

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРи МД
Сенченко П.В.
«11» 12 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) / специализация: **Цифровая экономика и бизнес**

Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Кафедра: **экономики (Экономики)**

Курс: **2, 3**

Семестр: **4, 5**

Учебный план набора 2025 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	4	2	6	часов
Самостоятельная работа	126	128	254	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12	24	часов
Контрольные работы	2	2	4	часов
Подготовка и сдача экзамена		36	36	часов
Общая трудоемкость	144	180	324	часов
(включая промежуточную аттестацию)			9	з.е.

Формы промежуточной аттестации	Семестр	Количество
Зачет	4	
Контрольные работы	4	1
Экзамен	5	
Контрольные работы	5	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УРи МД
Дата подписания: 11.12.2024
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование способности управлять процессом организации и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта, а также осуществлять предоставление бухгалтерской отчетности.

1.2. Задачи дисциплины

1. Приобретение навыков работы с нормативно-правовой базой по бухгалтерскому учету.
2. Получение представления о существующих приемах и способах ведения бухгалтерского учета в рамках Российской системы бухгалтерского учета. Освоение функций бухгалтера.
3. Формирование знаний о составе, содержании отчетности предприятия и порядке ее заполнения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills-SHS).

Индекс дисциплины: Б1.О.03.05.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Знает способы сбора, обработки и статистического анализа данных	Понимает способы сбора, обработки и статистического анализа данных, использует знания на практике для достижения целей профессиональной деятельности
	ОПК-2.2. Умеет решать поставленные экономические задачи	Решает поставленные экономические задачи, применяя методы обработки и анализа имеющихся финансовых данных
	ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и статистического анализа данных	Применяет навыки сбора, обработки и статистического анализа данных для осуществления профессиональной деятельности, в том числе повышения эффективности показателей конкретного предприятия

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает основы информационных технологий и современные программные средства	Понимает основы информационных технологий, может определить, какое из современных программных средств стоит применить для решения конкретных задач наиболее эффективным образом, понимает функциональные возможности этих средств
	ОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Использует современные информационные технологии и программные средства для автоматизации и оптимизации деятельности предприятия, повышения производительности собственного труда
	ОПК-5.3. Владеет современными информационными технологиями и программными средствами	Работает с программными средствами, отличающимися технологическими особенностями и возможностями
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен управлять процессом организации и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта, а также осуществлять предоставление бухгалтерской отчетности	ПК-1.1. Знает особенности организации и ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности	Разбирается в особенностях организации и ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, применяет имеющиеся знания и изучает новую информацию, исходя из изменений в отрасли, в сфере бухгалтерского и налогового учета
	ПК-1.2. Умеет управлять процессом организации и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта	Реализует работу по организации, ведению бухгалтерского учета экономического субъекта, оптимизируя и выстраивая ее наиболее эффективным образом, учитывая все необходимые аспекты ведения учета и предоставления информации
	ПК-1.3. Владеет навыками составления и предоставления бухгалтерской отчетности	Составляет бухгалтерскую отчетность, формирует дополнительные документы и формы отчетности, понимает взаимосвязь между показателями в рамках одного отчета и взаимосвязь между отдельными отчетами

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		4 семестр	5 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	34	18	16
Лекционные занятия	6	4	2
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	24	12	12

Контрольные работы	4	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, всего	254	126	128
Проработка лекционного материала	20	7	13
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	194	111	83
Подготовка к контрольной работе	40	8	32
Подготовка и сдача экзамена	36		36
Общая трудоемкость (в часах)	324	144	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	9	4	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
4 семестр						
1 Бухгалтерский учет: понятия, объекты учета, принципы, основные задачи и организация. Реформирование и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России	1	2	2	11	16	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
2 Предмет и метод бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Виды бухгалтерских обобщений	2		6	29	37	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
3 Документирование хозяйственных операций и инвентаризация. Учетная политика для целей бухгалтерского учета	-		-	21	21	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
4 Бухгалтерский баланс. Бухгалтерская отчетность	1		4	65	70	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
Итого за семестр	4	2	12	126	144	
5 семестр						

