МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____Сенченко П.В.
«13» _____12_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В БУХУЧЕТЕ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**
Направленность (профиль) / специализация: **Прикладная информатика в экономике**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Кафедра: **автоматизированных систем управления (АСУ)**
Курс: **3**
Семестр: **5, 6**
Учебный план набора 2024 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	5 семестр	6 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	60	94	154	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	6	8	14	часов
Контрольные работы	2	2	4	часов
Подготовка и сдача зачета	4	4	8	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	72	108	180	часов
			5	з.е.

Формы промежуточной аттестации	Семестр	Количество
Зачет	5	
Контрольные работы	5	1
Зачет	6	
Контрольные работы	6	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 13.12.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 80885

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Ознакомить студентов с системой бухгалтерского учета, как объекта автоматизации, показать особенности технического, информационного и программного обеспечения бухгалтерских информационных систем (БуИС), а также рассмотреть организацию решения задач и основные тенденции развития и повышения эффективности обработки учетной информации на предприятии.

1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение распространенных системы обработки учетной информации и программных средств их реализации на базе учебных и демонстрационных версий.
2. Проведение сравнительного обзора современных БуИС с использованием электронных информационно-образовательных ресурсов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.01.17.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем в экономике	ПК-1.1. Знает рынок информационных продуктов для создания информационных систем	Знает современные системы автоматизации бухгалтерского учёта
	ПК-1.2. Умеет создавать и модифицировать информационные системы в экономике	Умеет разрабатывать и модифицировать информационные системы бухгалтерского учёта
	ПК-1.3. Владеет программно-техническими средствами для создания и модификации информационных систем	Владеет средствами платформы 1С для создания и модификации информационных систем бухгалтерского учёта

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Согласована на портале № 80885

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		5 семестр	6 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	18	8	10
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	14	6	8
Контрольные работы	4	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, всего	154	60	94
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	77	30	47
Подготовка к контрольной работе	77	30	47
Подготовка и сдача зачета	8	4	4
Общая трудоемкость (в часах)	180	72	108
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	2	3

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
5 семестр					
1 Бухгалтерский учет как предмет автоматизации.	2	3	30	35	ПК-1
2 Бухгалтерские информационные системы.		3	30	33	ПК-1
Итого за семестр	2	6	60	68	
6 семестр					
3 Модели компьютерной формы бухгалтерского учета.	2	4	48	54	ПК-1
4 Информационные технологии бухгалтерского учета.		4	46	50	ПК-1
Итого за семестр	2	8	94	104	
Итого	4	14	154	172	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			

Согласована на портале № 80885

1 Бухгалтерский учет как предмет автоматизации.	Объекты бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Составляющие бухгалтерского учета. Модель бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Требования к предоставляемой информации.	3	ПК-1
	Итого	3	
2 Бухгалтерские информационные системы.	Общая характеристика бухгалтерских информационных систем. Структура бухгалтерских информационных систем. Российский рынок бухгалтерских информационных систем.	3	ПК-1
	Итого	3	
Итого за семестр		6	
6 семестр			
3 Модели компьютерной формы бухгалтерского учета.	Модели плана счетов. Модели аналитического учета. Модели документооборота. Модели интеграции бухгалтерского и налогового учета. Модели интеграции бухгалтерского и управленческого учета. Модели учета по разным стандартам. Модели учетного периода. Моделирование учетного процесса в условиях автоматизации.	4	ПК-1
	Итого	4	
4 Информационные технологии бухгалтерского учета.	Сбор и регистрация данных. Передача информации. Хранение и накопление информации. Обработка информации. Обеспечивающие и функциональные информационные технологии. Преимущества автоматизированной формы бухгалтерского учета.	4	ПК-1
	Итого	4	
Итого за семестр		8	
Итого		14	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-1
Итого за семестр		2	
6 семестр			
2	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-1
Итого за семестр		2	
Итого		4	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

Согласована на портале № 80885

5.6. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Бухгалтерский учет как предмет автоматизации.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	15	ПК-1	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	15	ПК-1	Контрольная работа
	Итого	30		
2 Бухгалтерские информационные системы.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	15	ПК-1	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	15	ПК-1	Контрольная работа
	Итого	30		
Итого за семестр		60		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
6 семестр				
3 Модели компьютерной формы бухгалтерского учета.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	24	ПК-1	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	24	ПК-1	Контрольная работа
	Итого	48		
4 Информационные технологии бухгалтерского учета.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	23	ПК-1	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	23	ПК-1	Контрольная работа
	Итого	46		
Итого за семестр		94		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		162		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Согласована на портале № 80885

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПК-1	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Адуева Т. В. Бухгалтерские информационные системы: Учебное пособие / Адуева Т. В. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2016. – 87 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library.

