МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Сенченко П.В.
«22» 02 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Направление подготовки / специальность: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) / специализация: **Административное и территориальное управление** Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: Факультет дистанционного обучения (ФДО)

Кафедра: Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

Курс: **2** Семестр: **4**

Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности		Всего	Единицы
Самостоятельная работа	98	98	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Общая трудоемкость	108	108	часов
(включая промежуточную аттестацию)		3	3.e.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет	4	
Контрольные работы	4	1

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сенченко П.В.

Должность: Проректор по УР Дата подписания: 22.02.2023 Уникальный программный ключ: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование теоретических знаний и практических навыков по управлению государственным и муниципальным имуществом, необходимых для принятия эффективных управленческих решений при проведении государственной политики по достижению национальных целей развития Российской Федерации.

1.2. Задачи дисциплины

- 1. Изучение теоретических основ управления государственным и муниципальным имуществом.
- 2. Овладение основными понятиями и определениями в сфере управления государственной и муниципальной собственностью.
- 3. Формирование системного подхода к управлению государственным и муниципальным имуществом.
- 4. Получение навыков практического применения современных управленческих методов и технологий в управлении государственным и муниципальным имуществом.
- 5. Выработка практических рекомендаций по принятию управленческих решений по эффективному и результативному использованию и распоряжению государственного и муниципального имущества.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули). Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS).

Индекс дисциплины: Б1.О.03.08.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и инликаторы их лостижения

тиолици 3.1 теомпетенции и индикаторы их достижения					
Компетенция	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по			
Кирнэтэнших	компетенции	дисциплине			
Универсальные компетенции					
- -					
Общепрофессиональные компетенции					

ОПК-6. Способен	ОПК-6.1. Знает технологии	Знает основные понятия, цель и задачи,
использовать в	управления	принципы, виды, формы и технологии
профессиональной	государственными и	управления государственным и
деятельности	муниципальными	муниципальным имуществом; основные
технологии управления	финансами,	нормативные акты, регулирующие
государственными и	государственным и	вопросы владения, пользования и
муниципальными	муниципальным	распоряжения государственным и
финансами,	имуществом, закупками для	муниципальным имуществом; полномочия
государственным и	государственных и	исполнительных органов власти в сфере
муниципальным	муниципальных нужд	управления государственным и
имуществом,		муниципальным имуществом
закупками для	ОПК-6.2. Умеет	Умеет использовать современные методы и
государственных и	использовать технологии	технологии для обеспечения эффективного
муниципальных нужд	управления	и результативного управления
	государственными и	государственным и муниципальным
	муниципальными	имуществом; проводить оценку
	финансами,	соответствия операций с государственным
	государственным и	и муниципальным имуществом
	муниципальным	требованиям законодательных и
	имуществом, закупками для	нормативных актов
	государственных и	
	муниципальных нужд	
	ОПК-6.3. Владеет навыками	Владеет навыками оценки, планирования,
	оценки, планирования и	поиска вариантов решения управленческих
	организации деятельности	задач в сфере управления государственным
	при управлении	и муниципальным имуществом,
	государственными и	готовностью к его реализации с
	муниципальными	использованием современных
	финансами,	инновационных цифровых технологий в
	государственным и	области управления государственным и
	муниципальным	муниципальным имуществом
	имуществом, закупками для	-
	государственных и	
	муниципальных нужд	
	Профессиональные к	сомпетенции
-	-	-
	<u>l</u>	I.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

тионици ил трудовиновть диванизины по видим у теоном деятельное		
Виды учебной деятельности		Семестры
		4 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	10	10
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная		98
внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего		

Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части	66	66
дисциплины		
Подготовка к контрольной работе	32	32
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Общая трудоемкость (в з.е.)	3	3

