессиональной деятельности	Умеет использовать основные методы правовой оценки различных подходов решения задач в области защиты персональных данных и информации на объектах КИИ
	ОПК-5.3. Владеет навыками разработки текстовой документации в области профессиональной деятельности в соответствии с нормативными требованиями, регламентирующими деятельность по защите информации	Владеет навыками разработки текстовой документации в области защиты персональных данных и информации на объектах КИИ в соответствии с нормативными требованиями
Профессиональные компетенции		
-	-	-

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	60	60
Лекционные занятия	24	24
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	84	84
Подготовка к тестированию	36	36
Написание отчета по практическому занятию (семинару)	48	48
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость (в часах)	180	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	5

5. Структура и содержание дисциплины

Согласована на портале № 76680

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр					
1 Нормативное обеспечение безопасности персональных данных	8	12	28	48	ОПК-5
2 Нормативное обеспечение безопасности критической информационной инфраструктуры	8	12	28	48	ОПК-5
3 Нормативное обеспечение по технической защите информации	8	12	28	48	ОПК-5
Итого за семестр	24	36	84	144	
Итого	24	36	84	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Нормативное обеспечение безопасности персональных данных	152-ФЗ О персональных данных. Правила организации и осуществления государственного контроля и надзора за обработкой персональных данных. Требования и методы по обезличиванию персональных данных. Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных. Требования к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных. Особенности обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации. Конвенция о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных. Директива Европейского Союза № 2002/58/ЕС "О приватности и электронных коммуникациях"	8	ОПК-5
	Итого	8	

Согласована на портале № 76680

2 Нормативное обеспечение безопасности критической информационной инфраструктуры	187-ФЗ О безопасности критической информационной инфраструктуры РФ. Правила подготовки и использования ресурсов единой сети электросвязи РФ для обеспечения функционирования значимых объектов КИИ. Порядок ведения реестра значимых объектов КИИ. Требования к созданию систем безопасности значимых объектов КИИ и обеспечение их функционирования. Требования по обеспечению безопасности значимых объектов КИИ. Требования к обеспечениюзащиты информации в автоматизированных системах управления производственными и технологическими процессами на объектах КИИ. Государственная система обнаружения, предупреждения и ликвидации последствийкомпьютерных атак, направленных на информационные ресурсы РФ (ГосСОПКА). Концепция государственной системы обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ. Совершенствование государственной системы обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ. Национальный координационный центр по компьютерным инцидентам. Порядок обмена информацией о компьютерных инцидентах между субъектами КИИ.	8	ОПК-5
	Итого	8	
3 Нормативное обеспечение по технической защите информации	Перечень органов по аттестации. Реестр аккредитованных ФСТЭК России органов по сертификации и испытательных лабораторий. Государственный реестр сертифицированных средств защиты информации. Документы по лицензионной деятельности ФСТЭК России в области технической защиты информации. Документы по сертификации средств защиты информации и аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Нормативные правовые акты, организационно-распорядительные документы, нормативные и методические документы и подготовленные проекты документов по технической защите информации.	8	ОПК-5
	Итого	8	
Итого за семестр		24	
Итого		24	

5.3. Практические занятия (семинары)

Согласована на портале № 76680

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3. – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Нормативное обеспечение безопасности персональных данных	Подготовка нормативных актов, необходимых для реализации Федерального закона «О персональных данных». Уведомлению уполномоченного органа о начале обработки персональных данных и внесении изменений в ранее представленные сведения	12	ОПК-5
	Итого	12	
2 Нормативное обеспечение безопасности критической информационной инфраструктуры	Категорирование объектов КИИ. Формы направления сведений о результатах присвоения объекту КИИ одной из категорий значимости либо об отсутствии необходимости присвоения ему одной из таких категорий. Порядка представления информации в государственную систему обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерныхатак. Обмен информацией о компьютерных инцидентах между субъектами КИИ. Информирование ФСБ России о компьютерных инцидентах, реагирование на них, принятие мер по ликвидации последствий компьютерных атак.	12	ОПК-5
	Итого	12	
3 Нормативное обеспечение по технической защите информации	Сертификация средств защиты информации. Формы заявления об аккредитации, формы и требования к содержанию прилагаемых к заявлению об аккредитации документов и документов, необходимых для организации и проведения аккредитации, а также документов, подтверждающих соответствие заявителя (аккредитованного лица) критериям аккредитации. Правила выполнения работ по аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий, выполняющих работы по оценке соответствия в отношении продукции, используемой в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну.	12	ОПК-5
	Итого	12	
Итого за семестр		36	
Итого		36	

