МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и МД
_____Сенченко П.В.
«11» _____12_____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) / специализация: **Юриспруденция**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Кафедра: **информационного, гражданского права и правового обеспечения инновационной деятельности (ИГПиПОИД)**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2025 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	60	60	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	6	6	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
Общая трудоемкость	72	72	часов
(включая промежуточную аттестацию)		2	з.е.

Формы промежуточной аттестации	Семестр	Количество
Зачет с оценкой	1	
Контрольные работы	1	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР и МД
Дата подписания: 11.12.2024
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 82413

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Основной целью изучения дисциплины является развитие профессионально-ориентированной иноязычной коммуникативной компетенции, позволяющей осуществлять деловое общение в условиях межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.

1.2. Задачи дисциплины

1. Формирование знаний о лексико-грамматических средствах иностранного языка в коммуникативных ситуациях делового общения, нормах делового этикета, правилах оформления деловой документации, о деловой и корпоративной этике в условиях межкультурной коммуникации, способах выражения пространственно-временных, логических, модальных, количественных и качественных отношений на иностранном языке, знаний терминологии иностранного языка в профессиональной сфере и способы составления терминологических глоссариев и требованиях к оформлению документации.

2. Формирование умений выполнения устных и письменных заданий, умений создания иноязычных монологов и диалогов профессионального назначения (деловая переписка, коммуникация с отечественными и зарубежными коллегами в ситуациях письменного и устного взаимодействия и т.д.).

3. Формирование лексических, грамматических, структурно-композиционных умений осуществления деловой межкультурной коммуникации, знаний о культуре речевого и невербального поведения в условиях профессионального общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Общеобразовательный модуль (soft skills – SS).

Индекс дисциплины: Б1.О.01.01.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		

Согласована на портале № 82413

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном(ых) языках, правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; владеет широким словарным запасом, достаточным для осуществления деловой коммуникации в рамках академической и профессиональной направленности	Знает правила осуществления корректного грамматического и лексического построения устного и письменного высказывания в ситуациях социального, академического и профессионального взаимодействия; лексические формы и синтаксические структуры, функционирующие в текстах академической и профессиональной направленности и служащие средством коммуникации в ситуациях социального, профессионального и академического взаимодействия. Владеет словарным запасом, достаточным для осуществления коммуникации академической и профессиональной направленности.
	УК-4.2. Имеет представление об особенностях устной и письменной коммуникации в соответствии с различными стилями, жанрами и формами делового общения; выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства коммуникации	Знает орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы и правила русского и иностранного языков, особенности стилей, жанров и форм осуществления устной и письменной коммуникации, социокультурные различия в выборе вербальных и невербальных средств коммуникации. Осуществляет грамотный выбор коммуникативно-приемлемых стилей делового общения.
	УК-4.3. Умеет составлять собственные устные и письменные высказывания на русском и иностранном(ых) языках в соответствии с речевыми ситуациями, наиболее востребованными в рамках академической и профессиональной направленности	Представляет свою точку зрения в стандартных и предсказуемых ситуациях академической и профессиональной направленности (публичные выступления, деловая переписка, переговоры, заключение договоров и т.д.). Логически верно, грамматически корректно и лексически аргументированно строит устную и письменную речь. Читает и переводит тексты академической и профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный. Использует иностранный язык в различных ситуациях устной и письменной коммуникации профессиональной и академической направленности.
	УК-4.4. Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий для осуществления деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в письменной и устной форме	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на русском и иностранном языках в процессе решения стандартных и предсказуемых коммуникативных задач (деловая переписка, устные переговоры и т.д.) и для осуществления коммуникативных целей в ситуациях делового взаимодействия.
Общепрофессиональные компетенции		

Согласована на портале № 82413

-	-	-
Профессиональные компетенции		
-	-	-

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	8	8
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	6	6
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, всего	60	60
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	48	48
Подготовка к контрольной работе	12	12
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость (в часах)	72	72
Общая трудоемкость (в з.е.)	2	2

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 PERSONAL LIFE	2	2	20	24	УК-4
2 ONE DAY IN MY LIFE		2	20	22	УК-4
3 THE VALUE OF EDUCATION		2	20	22	УК-4
Итого за семестр	2	6	60	68	
Итого	2	6	60	68	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			

