

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
Сенченко П.В.  
«13» 12 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**Уровень образования: высшее образование - бакалавриат**

**Направление подготовки / специальность: 20.03.01 Техносферная безопасность**

**Направленность (профиль) / специализация: Управление техносферной безопасностью**

**Форма обучения: заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

**Кафедра: радиоэлектронных технологий и экологического мониторинга (РЭТЭМ)**

**Курс: 5**

**Семестр: 10**

**Количество недель: 14**

**Учебный план набора 2024 года**

**Объем практики и виды учебной деятельности**

| Виды учебной деятельности              | 10 семестр | Всего | Единицы |
|--|------------|-------|---------|
| Контактная работа                      | 4          | 4     | часов   |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 4          | 4     | часов   |
| Иные формы работ                       | 752        | 752   | часов   |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 752        | 752   | часов   |
| Общая трудоемкость                     | 756        | 756   | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию)     |            | 21    | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестации | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Зачет с оценкой                | 10      |

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко П.В.  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 13.12.2023  
Уникальный программный ключ:  
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 81266

## **1. Общие положения**

Производственная практика: преддипломная практика (далее – практика) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 20.03.01 Техносферная безопасность является формой практической подготовки и обязательным этапом в процессе освоения обучающимися основной образовательной программы.

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** преддипломная практика.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на научно-исследовательскую подготовку.

**Место практики в структуре ОПОП:**

Блок практик: Б2. Практика.

Часть блока практик: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Индекс практики: Б2.В.01(Пд).

При реализации практики могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. Практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и рабочим календарным учебным графиком.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем практики в зачетных единицах определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 20.03.01 Техносферная безопасность. Общая трудоемкость данной практики составляет 21 з.е., количество недель: 14 (756 часов).

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики .

Основной формой прохождения практики является непосредственное участие обучающегося в производственном процессе конкретной организации.

## **2. Цели и задачи практики**

### **2.1. Цели практики**

подготовка выпускной квалификационной работы..

### **2.2. Задачи практики**

- получение студентами профессиональных умений и опыта практической работы непосредственно на предприятиях;
- закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения в ВУЗе;
- получение новых знаний посредством изучения работы предприятия или организации;
- получение опыта использования законов и методов математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач;
- применение на практике навыков проведения и описания исследований, в том числе экспериментальных;
- выполнение индивидуального задания руководителя от предприятия;
- углубление знаний по организации системы управления охраной труда на предприятии;
- расширение представлений об оценке и анализе надежности технических средств обеспечения безопасности на предприятии;
- применение теоретических знаний для проведения инженерно-технической разработки в области техносферной безопасности;
- получение навыков подготовки отчетной документации в соответствии с требованиями нормативной документации.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Процесс прохождения практики направлен на поэтапное формирование и закрепление следующих компетенций (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция   | Индикаторы достижения компетенции  | Планируемые результаты обучения при прохождении практики  |
|---|--|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>  |  |   |
| -   | -  | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>   |  |   |
| -   | -  | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>   |  |   |
| ПК-1. Способен к проведению научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы | <p>ПК-1.1. Знает основы планирования научного исследования, экспериментальные методики и методы статистической обработки данных, требования к оформлению научного отчета</p> <p>ПК-1.2. Умеет формулировать цели и задачи исследования, пользоваться компьютерными программами для обработки результатов эксперимента</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками работы с научной литературой, оформления библиографических списков и рефератов, подготовки и защиты отчетов о проведенном исследовании</p> | <p>Знает основы проведения научно-исследовательских работ</p> <p>Умеет применять принципы проведения научно-исследовательских работ к теме практики</p> <p>Владеет базовыми навыками проведения научно-исследовательских работ при прохождении практики</p> |

