МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____Сенченко П.В.
«13» _____12_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В БУХУЧЕТЕ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**
Направленность (профиль) / специализация: **Прикладная информатика в экономике**
Форма обучения: **заочная**
Кафедра: **Кафедра автоматизированных систем управления (АСУ)**
Курс: **4**
Семестр: **7, 8**
Учебный план набора 2024 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	7 семестр	8 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	4	4	8	часов
Лабораторные занятия	4	4	8	часов
Самостоятельная работа	62	96	158	часов
Контрольные работы	2		2	часов
Подготовка и сдача зачета		4	4	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	72	108	180	часов
			5	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Контрольные работы	7	1
Зачет	8	

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 13.12.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 80233

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Ознакомить студентов с системой бухгалтерского учета, как объекта автоматизации, показать особенности технического, информационного и программного обеспечения бухгалтерских информационных систем (БуИС), а также рассмотреть организацию решения задач и основные тенденции развития и повышения эффективности обработки учетной информации на предприятии.

1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение распространенных системы обработки учетной информации и программных средств их реализации на базе учебных и демонстрационных версий.
2. Проведение сравнительного обзора современных БуИС с использованием электронных информационно-образовательных ресурсов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.01.17.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем в экономике	ПК-1.1. Знает рынок информационных продуктов для создания информационных систем	Знает современные системы автоматизации бухгалтерского учёта
	ПК-1.2. Умеет создавать и модифицировать информационные системы в экономике	Умеет разрабатывать и модифицировать информационные системы бухгалтерского учёта
	ПК-1.3. Владеет программно-техническими средствами для создания и модификации информационных систем	Владеет средствами платформы 1С для создания и модификации информационных систем бухгалтерского учёта

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Согласована на портале № 80233

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		7 семестр	8 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	18	10	8
Лекционные занятия	8	4	4
Лабораторные занятия	8	4	4
Контрольные работы	2	2	
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	158	62	96
Подготовка к контрольной работе	18	18	
Подготовка к лабораторной работе, написание отчета	52	10	42
Написание отчета по лабораторной работе	52	10	42
Подготовка к тестированию	12	8	4
Написание реферата	16	16	
Подготовка к зачету	8		8
Подготовка и сдача зачета	4		4
Общая трудоемкость (в часах)	180	72	108
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	2	3

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Лаб. раб.	Сам. раб., ч	Всего часов (без зачета)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Основы конфигурирования и программирования в системе 1С	4	4	38	48	ПК-1
2 Выбор оптимальной системы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии	-	-	24	24	ПК-1
Итого за семестр	4	4	62	70	
8 семестр					
3 Автоматизация бухгалтерского учета, его внутренние и внешние связи	4	4	50	58	ПК-1
4 Визуальные средства администрирования ИСБУ и работа с ними	-	-	46	46	ПК-1
Итого за семестр	4	4	96	104	
Итого	8	8	158	174	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Согласована на портале № 80233

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Основы конфигурирования и программирования в системе 1С	Проектирование объектов метаданных новой конфигурации, виды объектов 1С, связь объектов метаданных с объектами автоматизируемых бизнес-процессов. Конфигурирование и программирование на платформе 1С	4	ПК-1
	Итого	4	
2 Выбор оптимальной системы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии	Обзор рынка программного обеспечения учётных задач. Выбор оптимальной системы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии	0	ПК-1
	Итого	-	
	Итого за семестр	4	
8 семестр			
3 Автоматизация бухгалтерского учета, его внутренние и внешние связи	Информацуионные системы бухгалтерского учёта различных видов деятельности: оказание учлуг, производство продукции, оптовая и розничная торговля,	4	ПК-1
	Итого	4	
4 Визуальные средства администрирования ИСБУ и работа с ними	Средства администрирования и обслуживания. Анализ журнала регистрации. Отчеты по активности пользователей, по продолжительности работы регламентных заданий. Резервное копирование ИБ, сохранение резервных копий файловой информационной базы по требованию или по заданному расписанию; восстановление файловой информационной базы из копии; уведомление о необходимости настройки резервного копирования.	0	ПК-1
	Итого	-	
	Итого за семестр	4	
	Итого	8	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.
Таблица 5.3 – Контрольные работы

Согласована на портале № 80233

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1	Контрольная работа	2	ПК-1
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Основы конфигурирования и программирования в системе 1С	Создание информационной базы. Подсистемы. Справочники.	4	ПК-1
	Итого	4	
Итого за семестр		4	
8 семестр			
3 Автоматизация бухгалтерского учета, его внутренние и внешние связи	«1С: Бухгалтерия 8. Типовая модель учетной системы. Вид деятельности – оказание услуг»	4	ПК-1
	Итого	4	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

