

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **39.03.03 Организация работы с молодежью**

Направленность (профиль) / специализация: **Современные технологии в организации работы с молодежью**

Форма обучения: **заочная**

Кафедра: **Кафедра философии и социологии (ФС)**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2024 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 1 семестр | Всего | Единицы |
|------------------------------------|-----------|-------|---------|
| Лекционные занятия | 4 | 4 | часов |
| Практические занятия | 4 | 4 | часов |
| Самостоятельная работа | 94 | 94 | часов |
| Контрольные работы | 2 | 2 | часов |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 | часов |
| Общая трудоемкость | 108 | 108 | часов |
| (включая промежуточную аттестацию) | | 3 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Зачет | 1 | |
| Контрольные работы | 1 | 1 |

Томск

Согласована на портале № 80576

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов представлений об образовательных и профессиональных возможностях и ресурсах для профессиональной самореализации в области организации работы с молодежью.

1.2. Задачи дисциплины

1. Заложить первичные представления о профессиональных траекториях специалистов по работе с молодежью в рамках осуществления профессиональной деятельности.

2. Сформировать целостную картину о положении молодежи в современной России, приоритетных направлениях работы с молодежью, видах и формах данной деятельности.

3. Представить образовательные и профессиональные возможности, направленные на получение первичного профессионального опыта в процессе получения образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS).

Индекс дисциплины: Б1.О.03.02.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Универсальные компетенции | | |

| | | |
|--|---|---|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Знает методики сбора и обработки информации, актуальные российские и зарубежные источники информации для решения поставленных задач, а также методы системного анализа | Знает базовые информационные источники, знает принципы их анализа на достоверность и качество, знает приёмы и принципы составления аналитических материалов по теме исследования |
| | УК-1.2. Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников | Умеет эффективно использовать информацию с учётом требований законодательства Российской Федерации, уважения авторских прав и критического мышления |
| | УК-1.3. Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач; способен генерировать различные варианты решения поставленных задач | Владеет технологиями проведения мозговых штурмов, развития креативного мышления, обладает знаниями о современных технологиях поиска и подбора вариантов решения задач, в том числе бенчмаркинг, ментальная карта. |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| - | - | - |
| Профессиональные компетенции | | |
| - | - | - |

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|-------------|-----------|
| | | 1 семестр |
| Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего | 10 | 10 |
| Лекционные занятия | 4 | 4 |
| Практические занятия | 4 | 4 |
| Контрольные работы | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего | 94 | 94 |
| Подготовка к зачету | 38 | 38 |
| Подготовка к тестированию | 34 | 34 |
| Подготовка к контрольной работе | 22 | 22 |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 |

| | | |
|-------------------------------------|-----|-----|
| Общая трудоемкость (в часах) | 108 | 108 |
| Общая трудоемкость (в з.е.) | 3 | 3 |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без зачета) | Формируемые компетенции |
|--|--------------|---------------|--------------|--------------------------|-------------------------|
| 1 семестр | | | | | |
| 1 Система государственной молодёжной политики и приоритетные направления работы с молодёжью | 2 | 1 | 20 | 25 | УК-1 |
| 2 Типологизация молодёжи и особенности работы с молодёжными сообществами | - | 1 | 22 | 23 | УК-1 |
| 3 Профессионализация специалистов по работе с молодежью: образование, профессиональный опыт, карьера | 2 | 1 | 26 | 29 | УК-1 |
| 4 Проектный подход в работе с молодёжью в системе государственной молодёжной политики | - | 1 | 26 | 27 | УК-1 |
| Итого за семестр | 4 | 4 | 94 | 102 | |
| Итого | 4 | 4 | 94 | 102 | |

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|---|--|--------------------------------------|-------------------------|
| 1 семестр | | | |
| 1 Система государственной молодёжной политики и приоритетные направления работы с молодёжью | Нормативно-методическая база реализации государственной молодёжной политики в России. Международные конвенции, проекты и программы, направленные на защиту и поддержку молодых людей в процессе их личностного, профессионального и творческого становления. | 2 | УК-1 |
| | Итого | 2 | |

| | | | |
|--|--|---|------|
| 2 Типологизация молодёжи и особенности работы с молодёжными сообществами | Базовые категории молодёжи, проблемы и потенциал их вовлечения в реализацию молодёжной политики в качестве субъектов и объектов деятельности: подростки, абитуриенты, студенты вузов, студенты учреждений СПО, подростки и молодежь с ограниченными возможностями здоровья, подростки и молодежь, нуждающиеся в особом внимании государства, в том числе молодые люди из группы риска, молодые специалисты, молодые семьи, молодые учёные. | 0 | УК-1 |
| | Итого | - | |
| 3 Профессионализация специалистов по работе с молодежью: образование, профессиональный опыт, карьера | Профессиональные возможности для специалистов по работе с молодежью. История становления направления подготовки "Организация работы с молодежью", требования к специалистам в отношении сформированных soft- и hard-skills. | 2 | УК-1 |
| | Итого | 2 | |
| 4 Проектный подход в работе с молодёжью в системе государственной молодёжной политики | Базовые принципы проектного подхода в реализации молодёжной политики. Конкурсные и обучающие события для специалистов по работе с молодежью и повышения их конкурентноспособности на рынке труда | 0 | УК-1 |
| | Итого | - | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| Итого | | 4 | |

