

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


 Л. А. Боков
 «20» _____ 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
 «РАЗГОВОРНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

 Уровень основной образовательной программы: **МАГИСТРАТУРА**

 Направление подготовки: **38.04.05 «Бизнес-информатика»**

Магистерская программа: «Предпринимательство и организация бизнеса в сфере информационных технологий»

Форма обучения: очная

 Факультет: **ФСУ (Факультет Систем Управления)**

 Кафедра: **АОИ (Автоматизированной обработки информации)**

Курс: 1

Семестр: 1

Учебный план набора 2015 года и последующих лет

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной работы	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Всего	Единицы
1.	Лекции	-	-	-	-	-	-
2.	Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-
3.	Практические занятия	36	-	-	-	36	часов
4.	Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)	-	-	-	-	-	-
5.	Всего аудиторных занятий	36	-	-	-	36	часов
6.	Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	-	-	-	72	часов
7.	Всего (без экзамена)	-	-	-	-	-	часов
8.	Самостоятельная работа на подготовку, сдачу экзамена	-	-	-	-	-	часов
9.	Общая трудоемкость	108	-	-	-	108	часа
	(в зачетных единицах)	3	-	-	-	3	ЗЕТ

Зачет: 1 семестр

Диф. зачет: -

Экзамен: -

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика», утвержденного «8» апреля 2015 г., Приказ № 370, РУП направления, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ИЯ «26» августа 2015 г., Протокол № 7.

Разработчик: старший преподаватель каф. ИЯ  Свиридова О.А.

Заведующий кафедрой ИЯ  Менгардт Е.Р.


Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрой специальности.

Декан ФСУ  Сенченко П.В.

Зав. кафедрой АОИ  Ехлаков Ю.П.

Эксперты:

Заведующий кафедрой ИЯ  Менгардт Е.Р.

Старший преподаватель кафедры АОИ  Потахова И.В.

1. Цели и задачи дисциплины «РАЗГОВОРНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Целью преподавания дисциплины является обучение практическому владению английским языком для активного использования его в повседневном общении и профессиональной деятельности при решении деловых, научных, политических, академических, культурных задач.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- развитие и совершенствование навыков и умений понимать и порождать англоязычный дискурс с учетом культурно обусловленных различий;
- развитие и совершенствование навыков и умений устной и письменной речи, необходимых для межкультурного и профессионального общения в рамках тематики, предусмотренной программой;
- развитие и совершенствование навыков грамматического оформления высказывания;
- развитие и совершенствование основных лингвистических понятий и представлений;
- развитие и совершенствования умений использовать различные стратегии для поддержания успешного межкультурного и профессионального взаимодействия при устном и письменном общении.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к базовой части дисциплин (Б1.Б4) основной образовательной программы. Для изучения дисциплины студент должен:

Знать: английский язык на уровне А 2 (Pre-Intermediate Level).

Уметь: использовать имеющиеся знания для осуществления коммуникации на английском языке.

Владеть: основными лингвистическими понятиями, необходимыми для осуществления коммуникации на английском языке на уровне А 2 (Pre-Intermediate Level).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной и научной деятельности (**ОПК-1**).

По окончании изучения дисциплины студент должен достигать цели общения посредством имеющегося запаса языкового материала в предсказуемых бытовых и профессиональных ситуациях, выражать свое мнение (отношение) по какой-либо проблеме, формулировать свое отношение к различным фактам и событиям в социальной и профессиональной сфере.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3 ЗЕТ**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	36	36	-	-	-
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции	-	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	36	36	-	-	-
Семинары (С)	-	-	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	72	72	-	-	-
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-	-	-
Реферат	-	-	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям	72	72	-	-	-
Вид итоговой аттестации – зачет	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость час	108	108	-	-	-
зач. ед.	3	3	-	-	-