5 Учет основных средств и нематериальных активов	2	2	4	32	40	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
6 Учет материально-производственных запасов	-		1	10	11	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
7 Учет труда, заработной платы и отчислений во внебюджетные фонды	-		1	11	12	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
8 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции	-		1	15	16	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
9 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте	-		1	12	13	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
10 Учет финансовых вложений	-		1	7	8	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
11 Учет расчетов, кредитов и займов	-		1	7	8	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
12 Учет продаж, связанных с обычными видами деятельности и прочих доходов организации	-		1	10	11	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
13 Учет капитала	-		1	11	12	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
Итого за семестр	2	2	12	115	131	
Итого	6	4	24	241	275	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	СРП, ч	Формируемые компетенции
4 семестр				
1 Бухгалтерский учет: понятия, объекты учета, принципы, основные задачи и организация. Реформирование и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России	Учет и контроль как функция управления. Виды хозяйственного учета. Понятие бухгалтерского учета, его сущность, задачи, принципы. Профессиональный бухгалтер и его статус, ассоциации бухгалтеров и аудиторов, обязанность и ответственность руководителя и главного бухгалтера при ведении бухгалтерского учета на предприятии. Правовые и организационные основы бухгалтерского учета. Требования и допущения бухгалтерского учета. Программа реформирования бухгалтерского учета в России. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации. Содержание и классификация объектов бухгалтерского учета.	1	2	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	1	2	
2 Предмет и метод бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Виды бухгалтерских обобщений	Предмет бухгалтерского учета. Методы бухгалтерского учета: документирование, требования, предъявляемые к документальному отражению хозяйственных операций. Методы стоимостного измерения хозяйственных средств организации, оценка капитала и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета. Формы ведения бухгалтерского учета.	2	6	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	2	6	

3 Документирование хозяйственных операций и инвентаризация. Учетная политика для целей бухгалтерского учета	Документы: понятие, назначение и классификация. Первичные учетные документы. Реквизиты первичных учетных документов, классификация документов, Исправление ошибочных бухгалтерских записей. Порядок организации документооборота. Порядок и сроки хранения документов. Цели и содержание инвентаризации. Порядок и сроки инвентаризации. Оформление результатов инвентаризации. Общие правила формирования учетной политики и требования к учетной политике. Раскрытие учетной политики. Изменения учетной политики. Содержание учетной политики по бухгалтерскому учету.	0	0	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	-	-	
4 Бухгалтерский баланс. Бухгалтерская отчетность	Типы хозяйственных операций и их влияние на изменение баланса. Основа построения баланса. Классификация бухгалтерских балансов. Структура баланса. Составление баланса. Характеристика изменений в балансе. Представление бухгалтерской отчетности.	1	4	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	1	4	
Итого за семестр		4	12	
5 семестр				
5 Учет основных средств и нематериальных активов	Понятие, классификация и оценка основных средств и нематериальных активов. Учет поступления объектов основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет выбытия основных средств. Учет затрат на восстановление основных средств. Порядок и отражение в учете изменения первоначальной стоимости (переоценки) основных средств. Особенности учета по нематериальным активам: срок полезного использования, классификация, определение первоначальной стоимости и последующая оценка. Учет приобретения, амортизации и выбытия нематериальных активов. Учет операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов.	2	4	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	2	4	
6 Учет материально-производственных запасов	Документальное отражение учета материально производственных запасов. Документы и регистры бухгалтерского учета по оприходованию, списанию МПЗ, отправке в производства и т.д. Информационная база, нормативные документы, проверка наличия и сохранности МПЗ. Учет поступления товарно-материальных ценностей, особенности учета и оценки материальных ценностей, поступающих по товарообменным операциям. Учет материалов на складах. Состав затрат, определяющих стоимость материальных запасов. Заготовительно-складские расходы, их состав и порядок распределения. Учет отпуска материалов на производство и методы их оценки. Методика проведения контроля за наличием и сохранностью МПЗ. Анализ поступления и выбытия МПЗ и их эффективного использования.	0	1	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	-	1	

