

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) / специализация: **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**

Кафедра: **Кафедра экономики (Экономики)**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности                             | 8 семестр Всего Единицы |     |       |
|---|-------------------------|-----|-------|
| Лекционные занятия                                    | 6                       | 6   | часов |
| Самостоятельная работа                                | 92                      | 92  | часов |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 8                       | 8   | часов |
| Контрольные работы                                    | 2                       | 2   | часов |
| Общая трудоемкость                                    | 108                     | 108 | часов |
| (включая промежуточную аттестацию)                    |                         | 3   | з.е.  |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Зачет с оценкой                | 8       |            |
| Контрольные работы             | 8       | 1          |

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков заполнения бухгалтерской отчетности, способности анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Изучить нормативно-правовую базу, регулирующую формирование бухгалтерской отчетности в России.

2. Освоить методику составления форм бухгалтерской отчетности.

3. Научиться анализировать показатели бухгалтерской отчетности и содержательно объяснять природу экономических процессов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.01.07.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                             | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>        |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>     |                                   |   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| ПК-8. Способен составлять бухгалтерскую и финансовую отчетность, осуществлять финансовый анализ показателей, бюджетирование и управление денежными потоками предприятия | ПК-8.1. Знает особенности составления бухгалтерской и финансовой отчетности предприятия; | знание содержания, назначения и принципов бухгалтерской (финансовой) отчетности;<br>основные нормативные акты, регулирующие порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ; состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.   |
|   | ПК-8.2. Умеет осуществлять финансовый анализ показателей предприятия и бюджетирование;   | умение заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовать отчетность для финансового анализа и планирования деятельности предприятия.   |
|   | ПК-8.3. Владеет навыками управления денежными потоками предприятия.                      | Владение категориальным аппаратом бухгалтерской (финансовой) отчетности на уровне понимания и свободного воспроизведения; навыками работы с нормативными источниками и справочной литературой по проблемам составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности; методами управления денежными потоками предприятия. |

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности   | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 8 семестр |
| <b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>   | 16          | 16        |
| Лекционные занятия  | 6           | 6         |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя   | 8           | 8         |
| Контрольные работы  | 2           | 2         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 92          | 92        |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины  | 35          | 35        |
| Проработка лекционного материала  | 23          | 23        |
| Подготовка к контрольной работе   | 34          | 34        |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>   | 108         | 108       |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>  | 3           | 3         |

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Лек. зан., ч | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|--|--------------|-------------|---------|--------------|--|-------------------------|
| <b>8 семестр</b>   |              |             |         |              |  |                         |
| 1 Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее нормативное регулирование. Искажения в бухгалтерской отчетности и способы их выявления.                                | 1            | 2           | 2       | 16           | 21   | ПК-8                    |
| 2 Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.   | 1            |             | 1       | 12           | 14   | ПК-8                    |
| 3 Порядок формирования данных Отчета о финансовых результатах.   | 1            |             | 1       | 14           | 16   | ПК-8                    |
| 4 Порядок формирования данных Отчета об изменениях капитала.   | 1            |             | 1       | 19           | 21   | ПК-8                    |
| 5 Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств.  | 1            |             | 2       | 15           | 18   | ПК-8                    |
| 6 Порядок формирования данных Приложения к бухгалтерскому балансу, Отчета о целевом использовании средств и Пояснительной записки. Отражение в отчетности событий после отчетной даты. | 1            |             | 1       | 16           | 18   | ПК-8                    |
| Итого за семестр   | 6            | 2           | 8       | 92           | 108  |                         |
| Итого  | 6            | 2           | 8       | 92           | 108  |                         |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------|-------------------------|
| <b>8 семестр</b>                   |                                      |                                      |        |                         |