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

таолица 5.1 – газделы (темы) дисц	KIII JI KIII DI	и виды	y icom	ои деятельности	
Названия разделов (тем) дисциплины	Контр.	СРП,	Сам. раб.,	Всего часов (без промежуточной	Формируемые
	раб.	Ч.	Ч	аттестации)	компетенции
	4 cen	иестр	Į.		
1 Государственное и муниципальное	2	-	9	11	ОПК-6
имущество в системе отношений					
собственности					
2 Формирование состава и структуры		1	9	10	ОПК-6
имущественных объектов					
государственной и муниципальной					
собственности					
3 Система управления государственной		1	9	10	ОПК-6
и муниципальной собственностью и					
имуществом	-				
4 Управление имуществом		1	9	10	ОПК-6
государственных и муниципальных					
предприятий и организаций	_				
5 Акционерноая собственность		1	8	9	ОПК-6
государства		_	_		
6 Недвижимость государственного и		1	9	10	ОПК-6
муниципального собственника	_		_	_	
7 Основы управления земельными		-	9	9	ОПК-6
ресурсами					
8 Особенности управления		1	9	10	ОПК-6
природными объектами					
государственной и муниципальной					
собственности	-		0	0	OFFIC (
9 Интеллектуальная собственность		-	9	9	ОПК-6
государственного и муниципального					
собственника	<u> </u> 	1	0	10	OTH.
10 Управление государственной		1	9	10	ОПК-6
собственностью, находящейся за					
рубежом	-	1	9	10	ОПИ
11 Совершенствование системы управления государственной и		1	9	10	ОПК-6
муниципальной собственностью					
(имуществом)					
Итого за семестр	2	8	98	108	
ritoro sa cemecip			70	100	

Итого	2	8	98	108	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2. Таблица 5.2 — Содержание разделов (тем) дисциплины

таолица 3.2 сод	ержиние разделов (тем) днециплины	1				
Названия разделов Содержание разделов (тем) дисциплины		СРП,	Формируемые			
(тем) дисциплины	содержание разделов (тем) дисциплины	Ч	компетенции			
4 семестр						
1 Государственное и	Собственность и отношения собственности	0	ОПК-6			
муниципальное	как экономико-правовые категории.					
имущество в системе	Государственная и муниципальная					
отношений	собственность в общей системе					
собственности	собственности. Основные принципы и					
COOCIBCIIIIOCIII	особенности разграничения государственной					
	собственности. Приватизация объектов					
	государственной и муниципальной					
	собственности					
	Итого					
2 Daniamara		1	ОПК-6			
2 Формирование	Собственность и имущество: соотношение	1	OHN-0			
состава и структуры	понятий. Содержание и основное					
имущественных	функциональное назначение государственной					
объектов	и муниципальной собственности.					
государственной и	Формирование государственной и					
муниципальной	муниципальной собственности. Функции					
собственности	(полномочия) органов местного					
	самоуправления по управлению					
	государственной собственностью.					
	Итого	1				
3 Система управления	Система управления государственной и	1	ОПК-6			
государственной и	муниципальной собственностью. Структура					
муниципальной	органов и организационно-правовые основы					
собственностью и	управления государственной и					
имуществом	муниципальной собственностью. Содержание,					
	структура системы и организационно-					
	правовые аспекты управления					
	государственным и муниципальным					
	имуществом. Возникновение и прекращение					
	права оперативного управления					
	государственным и муниципальным					
	имуществом					
	Итого	1				
4 Управление	Организационно-правовые формы	1	ОПК-6			
имуществом	государственных и муниципальных					
государственных и	предприятий и организаций. Особенности					
муниципальных	управления имуществом государственных и					
предприятий и	муниципальных организаций. Правовое					
организаций	положение и особенности управления					
- L - 2000	государственным (муниципальным)					
	унитарным предприятием.					
	Итого	1				
	ИТОГО	1				