7 Учет труда, заработной платы и отчислений во внебюджетные фонды	Документальное оформление и учет использования рабочего времени. Виды унифицированных форм первичной документации по учету заработной платы. Состав затрат на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Порядок начисления заработной платы при различных формах оплаты труда. Начисление оплаты непроработанного времени. Учет удержаний из оплаты труда. Синтетический и аналитический учет оплаты труда. Учет резерва на оплату отпуска работников организации. Порядок выдачи заработной платы. Учет депонированной заработной платы. Учет расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды. Анализ формирования и использования фонда оплаты труда.	0	1	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	-	1	
8 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции	Понятие расходов организации и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет расходов организации. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования и порядок их включения в себестоимость продукции. Документальное отражение учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Учет, оценка и контроль незавершенного производства. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и услуг цехов вспомогательных производств. Документы и регистры бухгалтерского учета, бухгалтерские справки, расчеты себестоимости продукции, сметы, информационная база, нормативные документы. Попроцесный и позаказной методы калькуляции продукции. Анализ себестоимости по элементам и статья затрат, причин отклонений.	0	1	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	-	1	
9 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте	Учет движения наличных денежных средств. Документы, регламентирующие кассовые операции. Виды унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, порядок их составления и применения. Синтетический и аналитический учет кассовых операций. Инвентаризация денежных средств в кассе. Безналичная форма расчетов и ее виды. Учет денежных средств на счетах в банках: порядок открытия счетов, виды счетов, отражение хозяйственных операций на них. Учет денежных средств на специальных счетах. Особенности учета безналичных расчетов на валютном счете. Порядок переоценки средств на валютном счете и отражение курсовых разниц. Учет денежных документов и средств в пути. Понятие текущих и долгосрочных обязательств. Понятие дебиторской задолженности и кредиторской задолженности. Формы расчетов: платежными поручениями, требованиями-поручениями, аккредитивная, чеками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, в том числе с применением векселей. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию. Учет расчетов по кредитам и займам. Особенности расчетов в страховых организациях.	0	1	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	-	1	

10 Учет финансовых вложений	Понятие и виды отчетности. Подготовительные работы перед составлением бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. Консолидированная отчетность. Отчетность по сегментам. Особенности отражения данных бухгалтерского учета страховых организаций в финансовой отчетности и составление отчетности для предоставления в органы надзора. Бухгалтерская отчетность как источник информации для экономического анализа. Анализ бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. Цель учетной политики, задачи главного бухгалтера и руководителя организации, документы и регистры бухгалтерского учета. Приказ об учетной политике организации, информационная база, разделы учетной политики. Нормативные требования, предъявляемые при составлении учетной политики.	0	1	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	-	1	
11 Учет расчетов, кредитов и займов	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, в том числе по авансам выданным. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, в том числе по авансам полученным. Формирование и учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам и расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с учредителями и акционерами. Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет кредитов и займов. Порядок признания расходов по займам в бухгалтерском учете. Расчет доли процентов, причитающихся к оплате заимодавцу (кредитору), подлежащих включению в стоимость инвестиционного актива. Особенности отражения процентов по причитающимся к оплате векселям и облигациям.	0	1	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	-	1	
12 Учет продаж, связанных с обычными видами деятельности и прочих доходов организации	Доходы предприятия и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет доходов. Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности. Учет прочих операционных доходов и расходов. Учет чрезвычайных доходов и расходов. Формирование конечного финансового результата. Учет использования прибыли. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль и прочим платежам. Отражение прочих налогов и сборов, которые относятся на финансовые результаты, аналитические процедуры. Особенности формирования финансового результата в страховых организациях. Реформация баланса. Расчет налога на прибыль. Анализ финансовых результатов деятельности организации.	0	1	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	-	1	
13 Учет капитала	Законодательные и нормативные акты, регулирующие формирование и учет фондов. Учет уставного капитала (фонда). Учет расчетов с учредителями по выплате доходов и дивидендов. Учет добавочного и резервного капитала организаций. Учет оценочных резервов и резервов предстоящих платежей. Доходы будущих периодов, их виды и порядок учета. Учет целевого финансирования. Учет формирования резервов страховых организаций.	0	1	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
	Итого	-	1	
Итого за семестр		2	12	
Итого		6	24	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1	Контрольная работа	2	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
Итого за семестр		2	
5 семестр			
2	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1
Итого за семестр		2	
Итого		4	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Бухгалтерский учет: понятия, объекты учета, принципы, основные задачи и организация. Реформирование и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт, Тестирование
	Итого	11		
2 Предмет и метод бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Виды бухгалтерских обобщений	Проработка лекционного материала	4	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	25	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт, Тестирование
	Итого	29		