|  |   |          |          |             |
|--|---|----------|----------|-------------|
| <p>1 Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее нормативное регулирование. Искажения в бухгалтерской отчетности и способы их выявления.</p> | <p>Бухгалтерская и финансовая отчетность как источник информации о деятельности предприятия, ее пользователи. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности и ее качественные характеристики. Классификация отчетности и ее состав. Этапы составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности. Международные стандарты бухгалтерской отчетности и факторы, обуславливающие необходимость ее использования. Виды искажений бухгалтерской отчетности, влияние ошибок на содержание отчетов. Способы выявления и исправления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности.</p> | <p>1</p> | <p>2</p> | <p>ПК-8</p> |
|  | Итого   | <p>1</p> | <p>2</p> |             |
| <p>2 Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.</p>  | <p>Понятие о бухгалтерском балансе, его функции, строение и содержание. Виды баланса. Правила формирования статей актива и пассива бухгалтерского баланса. Оценка статей бухгалтерского баланса.</p>  | <p>1</p> | <p>1</p> | <p>ПК-8</p> |
|  | Итого   | <p>1</p> | <p>1</p> |             |
| <p>3 Порядок формирования данных Отчета о финансовых результатах.</p>  | <p>Экономические и правовые основы исчисления финансового результата. Принципы построения Отчета о финансовых результатах в отечественной практике. Структура и содержание статей отчета о финансовых результатах в РФ. Расчёт налога на прибыль. Особенности составления Отчета о финансовых результатах в международной практике.</p>   | <p>1</p> | <p>1</p> | <p>ПК-8</p> |
|  | Итого   | <p>1</p> | <p>1</p> |             |

|  |  |   |   |      |
|--|--|---|---|------|
| 4 Порядок формирования данных Отчета об изменениях капитала.   | Сущность и назначение Отчета об изменении капитала, цель представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале. Структура и содержание статей Отчета об изменении капитала.   | 1 | 1 | ПК-8 |
|  | Итого  | 1 | 1 |      |
| 5 Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств.  | Понятие и экономическая сущность денежных средств и денежных потоков предприятия и их классификация. Содержание и назначение отчета о движении денежных средств. Прямой и косвенный методы представления потоков денежных средств в Отчете о движении денежных средств.  | 1 | 2 | ПК-8 |
|  | Итого  | 1 | 2 |      |
| 6 Порядок формирования данных Приложения к бухгалтерскому балансу, Отчета о целевом использовании средств и Пояснительной записки. Отражение в отчетности событий после отчетной даты. | Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах - табличный вариант. Назначение пояснительной записки к бухгалтерской финансовой отчетности. Структура и содержание пояснительной записки. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах - текстовый вариант. Состав, содержание и порядок заполнения отчета о целевом использовании средств. Раскрытие данных о событиях после отчетной даты. | 1 | 1 | ПК-8 |
|  | Итого  | 1 | 1 |      |
| Итого за семестр   |  | 6 | 8 |      |
| Итого  |  | 6 | 8 |      |

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п.           | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| <b>8 семестр</b> |                        |                 |                         |
| 1                | Контрольная работа     | 2               | ПК-8                    |
| Итого за семестр |                        | 2               |                         |

|       |   |  |
|-------|---|--|
| Итого | 2 |  |
|-------|---|--|

#### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины  | Виды самостоятельной работы  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля                |
|---|--|-----------------|-------------------------|-------------------------------|
| <b>8 семестр</b>  |  |                 |                         |                               |
| 1 Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее нормативное регулирование. Искажения в бухгалтерской отчетности и способы их выявления. | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4               | ПК-8                    | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Проработка лекционного материала                                       | 4               | ПК-8                    | Зачёт с оценкой               |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 8               | ПК-8                    | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 16              |                         |                               |
| 2 Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.  | Проработка лекционного материала                                       | 2               | ПК-8                    | Зачёт с оценкой               |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6               | ПК-8                    | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 4               | ПК-8                    | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 12              |                         |                               |
| 3 Порядок формирования данных Отчета о финансовых результатах.  | Проработка лекционного материала                                       | 4               | ПК-8                    | Зачёт с оценкой               |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4               | ПК-8                    | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 6               | ПК-8                    | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 14              |                         |                               |

|  |  |    |      |                               |
|--|--|----|------|-------------------------------|
| 4 Порядок формирования данных Отчета об изменениях капитала.   | Проработка лекционного материала                                       | 3  | ПК-8 | Зачёт с оценкой               |
|  | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 9  | ПК-8 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 7  | ПК-8 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 19 |      |                               |
| 5 Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств.  | Проработка лекционного материала                                       | 4  | ПК-8 | Зачёт с оценкой               |
|  | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8  | ПК-8 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 3  | ПК-8 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 15 |      |                               |
| 6 Порядок формирования данных Приложения к бухгалтерскому балансу, Отчета о целевом использовании средств и Пояснительной записки. Отражение в отчетности событий после отчетной даты. | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4  | ПК-8 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Проработка лекционного материала                                       | 6  | ПК-8 | Зачёт с оценкой               |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 6  | ПК-8 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 16 |      |                               |
| Итого за семестр   |  | 92 |      |                               |
| Итого  |  | 92 |      |                               |