5.5. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
7 семестр				

Согласована на портале № 80233

1 Основы конфигурирования и программирования в системе 1С	Подготовка к контрольной работе	14	ПК-1	Контрольная работа
	Подготовка к лабораторной работе, написание отчета	10	ПК-1	Лабораторная работа
	Написание отчета по лабораторной работе	10	ПК-1	Отчет по лабораторной работе
	Подготовка к тестированию	4	ПК-1	Тестирование
	Итого	38		
2 Выбор оптимальной системы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии	Подготовка к контрольной работе	4	ПК-1	Контрольная работа
	Написание реферата	16	ПК-1	Реферат
	Подготовка к тестированию	4	ПК-1	Тестирование
	Итого	24		
Итого за семестр		62		
8 семестр				
3 Автоматизация бухгалтерского учета, его внутренние и внешние связи	Подготовка к зачету	4	ПК-1	Зачёт
	Подготовка к лабораторной работе, написание отчета	22	ПК-1	Лабораторная работа
	Написание отчета по лабораторной работе	22	ПК-1	Отчет по лабораторной работе
	Подготовка к тестированию	2	ПК-1	Тестирование
	Итого	50		
4 Визуальные средства администрирования ИСБУ и работа с ними	Подготовка к зачету	4	ПК-1	Зачёт
	Подготовка к лабораторной работе, написание отчета	20	ПК-1	Лабораторная работа
	Написание отчета по лабораторной работе	20	ПК-1	Отчет по лабораторной работе
	Подготовка к тестированию	2	ПК-1	Тестирование
	Итого	46		
Итого за семестр		96		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		162		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов

Согласована на портале № 80233

занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Лаб. раб.	Сам. раб.	
ПК-1	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Лабораторная работа, Отчет по лабораторной работе, Реферат, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / М. В. Григорьева - 2016. 262 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6280.

7.2. Дополнительная литература

1. Мельников, А. В. Информационные системы в бухгалтерском учете (теория и практика) : учебное пособие / А. В. Мельников, С. Н. Черняева. — Воронеж : ВГУИТ, 2015. — 76 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72885.
2. Омельченко, Т. В. Конфигурирование и администрирование информационных систем на платформе 1С : учебное пособие / Т. В. Омельченко. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 229 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/159784.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Богомолова, М. А. Основы конфигурирования в системе 1С: Предприятие 8.3 : лабораторный практикум / М. А. Богомолова. — Самара : ПГУТИ, 2019. — 204 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/223178.
2. Информационные системы в бухгалтерском учете: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов / М. В. Григорьева, А. Н. Алимханова - 2021. 64 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9526.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Согласована на портале № 80233

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Учебная вычислительная лаборатория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 401 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер Depo;
- Системный блок iRU Corp MT312 P G4620 3.7ГГц/4Гб RAM/500Гб;
- HDD/WiFi (15 шт.);
- Монитор BenQ GL2250 (15 шт.);
- Проектор Acer X125H DLP;
- Видеокамера (2 шт.);
- Точка доступа WiFi;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие;
- Microsoft PowerPoint Viewer;
- Microsoft Windows 7 Pro;
- Консультант+;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств

Согласована на портале № 80233

приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Основы конфигурирования и программирования в системе 1С	ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Лабораторная работа	Темы лабораторных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Отчет по лабораторной работе	Темы лабораторных работ
2 Выбор оптимальной системы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии	ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Реферат	Примерный перечень тем для рефератов
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Автоматизация бухгалтерского учета, его внутренние и внешние связи	ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Лабораторная работа	Темы лабораторных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Отчет по лабораторной работе	Темы лабораторных работ

Согласована на портале № 80233

4 Визуальные средства администрирования ИСБУ и работа с ними	ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Лабораторная работа	Темы лабораторных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Отчет по лабораторной работе	Темы лабораторных работ

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.