Согласована на портале № 76680

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Нормативное обеспечение безопасности персональных данных	Подготовка к тестированию	12	ОПК-5	Тестирование
	Написание отчета по практическому занятию (семинару)	16	ОПК-5	Отчет по практическому занятию (семинару)
	Итого	28		
2 Нормативное обеспечение безопасности критической информационной инфраструктуры	Подготовка к тестированию	12	ОПК-5	Тестирование
	Написание отчета по практическому занятию (семинару)	16	ОПК-5	Отчет по практическому занятию (семинару)
	Итого	28		
3 Нормативное обеспечение по технической защите информации	Подготовка к тестированию	12	ОПК-5	Тестирование
	Написание отчета по практическому занятию (семинару)	16	ОПК-5	Отчет по практическому занятию (семинару)
	Итого	28		
Итого за семестр		84		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		120		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОПК-5	+	+	+	Отчет по практическому занятию (семинару), Тестирование, Экзамен

Согласована на портале № 76680

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

Формы контроля	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
8 семестр				
Тестирование	0	0	10	10
Отчет по практическому занятию (семинару)	20	20	20	60
Экзамен				30
Итого максимум за период	20	20	30	100
Нарастающим итогом	20	40	70	100

6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Баллы на дату текущего контроля	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК	2

6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 – 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 – 69	
	60 – 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03600-8. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/498844.

Согласована на портале № 76680

7.2. Дополнительная литература

1. Методика оценки угроз безопасности информации. Методический документ. Утвержден ФСТЭК России 5 февраля 2021 г. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://fstec.ru/files/495/---5--2021-/891/---5--2021-.pdf.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности: Методические указания по практическим занятиям и самостоятельной работе / Семенов Э. В. — 2016. 13 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://cloud.fb.tusur.ru/index.php/s/5Ej7mpLN7FxLK3Y.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Аудитория Интернет-технологий и информационно-аналитической деятельности: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 402 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Интерактивная доска IQBoard DVT TN100;
- Проектор Optoma EH400;
- Веб-камера Logitech C920s;
- Акустическая система Yamaha;
- Комплект беспроводных микрофонов Clevermic;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Согласована на портале № 76680

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)

Согласована на портале № 76680

1 Нормативное обеспечение безопасности персональных данных	ОПК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Отчет по практическому занятию (семинару)	Темы практических занятий
2 Нормативное обеспечение безопасности критической информационной инфраструктуры	ОПК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Отчет по практическому занятию (семинару)	Темы практических занятий
3 Нормативное обеспечение по технической защите информации	ОПК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Отчет по практическому занятию (семинару)	Темы практических занятий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков

Согласована на портале № 76680

5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что такое информация в соответствии с Федеральным законом №149-ФЗ?
   а) Сообщения и данные
   б) Изображения
   в) Сведения об интеллектуальной собственности
   г) Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления
2. Дата принятия Конституции Российской федерации?
   а) 01 января 1991
   б) 10 декабря 1992
   в) 12 декабря 1993
   г) 15 ноября 1994
3. Конфиденциальность информации это?
   а) Целостность и доступность информации при ее обработке в автоматизированных системах управления технологическими процессами.
   б) Сохранность персональных данных субъекта персональных данных при попытках доступа третьих лиц в информационную систему персональных данных.
   в) Обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации,требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.
   г) Обязательно требование для выполнения лицом, получившим доступа к сведениям, содержащим государственную тайну.
4. Обладатель информации это?
   а) Лицо, оформившее права на интеллектуальную собственность в соответствии с

Согласована на портале № 76680

законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.
б) Лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона илидоговора право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам.
в) Юридическое лицо, оформляющее право на интеллектуальную собственность физических лиц и юридических лиц за исключением резидентов иностранных государств.
г) Юридическое лицо, зарегистрированное за пределами Российской Федерации и регистрирующее право интеллектуальной собственности на территории Российской Федерации.