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование разделов, тем		Лек-ции	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина.	СРС	Все-го час.	ОК, ОПК
1.	Раздел 1 Разговорный английский язык (1 семестр)	Тема 1.1. Описание внешности и характера.		2	-	-	4	6	ОПК – 1
		Тема 1.2. Образ жизни (деревенский/городской).	-	2	-	-	4	6	ОПК – 1
		Тема 1.3. Проблемы окружающей среды. Климат.	-	4	-	-	8	12	ОПК – 1
		Тема 1.4. Каникулы. Транспорт.	-	2	-	-	4	6	ОПК – 1
		Тема 1.5. Магазины и покупки. Вещи и аксессуары.	-	2	-	-	4	6	ОПК – 1
		Тема 1.6. Праздники, фестивали, события.	-	4	-	-	8	12	ОПК – 1
		Тема 1.7. Еда и напитки. Рестораны, кафе-бистро.		4	-	-	8	12	ОПК – 1
		Тема 1.8. Спорт. Травмы, несчастные случаи.	-	4	-	-	8	12	ОПК – 1
		Тема 1.9. Развлечения. Искусство, благотворительность.	-	4	-	-	8	12	ОПК – 1
		Тема 1.10. Образование.	-	6	-	-	12	18	ОПК – 1
	Подготовка к зачету.	-	2	-	-	4	6	ОПК – 1	
Общее количество часов в 1-м семестре			-	36	-	-	72	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям): лекции не предусмотрены.

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № тем данной дисциплины из табл.5.1, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Предшествующие дисциплины											
	«Иностранный язык» (бакалавриат)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины											
	«Профессиональный английский язык» (2,3 семестры)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля
	Л	Лаб	Пр.	КР/КП	СРС	
ОПК – 1	-	-	+	-	+	- устное собеседование; - мультимедийная презентация студентов; - тест; - опрос; - устная презентация; - письменное сочинение/изложение; - контрольная работа.

6. Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Для успешного освоения дисциплины применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно ООП в соответствии с требованиями к объему занятий в интерактивной форме.

Методы	Формы	Практические занятия (час)	Всего
		1 семестр	
Работа в команде		2	2
Работа в парах		2	2
Работа в малых группах		2	2
Игра		2	2
Решение ситуационных задач		10	10
Итого интерактивных занятий		18	18

7. Лабораторный практикум: не предусмотрен.

8. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (час.)	ОК, ОПК
1.	Раздел 1	Тема 1.1. Описание внешности и характера. - глаголы состояния; - наречия частотности; - вопросительные слова; - настоящее простое/продолженное времена (Present Simple, Present Continuous Tenses); - фразовые глаголы (get).	2	ОПК – 1
		Тема 1.2. Образ жизни (деревенский/городской). - степени сравнения прилагательных; - неопределенные формы глаголов; - фразовые глаголы (put).	2	ОПК – 1
		Тема 1.3. Проблемы окружающей среды. Климат. - формы глагола “to have” в настоящем совершенном и продолженном временах (Present Perfect Simple/Continuous Tenses); - придаточные предложения цели; - фразовые глаголы (run).	4	ОПК – 1
		Тема 1.4. Каникулы. Транспорт. - причастия настоящего/прошедшего времени (Participle I, Participle II); - определенный/неопределенный артикли (a, an, the). - прошедшее простое /продолженное времена (Past Simple, Past Continuous Tenses); - фразовые глаголы (come).	2	ОПК – 1
		Тема 1.5. Магазины и покупки. Вещи и аксессуары. - модальные глаголы; - формы выражения предположений, просьб; - порядок употребления прилагательных; - фразовые глаголы (look).	2	ОПК – 1

	<p>Тема 1.6. Праздники, фестивали, события. - способы выражения будущего (will/to be going to); - фразовые глаголы (break); - повторение учебного материала 1 – го раздела в соответствии с тематикой и его содержанием; - выполнение комплекса упражнений разных видов в соответствии с требованиями к зачету; - подготовка к устному собеседованию или мультимедийной презентации в соответствии с темами раздела 1 (по выбору студента).</p>	4	ОПК – 1
	<p>Тема 1.7. Еда и напитки. Рестораны, кафе - бистро. - исчисляемые/неисчисляемые существительные; - неопределенные местоимения; - прошедшее совершенное время: простое, продолженное (Past Perfect Simple/Continuous Tenses); - фразовые глаголы (give).</p>	4	ОПК – 1
	<p>Тема 1.8. Спорт. Травмы, несчастные случаи. - пассивный залог; - условные предложения (0,1 типов); - фразовые глаголы (bring).</p>	4	ОПК – 1
	<p>Тема 1.9. Развлечения. Искусство, благотворительность. - условные предложения (2,3 типов); - относительные придаточные предложения; - фразовые глаголы (turn).</p>	4	ОПК – 1
	<p>Тема 1.10. Образование. - косвенная речь; - придаточные предложения уступки.</p>	6	ОПК – 1
	<p>Подготовка к зачету. - повторение учебного материала 2 – го раздела в соответствии с тематикой и его содержанием; - выполнение комплекса упражнений разных видов в соответствии с требованиями к зачету; - подготовка к устному собеседованию или мультимедийной презентации в соответствии с темами раздела 2 (по выбору студента).</p>	2	ОПК – 1
Общее количество часов в 1-м семестре		36	
ИТОГО		36	

9. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Компетенции	Контроль выполнения работы
1.	1.	<p>Тема 1.1. Описание внешности и характера. - работа с лексическим и грамматическим материалом; - выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием; - описание внешности/характера людей в форме монологического высказывания.</p>	4	ОПК – 1	- опрос; - устное собеседование; - контрольная работа.
		<p>Тема 1.2. Образ жизни (деревенский/городской). - подготовка к диалогической форме общения (ДФО); - работа с лексическим и грамматическим материалом; - выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического</p>	4	ОПК – 1	- опрос; - контрольная работа; - устное собеседование.

материала в соответствии с темой и её содержанием.			
Тема 1.3. Проблемы окружающей среды. Климат. - совершенствование навыков ДФО; - совершенствование навыков монологической формы общения (МФО); - работа с лексическим и грамматическим материалом; - выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием; - подготовка к контрольной работе.	8	ОПК – 1	- устное собеседование; - опрос; - тест; - письменное изложение.
Тема 1.4. Каникулы. Транспорт. - совершенствование навыков ДФО; - совершенствование навыков МФО; - работа с лексическим и грамматическим материалом; - выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием; - письменная работа по заданной тематике; - подготовка к контрольной работе.	4	ОПК – 1	- устное собеседование; - опрос; - контрольная работа; - письменное сочинение.
Тема 1.5. Магазины и покупки. Вещи и аксессуары. - описание предметов по теме; - отработка реплик вопрос-ответ; - работа с лексическим и грамматическим материалом; - письменная работа по заданной тематике; - выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	4	ОПК – 1	- опрос; - устное собеседование; - письменное сочинение; - тест.
Тема 1.6. Праздники, фестивали, события. - работа по поиску информации по теме в интернете или дополнительных источниках; - работа с лексическим и грамматическим материалом; - выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием; - подготовка к монологу — сообщению; - подготовка к контрольной работе; - подготовка к тесту.	8	ОПК – 1	- опрос; - устное собеседование; - контрольная работа; - тест.
Тема 1.7. Еда и напитки. Рестораны, кафе - бистро. - работа с лексическим и грамматическим материалом; - выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием; - подготовка к диалогу – расспросу.	8	ОПК – 1	- опрос; - контрольная работа; - устное собеседование.
Тема 1.8. Спорт. Травмы, несчастные случаи. - поиск информации в интернете или дополнительных источниках; - работа с лексическим и грамматическим материалом; - выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием; - подготовка к контрольной работе.	8	ОПК – 1	- опрос; - устное собеседование; - контрольная работа.

	Тема 1.9. Развлечения. Искусство, благотворительность. - поиск информации в интернете или дополнительных источниках; - работа с лексическим и грамматическим материалом; - выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием; - письменная работа по заданной тематике; - подготовка к диалогу – расспросу.	8	ОПК – 1	- опрос; - проверочная работа; - устное собеседование;
	Тема 1.10. Образование. - поиск информации в интернете или дополнительных источниках; - работа с лексическим и грамматическим материалом.	12	ОПК – 1	- опрос; - контрольная работа.
	Подготовка к зачету. - выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием; - подготовка к итоговому тесту по темам и содержанию раздела 2; - подготовка мультимедийной презентации или устному собеседованию (тема по выбору студента)..	4	ОПК – 1	- тест; - мультимедийная презентация; - устное собеседование.
Общее количество часов в 1-м семестре		72		
ИТОГО		72		