3 Документирование хозяйственных операций и инвентаризация. Учетная политика для целей бухгалтерского учета	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	20	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт, Тестирование
	Итого	20		
4 Бухгалтерский баланс. Бухгалтерская отчетность	Проработка лекционного материала	1	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	56	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа
	Итого	65		
Итого за семестр		125		
5 семестр				
5 Учет основных средств и нематериальных активов	Подготовка к контрольной работе	4	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	28	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Тестирование, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Экзамен
	Итого	36		
6 Учет материально-производственных запасов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	7	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа
	Итого	10		

7 Учет труда, заработной платы и отчислений во внебюджетные фонды	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа
	Итого	11		
8 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	11	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	4	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа
	Итого	15		
9 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	4	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа
	Итого	12		
10 Учет финансовых вложений	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	5	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа
	Итого	7		
11 Учет расчетов, кредитов и займов	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Тестирование, Экзамен
	Итого	7		

12 Учет продаж, связанных с обычными видами деятельности и прочих доходов организации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	4	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа
	Итого	10		
13 Учет капитала	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	5	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа
	Итого	11		
Итого за семестр		119		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		280		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности				Формы контроля
	Лек. зан.	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ОПК-2	+	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Тестирование, Экзамен
ОПК-5	+	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Тестирование, Экзамен
ПК-1	+	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Тестирование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Черемисина С. В. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / Черемисина С. В. - Томск: ТМЦДО, 2006. - 166 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

2. Черемисина С. В. Бухгалтерский учёт: Учебное пособие / Черемисина С. В. - Томск: Эль Контент, 2014. - 226 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

7.2. Дополнительная литература

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452527>.

2. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению". СПС «КонсультантПлюс». Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165.

3. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452528>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Золотарева Г. А. Бухгалтерский учет. Методические указания по организации самостоятельной работы: Методические указания / Золотарева Г. А., Цибульников В. Ю. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. – 22 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Электронный курс по дисциплине

1. Черемисина С.В. Бухгалтерский учёт [Электронный ресурс]: электронный курс. Томск: ФДО, ТУСУР, 2014 (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций,

текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

Учебная аудитория для проведения занятий практического и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для выполнения курсовых работ/проектов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 101 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 107 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 130 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для

людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Бухгалтерский учет: понятия, объекты учета, принципы, основные задачи и организация. Реформирование и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Предмет и метод бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Виды бухгалтерских обобщений	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Документирование хозяйственных операций и инвентаризация. Учетная политика для целей бухгалтерского учета	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Бухгалтерский баланс. Бухгалтерская отчетность	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Учет основных средств и нематериальных активов	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
6 Учет материально-производственных запасов	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

7 Учет труда, заработной платы и отчислений во внебюджетные фонды	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
8 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
9 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
10 Учет финансовых вложений	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
11 Учет расчетов, кредитов и займов	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
12 Учет продаж, связанных с обычными видами деятельности и прочих доходов организации	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
13 Учет капитала	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.

