

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР и МД  
Сенченко П.В.  
«11» 12 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ГПО-1)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**

Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Кафедра: **менеджмента (Менеджмента)**

Курс: **3**

Семестр: **5**

Учебный план набора 2025 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности                             | 5 семестр | Всего | Единицы |
|-------------------------------------------------------|-----------|-------|---------|
| Самостоятельная работа                                | 130       | 130   | часов   |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 12        | 12    | часов   |
| Контрольные работы                                    | 2         | 2     | часов   |
| Общая трудоемкость                                    | 144       | 144   | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию)                    |           | 4     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестации | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Зачет с оценкой                | 5       |            |
| Контрольные работы             | 5       | 1          |

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко П.В.  
Должность: Проректор по УР и МД  
Дата подписания: 11.12.2024  
Уникальный программный ключ:  
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 82673

## 1. Цели и задачи практики

### 1.1. Цели дисциплины

1. Практическое закрепление знаний и навыков проектной, научно-исследовательской и организационной деятельности в рамках профессиональных задач по направлению подготовки (специальности) обучающегося на примере разработки инновационного проекта, который может стать основой для создания стартапа.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Предоставление студентам возможности участия в выполнении реальных практических проектов и научно-исследовательской работе по созданию новых технологий, методик, материалов, систем, устройств и программных продуктов;

2. Способствовать применению полученных теоретических знаний на практике в ходе реализации проекта (создания продукции);

3. Развить способности представления презентаций и публичных выступлений, подготовки технической документации проекта, отчетности;

4. Развить способности к написанию научных статей;

5. Сформировать практические навыки командной работы в ходе решения сложных задач;

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль проектной деятельности (minor).

Индекс дисциплины: Б1.В.2.ДВ.1.2.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                             | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|-----------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Универсальные компетенции</b>        |                                   |                                               |
| -                                       | -                                 | -                                             |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |                                   |                                               |
| -                                       | -                                 | -                                             |
| <b>Профессиональные компетенции</b>     |                                   |                                               |

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-2. Способен осуществлять постановку задач тактического и стратегического планирования, определять возможности использования и реализации проектов по всем видам деятельности | ПК-2.1. Знает основные теории и методы общего и стратегического менеджмента; инструменты и методы управления проектами; методы сбора и анализа информации для определения возможности реализации проектов                | Воспроизводит основные положения теории общего и стратегического менеджмента. Определяет основные методы и инструменты управления проектами. Знает методы сбора и анализа информации.                                                                      |
|                                                                                                                                                                                 | ПК-2.2. Умеет планировать проектные мероприятия для решения задач стратегического и тактического менеджмента; проводить оценку возможностей применения принципов управления проектами при решении профессиональных задач | Применяет методы и инструменты поиска, анализа и обработки информации для решения задач стратегического и тактического планирования. Умеет проводить оценку целесообразности применения принципов управления проектами при решении профессиональных задач. |
|                                                                                                                                                                                 | ПК-2.3. Владеет навыками постановки задач тактического и стратегического планирования; навыками разработки и реализации проектов                                                                                         | Использует инструментарий теории общего и стратегического менеджмента, определяет порядок использования и реализации проектов по всем видам деятельности.                                                                                                  |

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности                                              | Всего часов | Семестры  |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
|                                                                        |             | 5 семестр |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>           | 14          | 14        |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя                  | 12          | 12        |
| Контрольные работы                                                     | 2           | 2         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                       | 130         | 130       |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 35          | 35        |
| Подготовка демонстрационного материала                                 | 31          | 31        |
| Написание отчета ГПО                                                   | 29          | 29        |
| Подготовка к контрольной работе                                        | 35          | 35        |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>                                    | 144         | 144       |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>                                     | 4           | 4         |