10. Примерная тематика курсовых проектов (работ): не предусмотрены.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Методика подсчета промежуточной успеваемости осуществляется в соответствии с Положением о порядке использования рейтинговой системы для оценки успеваемости студентов. Правила формирования пятибалльных оценок за каждую контрольную точку (КТ1, КТ2) осуществляется путем округления величины, рассчитанной по формуле:

$$КТх \Big|_{x=1,2} = \frac{(Сумма \text{ _ баллов , _ набранная \text{ _ к \text{ _ КТх}) * 5}}}{Требуемая \text{ _ сумма \text{ _ баллов \text{ _ по \text{ _ балльной \text{ _ раскладке}}}}$$

Таблица 11.1. Балльные оценки для элементов контроля (зачет 1 семестр)

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл за 1 КТ	Максимальный балл за 2 КТ	Зачетная составляющая		Всего за семестр
Посещение занятий	-	-	-		-
Тестовый контроль	20	20	письменный тест	20	70
			устное собеседование / мультимедийная презентация	10	
Самостоятельная работа	10	10	-		20
Компонент своевременности	5	5	-		10
Итого максимум за период	35	35	30		100
Нарастающим итогом	35	70	100		100

Примечание: на основании методики проведения текущего контроля успеваемости оценка за зачет формируется по совокупности баллов, набранных студентом в течение семестра (max 100). Независимо от суммы баллов после 2-х контрольных точек оценка за семестр формируется по совокупности трех элементов (максимальный балл за 1 КТ (35), максимальный балл за 2 КТ (35), зачетная составляющая (30)). Студенты, получившие в течение семестра менее 60 баллов, зачет не получают.

Таблица 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
31-35	5
24-30	4
18-23	3
< 17	2

Таблица 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку (зачет)

Оценка (ФГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен (зачет)	Оценка (ECTS)
5 (отлично) / зачтено	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) / зачтено	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 – 69		
3 (удовлетворительно) / зачтено	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно), (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

12.1. Основная литература

1. Лычковская Л.Е., Менгардт Е.Р. “English for Students of Technical Sciences”, учебное пособие, 2015 г., 465 стр. <http://edu.tusur.ru/training/publications/149>

12.2. Дополнительная литература

1. Вводно-коррективный курс по грамматике английского языка: Учебное пособие / Кадулина Л. Б., Лычковская Л. Е., Тараканова О. И., Менгардт Е. Р. – 2015. 35 с. <http://edu.tusur.ru/training/publications/152>

12.3. Учебно-методические пособия для организации практических занятий и самостоятельной работы студентов

1. И.Г. Светлакова «Письменная коммуникация на английском языке», учебно-методическое пособие 2011 г. , 118 стр. <http://edu.tusur.ru/training/publications/154>

2. Обучение чтению и переводу специальных текстов: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Коваленко Н. Д. – 2015. 196 с. <http://edu.tusur.ru/training/publications/984>

<http://edu.tusur.ru/training/publications/4225>

3. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. – 2015. 56 с. <http://edu.tusur.ru/training/publications/4191>

12.4. Программное обеспечение

Пакет программ Open Office.

12.5. Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Google, Yandex, Wikipedia, научно-образовательный портал ТУСУР (<http://edu.tusur.ru/>).

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Компьютерный класс - 13 рабочих мест
2. Лингафонный кабинет - 17 рабочих мест
3. Видеопроектор – 2
4. Ноутбук – 2.


ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой ИЯ

 Е.М. Покровская

«__» _____ 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«РАЗГОВОРНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Уровень основной образовательной программы: МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки: 38.04.05 «Бизнес-информатика»

Магистерская программа: «Предпринимательство и организация бизнеса в сфере информационных технологий»

Форма обучения: очная

Факультет: ФСУ (Факультет Систем Управления)

Кафедра: АОИ (Автоматизированной обработки информации)

Курс: 1

Семестр: 1

Учебный план набора 2015 года и последующих лет

Зачет: 1 семестр

Диф. зачет: -

Экзамен: -

Томск 2016

1 Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины «РАЗГОВОРНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК» и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (зачетных) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине «РАЗГОВОРНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК» используется при проведении текущего контроля успеваемости (зачет) студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной «РАЗГОВОРНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК» компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной «РАЗГОВОРНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК» компетенций.