|   |  |   |
|---|--|---|
| ПК-2. способен осуществлять обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации | ПК-2.1. Знает принципы и правовые основы охраны труда, требования к организации охраны труда на предприятиях, особенности проведения специальной оценки условий труда, правила государственного надзора и контроля в сфере охраны труда                | Знает требования к документальному оформлению природоохранной деятельности организации - базы практики  |
|   | ПК-2.2. Умеет проводить инструктажи по охране труда, организовывать медицинские осмотры работников, расследовать несчастные случаи на производстве, применять методы оценки рисков   | Умеет планировать природоохранную деятельность организации на примере организации-базы практики   |
|   | ПК-2.3. Владеет основными понятиями в сфере охраны труда, навыками разработки и применения локальных нормативноправовых актов в области охраны труда, способностью пропагандировать цели и задачи обеспечения безопасности человека и окружающей среды | Владеет базовыми навыками планирования и документального оформления природоохранной деятельности организации на примере предприятия-базы практики |
| ПК-3. способен осуществлять производственный контроль на опасном производственном объекте               | ПК-3.1. Знает принципы проведения производственного и экологического контроля на промышленных предприятиях   | Знает способы оценки и повышения эффективности природоохранной деятельности организации - базы практики   |
|   | ПК-3.2. Умеет проводить производственный и экологический контроль на промышленных предприятиях   | Умеет подбирать методы оценки и повышения эффективности природоохранной деятельности организации - базы практики                                  |
|   | ПК-3.3. Владеет навыками проведения производственного и экологического контроля на промышленных предприятиях   | Владеет базовыми навыками использования методов оценки и повышения эффективности природоохранной деятельности организации - базы практики         |

#### 4. Структура и содержание практики

Прохождение практики осуществляется в три этапа:

- Подготовительный этап (проведение инструктивного совещания, ознакомление

обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. Основной этап (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки / специальности). Выбор конкретных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации.

3. Завершающий этап (оформление и сдача обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий по практике и дневника, анализ проделанной работы и подведение её итогов).

#### **4.1. Содержание разделов практики**

Содержание разделов практики, их трудоемкость , формируемые компетенции и формы контроля приведены в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Содержание разделов практики, их трудоемкость , формируемые компетенции и формы контроля

| Содержание разделов практики (виды работ)  | Контактная работа, ч | Иные формы работ, ч | Общая трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля   |
|--|----------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|--|
| <b>10 семестр</b>  |                      |                     |                       |                         |  |
| <i>Подготовительный этап</i>   |                      |                     |                       |                         |  |
| 1 Подготовительный этап<br>проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике | 2                    | 4                   | 6                     | ПК-2                    | Проверка дневника по практике,<br>Проверка календарного плана работ, Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации, Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности |
| <i>Основной этап</i>   |                      |                     |                       |                         |  |
| Итого  | 2                    | 4                   | 6                     |                         |  |

|   |   |     |     |                  |  |
|---|---|-----|-----|------------------|--|
| 1 Основной этап выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки. Выбор конкретных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации  | - | 726 | 726 | ПК-1, ПК-2, ПК-3 | Проверка дневника по практике, Проверка календарного плана работ, Проверка промежуточных отчетов |
| Итого   | - | 726 | 726 |                  |  |
| <b>Завершающий этап</b>   |   |     |     |                  |  |
| 1 Завершающий этап оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий по практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, публичная защита отчета по практике на основе презентации обучающимися перед комиссией с приглашением работодателей и руководителей от университета, оценивающих результативность практики | 2 | 22  | 24  | ПК-1             | Проверка дневника по практике, Проверка календарного плана работ, Проверка отчета по практике    |
| Итого   | 2 | 22  | 24  |                  |  |
| Итого за семестр  | 4 | 752 | 756 |                  |  |
| Итого   | 4 | 752 | 756 |                  |  |

#### **4.2. Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов учебной деятельности**

Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов учебной деятельности представлено в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов учебной деятельности

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |                  | Формы контроля  |
|-------------------------|---------------------------|------------------|---|
|                         | Контактная работа         | Иные формы работ |   |
| ПК-1                    | +                         | +                | Проверка дневника по практике, Проверка календарного плана работ, Проверка промежуточных отчетов, Проверка отчета по практике   |
| ПК-2                    | +                         | +                | Проверка дневника по практике, Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации, Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, Проверка календарного плана работ, Проверка промежуточных отчетов |
| ПК-3                    |                           | +                | Проверка дневника по практике, Проверка календарного плана работ, Проверка промежуточных отчетов  |

## 5. Базы практики

Практика проводится в организациях различных отраслей, сфер и форм собственности, в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, органах государственной и муниципальной власти, деятельность которых соответствует направлению подготовки / специальности (профильные организации), учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, системы дополнительного образования, в структурных подразделениях университета по направлению подготовки / специальности под руководством руководителей практики.