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины                                  | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|-------------|---------|--------------|--------------------------------------------|-------------------------|
| <b>5 семестр</b>                                                    |             |         |              |                                            |                         |
| 1 Определение целей и задач этапа проекта                           | 2           | 2       | 20           | 24                                         | ПК-2                    |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта      |             | 2       | 23           | 25                                         | ПК-2                    |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта |             | 2       | 23           | 25                                         | ПК-2                    |
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта            |             | 2       | 23           | 25                                         | ПК-2                    |
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе)             |             | 2       | 23           | 25                                         | ПК-2                    |
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта                |             | 2       | 18           | 20                                         | ПК-2                    |
| Итого за семестр                                                    | 2           | 12      | 130          | 144                                        |                         |
| Итого                                                               | 2           | 12      | 130          | 144                                        |                         |

## 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

| Названия разделов (тем) дисциплины                                  | Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)                                                                         | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------|
| <b>5 семестр</b>                                                    |                                                                                                                                                                      |        |                         |
| 1 Определение целей и задач этапа проекта                           | Погружение в проект. Стратегия нового продукта. Разработка концепции нового инновационного продукта.                                                                 | 2      | ПК-2                    |
|                                                                     | Итого                                                                                                                                                                | 2      |                         |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта      | Построение дерева целей. Построение структурной схемы работ. Подготовка технического задания. Анализ рисков проекта и способов их минимизации.                       | 2      | ПК-2                    |
|                                                                     | Итого                                                                                                                                                                | 2      |                         |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта | Организация работы: распределение задач и ролей внутри проектной команды. Работа с системами управления проектами. Разработка календарного плана на этап реализации. | 2      | ПК-2                    |
|                                                                     | Итого                                                                                                                                                                | 2      |                         |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта | Реализация индивидуальных задач в соответствии с календарным планом проекта на этапе. Внесение корректировок (при необходимости) в перечень индивидуальных задач и календарный план. Работа в команде. Подготовка еженедельной отчетности о проделанной по проекту работе. | 2  | ПК-2 |
|                                                          | Итого                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2  |      |
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе)  | Подготовка отчета о проделанной работе. Подготовка презентации и доклада о результатах проекта на этапе реализации. Рефлексия, оценка его результатов.                                                                                                                     | 2  | ПК-2 |
|                                                          | Итого                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2  |      |
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта     | Подготовка презентации о результатах проекта на этапе реализации.                                                                                                                                                                                                          | 2  | ПК-2 |
|                                                          | Итого                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2  |      |
| Итого за семестр                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                            | 12 |      |
| Итого                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                            | 12 |      |

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п.           | Виды контрольных работ                            | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|---------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|
| <b>5 семестр</b> |                                                   |                 |                         |
| 1                | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2               | ПК-2                    |
| Итого за семестр |                                                   | 2               |                         |
| Итого            |                                                   | 2               |                         |

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.3. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|------------------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|
| <b>5 семестр</b>                   |                             |                 |                         |                |

|                                                                     |                                                                        |    |      |                               |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----|------|-------------------------------|
| 1 Определение целей и задач этапа проекта                           | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 5  | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|                                                                     | Подготовка демонстрационного материала                                 | 5  | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО    |
|                                                                     | Написание отчета ГПО                                                   | 5  | ПК-2 | Отчет ГПО                     |
|                                                                     | Подготовка к контрольной работе                                        | 5  | ПК-2 | Контрольная работа            |
|                                                                     | Итого                                                                  | 20 |      |                               |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта      | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6  | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|                                                                     | Подготовка демонстрационного материала                                 | 5  | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО    |
|                                                                     | Написание отчета ГПО                                                   | 6  | ПК-2 | Отчет ГПО                     |
|                                                                     | Подготовка к контрольной работе                                        | 6  | ПК-2 | Контрольная работа            |
|                                                                     | Итого                                                                  | 23 |      |                               |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6  | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|                                                                     | Подготовка демонстрационного материала                                 | 5  | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО    |
|                                                                     | Написание отчета ГПО                                                   | 6  | ПК-2 | Отчет ГПО                     |
|                                                                     | Подготовка к контрольной работе                                        | 6  | ПК-2 | Контрольная работа            |
|                                                                     | Итого                                                                  | 23 |      |                               |
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта            | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6  | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|                                                                     | Подготовка демонстрационного материала                                 | 5  | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО    |
|                                                                     | Написание отчета ГПО                                                   | 6  | ПК-2 | Отчет ГПО                     |
|                                                                     | Подготовка к контрольной работе                                        | 6  | ПК-2 | Контрольная работа            |
|                                                                     | Итого                                                                  | 23 |      |                               |