Согласована на портале № 80233

3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что является главной целью информационной системы бухгалтерского учета?
   А) Обеспечение руководства предприятия финансовой информацией для принятия обоснованных решений.
   Б) Уменьшение трудоемкости бухгалтерского учета.
   В) Создание базы данных для дальнейшего использования информации.
2. Какие функции управления производственной и коммерческой деятельности предприятия обеспечивает информацией информационные системы бухгалтерского учета?
   А) Планирование, контроль, формирование отчетности.
   Б) Планирование, контроль, анализ, принятие решений.
   В) Нормирование, мотивация, анализ, принятие решений.
3. Какие виды подсистем выделяют в информационных системах?
   А) Выделяют функциональную и обеспечивающую подсистемы.
   Б) Выделяют функциональную, обеспечивающую и организационную подсистемы.
   В) Выделяют техническую, программную, информационную, методологическую подсистемы.
4. Регламентируются ли Правовые аспекты функционирования информационных систем бухгалтерского учета?
   А) Нет, не регламентируются никакими правовыми документами.
   Б) Регламентируются только на уровне предприятия.
   В) Регламентируются ГОСТами, постановления Минфина, стандартами бухгалтерского учета, законодательно.
   Г) Регламентируются только стандартами бухгалтерского учета.
5. Как называются информационные системы, обеспечивающие интегрированное решение задач управления предприятием как по вертикали (от первичной информации до поддержки принятия решения высшим руководством), так и по горизонтали?
   А) Корпоративные информационные системы (КИС).
   Б) Аналитические информационные системы.
   В) Системы оперативного управления и учета.
6. Как называются информационные системы, поддерживающие решение ограниченного круга задач (торговые операции, кадровый учет, бюджетирование, управление проектами, управление производством)?
   А) Корпоративные информационные системы (КИС).
   Б) Аналитические информационные системы.
   В) Системы оперативного управления и учета.
7. Как называются информационные системы, поддерживающие стратегический уровень управления, обеспечивающие подготовку аналитической информации и отчетности для принятия стратегических решений?
   А) Корпоративные информационные системы (КИС).
   Б) Аналитические информационные системы.

Согласована на портале № 80233

В) Системы оперативного управления и учета.

8. Что обозначает термин «ERP-система»?
   А) Информационная система для идентификации и планирования всех ресурсов предприятия, которые необходимы для осуществления продаж, производства, закупок и учета в процессе выполнения клиентских заказов.
   Б) Информационная система для управление ресурсами и взаимоотношениями предприятия.
   В) Информационная система для планирования производственных ресурсов предприятия.
9. В каком порядке появлялись интегрированные системы?
   А) MRP -> MRP II -> ERP -> ERP II.
   Б) ERP -> ERP II -> MRP -> MRP II ERP -> ERP II.
   В) MRP -> ERP -> MRP II -> ERP II.
10. Каково назначение программы «1С:Предприятие»?
    А) Это программное средство для бухгалтерского учета на предприятии.
    Б) Это инструментальная система, предназначенная для создания информационных систем различного назначения.
    В) Это прикладное решение, созданное на основе технологической платформы 1С.
11. Что понимается под конфигурацией системы «1С:Предприятие»?
    А) Программное средство для бухгалтерского учета на предприятии.
    Б) Программное средство для создания прикладного решения по заказу какого-либо предприятия.
    В) Прикладное решение, созданное на основе технологической платформы «1С:Предприятие»
12. Что понимается под термином «Субконто» в системе «1С:Предприятие»?
    А) Аналитический признак («разрез») счета бухгалтерского учёта.
    Б) Счет второго или третьего уровня плана счетов, имеющий подчинение счету более высокого уровня.
    В) Справочники особого назначения.
13. Сколько разделов содержит российский план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия?
    А) 8 разделов.
    Б) 8 разделов балансовых счетов и 1 забалансовый раздел.
    В) 7 разделов, забалансовый раздел не входит в стандартный план счетов.
14. Что понимается в бухгалтерском учете под термином «аналитический учет»?
    А) Обобщение бухгалтерского учета хозяйственных операций и средств предприятий для дальнейшего анализа.
    Б) Анализ деятельности предприятия на основе данных бухгалтерского учета.
    В) Детализированный бухгалтерский учет хозяйственных операций и средств предприятий.
15. Какой из перечисленных ниже объектов метаданных отсутствует в системе «1С:Предприятие»?
    А) Справочники.
    Б) Приходные ордера.
    В) Документы.
    Г) Перечисления.
16. Какой из перечисленных ниже регистров отсутствует в системе «1С:Предприятие»?
    А) Регистры накопления.
    Б) Регистры сведений.
    В) Регистры аналитики.
    Г) Регистры бухгалтерии.
17. Выберите верное классификацию клиентского приложения, которое характеризуется следующими свойствами: - может исполнять практически всю функциональность, предоставляемую встроенным языком, в том числе умеет работать с прикладными типами данных; - может работать в режиме «Конфигуратор», выполнять администрирование информационных баз и разработку прикладных решений.
    А) «Толстый» клиент.