7.2. Дополнительная литература

1. Омельченко, Т. В. Конфигурирование и администрирование информационных систем на платформе 1С : учебное пособие / Т. В. Омельченко. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 229 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/159784.
2. Мельников, А. В. Информационные системы в бухгалтерском учете (теория и практика) : учебное пособие / А. В. Мельников, С. Н. Черняева. — Воронеж : ВГУИТ, 2015. — 76 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72885.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Адуева Т. В. Бухгалтерские информационные системы. Методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы: Методические указания / Адуева Т. В. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2016. – 90 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Адуева, Т.В. Бухгалтерские информационные системы [Электронный ресурс]: электронный курс / Т. В. Адуева. - Томск: ФДО, ТУСУР, 2016. (доступ из личного кабинета студента) .

Согласована на портале № 80885

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С:Предприятие 8 (с возможностью удаленного доступа);
- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice 7.0.6.2;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой,

Согласована на портале № 80885

аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Бухгалтерский учет как предмет автоматизации.	ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Бухгалтерские информационные системы.	ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Модели компьютерной формы бухгалтерского учета.	ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Информационные технологии бухгалтерского учета.	ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по

Согласована на портале № 80885

дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

Согласована на портале № 80885

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что является главной целью информационной системы бухгалтерского учета? а) обеспечение руководства предприятия финансовой информацией для принятия обоснованных решений б) уменьшение трудоемкости бухгалтерского учета в) создание базы данных для дальнейшего использования информации.
2. Какие функции управления производственной и коммерческой деятельности предприятия обеспечивает информацией информационные системы бухгалтерского учета? а) планирование, контроль, формирование отчетности. б) планирование, контроль, анализ, принятие решений в) нормирование, мотивация, анализ, принятие решений.
3. Какие виды подсистем выделяют в информационных системах? а) выделяют функциональную и обеспечивающую подсистемы б) выделяют функциональную, обеспечивающую и организационную подсистемы в) выделяют техническую, программную, информационную, методологическую подсистемы.
4. Регламентируются ли Правовые аспекты функционирования информационных систем бухгалтерского учета? а) нет, не регламентируются никакими правовыми документами б) Регламентируются только на уровне предприятия в) регламентируются ГОСТами, постановления Минфина, стандартами бухгалтерского учета, законодательно г) регламентируются только стандартами бухгалтерского учета.
5. Как называются информационные системы, обеспечивающие интегрированное решение задач управления предприятием как по вертикали (от первичной информации до поддержки принятия решения высшим руководством), так и по горизонтали? а) корпоративные информационные системы (КИС) б) аналитические информационные системы в) системы оперативного управления и учета.
6. Как называются информационные системы, поддерживающие решение ограниченного круга задач (торговые операции, кадровый учет, бюджетирование, управление проектами, управление производством)? а) корпоративные информационные системы (КИС). б) аналитические информационные системы в) системы оперативного управления и учета.
7. Как называются информационные системы, поддерживающие стратегический уровень управления, обеспечивающие подготовку аналитической информации и отчетности для принятия стратегических решений? а) корпоративные информационные системы (КИС). б) аналитические информационные системы в) системы оперативного управления и учета.
8. Что обозначает термин «ERP-система»? а) информационная система для идентификации и планирования всех ресурсов предприятия, которые необходимы для осуществления продаж, производства, закупок и учета в процессе выполнения клиентских заказов б) информационная система для управление ресурсами и взаимоотношениями предприятия в) информационная система для планирования производственных ресурсов предприятия.
9. В каком порядке появлялись интегрированные системы? а) MRP -> MRP II -> ERP -> ERP II б) ERP -> ERP II -> MRP -> MRP II ERP -> ERP II в) MRP -> ERP -> MRP II -> ERP II.
10. Каково назначение программы «1С:Предприятие»? а) это программное средство для бухгалтерского учета на предприятии б) это инструментальная система, предназначенная для создания информационных систем различного назначения в) это прикладное решение, созданное на основе технологической платформы 1С.
11. Что понимается под конфигурацией системы «1С:Предприятие»? а) программное средство для бухгалтерского учета на предприятии б) программное средство для создания прикладного решения по заказу какого-либо предприятия в) прикладное решение, созданное на основе технологической платформы «1С:Предприятие»
12. Что понимается под термином «Субконто» в системе «1С:Предприятие»? а) аналитический признак («разрез») счета бухгалтерского учёта б) счет второго или третьего уровня плана счетов, имеющий подчинение счету более высокого уровня в) справочники особого назначения.
13. Сколько разделов содержит российский план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия? а) 8 разделов б) 8 разделов балансовых счетов и 1 забалансовый раздел в) 7 разделов, забалансовый раздел не входит в стандартный план счетов.
14. Что понимается в бухгалтерском учете под термином «аналитический учет»? а)