|                                                         |                                                                        |     |      |                               |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----|------|-------------------------------|
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе) | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6   | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|                                                         | Подготовка демонстрационного материала                                 | 5   | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО    |
|                                                         | Написание отчета ГПО                                                   | 6   | ПК-2 | Отчет ГПО                     |
|                                                         | Подготовка к контрольной работе                                        | 6   | ПК-2 | Контрольная работа            |
|                                                         | Итого                                                                  | 23  |      |                               |
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта    | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6   | ПК-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|                                                         | Подготовка демонстрационного материала                                 | 6   | ПК-2 | Зачёт с оценкой               |
|                                                         | Подготовка к контрольной работе                                        | 6   | ПК-2 | Контрольная работа            |
|                                                         | Итого                                                                  | 18  |      |                               |
| Итого за семестр                                        |                                                                        | 130 |      |                               |
| Итого                                                   |                                                                        | 130 |      |                               |

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |     |           | Формы контроля                                               |
|-------------------------|---------------------------|-----|-----------|--------------------------------------------------------------|
|                         | Конт.Раб.                 | СРП | Сам. раб. |                                                              |
| ПК-2                    | +                         | +   | +         | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Отчет ГПО, Тестирование |

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература

1. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие / С. В. Левушкина. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 204 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107226>. Доступ из личного кабинета студента.

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/413026>. Доступ из личного кабинета студента.

#### 7.2. Дополнительная литература

1. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/416232>. Доступ из личного кабинета студента.

### **7.3. Учебно-методические пособия**

#### **7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Богомолова А.В. Проектная деятельность (ГПО-1) : методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент", обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А.В. Богомолова – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018 Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

#### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **7.4. Электронный курс по дисциплине**

1. Богомолова А.В. Проектная деятельность (ГПО-1) [Электронный ресурс]: электронный курс / А.В. Богомолова – Томск : ФДО, ТУСУР, 2021 (доступ из личного кабинета студента) .

#### **7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

### **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

#### **8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий практического и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для выполнения курсовых работ/проектов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;
- КонсультантПлюс (с возможностью удаленного доступа);

#### **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 101 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 107 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 130 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|

|                                                                     |      |                    |                                                          |
|---------------------------------------------------------------------|------|--------------------|----------------------------------------------------------|
| 1 Определение целей и задач этапа проекта                           | ПК-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|                                                                     |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|                                                                     |      | Отчет ГПО          | Примерный перечень тематик проектов ГПО                  |
|                                                                     |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта      | ПК-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|                                                                     |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|                                                                     |      | Отчет ГПО          | Примерный перечень тематик проектов ГПО                  |
|                                                                     |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта | ПК-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|                                                                     |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|                                                                     |      | Отчет ГПО          | Примерный перечень тематик проектов ГПО                  |
|                                                                     |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта            | ПК-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|                                                                     |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|                                                                     |      | Отчет ГПО          | Примерный перечень тематик проектов ГПО                  |
|                                                                     |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе)             | ПК-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|                                                                     |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|                                                                     |      | Отчет ГПО          | Примерный перечень тематик проектов ГПО                  |
|                                                                     |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |

|                                                      |      |                    |                                                          |
|------------------------------------------------------|------|--------------------|----------------------------------------------------------|
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта | ПК-2 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|                                                      |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|                                                      |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |                                                             |                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                            |                                            | знать                                                                               | уметь                                                       | владеть                                                              |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания                                          | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков              |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания                                               | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания                             | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания                                               | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.                                                                                                                                                                                           |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 (хорошо)  | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.                                                                                                         |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