5 Акционерноая собственность государства	Роль акционерной собственности в современной системе экономических отношений. Понятие акционерного общества. Уставной капитал акционерного общества. Формирование государственной и	1	ОПК-6
	муниципальной акционерной собственности. Механизсы управления государственным		
	(муниципальным) акционерным обществом Итого	1	
6 Недвижимость государственного и муниципального собственника	Правовой статус государственного и муниципального собственника. Государственное недвижимое имущество. Специфика управления недвижимой собственностью государственного образования	1	ОПК-6
	Итого	1	
7 Основы управления земельными ресурсами	Организационная структура государственного управления использованием и охраной земельных ресурсов. Перераспределение земельных участков между публичноправовыми образованиями. Государственный земельный надзор и муниципальный контроль за использованием и охраной земельных ресурсов	0	ОПК-6
	Итого	-	
8 Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности	Природные объекты в праве государственной и муниципальной собственности. Государственное регулирование процессов недропользования. Специфика и основы государственного управления водными ресурсами. Содержание прав собственности на лесные объекты. Решение государственных задач охраны окружающей среды	1	ОПК-6
	Итого	1	
9 Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника	Нормативно-правовое регулирование интеллектуальной собственности. Государственная и муниципальная интеллектуальная собственность. Особенности регулирования государством сферы интеллектуальной собственности	0	ОПК-6
	Итого		
10 Управление государственной собственностью, находящейся за	Правовое регулирование и специфика управления государственной собственностью Российской Федерации, находящейся за рубежом.	1	ОПК-6
рубежом	Итого	1	

11 Совершенствование	Актуальные проблемы и направления. Методы	1	ОПК-6
системы управления	и перспективы развития системы управления		
государственной и	государственным и муниципальным		
муниципальной	имуществом		
собственностью	11	1	
(имуществом)	Итого	1	
	Итого за семестр	8	
	Итого	8	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции		
4 семестр					
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-6		
	Итого за семестр	2			
	Итого	2			

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем)	Виды самостоятельной	· + •	Формируемые	Формы
дисциплины	работы	Ч	компетенции	контроля
	4 сем	естр		
1 Государственное и	Самостоятельное	7	ОПК-6	Зачёт,
муниципальное	изучение тем			Тестирование
имущество в системе	(вопросов)			
отношений	теоретической части			
собственности	дисциплины			
	Подготовка к	2	ОПК-6	Контрольная
	контрольной работе			работа
	Итого	9		
2 Формирование	Самостоятельное	6	ОПК-6	Зачёт,
состава и структуры	изучение тем			Тестирование
имущественных	(вопросов)			
объектов	теоретической части			
государственной и	дисциплины			
муниципальной	Подготовка к	3	ОПК-6	Контрольная
собственности	контрольной работе			работа
	Итого	9		

3 Система управления государственной и муниципальной собственностью и имуществом	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-6	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-6	Контрольная работа
	Итого	9		_
4 Управление имуществом государственных и муниципальных предприятий и	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-6	Зачёт, Тестирование
организаций	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-6	Контрольная работа
	Итого	9		
5 Акционерноая собственность государства	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	5	ОПК-6	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-6	Контрольная работа
	Итого	8		
6 Недвижимость государственного и муниципального собственника	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-6	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-6	Контрольная работа
	Итого	9		
7 Основы управления земельными ресурсами	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-6	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-6	Контрольная работа
	Итого	9		
8 Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-6	Зачёт, Тестирование
собственности	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-6	Контрольная работа
	Итого	9		

8

9 Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-6	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-6	Контрольная работа
	Итого	9		·
10 Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-6	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-6	Контрольная работа
	Итого	9		
11 Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-6	Зачёт, Тестирование
(имуществом)	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-6	Контрольная работа
	Итого	9		
	Итого за семестр	98		
	Итого	98		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формуруом и компотомуми	Виды учебной деятельности			Форму компрона	
Формируемые компетенции	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	Формы контроля	
ОПК-6	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа,	
				Тестирование	

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом): учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 312 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489933.

7.2. Дополнительная литература

1. Гумерова, Г. И. Управление интеллектуальной собственностью [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 4-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/481852.