Согласована на портале № 80885

обобщение бухгалтерского учета хозяйственных операций и средств предприятий для дальнейшего анализа б) анализ деятельности предприятия на основе данных бухгалтерского учета в) детализированный бухгалтерский учет хозяйственных операций и средств предприятий.

15. Какой из перечисленных ниже объектов метаданных отсутствует в системе «1С:Предприятие»? а) справочники б) приходные ордера в) документы г) перечисления.
16. Какой из перечисленных ниже регистров отсутствует в системе «1С:Предприятие»? а) регистры накопления б) регистры сведений в) регистры аналитики г) регистры бухгалтерии.
17. Выберите верное классификацию клиентского приложения, которое характеризуется следующими свойствами: - может исполнять практически всю функциональность, предоставляемую встроенным языком, в том числе умеет работать с прикладными типами данных; - может работать в режиме «Конфигуратор», выполнять администрирование информационных баз и разработку прикладных решений. а) «Толстый» клиент б) «Тонкий» клиент в) Web-клиент.
18. Выберите верное классификацию клиентского приложения, которое характеризуется следующими свойствами: - умеет исполнять ограниченный набор функциональности встроенного языка; - для него недоступны все прикладные типы данных; - оперирует ограниченным набором типов встроенного языка, предназначенным лишь для отображения и изменения данных в памяти; - вся работа с базой данных, объектными данными, исполнение запросов выполняются на стороне сервера; - получает готовые данные, подготовленные для отображения; - обеспечивает работу только в пользовательском режиме «1С:Предприятие». а) «Толстый» клиент б) «Тонкий» клиент в) Web-клиент.
19. Выберите верное классификацию клиентского приложения, которое характеризуется следующими свойствами: - у приложения нет исполняемого файла; - приложение нельзя найти ни в меню, ни среди исполняемых файлов; - исполняется не в среде операционной системы компьютера, а в среде интернет-браузера. а) «Толстый» клиент б) «Тонкий» клиент г) Web-клиент.
20. Какие этапы выделяют в истории компьютеризации бухгалтерского учета? а) начальный, децентрализованный, централизованный б) механизированный и автоматизированный в) однопрограммный, период АРМ, период профессиональных информационных систем бухгалтерского учета.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Установленные пользователем параметры учета в программе «1С:Бухгалтерия 8»: а) могут изменить состав аналитических признаков в плане счетов б) не могут изменить состав аналитических признаков в плане счетов, настроенный в конфигураторе в) могут изменить состав аналитических признаков в плане видов характеристик.
2. В программе «1С:Бухгалтерия 8» приоритет по просроченной задолженности выше у установки: а) в константе «Параметры учета» б) в справочнике «Договоры» контрагента в) в документах оплаты и реализации.
3. В информационной базе «1С:Бухгалтерия 8» учетная политика устанавливается: а) отдельно для каждого юридического лица б) общая для всех юридических лиц, ведущих учет в информационной базе в) общая для группы организаций с одинаковой системой налогообложения.
4. В «1С:Бухгалтерия 8» регистр сведений «Методы определения прямых и косвенных расходов производства в налоговом учете» предназначен для хранения списка прямых расходов, связанных с производством товаров (выполнением работ, оказанием услуг), согласно: а) п.1 ст.318 НК РФ б) учетной политике организации в соответствии с п.1 ст.318 НК РФ в) положению по бухгалтерскому учету.
5. Какие режимы просмотра справочников не реализованы в программе «1С:Бухгалтерия 8»? а) список;
   б) иерархический список в) дерево г) приватного просмотра.
6. По какому налогу в программе «1С:Бухгалтерия 8» не производится автоматический

Согласована на портале № 80885

расчет?
а) налог на прибыль б) налог на добавленную стоимость в) водный налог г) земельный налог д) налог на имущество организаций е) Транспортный налог.