- Выберите наиболее точное определение проекта
  - Целенаправленное ограниченное во времени мероприятие;
  - Целенаправленное мероприятие, предназначенное для создания неких продуктов;
  - Целенаправленное, ограниченное во времени мероприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов, услуг или результатов;
  - Целенаправленное, ограниченное во времени мероприятие, предназначенное для создания продуктов или услуг.
- Проект считается завершенным, если:
  - Продукт проекта изготовлен;
  - Спонсор проекта оглашает его завершение;
  - Проект оправдывает или превышает ожидания его участников;
  - Продукт проекта перешел в стадию операций.
- Вычисление ожидаемого значения риска и принятие решения в условиях влияния нескольких факторов, называется:
  - Графические методы;
  - Ожидаемое значение;
  - Дерево решений;
  - Нет правильного ответа.
- Выберите триаду условий успешной реализации проекта:
  - Время, план, качество;
  - Время, способность, качество;
  - Время, деньги, качество;
  - Время, деньги, план.
- Власть руководителя проекта связана с:
  - Коммуникативными умениями руководителя проекта;
  - Организационной структурой;
  - Умением руководителя проекта оказывать влияние;
  - Авторитетом руководителя проекта.
- Матрица вероятности и последствий используется для:
  - Анализа чувствительности рисков;
  - Вычисления ожидаемых значений рисков;
  - Качественного ранжирования рисков по уровням;
  - Нет правильного ответа.
- Вы — руководитель проекта и работаете над определением условий и уточнением сметы проекта. Что это за процесс?
  - Инициация;
  - Выполнение;
  - Планирование;
  - Контроль.
- Стратегия, позволяющая выполнить некоторые действия и не учитывать риск впоследствии, называется:
  - Передача риска;
  - Принятие риска;

- в) Уклонение от риска;
  - г) Нет правильного ответа.
9. Результаты проекта могут быть определены как:
- а) Измеряемые выходы от целей проекта;
  - б) Доступные проверке результаты от продукта или услуги, которые должны быть произведены для того, чтобы определить, что проект завершен;
  - в) Требования, относящиеся к целям проекта, которые должны быть получены для того, чтобы определить, что проект завершен;
  - г) Цель, ради которой предпринимается проект.
10. Риски присутствуют в проектах из-за:
- а) Неопределенностей относительно желаемого результата;
  - б) Неадекватной толерантности исполняющей организации к рискам;
  - в) Из-за невозможности защитить проект извне;
  - г) Нет правильного ответа.
11. Вы — руководитель большого строительного проекта. Цель проекта состоит в том, чтобы построить несколько зданий для людей, обслуживающих Олимпийские игры, которые состоятся в вашем городе через 18 месяцев с даты начала проекта. Бюджет этого проекта составляет 12 млн долларов. Ресурсы определены. Что является основными условиями для этого проекта?
- а) Время, так как дата не может быть перенесена;
  - б) Деньги, так как бюджет составляет 12 млн долларов;
  - в) Ресурсы, так как они не фиксированы;
  - г) Качество, так как постройки должны быть функциональными и безопасными.
12. Что является одним из важных преимуществ функциональной структуры?
- а) Все служащие отчитываются перед одним руководителем и имеют ясную цепь распоряжений;
  - б) Все служащие отчитываются перед двумя или более руководителями, но проявляют преданность функциональным менеджерам;
  - в) Организация сосредоточена на проекте и работе над ним;
  - г) Группа размещена на одном месте.
13. Жизненным циклом проекта называют:
- а) Промежуток времени между моментом появления, зарождения проекта и моментом его завершения;
  - б) Процесс создания проекта;
  - в) Процесс завершения проекта;
  - г) Нет правильного ответа.
14. Как называется документ, в который включаются все статьи расходов, необходимых для реализации проекта:
- а) Бюджет (смета);
  - б) Матрица затрат;
  - в) Проект расходов;
  - г) Нет правильного ответа.
15. Ваш проект требует поставок от продавца, которые вы уже много раз до этого использовали с большим успехом. Вы рассчитываете, что поставки будут к 1 июня. Это пример:
- а) Предположения;
  - б) Объективной причины;
  - в) Условия;
  - г) Цели.
16. Что является одним из наиболее важных навыков руководителя проекта?
- А) Навыки ведения переговоров;
  - б) Навыки влияния;
  - в) Коммуникативные навыки;
  - г) Нет правильного ответа.
17. Проект считается успешным когда:
- а) Проект удовлетворяет требованиям заинтересованных лиц, или превосходит их ожидания;