### **5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности**

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |           |     |           | Формы контроля                                    |
|-------------------------|---------------------------|-----------|-----|-----------|---|
|                         | Лек. зан.                 | Конт.Раб. | СРП | Сам. раб. |   |
| ПК-8                    | +                         | +         | +   | +         | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование |

### **6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся**

Рейтинговая система не используется

### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **7.1. Основная литература**



1. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. от 19.04.2019) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 N 18023) (с изм. и доп., вступ. в силу с отчетности за 2020 год) [Электронный ресурс]. Доступ из личного кабинета студента Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103394/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/).

2. Подопригора И. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : Учебное пособие / Подопригора И. В. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2020. – 179 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)" [Электронный ресурс]. Доступ из личного кабинета студента Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_18609/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/).

2. Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н (ред. от 07.02.2020) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2010 N 18008) [Электронный ресурс]. Доступ из личного кабинета студента Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103309/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/).

3. Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. В. Жукова. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 266 с. — ISBN 978-5-7782-4079-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. Доступ из личного кабинета студента Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/152363>.

4. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14471-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477684>.

## **7.3. Учебно-методические пособия**

### **7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Подопригора И. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : Учебно-методическое пособие / Подопригора И. В. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2020. – 64 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

## **7.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Подопригора И.В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс] : электронный курс / И.В. Подопригора – Томск : ФДО, ТУСУР, 2020. (доступ из личного кабинета студента) .

## **7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

### **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;  
- компьютеры;  
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины  | Формируемые компетенции | Формы контроля     | Оценочные материалы (ОМ)  |
|---|-------------------------|--------------------|---|
| 1 Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее нормативное регулирование. Искажения в бухгалтерской отчетности и способы их выявления. | ПК-8                    | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |                         | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 2 Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.  | ПК-8                    | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |                         | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 3 Порядок формирования данных Отчета о финансовых результатах.  | ПК-8                    | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |                         | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 4 Порядок формирования данных Отчета об изменениях капитала.  | ПК-8                    | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|   |                         | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|   |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |

|  |      |                    |   |
|--|------|--------------------|---|
| 5 Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств.  | ПК-8 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |      | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 6 Порядок формирования данных Приложения к бухгалтерскому балансу, Отчета о целевом использовании средств и Пояснительной записки. Отражение в отчетности событий после отчетной даты. | ПК-8 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |      | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
|                            |  | знать   | уметь   | владеть  |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные навыки                          |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания                             | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|--------|---|
|--------|---|

|                            |  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично)                | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.                             |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Состав бухгалтерской отчетности определяется:
  - а) Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации»;
  - б) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;
  - в) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;
  - г) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»;
  - д) Федеральным законом «О бухгалтерском учете».
2. Бухгалтерский баланс — это сводка показателей
  - а) аналитических;
  - б) интервальных;
  - в) синтетических;
  - г) моментных.
3. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости
  - а) перенесенной;
  - б) остаточной;
  - в) первоначальной;
  - г) восстановительной.
4. Для заполнения группы статей «Финансовые вложения» используется информация, содержащаяся на счетах
  - а) 75 «Расчеты с учредителями»;
  - б) 50 «Касса»;
  - в) 51 «Расчетные счета»;
  - г) 59 «Резерв под обесценение финансовых вложений»;
  - д) 58 «Финансовые вложения»;
  - е) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
5. На основании каких данных заполняют годовой бухгалтерский баланс?
  - а) Остатков по счетам на отчетную дату и на конец трех предыдущих лет
  - б) Остатков по счетам на отчетную дату и на конец двух предыдущих лет
  - в) Регистров бухгалтерского учета
  - г) Остатков по счетам на отчетную дату и на конец предыдущего года
6. Когда по общему правилу истекает срок исковой давности кредиторской задолженности?
  - а) Через два года после того дня, когда компания должна была погасить задолженность.