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п. | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| 1 семестр | | | |
| 1 | Контрольная работа | 2 | УК-1 |
| Итого за семестр | | 2 | |

| | | |
|-------|---|--|
| Итого | 2 | |
|-------|---|--|

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5. – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|-----------------|-------------------------|
| 1 семестр | | | |
| 1 Система государственной молодёжной политики и приоритетные направления работы с молодёжью | Приоритетные направления реализации молодёжной политики в России на основе Закона о молодёжной политике, Национальных проектов, Целей устойчивого развития, региональных трендов работы с молодёжью. Основные субъекты работы с молодёжью: государственные, региональные и муниципальные органы по работе с молодёжью, профильные бюджетные учреждения, коммерческие организации, социально ориентированные некоммерческие организации. | 1 | УК-1 |
| | Итого | 1 | |

| | | | |
|--|---|---|------|
| 2 Типологизация молодёжи и особенности работы с молодёжными сообществами | Демографический портрет и описание проблем различных категорий молодёжи: результаты аналитического исследования по категориям: подростки, абитуриенты, студенты вузов, студенты учреждений СПО, подростки и молодежь с ограниченными возможностями здоровья, подростки и молодежь, нуждающиеся в особом внимании государства, в том числе молодые люди из группы риска, молодые специалисты, молодые семьи, молодые учёные. | 1 | УК-1 |
| | Итого | 1 | |
| 3 Профессионализация специалистов по работе с молодёжью: образование, профессиональный опыт, карьера | Компетентностный портрет специалиста по работе с молодёжью. Базовые профессиональные траектории выпускников направления подготовки "Организация работы с молодёжью" | 1 | УК-1 |
| | Итого | 1 | |
| 4 Проектный подход в работе с молодёжью в системе государственной молодёжной политики | Карта конкурсных и обучающих событий для специалистов по работе с молодёжью и повышения их конкурентноспособности на рынке труда | 1 | УК-1 |
| | Итого | 1 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| Итого | | 4 | |

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|--|---------------------------------|-----------------|-------------------------|--------------------|
| 1 семестр | | | | |
| 1 Система государственной молодёжной политики и приоритетные направления работы с молодёжью | Подготовка к зачету | 8 | УК-1 | Зачёт |
| | Подготовка к тестированию | 8 | УК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | УК-1 | Контрольная работа |
| | Итого | 20 | | |
| 2 Типологизация молодёжи и особенности работы с молодёжными сообществами | Подготовка к зачету | 8 | УК-1 | Зачёт |
| | Подготовка к тестированию | 8 | УК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 6 | УК-1 | Контрольная работа |
| | Итого | 22 | | |
| 3 Профессионализация специалистов по работе с молодёжью: образование, профессиональный опыт, карьера | Подготовка к зачету | 12 | УК-1 | Зачёт |
| | Подготовка к тестированию | 8 | УК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 6 | УК-1 | Контрольная работа |
| | Итого | 26 | | |
| 4 Проектный подход в работе с молодёжью в системе государственной молодёжной политики | Подготовка к зачету | 10 | УК-1 | Зачёт |
| | Подготовка к тестированию | 10 | УК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 6 | УК-1 | Контрольная работа |
| | Итого | 26 | | |
| Итого за семестр | | 94 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачет |
| Итого | | 98 | | |

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | Формы контроля |
|-------------------------|---------------------------|------------|-----------|---|
| | Лек. зан. | Прак. зан. | Сам. раб. | |
| УК-1 | + | + | + | Зачёт, Контрольная работа, Тестирование |

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Социальные технологии работы с молодежью: Учебное пособие / В. В. Орлова - 2017. 144 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7025>.

7.2. Дополнительная литература

1. Молодежная политика в современной России : учебное пособие для вузов / Т. К.2. Ростовская, Е. А. Князькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/457402..>

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Социальные технологии работы с молодежью: Методические указания для практических занятий и самостоятельной подготовки студентов / В. В. Орлова - 2016. 11 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6026>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 312 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Телевизор - 4 шт.;
- Усилитель-распределитель;
- Шкаф-сейф для оборудования;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;