- б) Произведен продукт проекта;
  - в) Спонсор проекта объявил об окончании проекта;
  - г) Бюджет проекта освоен полностью.
18. Расписание проекта не используется для определения:
- а) Даты начала и окончания отдельных работ;
  - б) Общего резерва времени;
  - в) Бюджета проекта;
  - г) Нет правильного ответа.
19. Понятие «проект» объединяет разнообразные виды деятельности, характеризующиеся рядом следующих признаков:
- а) Неограниченная протяженность во времени;
  - б) Направленность на достижение конкретных целей;
  - в) Обособленное выполнение многочисленных, взаимосвязанных действий;
  - г) Все перечисленные признаки.
20. Если руководитель проекта не несет финансовой ответственности за принимаемые решения, то это:
- а) Система «расширенного управления»;
  - б) Система «под ключ»;
  - в) «Основная» система;
  - г) Нет правильного ответа.

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Особенностью команды менеджмента проекта является:
  - а) занимает внешнюю и внутреннюю позицию по отношению к проекту;
  - б) управление отдельными процессами проекта;
  - в) оперативное управление.
2. Выберите правильную последовательность стадий существования команды проекта:
  - а) образование, нормализация деятельности, интенсивное формирование, трансформация, исполнение планов по реализации проектов;
  - б) образование, интенсивное формирование, нормализация деятельности, исполнение планов по реализации проектов, трансформация;
  - в) интенсивное формирование, образование, нормализация деятельности, трансформация, исполнение планов по реализации проектов.
3. Культура команды, включающая в себя систему ценностей, ментальность и модель действий команды проекта:
  - а) корпоративная;
  - б) организационная;
  - в) профессиональная.
4. К характеристике эффективной команды проекта относят:
  - а) удовлетворение от работы;
  - б) ясное понимание общих целей;
  - в) эффективность внутренней процедуры.
5. К характеристике высокоэффективной интегрированной команды проекта относят:
  - а) удовлетворение от работы;
  - б) ясное понимание общих целей;
  - в) чувства и гордость за команду.
6. Культура команды, включающая в себя систему профессиональных ценностей, мышления и модель профессиональной деятельности участников проекта:
  - а) корпоративная;
  - б) организационная;
  - в) профессиональная.
7. Команда формируется на стадии ...проекта
  - а) планирования;
  - б) формирования замысла;
  - в) инвестирования.

8. Основными объектами конфликтов по жизненным циклам проектов являются разногласия...
  - а) по ключевым событиям;
  - б) по определению цели проекта, по составлению планов проекта, по выявлению намерений;
  - в) по составлению отчетности.
9. Задачи квалификации участников, которые должна решать «супер» команда на этапе формирования, связаны с...
  - а) подбором в команды высокопрофессиональных исполнителей;
  - б) подбором в команду необходимых специалистов с их последующим обучением;
  - в) образование команды по их профессиональным, личностным качествам и способностям участников.
10. Контролер проекта как надзорная инстанция...
  - а) поддерживает руководителя проекта и помогает выполнять задачи управления проектом;
  - б) позволяет реализовать потенциал членов команды;
  - в) позволяет оценивать поступившую информацию и устанавливает корректирующие ограничения.