7.3. Учебно-метолические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Основы управления государственным имуществом: Vетодические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для студентов направления «Государственное и муни-ципальное управление» (уровень бакалавриата) / С. Лепихина - 2022. 17 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/10564.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Лепихина С.Н. Основы управления государственным имуществом [Электронный ресурс]: электронный курс / С.Н. Лепихина. - Томск: ТУСУР, ФДО, 2022 (доступ из личного кабинета студента).

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера 6 шт.;
- Наушники с микрофоном 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;

- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрения предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
------------------------------------	-------------------------	----------------	--------------------------

1 Государственное и муниципальное имущество в	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
системе отношений собственности		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Формирование состава и структуры имущественных	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
объектов государственной и муниципальной собственности		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Система управления государственной и	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
муниципальной собственностью и имуществом		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Управление имуществом государственных и	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
муниципальных предприятий и организаций		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Акционерноая собственность государства	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Недвижимость государственного и	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
муниципального собственника		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
7 Основы управления земельными ресурсами	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

8 Особенности управления природными объектами	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
государственной и муниципальной собственности		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
9 Интеллектуальная собственность	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
государственного и муниципального собственника		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
10 Управление государственной	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
собственностью, находящейся за рубежом		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
11 Совершенствование системы управления	ОПК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
государственной и муниципальной собственностью		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
(имуществом)		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

		Формулировка требований к степени сформированности			
Оценка	Баллы за ОМ	планируемых результатов обучения			
		знать	уметь	владеть	
2	< 60% от	отсутствие знаний	отсутствие	отсутствие	
(неудовлетворительно)	максимальной	или фрагментарные	умений или	навыков или	
	суммы баллов	знания	частично	фрагментарные	
			освоенное	применение	
			умение	навыков	
3	от 60% до	общие, но не	в целом успешно,	в целом	
(удовлетворительно)	69% от	структурированные	но не	успешное, но не	
	максимальной	знания	систематически	систематическое	
	суммы баллов		осуществляемое	применение	
			умение	навыков	

4 (хорошо)	от 70% до	сформированные,	в целом	в целом
	89% от	но содержащие	успешное, но	успешное, но
	максимальной	отдельные	содержащие	содержащие
	суммы баллов	проблемы знания	отдельные	отдельные
			пробелы умение	пробелы
				применение
				навыков
5 (отлично)	≥ 90% ot	сформированные	сформированное	успешное и
	максимальной	систематические	умение	систематическое
	суммы баллов	знания		применение
				навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3. Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

· ·	ала комплексной оценки сформированности компетенции				
Оценка	Формулировка требований к степени компетенции				
2	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале				
(неудовлетворительно)	или				
	Знать на уровне ориентирования, представлений. Обучающийся знает				
	основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их				
	отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в				
	текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно				
	обращаться для более детального его усвоения.				
3	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает				
(удовлетворительно)	изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно				
	воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых				
	действиях.				
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на				
	репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи				
	изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и				
	перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.				
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает				
	изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно				
	воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых				
	действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим				
	элементом и другими элементами содержания дисциплины, его				
	значимость в содержании дисциплины.				

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

- 1. В каком документе закреплены основополагающие принципы правового регулирования собственности в Российской Федерации?
 - 1) Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2024 года
 - 2) Конституция Российской Федерации
 - 3) Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
 - 4) Уголовный кодекс Российской Федерации
- 2. Что составляют средства бюджета Российской Федерации и государственное имущество, не закрепленное за государственными предприятиями и учреждениями? а
 - 1) государственную казну Российской Федерации b
 - 2) государственную собственность Российской Федерации
 - 3) фонд государственного имущества Российской Федерации
 - 4) государственный материальный резерв Российской Федерации
- 3. Как называется охранный документ, удостоверяющий исключительное право, авторство и

приоритет изобретения, полезной модели либо промышленного образца, селекционных достижений?