Согласована на портале № 82413

1 PERSONAL LIFE	Text A My Family Text B Bill Gates Grammar: nouns (имена существительные), plurals (множественное число, стандартные и нестандартные способы выражения множественного числа), articles (неопределенный и определенный артикли), possessive case (притяжательный падеж), pronouns (личные, притяжательные и указательные местоимения), numbers (количественные и порядковые числительные), the verb to be (глагол to be в настоящем, прошедшем и будущем временах), the verb to have (got) (глагол to have (got) в настоящем, прошедшем и будущем временах). Additional material: What's your name? What's his job? I'd like to know you better. Dan's girlfriend is very pretty. My family tree. An interview. A letter to an unknown friend.	2	УК-4
	Итого	2	
2 ONE DAY IN MY LIFE	Text A Steve's Working Day Text B The International English School in Oxford Grammar: There + to be (оборот there to be), adjectives and adverbs (прилагательные и наречия), Present Simple Tense (настоящее простое время), Present Progressive Tense (настоящее продолженное время), Future Simple Tense (будущее простое время).	2	УК-4
	Итого	2	
3 THE VALUE OF EDUCATION	Text A Higher Education in Russia Text B Tomsk State University of Control Systems and Radioelectronics Grammar: Past Simple Tense (прошедшее простое время), Present Perfect Tense (настоящее совершенное время).	2	УК-4
	Итого	2	
	Итого за семестр	6	
	Итого	6	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	УК-4
	Итого за семестр	2	
	Итого	2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Согласована на портале № 82413

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 PERSONAL LIFE	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	16	УК-4	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	4	УК-4	Контрольная работа
	Итого	20		
2 ONE DAY IN MY LIFE	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	16	УК-4	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	4	УК-4	Контрольная работа
	Итого	20		
3 THE VALUE OF EDUCATION	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	16	УК-4	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	4	УК-4	Контрольная работа
	Итого	20		
	Итого за семестр	60		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет с оценкой
	Итого	64		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
УК-4	+	+	+	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

Согласована на портале № 82413

1. Лычковская Л.Е. Английский язык. Часть I: электронный курс / Л.Е. Лычковская, Е. Р. Менгардт. – Томск: ТУСУР, ФДО, 2012. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ .

2. Лычковская Л. Е. Английский язык. Часть I: курс лекций / Л. Е. Лычковская, Е. Р. Менгардт. – Томск : Эль Контент, 2012. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ .

7.2. Дополнительная литература

1. Лычковская Л.Е. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Л. Е. Лычковская, Е. Р. Менгардт. – Томск : Томск. гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники, 2015. – 464 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/149.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Лычковская Л.Е. Иностранный язык: методические указания по выполнению самостоятельной работы / Л.Е. Лычковская. – Томск: ФДО, ТУСУР, 2018. – 23 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ .

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Электронный курс по дисциплине

1. Лычковская Л.Е. Английский язык. Часть I [Электронный ресурс]: электронный курс / Л.Е. Лычковская, Е. Р. Менгардт. – Томск: ТУСУР, ФДО, 2012. (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий практического и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для выполнения курсовых работ/проектов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;

- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 101 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 107 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 130 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Согласована на портале № 82413

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 PERSONAL LIFE	УК-4	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 ONE DAY IN MY LIFE	УК-4	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 THE VALUE OF EDUCATION	УК-4	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков

Согласована на портале № 82413

5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Вставьте нужный артикль ‘a (an)’, ‘the’ или (-) при его отсутствии.
   This is … pen and those are … pencils.
2. Вместо оборота с предлогом ‘of’ образуйте оборот с существительным в притяжательном падеже.
   the success of my colleague - …
3. Замените слова соответствующим личным местоимением по образцу.
   My sister is a student. - … is a student.
4. Выберите правильный вариант.
   ‘Who is that girl? Why are you looking at ….. ?’
   a she
   b hers
   c her
5. Вставьте подходящую по смыслу форму глагола ‘to be’ в соответствующем времени и форме.
   To my mind our boss … at the conference now.
6. Закончите предложения с помощью конструкции ‘there + be’ в настоящем, прошедшем или будущем временах.
   … continents in the world.
7. Выберите верный вариант.
   I went to the supermarket and bought ….. bread.
   a any
   b some

Согласована на портале № 82413

8. Вставьте соответствующую форму глагола ‘havegot’. Если предложение отрицательное, используйте сокращенные формы.
   I … much time in the evening.
9. Ответьте на вопросы, используя краткие отрицательные и утвердительные формы.
   Is Nelly from America? (+) - …
10. Ответьте на вопросы, используя краткие отрицательные и утвердительные формы.
    Tom is a photographer. Has he got a modern camera? - …