7. В каком разделе отчетности в программе «1С:Бухгалтерия 8» можно сформировать налоговые декларации?
а) стандартные отчеты б) анализ учета в) 1С-Отчетность г) отчеты по налогу на прибыль.
8. В каких ресурсах «1С:Бухгалтерия 8» можно посмотреть детальные результаты начисления имущественных налогов?
а) стандартные отчеты б) анализ учета в) 1С-Отчетность г) справки-расчеты.
9. Основной принцип ERP-систем: а) создание единого хранилища данных (репозитария), содержащего всю деловую информацию, накопленную организацией в процессе ведения бизнеса б) иерархия планов производства
в) ведение спецификации изделия.
10. Системы класса ERP обеспечивают планирование и управление: а) всеми производственными ресурсами предприятия б) всеми ресурсами предприятия, в том числе и управление персоналом в) всеми ресурсами предприятия с учетом внешней деятельности предприятия.

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Корпоративные информационные системы обеспечивают: а) интегрированное решение задач управления предприятием б) оперативный уровень управления и учета в) стратегический уровень управления г) правовую поддержку деятельности предприятия.
2. Какие из перечисленных систем относятся классу корпоративных информационных систем? а) =R/3 б) 1С:Управление производственным предприятием в) =Baan IV г) =SyteLine д) =Галактика е) Инфо-бухгалтер.
3. Задача бухгалтерского моделирования состоит в создании унифицированной модели учетного процесса, которая будет адекватна существующей модели: а) бухгалтерского учета на предприятии б) бухгалтерского учета на предприятии, но иметь преимущества в средствах и методах формирования учетной информации в) оперативного учета на предприятии.
4. Модель бухгалтерского учета в программе «1С:Бухгалтерия 8» поддерживает следующие принципы: а) двойная запись б) десятичная классификация в виде Плана счетов в) формирование учета по двухуровневой системе финансовой и управленческой бухгалтерии.
5. Возможность ведения учета нескольких юридических лиц в одной информационной базе: а) не реализована в программе «1С:Бухгалтерия 8» б) реализована только в программе «1С:Бухгалтерия 8» версии ПРОФ в) реализована в программе «1С:Бухгалтерия 8» версии ПРОФ и базовой версии.
6. В программе «1С:Бухгалтерия 8» поддерживается автоматическое определение сумм начислений и вычетов по приобретенным товарам, реализуемым с применением ставки НДС: а) 18% и 10% б) 18%, 10%, 0%, Без НДС в) 18%.
7. Каким образом в программе «1С:Бухгалтерия 8» указываются счета бухгалтерского учета? а) в документах автоматически проставляются настроенные по умолчанию значения счетов, которые при необходимости можно корректировать б) счета учета жестко заданы в документах и не могут быть изменены пользователем в) счета задаются в отдельном регистре, и по соответствию аналитических признаков и вида документа проставляются в корреспонденции счетов.
8. Сколько документов реализовано в программе «1С:Бухгалтерия 8» для регистрации товарно-материальных ценностей и отражения факта приема услуг? а) два: отдельно для оборудования, товаров, материалов и отдельно для услуг
б) один универсальный документ в) три: отдельно для оборудования, отдельно для товаров, материалов и отдельно для услуг.
9. Модель плана счетов в программе «1С:Бухгалтерия 8» позволяет: а) включать неограниченное число счетов первого уровня б) открывать к каждому счету ограниченное количество субсчетов в) расширять список счетов и аналитических разрезов только на этапе конфигурирования.
10. Модель, реализованная в программе «1С:Бухгалтерия 8», позволяет: а) использовать

Согласована на портале № 80885

только один предопределенный план счетов бухгалтерского учета б) добавлять на этапе конфигурирования неограниченное число планов счетов в) добавить один дополнительный план счетов для налогового учета.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными

Согласована на портале № 80885

возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 80885

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АСУ
протокол № 11 от «23» 11 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, c3e2018f-3231-48c3-b093-89b6f5342191
Заведующий обеспечивающей каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, c3e2018f-3231-48c3-b093-89b6f5342191
Начальник учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972-a7c6-ab6ee1f21e73

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. АСУ	А.И. Исакова	Согласовано, 79bf1038-9d22-4279-a1e8-7806307b7f82
Заведующий кафедрой, каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, c3e2018f-3231-48c3-b093-89b6f5342191

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, АСУ	М.В. Григорьева	Разработано, 39e1747f-29b2-46c6-8896-70aa86b28bb6

Согласована на портале № 80885