### Список баз практики:

- Российская Федерация, Томская область, Томск, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники";
  - Российская Федерация, Томск, пр. Кирова, 14 , Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды ТО;
  - Российская Федерация, Томская область, Городской округ Томск, ул. Гагарина, 3 , ФГБНУ СибНИИ Сельского хозяйства и торфа;
  - Российская Федерация, г. Томск, пр. Мира, 26. , Главное управление МЧС России по Томской области;
  - Российская Федерация, 634063 г. Томск, ул. Березовая, д.6/1 , Общество с ограниченной ответственностью «Сибстройнефтегаз»;
  - Российская Федерация, 634024, г. Томск, 2-ой поселок ЛПК, д. 109/3 , ООО "Томлесдрев".
- Обучающиеся вправе предложить прохождение практики в иной профильной организации по согласованию с кафедрой.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 6.1. Основная литература

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность: — Режим доступа: <https://workprogram3.tusur.ru/fgos/download?code=20.03.01>.

### 6.2. Дополнительная литература

1. Положение о практической подготовке в форме практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ТУСУРе, от 19.10.2020 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://regulations.tusur.ru/documents/1073>.

2. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://regulations.tusur.ru/documents/1142>.

### **6.3. Учебно-методические пособия**

#### **6.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Туев, В. И. Производственная практика (преддипломная практика): методические указания по организации и проведению преддипломной практики для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / В. И. Туев. — Томск: ТУСУР, 2023. — 27 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru>.

#### **6.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **6.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Туев, В. И. Производственная практика (преддипломная практика) [Электронный ресурс]: Электронный курс / В. И. Туев. — Томск: ТУСУР, 2023. (доступ из личного кабинета студента) .

### **6.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

При прохождении практики рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

### **7. Материально-техническое обеспечение для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная информационно-образовательная среда Университета.

### **8. Оценочные материалы по практике**

Оценочные материалы представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения. Полный комплект оценочных материалов хранится на обеспечивающей кафедре.

Оценочные материалы по практике используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за практикой компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Формируемые компетенции | Формы контроля  | Оценочные материалы                                       |
|-------------------------|---|---|
| ПК-1                    | Проверка дневника по практике   | Перечень требований по заполнению дневника по практике    |
|                         | Проверка календарного плана работ   | Перечень требований по заполнению индивидуального задания |
|                         | Проверка промежуточных отчетов  | Перечень требований по написанию отчета по практике       |
|                         | Проверка отчета по практике   | Перечень требований по написанию отчета по практике       |
| ПК-2                    | Проверка дневника по практике   | Перечень требований по заполнению дневника по практике    |
|                         | Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации      | Перечень требований по заполнению дневника по практике    |
|                         | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности | Перечень требований по заполнению дневника по практике    |
|                         | Проверка календарного плана работ   | Перечень требований по заполнению индивидуального задания |
|                         | Проверка промежуточных отчетов  | Перечень требований по написанию отчета по практике       |
| ПК-3                    | Проверка дневника по практике   | Перечень требований по заполнению дневника по практике    |
|                         | Проверка календарного плана работ   | Перечень требований по заполнению индивидуального задания |
|                         | Проверка промежуточных отчетов  | Перечень требований по написанию отчета по практике       |

## 8.1. Оценка уровня сформированности компетенций

Оценка уровня сформированности и критерии оценивания всех вышеперечисленных компетенций состоит из трех частей:

– оценивание сформированности компетенций на основе анализа хода и результатов практики руководителем практики от профильной организации;

– оценивание сформированности компетенций руководителем практики от университета на основе анализа дневника и отчета по практике.

Оценка степени сформированности перечисленных выше компетенций представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2 – Оценка сформированности и критерии оценивания компетенций

| Оценка сформированности компетенций | Критерии оценивания компетенций                  |  |
|-------------------------------------|--|--|
|                                     | Руководителем практики от профильной организации | Руководителем практики от университета |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>Отлично (высокий уровень)</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовил отчет, выполнив все требования к оформлению отчета;</li> <li>– содержание отчета изложил в определенной логической последовательности, литературным языком;</li> <li>– содержание отчета полностью соответствует выданному индивидуальному заданию.</li> </ul>  |
| <b>Хорошо (базовый уровень)</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовил отчет, выполнив основные требования к оформлению отчета;</li> <li>– содержание отчета изложил в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки;</li> <li>– содержание отчета полностью соответствует выданному индивидуальному заданию, однако решения 1-2 задач раскрыты не полностью.</li> </ul> |
| <b>Удовлетворительно (пороговый уровень)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовил отчет, выполнив базовые требования к оформлению отчета;</li> <li>– содержание отчета требует исправлений, так как имеются существенные замечания и недостатки;</li> <li>– содержание отчета не раскрывает решения всех задач, прописанных в индивидуальном задании.</li> </ul>  |