- 1) лицензия
- 2) интеллектуальная собственность
- 3) патент
- 4) авторское право
- 4. 4. Какой сайт является официальным сайтом Российской Федерации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о реализации государственного и муниципального имущества на торгах?
 - 1) www.torgi.gov.ru
 - 2) www.tusur.ru
 - 3) www.zakupki.gov.ru
 - 4) www.fas.gov.ru
- 5. Что является государственной собственностью в Российской Федерации?
 - 1) федеральная и муниципальная собственность
 - 2) имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность), и имущество, принадлежащее на праве собственности субъектам Российской Федерации
 - 3) имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации
 - 4) имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность), имущество, принадлежащее на праве собственности субъектам Российской Федерации, и имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальным образованиям
- 6. Какие правомочия принадлежат собственнику имущества?
 - 1) владения, пользования и распоряжения
 - 2) пользования
 - 3) владения и пользования d
 - 4) владения, лизинга и распоряжения
- 7. Какой орган осуществляет кадастровый учёт и ведение государственного кадастра недвижимости?
 - 1) Правительство Российской Федерации
 - 2) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (Росимущество)
 - 3) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росрестр)
 - 4) Федеральная антимонопольная служба (ФАС России)
- 8. Как называется право ограниченного пользования земельным участком?
 - 1) аренда
 - 2) резервирование
 - 3) ипотека
 - 4) сервитут
- 9. Кто может быть покупателем государственного имущества в Российской Федерации?
 - 1) областное государственное бюджетное учреждение
 - 2) физическое лицо
 - 3) офшорная компания
 - 4) общество с ограниченной ответственностью, единственным участником которой является субъект Российской Федерации
- 10. Как называется возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в собственность физических и (или) юридических лиц?
 - 1) приватизация
 - 2) разгосударствление
 - 3) национализация
 - 4) конфискация
- 11. К какому виду доходов регионального бюджета относится арендная плата за земли субъекта РФ?
 - 1) Закрепленные собственные налоговые доходы.
 - 2) Регулирующие доходы.

- 3) Доходы от использования муниципального имущества.
- 4) Доходы от использования частного имущества
- 12. Каким нормативным актом определен укрупненный состав муниципальной собственности в РФ?
 - 1) Конституцией РФ.
 - 2) Бюджетным кодексом РФ.
 - 3) Федеральным законом «О финансовых основах местного самоуправления в РФ».
 - 4) Федеральным законом « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
- 13. Как характеризуются отношения собственности?
 - 1) Это отношение между собственником и имуществом.
 - 2) Это отношение между людьми по поводу присвоения и отчуждения имущества.
 - 3) Это отношение между собственником и государственными органами власти.
 - 4) Это отношение между частным лицом и организацией-владельцем
- 14. Какой способ управления имуществом обеспечивает единовременное поступление денежных средств?
 - 1) Доверительное управление.
 - 2) Аренда.
 - 3) Передача в хозяйственное ведение.
 - 4) Продажа.
- 15. Какова форма управления имуществом государственного казенного предприятия?
 - 1) Хозяйственное ведение.
 - 2) Оперативное управление.
 - 3) Аренда. 4
 - 4) Безвозмездное бессрочное пользование.
- 16. Что такое приватизация государственной и муниципальной собственности?
 - 1) Безвозмездное отчуждение государственной и муниципальной собственности в иную собственность.
 - 2) Продажа государственного и муниципального имущества.
 - 3) Возмездное отчуждение государственной и муниципальной собственности в иную собственность
 - 4) Частично возмездное отчуждение государственной и муниципальной собственности в иную собственность.
- 17. Какие объекты может создавать и открывать Федеральное государственное унитарное предприятие?
 - 1) Филиалы.
 - 2) Дочерние предприятия.
 - 3) Представительства.
 - 4) Кредитные организации.
- 18. Какие существуют формы земельных платежей в РФ? 1
 - 1) Кадастровая (нормативная) стоимость. 2
 - 2) Земельный налог.
 - 3) Земельная рента. 4
 - 4) Арендная плата.
- 19. Каковы источники формирования государственной собственности субъекта РФ?
 - 1) Внешние займы от иностранных государств и международных финансовых организаций.
 - 2) Федеральное имущество, переданное регионам на выполнение федеральных полномочий.
 - 3) Имущество, созданное или приобретенное за счет бюджета субъекта РФ.
 - 4) Внутренние займы от населения и финансовых организаций.
- 20. Каким имуществом обеспечивается государственный долг субъекта Российской Федерации?
 - 1) Казной субъекта РФ.
 - 2) Всем государственным имуществом субъекта РФ.
 - 3) Имуществом, находящимся в федеральной, региональной и муниципальной собственности, расположенной на территории данного субъекта РФ.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