5. Дата принятия Доктрины информационной безопасности Российской Федерации?
   а) 21 июля 1993
   б) 09 сентября 2000
   в) 27 июня 2006
   г) 05 декабря 2016
6. Обеспечение информационной безопасности в соответствии с Доктриной информационной безопасности Российской Федерации?
   а) Совокупность правовых, организационно-технических и экономических методов.
   б) Совокупность правовых, организационных и технических методов.
   в) Совокупность оперативно-розыскных, научно-технических, информационно-аналитических мер.
   г) Совокупность оперативно-розыскных, научно-технических, информационно-аналитических и иных мер.
7. Основные компоненты справочно-правовой системы?
   а) Программная оболочка, экспертная группа юристов.
   б) Программная оболочка, информационный банк.
   в) Информационный банк, техническая поддержка.
   г) Техническая поддержка, экспертная группа правоведов.
8. Каким образом делиться информация по категориям доступа?
   а) Государственная тайна и персональные данные.
   б) Общедоступная информация и информация ограниченного доступа.
   в) Служебная тайна и адвокатская тайна.
   г) Конфиденциальная информация и государственная тайна.
9. Пометка коммерческая тайна содержит:
   а) Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя.
   б) Наименование юридического лица.
   в) Место нахождения юридического лица.
   г) Наименование и место нахождения юридического лица.
10. Режим коммерческой тайны считается установленным?
    а) После устного распоряжения генерального директора.
    б) После собрания совета директоров юридического лица.
    в) После письменного распоряжения уполномоченного лица.
    г) После назначения лица, ответственного за защиту коммерческой тайны.

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Правовой режим защиты государственной тайны.
2. Правовое регулирование взаимоотношений администрации и персонала в области защиты информации.
3. Правовые режимы конфиденциальной информации.
4. Лицензирование и сертификация в области защиты информации, в том числе государственной тайны.
5. Правовые основы защиты информации с использованием технических средств (защита от технических разведок, применение и разработка шифровальных средств, электронная цифровая подпись и т.д.).

9.1.3. Темы практических занятий

1. Подготовка нормативных актов, необходимых для реализации Федерального закона «О

Согласована на портале № 76680

персональных данных». Уведомлению уполномоченного органа о начале обработки персональных данных и внесении изменений в ранее представленные сведения

2. Категорирование объектов КИИ. Формы направления сведений о результатах присвоения объекту КИИ одной из категорий значимости либо об отсутствии необходимости присвоения ему одной из таких категорий. Порядка представления информации в государственную систему обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерныхатак. Обмен информацией о компьютерных инцидентах между субъектами КИИ. Информирование ФСБ России о компьютерных инцидентах, реагирование на них, принятие мер по ликвидации последствий компьютерных атак.
3. Сертификация средств защиты информации. Формы заявления об аккредитации, формы и требования к содержанию прилагаемых к заявлению об аккредитации документов и документов, необходимых для организации и проведения аккредитации, а также документов, подтверждающих соответствие заявителя (аккредитованного лица) критериям аккредитации. Правила выполнения работ по аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий, выполняющих работы по оценке соответствия в отношении продукции, используемой в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения

Согласована на портале № 76680

С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 76680

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры КИБЭВС
протокол № 1 от «24» 1 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. КИБЭВС	А.А. Шелупанов	Согласовано, c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d
Заведующий обеспечивающей каф. КИБЭВС	А.А. Шелупанов	Согласовано, c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d
И.О. начальника учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972-a7c6-ab6ee1f21e73

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. КИБЭВС	А.А. Конев	Согласовано, 81687a04-85ce-4835-9e1e-9934a6085fdd
Доцент, каф. КИБЭВС	Е.Ю. Костюченко	Согласовано, c6235dfe-234a-4234-88f9-e1597aac6463

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. КИБЭВС	А.К. Новохрестов	Разработано, 1df3f1b6-c21f-4a1c-b6d5-0010ff8a4977

Согласована на портале № 76680