Согласована на портале № 80233

Б) «Тонкий» клиент.
В) Web-клиент.

18. Выберите верное классификацию клиентского приложения, которое характеризуется следующими свойствами: - умеет исполнять ограниченный набор функциональности встроенного языка; - для него недоступны все прикладные типы данных; - оперирует ограниченным набором типов встроенного языка, предназначенным лишь для отображения и изменения данных в памяти; - вся работа с базой данных, объектными данными, исполнение запросов выполняются на стороне сервера; - получает готовые данные, подготовленные для отображения; - обеспечивает работу только в пользовательском режиме «1С:Предприятие».
    А) «Толстый» клиент.
    Б) «Тонкий» клиент.
    В) Web-клиент.
19. Выберите верное классификацию клиентского приложения, которое характеризуется следующими свойствами: - у приложения нет исполняемого файла; - приложение нельзя найти ни в меню, ни среди исполняемых файлов; - исполняется не в среде операционной системы компьютера, а в среде интернет-браузера.
    А) «Толстый» клиент.
    Б) «Тонкий» клиент.
    В) Web-клиент.
20. Какие этапы выделяют в истории компьютеризации бухгалтерского учета?
    А) Начальный, децентрализованный, централизованный.
    Б) Механизированный и автоматизированный.
    В) Однопрограммный, период АРМ, период профессиональных информационных систем бухгалтерского учета.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. Средства контроля регистрации хозяйственных операций.
2. Объект конфигурации «Справочник» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
3. Объект конфигурации «Документ» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
4. Объект конфигурации «Перечисление» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
5. Объект конфигурации «Константа» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
6. Периодический регистр сведений в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
7. Объект конфигурации «Регистр накопления» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
8. Объект конфигурации «Регистр оасчёта» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
9. Построение отчётов в "1С: Предприятие"
10. Виды модулей в "1С: Предприятие", их назначение

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Справочники. Константы. Перечисления. Документы. Отчеты. Создание и редактирование
2. Контекст испольнения модулей. Виды модулей. Модули формы. Общие модули.
3. Основные конструкции встроенного языка. Программироование объектов 1С и их поведения, связь объектов метаданных с объектами автоматизируемых бизнес-процессов.
4. Объектная модель работы с данными. Проектирование объектов метаданных новой конфигурации. Справочники. Документы.
5. Регистры сведений. Регистры накоплений.
6. Проведение документов по нескольким регистрам. Отчёты.
7. Бухгалтерские регистры. Субконто.
8. План видов расчета, регистр расчета. Использование регистра расчета.
9. Табличная модель работы с данными.
10. Язык запросов. Система компоновки данных. Выбор данных из одной таблицы. Выбор данных из двух таблиц.
11. Вывод данных по всем дням в выбранном периоде.
12. Получение актуальных значений из периодического регистра сведений. Использование вычисляемого поля в отчете.

Согласована на портале № 80233

13. Вывод данных в таблицу.
14. Виртуальные таблицы запросов
15. Конструирование и программирование экранных форм. Создание формы с помощью конструктора. Виды элементов форм. Редактирование форм

9.1.4. Темы лабораторных работ

1. Создание информационной базы. Подсистемы. Справочники.
2. «1С: Бухгалтерия 8. Типовая модель учетной системы. Вид деятельности – оказание услуг»

9.1.5. Примерный перечень тем для рефератов

1. Бухгалтерский учет как информационная система предприятия.
2. Типовые прикладные решения для российских организаций на платформе «1С:Предприятие 8».
3. Типовые прикладные решения для российских организаций на платформе «1С:Предприятие 8» для бюджетной сферы.
4. Поддержка и сервис программных продуктов 1С.
5. 1С:Предприятие - Сервис и методические материалы
6. Преимущества отраслевых и специализированных решений «1С:Предприятие 8»
7. Мобильные приложения на платформе 1С:Предприятие

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Согласована на портале № 80233

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 80233

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АСУ
протокол № 11 от «23» 11 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, c3e2018f-3231-48c3-b093-89b6f5342191
Заведующий обеспечивающей каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, c3e2018f-3231-48c3-b093-89b6f5342191
Начальник учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972-a7c6-ab6ee1f21e73

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. АСУ	А.И. Исакова	Согласовано, 79bf1038-9d22-4279-a1e8-7806307b7f82
Заведующий кафедрой, каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, c3e2018f-3231-48c3-b093-89b6f5342191

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, АСУ	М.В. Григорьева	Разработано, 39e1747f-29b2-46c6-8896-70aa86b28bb6

Согласована на портале № 80233