- 1. Какие существуют формы управления пакетами акций, принадлежащих государству?
 - 1) Аренда.
 - 2) Оперативное управление.
 - 3) Доверительное управление.
 - 4) Концессия.
- 2. Что такое муниципальная казна?
 - 1) Вся собственность муниципального образования.
 - 2) Средства местного бюджета и муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями.
 - 3) Муниципальное имущество, переданное в хозяйственное ведение и оперативное управление.
 - 4) Денежные средства муниципального образования
- 3. Назовите основные элементы (правомочия) права собственности?
 - 1) Приобретение.
 - 2) Владение.
 - 3) Пользование.
 - 4) Продажа.
- 4. Какие объекты не могут входить в состав муниципальной собственности?
 - 1) Жилищный фонд.
 - 2) Лесной фонд.
 - 3) Нежилой фонд.
 - 4) Ценные бумаги.
- 5. В форме унитарных предприятий могут быть созданы ...?
 - 1) Государственные предприятия.
 - 2) Муниципальные предприятия.
 - 3) Бюджетные учреждения.
 - 4) Хозяйственные общества.
- 6. Какой способ приватизации применяется к имущественному комплексу унитарных предприятий, размер уставного капитала которого превышает минимальный размер уставного капитала открытого акционерного общества?
 - 1) Продажа на аукционе.
 - 2) Преобразование в открытое акционерное общество.
 - 3) Продажа посредством публичного предложения. 4
 - 4) Внесение в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества.
- 7. Кто является собственником муниципальной собственности?
 - 1) Глава муниципального образования.
 - 2) Комитет по управлению имуществом.
 - 3) Население муниципального образования.
 - 4) Представительный орган власти муниципалитета.
- 8. Что предусматривает оперативное управление имуществом?
 - 1) Самостоятельное владение, пользование и распоряжение имуществом.
 - 2) Распоряжение имуществом с согласия собственника.
 - 3) Распоряжение недвижимым имуществом без согласия собственника.
 - 4) Самостоятельную реализацию произведенной продукции (услуг).
- 9. Каковы источники формирования имущества унитарного предприятия?
 - 1) Уставный фонд.
 - 2) Имущество, закрепленное за предприятием на праве оперативного управления.
 - 3) Имущество, переданное третьими лицами.
 - 4) Доходы от собственной деятельности
- 10. Каковы признаки бюджетного учреждения? 1
 - 1) Некоммерческая организация. 2
 - 2) Не может получать прибыль от своей деятельности.

- 3) Отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом.
- 4) Финансовые результаты распределяются между учредителями.

9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

Основы управления государственным имуществом.