- б) Через три года после того дня, когда компания должна была погасить задолженность.
  - в) Через пять лет после того дня, когда компания должна была погасить задолженность.
  - г) Через десять лет после того дня, когда компания должна была погасить задолженность.
7. Могут ли быть в бухгалтерском балансе статьи с одинаковыми названиями?
- а) Да
  - б) Нет
  - в) Да, но только в балансе бюджетных учреждений
8. «Отчет о движении денежных средств» содержит сведения о потоках денежных средств в разрезе следующих видов деятельности:
- а) обычная, операционная и прочая;
  - б) текущая, инвестиционная и финансовая;
  - в) по усмотрению организации;
  - г) обычная, инвестиционная и финансовая.
9. Уплата процентов по кредиту банка отражается как деятельность:
- а) текущая;
  - б) инвестиционная;
  - в) операционная;
  - г) финансовая.
10. Поступление от покупателя денежных средств за реализованное оборудование отражается как деятельность:
- а) текущая;
  - б) инвестиционная;
  - в) операционная;
  - г) финансовая.
11. Получение дивидендов по акциям отражается как деятельность:
- а) текущая;
  - б) инвестиционная;
  - в) операционная;
  - г) финансовая.
12. За счет каких источников возможно увеличение резервного капитала организации:
- а) за счет чистой прибыли организации;
  - б) за счет нераспределенной прибыли;
  - в) за счет резервного капитала.
13. В состав элементов собственного капитала, отраженных в форме № 3, включаются:
- а) прибыль от продаж;
  - б) нераспределенная прибыль;
  - г) уставный капитал;
  - д) резервный капитал.
14. Расчет чистых активов производится по данным:
- а) бухгалтерского баланса;
  - б) отчета о финансовых результатах;
  - в) отчета об изменениях капитал;
  - г) отчета о движении денежных средств.
15. Периодичность обязательного включения в состав бухгалтерской отчетности «Отчета об изменениях капитала» коммерческими организациями:
- а) ежедневно;
  - б) ежемесячно;
  - в) ежеквартально;
  - г) ежегодно.
16. По степени влияния на достоверность ошибки делятся на виды:
- а) локальные;
  - б) транзитные;
  - в) существенные;
  - г) несущественные.
17. Результатом частых изменений в нормативных актах по бухгалтерскому учету и налогообложению являются ошибки:
- а) существенные;

- б) несущественные;
  - в) преднамеренные;
  - г) непреднамеренные.
18. Ошибки, допущенные при составлении бухгалтерской проводки, относятся к группе:
- а) существенных;
  - б) несущественных;
  - в) технических;
  - г) процедурных.
19. Методические подходы к формированию отчетности определяются...
- а) Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации»;
  - б) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;
  - в) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;
  - г) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»;
  - д) Федеральным законом «О бухгалтерском учете».
20. Бухгалтерская отчетность — это...
- а) единая система данных об имущественном и финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации;
  - б) комплект форм, отражающих результаты работы организации;
  - в) система показателей, отражающих состояние имущества и источников его формирования.

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Внешние пользователи бухгалтерской отчетности, имеющие прямой финансовый интерес, – это ...
  - а) аппарат управления фирмой.
  - б) инвесторы, кредиторы, поставщики.
  - в) Федеральная комиссия по рынку ценных бумаг.
  - г) Министерство экономического развития РФ.
  - д) аудиторские фирмы, органы статистики.
2. Укажите количество уровней действующей системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности.
  - а) 2
  - б) 3
  - в) 4
  - г) 5
3. Требование существенности бухгалтерской отчетности означает, что...
  - а) бухгалтерская отчетность должна быть сформирована и составлена исходя из правил, установленных нормативными актами системы правового регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
  - б) бухгалтерская отчетность должна отражать все хозяйственные операции, имевшие место в отчетном периоде.
  - в) отчетная информация является необходимой для оценки финансового положения организации заинтересованными пользователями.
  - г) исключено одностороннее удовлетворение интересов отдельных групп пользователей бухгалтерской отчетности.
4. Статистическая отчетность представляет собой ...
  - а) систему количественных и качественных показателей, характеризующих работу организации за определенный период времени.
  - б) отчетность для текущего контроля за работой хозяйственного органа.
  - в) совокупность показателей, характеризующих полноту налоговых расчетов с бюджетами разных уровней.
  - г) единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности.
5. Бухгалтерская отчетность представляет собой ...
  - а) систему количественных и качественных показателей, характеризующих работу