## 8.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

Примерные темы индивидуальных заданий:

- Анализ факторов производственного травматизма в Западно-сибирском регионе
- Анализ данных по коронавирусной инфекции
- Чрезвычайные ситуации природного характера
- Психологическая безопасность образовательной среды
- Анализ производственной безопасности

## 8.3. Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

## **Подготовительный этап 10 семестр**

- Задание 1: Перечислите правила охраны труда при работе с персональным компьютером.
- Задание 2: Назовите правила охраны труда при работе с гониофотометром.
- Задание 3: Какие существуют правила охраны труда при работе с прибором ТКА.
- Задание 4: Назовите правила охраны труда при работе с установкой ультразвуковой сварки.
- Задание 5: Перечислите основные правила электробезопасности.

## **Основной этап 10 семестр**

- Задание 1: Перечислите исходные предпосылки для Вашего исследования.
- Задание 2: Назовите используемые методы анализа и моделирования.
- Задание 3: Перечислите состав разрабатываемой вами документации.
- Задание 4: Назовите методы испытаний, используемые в программе испытаний.
- Задание 5: Перечислите нормативную документацию, используемую в вашей работе.

## **Завершающий этап 10 семестр**

- Задание 1: Назовите требования ОС ТУСУР-2021 к структурным элементам отчета.
- Задание 2: Сформулируйте правила оформления списка литературы.
- Задание 3: Перечислите правила рубрикации.

## **8.4. Оценочные материалы**

Перечень требований по заполнению дневника по практике

1. Все поля дневника должны быть заполнены.
2. В трех местах должна быть печать предприятия, где буквы (М.П.).
3. Обязательны отметки о проведении инструктажей по охране труда.

Перечень требований по заполнению индивидуального задания

1. Шаблон индивидуального задания в редактируемом формате можно скачать по ссылке <https://regulations.tusur.ru/documents/1078>
2. Задание подлежит заполнению и согласованию с руководителем практики от университета в течении первой недели практики

Перечень требований по написанию отчета по практике

Отчет по практике представляется в следующем составе:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание
3. Реферат на русском языке
4. Содержание
5. Определения, обозначения и сокращения
6. Введение
7. Основная часть
8. Заключение
9. Список использованных источников
10. Приложения (при наличии)

Оформление - ОС ТУСУР 0.1-2021

## **9. Требования по проведению практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет

согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры РЭТЭМ  
протокол № 85 от «27» 11 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                            | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|--------------------------------------|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. РЭТЭМ    | В.И. Туев         | Согласовано,<br>a755e75e-6728-43c8-<br>b7c9-755f5cd688d8 |
| Заведующий обеспечивающей каф. РЭТЭМ | В.И. Туев         | Согласовано,<br>a755e75e-6728-43c8-<br>b7c9-755f5cd688d8 |
| Начальник учебного управления        | И.А. Лариошина    | Согласовано,<br>c3195437-a02f-4972-<br>a7c6-ab6ee1f21e73 |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                    |                |  |
|--------------------|----------------|--|
| Доцент, каф. РЭТЭМ | Н.Н. Несмелова | Согласовано,<br>eabb9cff-fbf0-4a31-<br>a395-8ca66c97e745 |
| Доцент, каф. РЭТЭМ | В.С. Солдаткин | Согласовано,<br>20f9f21b-db84-4e42-<br>8e40-98cd2ddd9cbe |

### РАЗРАБОТАНО:

|                                 |           |  |
|---------------------------------|-----------|--|
| Заведующий кафедрой, каф. РЭТЭМ | В.И. Туев | Разработано,<br>a755e75e-6728-43c8-<br>b7c9-755f5cd688d8 |
|---------------------------------|-----------|--|