5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.
-------------	--

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Объект основных средств, находящийся в собственности двух или нескольких организаций, отражается в составе основных средств какой из организаций?
 - а) организации, в производственном процессе которой непосредственно участвует данный объект
 - б) каждой организации соразмерно доле каждой из них в общей собственности
 - в) организации, в производственном процессе которой непосредственно участвует данный объект основных средств, и в составе доходных вложений в материальные ценности у остальных совладельцев в соответствующей доле
2. Сколько амортизационных групп выделяют в налоговом учете основных средств?
 - а) 7
 - б) 5
 - в) 10
 - г) 12
3. Приобретено оборудование, которое предназначено специально для продажи. На каком счете бухгалтерского учета следует отразить приобретенное оборудование?
 - а) Дт 41 Кт 60
 - б) Дт 08 Кт 60
 - в) Дт 07 Кт 60
 - г) Дт 01 Кт 60
4. Что такое первоначальная стоимость основных средств, приобретенных за плату?
 - а) сумма фактических затрат по приобретению, включая все налоги
 - б) сумма фактических затрат по приобретению, за исключением НДС
 - в) суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику
5. Как будет выглядеть правильная бухгалтерская запись принятия к учету объектов основных средств, приобретенных организацией за плату?
 - а) Дт 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
 - б) Дт 01 «Основные средства» Кт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
 - в) Дт 01 «Основные средства» Кт 51 «Расчетные счета»
6. Какие объекты могут быть отнесены к нематериальным активам?
 - а) изобретения, товарные знаки и знаки обслуживания
 - б) временные сооружения в строительстве
 - в) деловые качества персонала
 - г) организационные расходы на создание организации
7. По какой стоимости принимаются к бухгалтерскому учету объекты нематериальных активов?
 - а) по фактической (первоначальной)
 - б) по покупной
 - в) по учетной
 - г) по остаточной
8. Куда относится отрицательная деловая репутация в полной сумме?
 - а) на прочие доходы
 - б) на расходы будущих периодов
 - в) на прочие расходы
 - г) на доходы будущих периодов
9. Какой проводкой отражается в бухгалтерском учете следующая операция: начислена амортизация по нематериальным активам, обслуживающим процесс реализации продукции?

- а) Дт 26 Кт 05
 - б) Дт 20 Кт 05
 - в) Дт 44 Кт 05
 - г) Дт 25 Кт 25
10. По дебету какого счета отражаются в бухгалтерском учете товарно-материальные ценности, приобретенные организацией в качестве товаров для продажи?
- а) 41 "Товары"
 - б) 004 "Товары, принятые на комиссию"
 - в) 10 "Материалы"
 - г) 43 "Продукция"

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Куда включаются информационные и консультационные услуги, связанные со строительством объекта?
 - а) в себестоимость выпускаемой продукции
 - б) в первоначальную стоимость объекта
 - в) в состав прочих расходов
2. Какой проводкой отражается в бухгалтерском учете вознаграждение посреднической организации за услуги по приобретению основных средств?
 - а) Дт 08 Кт 60
 - б) Дт 20 Кт 60
 - в) Дт 91 Кт 60
3. По какой стоимости и в составе каких доходов принимаются к бухгалтерскому учету неучтенные объекты основных средств, выявленные при проведении инвентаризации?
 - а) по текущей рыночной стоимости в составе прочих доходов
 - б) по первоначальной стоимости в составе прочих доходов
 - в) по текущей рыночной стоимости в составе нераспределенной прибыли (убытка) прошлых лет
4. Как по договору текущей аренды основные средства отражаются в учете арендодателя?
 - а) учитываются за балансом
 - б) отражаются в балансе обособленно
 - в) остаются в балансе, как до сдачи в аренду
5. Какие способы начисления амортизации основных средств применяются в бухгалтерском учете?
 - а) линейный
 - б) способ уменьшаемого остатка
 - в) списание стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования
 - г) списание стоимости пропорционально объему продукции (работ, услуг)
6. Может ли организация-эмитент в соответствии с ПБУ 15/2008 отражать в составе прочих расходов проценты и/или дисконт по причитающейся к оплате облигации в тех отчетных периодах, к которым относятся данные начисления (например, на дату погашения облигации)?
 - а) да
 - б) нет
 - в) да, если это не повлияет на достоверность ее бухгалтерской отчетности
7. Какой из нижеследующих бухгалтерских записей отражается в учете стоимость отгруженной готовой продукции, выручка от продажи которой определенное время не может быть признана в бухгалтерском учете?
 - а) Дт 45 «Товары отгруженные» Кт 43 «Готовая продукция»
 - б) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт 45 «Товары отгруженные»
 - в) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт 90 «Продажи»
8. Где отражается сальдо по счету 90 «Продажи»?
 - а) отражается в активе бухгалтерского баланса
 - б) отражается в пассиве бухгалтерского баланса