- Рабочее место преподавателя.
- Программное обеспечение:
- 2ГИС 3.16.3.0;
 - Adobe Acrobat Reader DC – Russian;
 - Far Manager 3;
 - Microsoft Office Standard 2010;
 - Microsoft Windows;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|--|-------------------------|--------------------|--|
| 1 Система государственной молодёжной политики и приоритетные направления работы с молодёжью | УК-1 | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 2 Типологизация молодёжи и особенности работы с молодёжными сообществами | УК-1 | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 3 Профессионализация специалистов по работе с молодежью: образование, профессиональный опыт, карьера | УК-1 | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 4 Проектный подход в работе с молодёжью в системе государственной молодёжной политики | УК-1 | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|----------------------------|--|---|---|--|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |

| | | | | |
|-------------|--|---|--|--|
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|----------------------------|--|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Руководство деятельностью Федерального агентства по делам молодежи осуществляет а. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации; б. Правительство Российской Федерации; в. Министерство просвещения Российской Федерации; г. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.
2. Действующий государственный нормативный документ, регламентирующий сферу молодежной политики в России принят в а. 2020 году; б. 2018 году; в. 2009 году; г. 1993 году.
3. Возрастная граница молодежи, определённая в основном государственном документе в сфере молодежной политики а. 18-35 лет; б. 14-30 лет; в. 14-35 лет; г. 18-40 лет.
4. Региональным органом исполнительной власти, курирующим сферу молодежной политики в Томской области, является а. Министерство туризма и молодежной политики; б. Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту; в. Министерство по делам молодежи; г. Департамент семейной и молодежной политики.
5. Главный документ, регламентирующий реализацию молодежной политики в России – это а. Постановление Правительства РФ «Об Основных направлениях государственной

- молодежной политики в Российской Федерации»; б. Федеральный закон о поддержке молодежи России; в. Стратегия развития государственной молодежной политики РФ; г. Федеральный закон «О молодежной политике в Российской Федерации».
6. Система поддержки молодежных общественных организаций осуществляется в соответствии с ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»; б. с ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; в. с ФЗ «О некоммерческих организациях»; г. с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 7. Всероссийская автономная некоммерческая организация, представляющая собой экосистему конкурсов и программ для помощи населению России в самореализации через реализацию более 25 кадровых, социальных и образовательных проектов всей страны – это а. Росмолодежь; б. Россия – страна возможностей; в. Агентство социальных инициатив; г. Особая экономическая зона «Инополис».
 8. В 2017 году были опубликованы результаты масштабного исследования о молодежи России «30 фактов о современной молодежи», реализованного агентством Validata и компанией а. ПАО Сбербанк; б. Газпром-Медиа Холдинг; в. The Coca-Cola Company; г. Mail.ru.
 9. Номинация Всероссийского конкурса молодежных проектов, направленная на поддержку инициатив, в части реализации мероприятий, акций и т.п., направленных на поддержку и помощь людям с ограниченными возможностями здоровья называется а. #вдохновляй; б. #стирай_границы; в. #ты_не_один; г. #мывместе.
 10. Федерального форума с каким названием не существует в системе Росмолодежь? а. Территория смыслов; б. МыМолодые; в. Таврида; г. Утро.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. "Воспитание гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации" как приоритетное направление реализации молодежной политики в России
2. "Поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, инвалидов из числа молодых граждан, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" как приоритетное направление реализации молодежной политики в России
3. "Поддержка инициатив молодежи" и "Выявление, сопровождение и поддержка молодежи, проявившей одаренность" как приоритетные направления реализации молодежной политики в России
4. "Поддержка молодых семей" как приоритетное направление реализации молодежной политики в России
5. "Содействие общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи" и "Организация подготовки специалистов по работе с молодежью" как приоритетные направления реализации молодежной политики в России
6. Демографический портрет и описание проблем молодых семей в России и в региональном аспекте

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Молодежная политика в сфере досуга и отдыха РФ
2. Молодежная политика в сфере физической культуры и здорового образа жизни РФ
3. Молодежная политика в сфере спорта РФ
4. Молодежная политика: участие молодежи в общественной жизни РФ
5. Молодежные общественные объединения РФ
6. Гражданско-патриотическое воспитание молодежи РФ
7. Духовно-нравственное воспитания молодежи РФ

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль

в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФС
протокол № 10 от «30» 11 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|-----------------------------------|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. ФС | В.В. Орлова | Согласовано, e5bed15c-8ba7-4432- a72f-f86cdce57904 |
| Заведующий обеспечивающей каф. ФС | В.В. Орлова | Согласовано, e5bed15c-8ba7-4432- a72f-f86cdce57904 |
| Начальник учебного управления | И.А. Лариошина | Согласовано, c3195437-a02f-4972- a7c6-ab6ee1f21e73 |

ЭКСПЕРТЫ:

| | | |
|-------------------------------|---------------|--|
| Доцент, каф. ФиС | Л.Л. Захарова | Согласовано, 99b56d4a-5ed0-40c3- 88c8-3a9ced18829e |
| Заведующий кафедрой, каф. ФиС | В.В. Орлова | Согласовано, e5bed15c-8ba7-4432- a72f-f86cdce57904 |

РАЗРАБОТАНО:

| | | |
|-------------------------------|-------------|--|
| Заведующий кафедрой, каф. ФиС | В.В. Орлова | Разработано, e5bed15c-8ba7-4432- a72f-f86cdce57904 |
|-------------------------------|-------------|--|