- 1. Что является формой управления пакетами акций, принадлежащих государству,?
 - 1) Доверительное управление
 - 2) Аренда.
 - 3) Коммерческая концессия.
 - 4) Хозяйственное ведение.
- 2. Показателями эффективности управления государственной собственностью субъекта РФ являются:
 - 1) Прибыль всех предприятий, расположенных на территории субъекта РФ.
 - 2) Рост стоимости акций акционерных обществ, с государственным участием.
 - 3) Размер выплаченных дивидендов в акционерных обществах с государственным участием.
 - 4) Рост налоговых платежей закрытых акционерных обществ.
- 3. Какой нормативный акт обеспечивает признание и защиту муниципальной собственности в РФ?
 - 1) Конституция РФ.
 - 2) Европейская Хартия местного самоуправления.
 - 3) Бюджетный кодекс РФ.
 - 4) Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ".
- 4. Что предусматривает оперативное управление имуществом?
 - 1) Самостоятельное владение, пользование и распоряжение имуществом.
 - 2) Распоряжение имуществом с согласия собственника.
 - 3) Распоряжение недвижимым имуществом с согласия собственника.
 - 4) Самостоятельную реализацию произведенной продукции (услуг).
- 5. Назовите методы управления пакетами акций АО, созданных в процессе приватизации унитарных предприятий.
 - 1) Доверительное управление.
 - 2) Назначение представителей города в Совет директоров.
 - 3) Оперативное управление.
 - 4) Аренда пакета акций.
- 6. Что предусматривает хозяйственное ведение имуществом?
 - 1) Самостоятельное владение, пользование и распоряжение всем имуществом.
 - 2) Распоряжение всем имуществом с согласия собственника
 - 3) Распоряжение недвижимым имуществом с согласия собственника.
 - 4) Согласование с собственником сделок по займам, поручительствам, гарантиям.
- 7. Управление региональным инвестиционным фондом пакетов акций осуществляет:
 - 1) Непосредственно акционеры миноритарных пакетов акций.
 - 2) Управляющая компания.
 - 3) Совет директоров при правительстве субъекта РФ.
 - 4) Директор фонда
- 8. Государственная собственность РФ подразделяется на:
 - 1) Федеральную собственность.
 - 2) Государственную казну.
 - 3) Казенное имущество.
 - 4) Собственность субъектов РФ.
- 9. Назовите основные элементы права собственности.
 - 1) Управление.
 - 2) Распоряжение.
 - 3) Владение.
 - 4)Контроль.
- 10. За счет каких источников формируется региональная государственная собственность в РФ?

- 1) Покупка имущества за счет регионального бюджета.
- 2) Приватизации федеральной собственности.
- 3) Национализации частной собственности.
- 4) Дарения, наследования от частных лиц.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
 - осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные	Преимущественно письменная
	самостоятельные работы, вопросы	проверка
	к зачету, контрольные работы	
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к	Преимущественно устная
	зачету, опрос по терминам	проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-	Решение дистанционных тестов,	Преимущественно
двигательного аппарата	контрольные работы, письменные	дистанционными методами
	самостоятельные работы, вопросы	
	к зачету	
С ограничениями по	Тесты, письменные	Преимущественно проверка
общемедицинским	самостоятельные работы, вопросы	методами, определяющимися
показаниям	к зачету, контрольные работы,	исходя из состояния
	устные ответы	обучающегося на момент
		проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АОИ протокол № 13 от «15 » 12 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. АОИ	А.А. Сидоров	Согласовано, d4895b45-5d88-49f8- b7c7-e8bf0196776a
Заведующий обеспечивающей каф. АОИ	А.А. Сидоров	Согласовано, d4895b45-5d88-49f8- b7c7-e8bf0196776a
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22- bda1-21376d739cfc
ЭКСПЕРТЫ:		
Доцент, каф. АОИ	Ю.В. Морозова	Согласовано, 8461038d-613f-4932- 8e22-2b7293a14b92
Заведующий кафедрой, каф. АОИ	А.А. Сидоров	Согласовано, d4895b45-5d88-49f8- b7c7-e8bf0196776a
РАЗРАБОТАНО:		
Старший преподаватель, каф. АОИ	Л.И. Синчинова	Разработано, 90a7608e-274c-45a6- b9cf-2c55c524e3f0
Заведующий кафедрой, каф. АОИ	А.А. Сидоров	Разработано, d4895b45-5d88-49f8- b7c7-e8bf0196776a