- в) не отражается в бухгалтерском балансе организации
- 9. По какой дате в случае продажи товаров по договорам комиссии в бухгалтерском учете комитента отражается выручка от продажи товаров?
 - а) получения денежных средств
 - б) получения извещения комиссионера о продаже товаров
 - в) отгрузки товаров комиссионером покупателю
- 10. На каком счете отражаются прибыли и убытки по операциям прошлых лет, признанные в отчетном году?
 - а) 91
 - б) 83
 - в) 84
 - г) 99

9.1.3. Перечень вопросов для зачета

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. В случае наличия у одного объекта основных средств нескольких частей, сроки полезного использования которых существенно отличаются, как это учитывается?
 - а) каждая такая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект
 - б) все части учитываются вместе как один инвентарный объект
 - в) инвентарный объект формируется в соответствии с учетной политикой организации
2. Куда относятся таможенные пошлины и таможенные сборы, связанные с приобретением основных средств?
 - а) на увеличение вложений во внеоборотные активы
 - б) на текущие расходы
 - в) в состав прочих расходов.
3. ООО получило безвозмездно грузовой автомобиль рыночной стоимостью 360 тыс. руб. Автомобиль используется в рамках обычных видов деятельности ООО. Ежемесячная амортизация составляет 5 тыс. руб. Как ООО обязано отразить в учете доход отчетного периода?
 - а) на счете 90 единовременно в сумме 360 тыс. руб.
 - б) на счете 91 по мере начисления амортизации в сумме 5 тыс. руб.
 - в) на счете 91 единовременно в сумме 360 тыс. руб.
 - г) на счетах 20, 23, 25, 26 по мере начисления амортизации в сумме 5 тыс. руб.
4. Какими проводками в бухгалтерском учете отражается ввод в эксплуатацию основных средств, полученных в качестве вклада в уставный капитал?
 - а) Дт 08 Кт 75
 - б) Дт 01 Кт 75
 - в) Дт 01 Кт 80
5. Какой проводкой отражается в бухгалтерском учете операция начисления амортизации объектов основных средств, переданных в аренду (если деятельность для организации не является обычным видом деятельности)?
 - а) Дт 91 Кт 02
 - б) Дт 93 Кт 76
 - в) Дт 20 Кт 02
6. При начислении амортизации способом уменьшаемого остатка может быть применен коэффициент не выше 3. Кем устанавливается конкретное значение коэффициента?
 - а) законодательством Российской Федерации
 - б) организацией
 - в) Министерством финансов
7. На какой счет учета относится превышение суммы уценки объекта основных средств над суммой его дооценки, зачисленной в добавочный капитал в результате переоценки, проведенной в предыдущие отчетные периоды?
 - а) прочих доходов и расходов
 - б) нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
 - в) добавочного капитала
8. Как при начислении амортизации по основным средствам способом уменьшаемого

- остатка используется коэффициент?
- а) используется коэффициент не выше 3, установленный организацией
 - б) используется коэффициент ускорения, установленный в соответствии с законодательством РФ
 - в) повышающий коэффициент не используется
9. В какой оценке принимаются к бухгалтерскому учету нематериальные активы, полученные в счет вклада в уставный (складочный) капитал, уставный фонд, паевой фонд?
- а) по остаточной стоимости, определяемой по данным передающей стороны
 - б) в денежной оценке, согласованной учредителями (участниками) организации, если иное не предусмотрено законодательством РФ
 - в) по текущей стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы
10. Что такое отрицательная деловая репутация?
- а) скидка с цены активов
 - б) неустойчивое финансовое положение
 - в) надбавка к цене активов