### **9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ**

1. Отбором проектной команды занимается:
  - а) куратор проекта;
  - б) менеджер проекта;
  - в) спонсор проекта;
  - г) нет правильного ответа.
2. Особенностью команды менеджмента проекта является:
  - а) занимает внешнюю и внутреннюю позицию по отношению к проекту;
  - б) управление отдельными процессами проекта;
  - в) оперативное управление;
  - г) нет правильного ответа.
3. Выберите правильную последовательность стадий существования команды проекта:
  - а) образование, нормализация деятельности, интенсивное формирование, трансформация, исполнение планов по реализации проектов;
  - б) образование, интенсивное формирование, нормализация деятельности, исполнение планов по реализации проектов, трансформация;
  - в) интенсивное формирование, образование, нормализация деятельности, трансформация, исполнение планов по реализации проектов;
  - г) нет правильного ответа.
4. Культура команды, включающая в себя систему ценностей, ментальность и модель действий команды проекта:
  - а) корпоративная;
  - б) организационная;
  - в) профессиональная;
  - г) нет правильного ответа.
5. Требования предъявляемые к руководителю проекта, опираются на...
  - а) развитие личных способностей;
  - б) профессиональные знания, организаторские способности и навыки общения;
  - в) устойчивые профессиональные навыки;
  - г) нет правильного ответа.
6. Описание целей проекта с точки зрения их выгоды для различных участников проекта, а также для его внешнего окружения – это...
  - а) сущность проекта;
  - б) система управления проектом;
  - в) миссия проекта;
  - г) стратегия проекта.
7. Субъектом управления проектом является...
  - а) инвестор;

- б) руководитель проекта;
  - в) государство;
  - г) общественность.
8. Как называется промежуток времени между моментом формализации идеи или утверждения технического задания проекта и моментом его закрытия?
- а) реализацией проекта;
  - б) система управления проектом;
  - в) жизненный путь проекта;
  - г) жизненный цикл проекта.
9. Что может стать причиной провала проекта?
- а) слишком сжатые сроки;
  - б) задержки в финансировании проекта;
  - в) сопротивление окружения проекта;
  - г) все ответы верны.
10. Что из перечисленного является главным шагом закрытия проектов?
- а) клиент принял продукт;
  - б) архивы сданы;
  - в) клиент ценит ваш продукт;
  - г) результаты задокументированы.

#### **9.1.4. Примерный перечень тематик проектов ГПО**

1. Разработка финансово-экономического обоснования проекта на примере стартапа
2. Разработка проекта в (социальной) сфере, образовательной среде,...
3. Финансово-экономическое сопровождение технических проектов
4. Управление рисками проекта...
5. Исследование факторов влияющих на формирование сплоченности коллектива и культуру командного взаимодействия
6. Маркетинговые исследования на рынке труда
7. Исследование франчайзинга как явления современной экономики
8. Исследование перспектив реализации инвестиционного проекта....

#### **9.2. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном

журнале по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов                                                              | Формы контроля и оценки результатов обучения                                                           |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка                                                                    |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам                                                 | Преимущественно устная проверка (индивидуально)                                                        |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами                                                                |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента  
протокол № 11—° от « 26 » 11 2024 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                                  | Инициалы, фамилия | Подпись                                                  |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента    | М.А. Афонасова    | Согласовано,<br>b62b44b3-4a58-4b2a-<br>82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова    | Согласовано,<br>b62b44b3-4a58-4b2a-<br>82c7-683ac1767431 |
| Начальник учебного управления              | И.А. Лариошина    | Согласовано,<br>c3195437-a02f-4972-<br>a7c6-ab6ee1f21e73 |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                                         |                 |                                                          |
|-----------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------|
| Доцент, каф. менеджмента                | А.В. Богомолова | Согласовано,<br>4756b405-a026-4bc4-<br>bdd8-8cdfdca3c41c |
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | Т.В. Архипова   | Согласовано,<br>5bed9bb2-b5e4-45e5-<br>a225-2b5897e978ed |

### РАЗРАБОТАНО:

|                                   |                 |                                                          |
|-----------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------|
| Доцент, каф. менеджмента          | А.В. Богомолова | Разработано,<br>4756b405-a026-4bc4-<br>bdd8-8cdfdca3c41c |
| Начальник учебного управления, УУ | И.А. Лариошина  | Разработано,<br>c3195437-a02f-4972-<br>a7c6-ab6ee1f21e73 |