- организации за определенный период времени.
- б) отчетность для текущего контроля за работой хозяйственного органа.
- в) совокупность показателей, характеризующих полноту расчетов с бюджетами разных уровней по обязательным платежам.
- г) единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности.
6. Какой минимальный отчетный период установлен законом для бухгалтерского учета?
- а) 1 год.
- б) 3 года.
- в) 5 лет.
- г) 10 лет.
7. Общество с ограниченной ответственностью было зарегистрировано в июне с уставным капиталом 100 000 руб. По состоянию на 31 декабря оплачено 60% уставного капитала. Какую сумму в годовом бухгалтерском балансе следует указать по строке 1310 «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)»?
- а) 40 000 руб.
- б) 60 000 руб.
- в) 100 000 руб.
- г) 140 000 руб.
- д) 160 000 руб.
8. В какой строке Бухгалтерского баланса показывают остаток по кредиту счета 75 «Расчеты с учредителями»?
- а) 1410 «Заемные средства» (раздел IV «Долгосрочные обязательства»).
- б) 1520 «Кредиторская задолженность».
- в) 1310 «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)».
- г) 1210 «Запасы».
- д) 1170 «Финансовые вложения» (раздел I «Внеоборотные активы»).
9. Обязана ли компания детализировать показатели баланса?
- а) Нет, никогда.
- б) Необходимость детализации компании определяют самостоятельно исходя из уровня существенности.
- в) Да, всегда, исходя из величины активов и обязательств.
10. Где в бухгалтерской отчетности следует показывать сведения об отдельных доходах и расходах общей суммой и с раскрытием?
- а) В пояснениях к балансу и отчету о финансовых результатах.
- б) В пояснительной записке к отчетности.
- в) В сопроводительном письме к отчетности.
- г) Данные сведения в балансе не отражаются.

### **9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы**

Текст типового контрольного задания

1. Определить стоимость основных средств для отражения в бухгалтерском балансе
2. Определить стоимость материалов для отражения в бухгалтерском балансе
3. Определить сумму по статье «Незавершенное строительство» для отражения в балансе
4. Определить сумму дебиторской задолженности для отражения в бухгалтерском балансе
5. Составить бухгалтерский баланс ООО «Сатурн» на 01.01.20XX и на 31.01.20XX по представленным исходным данным.
6. Составить бухгалтерский баланс ООО «Альфа» на 01.01.20XX и на 31.01.20XX по представленным исходным данным.
7. Составьте бухгалтерский баланс на 01.04.20XX и определите тип хозяйственной операции ПАО «Монолит».
8. Составить отчет о финансовых результатах за отчетный период.
9. Составить отчет об изменениях капитала за отчетный период.
10. Составить отчет о движении денежных средств за отчетный период.

### **9.2. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление



студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики  
протокол № 12 от « 8 » 12 2022 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                                | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. Экономики    | В.Ю. Цибульникова | Согласовано,<br>bbc9013e-1509-4582-<br>b986-4eb4b832138c |
| Заведующий обеспечивающей каф. Экономики | В.Ю. Цибульникова | Согласовано,<br>bbc9013e-1509-4582-<br>b986-4eb4b832138c |
| Декан ФДО                                | И.П. Черкашина    | Согласовано,<br>4580bdea-d7a1-4d22-<br>bda1-21376d739cfc |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                        |                    |  |
|------------------------|--------------------|--|
| Доцент, каф. экономики | Н.В. Шимко         | Согласовано,<br>1559df48-00f3-4030-<br>9034-e91dbb8b740a |
| Доцент, каф. экономики | Н.Б. Васильковская | Согласовано,<br>72f60e85-691a-4e2e-<br>a026-beba382cee78 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                                       |                 |  |
|---------------------------------------|-----------------|--|
| Доцент, каф. экономики                | Г.А. Золотарева | Разработано,<br>b55f23a8-9578-442e-<br>84cf-e67353980538 |
| Старший преподаватель, каф. экономики | Ф.А. Красина    | Разработано,<br>b0678363-0f1f-4766-<br>9bf0-f16728505950 |