9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Составьте специальный вопрос.
   there / any/ magazines / there / are / in the library /How many? - …
2. Отметьте одно неверное прилагательное.
   a bigger
   b moderner
   c friendlier
   d more difficult
   c earlier
3. Замените русские прилагательные английскими эквивалентами.
   Mark is (самый высокий) in our class.
4. Заполните пропуски правильными формами глаголов.
   Nancy … early in the morning. (not get up)
5. Заполните пропуски глаголами do, does, don’t, doesn’t.
   ‘… you often ride a bicycle?’ – Yes, I … .
6. Образуйте от данных глаголов формы причастия настоящего времени (Present Participle).
   read - … cut - … do - …
7. Отметьте предложения, выражающие действия, происходящие в данный момент речи.
   a Englishmen seldom speak at breakfast.
   b Hurry! The bus is coming.
8. Отметьте неверные предложения.
   a Kelly get up at 7 p.m.
   b Children usually likes sweets.
   c I never get up at 7 o'clock.
9. Отметьте предложение, в котором настоящее время (Present Progressive или Present Simple) имеет значение будущего времени.
   a Listen! Somebody is crying in the next room.
   b I’m visiting Anna tomorrow.
10. Заполните пропуски правильными формами глаголов.
    Liz is tied because she … late last night. (work)
11. Замените глаголы в скобках английскими эквивалентами.
    Every day I (покупаю) two newspapers.
12. Заполните пропуски глаголами does (doesn’t), do (don’t), did (didn’t).
    ‘… you see Ted this morning?’ – ‘No, I …. I … know where he is.’
13. Заполните пропуски правильными формами глаголов.
    I … reading the newspaper. (finish)
14. Постройте вопросы.
    you / see / Angela/ today? - …
15. Выберите верный вариант перевода. Our friends came to see us last Friday. A Наши друзья приедут в следующую пятницу. B Наши друзья навещают нас каждую пятницу. C Наши друзья навестили нас в прошлую пятницу.
16. Выберите верный вариант.
    Paul is never late. He always ….. to work on time. A get B is getting C gets
17. Отметьте верные утверждения по тексту.
18. Отметьте неверные утверждения по тексту.
19. Заполните таблицу недостающими формами глаголов.

Согласована на портале № 82413

know … … work … …

20. Выберите верный вариант.
    Mike writes letters. He … postcards.
    A don’t write
    B isn’t write
    C doesn’t write

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

Иностранный язык

1. Употребите данные существительные во множественном числе.
   man, child, boy
2. Вставьте нужный артикль ‘a (an)’, ‘the’ или (-) при его отсутствии.
   He has got … dark hair and … blue eyes.
3. Выберите правильный вариант.
   ‘Do you know the name of our teacher?’ – ‘No, I don’t know ….. .
   a him
   b she
   c it
4. Вставьте подходящую по смыслу форму глагола ‘to be’ в соответствующем времени и форме.
   … you at the University yesterday? – Yes, I … .
5. Закончите предложения с помощью конструкции ‘there + be’ в настоящем, прошедшем или будущем временах.
   ‘What’s wrong?’ – ‘… something strange over there.’
6. Вставьте соответствующую форму глагола ‘have got’. Если предложение отрицательное, используйте сокращенные формы.
   I … a nice house but it … a garage.
7. Ответьте на вопросы, используя краткие отрицательные и утвердительные формы.
   Are you 17 years old? – … .
8. Составьте специальный вопрос.
   is / birthday? When / your - …
9. Замените русские прилагательные английскими эквивалентами.
   John has (самую дорогую) car in our family.
10. Отметьте верные/неверные утверждения по тексту.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Согласована на портале № 82413

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Согласована на портале № 82413

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИЯ
протокол № 6 от «12» 11 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14-b705-b5087cef9b02
Заведующий обеспечивающей каф. ИЯ	Е.М. Покровская	Согласовано, 34c7da57-c4d3-4c4c-ab21-b491b174a0da
Начальник учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972-a7c6-ab6ee1f21e73

ЭКСПЕРТЫ:

Специалист по учебно-методической работе I категории, каф. ЮФ	С.Ю. Звегинцева	Согласовано, 7de46f77-2f66-455c-96f1-56c003651096
Доцент, каф. ИЯ	Е.И. Шпит	Согласовано, 451493ec-7e49-49d4-a4bd-66d012699fcd

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. ИЯ	Е.Р. Менгардт	Разработано, 78fe9bd0-6624-42c7-90f2-bd3fd5a8fa0b

Согласована на портале № 82413