9.1.4. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

Бухгалтерский учет и анализ

1. Какая запись служит для отражения в бухгалтерском учете следующей операции: получение аванса от покупателя?
- а) Дт 50, 51, 52 Кт 62/аванс
 - б) Дт 62 Кт 91-1
 - в) Дт 50, 51, 52 Кт 76/аванс
2. На каком счете учитывают активы, внесенные в счет вклада по договору простого товарищества?
- а) 58 «Финансовые вложения»
 - б) 79 «Внутрихозяйственные расчеты»
 - в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
 - г) 80 «Вклады товарищей»
3. Как основная сумма обязательства по полученному займу (кредиту) отражается в бухгалтерском учете организацией-заемщиком?
- а) кредиторская задолженность в соответствии с условиями договора займа (кредитного договора) в сумме, указанной в договоре
 - б) дебиторская задолженность в соответствии с условиями договора займа (кредитного договора) в сумме, указанной в договоре
 - в) может не отражаться до момента оплаты
4. На каком счете бухгалтерского учета обобщается информация о формировании конечного финансового результата деятельности организации в отчетном году?
- а) 84
 - б) 90
 - в) 91
 - г) 99
5. Как отражается в учете ОНО - отложенное налоговое обязательство?
- а) Дт 68 Кт 77, в будущем Дт 77 Кт 68
 - б) Дт 77 Кт 68, в будущем Дт 68 Кт 77
 - в) Дт 68 Кт 77
 - г) Дт 99 Кт 68
6. Какие условия должны выполняться одновременно, чтобы организация приняла актив к бухгалтерскому учету как основное средство?
- а) объект предназначен для использования в производстве продукции (работ, услуг), для управленческих нужд, либо для предоставления за плату во временное пользование
 - б) объект предназначен для использования в течение срока свыше 12 месяцев, организация не предполагает/предполагает последующую перепродажу данного объекта, объект способен приносить экономические выгоды в будущем
 - в) объект предназначен для использования в производстве продукции (работ, услуг), для

- управленческих нужд, либо для предоставления за плату во временное пользование, объект предназначен для использования в течение срока свыше 12 месяцев, организация не предполагает/предполагает последующую перепродажу данного объекта, объект способен приносить экономические выгоды в будущем
7. Какой проводкой при строительстве хозяйственным способом НДС начисляется бюджету?
- а) Дт 08 Кт 68
 - б) Дт 01 Кт 68
 - в) Дт 19 Кт 68
8. Что признается первоначальной стоимостью основных средств, приобретенных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами?
- а) стоимость ценностей, переданных или подлежащих передаче, устанавливаемая исходя из цены, по которой при сравнимых обстоятельствах обычно организация определяет стоимость аналогичных ценностей
 - б) текущая рыночная стоимость
 - в) экспертная оценка
9. Организация ликвидировала станок. Полученный при ликвидации металл в количестве 500 кг оприходовала на счете 10 как металлолом, который обычно учитывала по цене 4 000 руб. за 1 тонну. Текущая рыночная стоимость металлолома составляет – 4 200 за 1 тонну. Расходы по разборке станка составили – 500 рублей. По какой стоимости необходимо принять металлолом к бухгалтерскому учету?
- а) 2 100 руб.
 - б) 2 000 руб.
 - в) 2 600 руб.
 - г) 2 500 руб.
10. Какой проводкой отражается в бухгалтерском учете следующая операция: приобретение нематериальных активов?
- а) Дт 08 Кт 60
 - б) Дт 97 Кт 60
 - в) Дт 04 Кт 60

Бухгалтерский учет и анализ

1. На основе данных для выполнения задачи определить, к какой статье бухгалтерского баланса (активной или пассивной) относятся конкретные виды имущества, источники его формирования, а затем составить бухгалтерский баланс.
2. Составить журнал хозяйственных операций. Открыть счета синтетического учета. Отразить на счетах хозяйственные операции. Подсчитать обороты и конечные остатки. По записям на счетах составить оборотные ведомости простой и шахматной формы. Составить баланс. Определить тип изменения в балансе и отразить в таблице специальной формы.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для

индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики
протокол № 11 от «14» 11 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Экономики	В.Ю. Цибульникова	Согласовано, bbc9013e-1509-4582- b986-4eb4b832138c
Заведующий обеспечивающей каф. Экономики	В.Ю. Цибульникова	Согласовано, bbc9013e-1509-4582- b986-4eb4b832138c
Начальник учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972- a7c6-ab6ee1f21e73

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. экономики	Н.Б. Васильковская	Согласовано, 72f60e85-691a-4e2e- a026-beba382cee78
Доцент, каф. экономики	Н.Б. Васильковская	Согласовано, 72f60e85-691a-4e2e- a026-beba382cee78

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. экономики	Г.А. Золотарева	Разработано, b55f23a8-9578-442e- 84cf-e67353980538
------------------------	-----------------	--