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ОПК - 1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной и научной деятельности.	Знать: нормы и правила межличностного и профессионального общения на английском языке. Уметь: достигать цели устной и письменной коммуникации посредством имеющегося запаса языкового материала в предсказуемых бытовых и профессиональных ситуациях; понимать и порождать англоязычный дискурс с учетом культурно обусловленных различий. Владеть: навыками выражения своего мнения (отношения) к различным проблемам, фактам и событиям в социальной и профессиональной сфере на английском языке.

2 Реализация компетенций

Компетенция **ОПК - 1:** готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной и научной деятельности.

Для формирования данной компетенции необходимо осуществить ряд этапов.

Этапы формирования компетенции, применяемые для этого вида занятий, и используемые средства оценивания представлены в таблице 2.

Таблица 2. Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	нормы и правила межличностного и профессионального общения на английском языке.	достигать цели устной и письменной коммуникации посредством имеющегося запаса языкового материала в предсказуемых бытовых и профессиональных ситуациях; понимать и порождать англоязычный дискурс с учетом культурно обусловленных различий.	навыками выражения своего мнения (отношения) к различным проблемам, фактам и событиям в социальной и профессиональной сфере на английском языке.
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none">• Практические занятия.• Самостоятельная работа.	<ul style="list-style-type: none">• Практические занятия.• Самостоятельная работа.	<ul style="list-style-type: none">• Практические занятия.• Самостоятельная работа.
Используемые средства	<ul style="list-style-type: none">• Тест.• Устное	<ul style="list-style-type: none">• Участие в устном	<ul style="list-style-type: none">• Презентация

оценивания	<ul style="list-style-type: none"> • собеседование. • Презентация студента. 	<ul style="list-style-type: none"> • собеседовании. • Подготовка презентации. 	<ul style="list-style-type: none"> • доклада. • Участие в устном собеседовании.
-------------------	---	---	---

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
зачтено (27-30 баллов)	Имеет сформированные и систематические знания норм и правил межличностного и профессионального общения на английском языке.	Показывает успешное и систематическое умение достигать цели устной и письменной коммуникации посредством имеющегося запаса языкового материала в предсказуемых бытовых и профессиональных ситуациях; успешное и систематическое умение понимать и порождать англоязычный дискурс с учетом культурно обусловленных различий.	Демонстрирует успешное и систематическое владение навыками выражения своего мнения (отношения) к различным проблемам, фактам и событиям в социальной и профессиональной сфере на английском языке.
зачтено (22-26 баллов)	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания норм и правил межличностного и профессионального общения на английском языке.	Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение достигать цели устной и письменной коммуникации посредством имеющегося запаса языкового материала в предсказуемых бытовых и	Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками выражения своего мнения (отношения) к различным проблемам, фактам и

		профессиональных ситуациях; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение понимать и порождать англоязычный дискурс с учетом культурно обусловленных различий.	событиям в социальной и профессиональной сфере на английском языке.
зачтено (16-21 баллов)	Имеет фрагментарные, неполные знания норм и правил межличностного и профессионального общения на английском языке.	Показывает неполное, недостаточное умение достигать цели устной и письменной коммуникации посредством имеющегося запаса языкового материала в предсказуемых бытовых и профессиональных ситуациях; неполное, недостаточное умение понимать и порождать англоязычный дискурс с учетом культурно обусловленных различий.	Демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками выражения своего мнения (отношения) к различным проблемам, фактам и событиям в социальной и профессиональной сфере на английском языке.
не зачтено (<15 баллов)	Имеет существенные пробелы или отсутствие знаний о нормах и правилах межличностного и профессионального общения на английском языке.	Показывает отсутствие умений достигать цели устной и письменной коммуникации посредством имеющегося запаса языкового материала в предсказуемых бытовых и профессиональных ситуациях; отсутствие умений понимать и порождать англоязычный дискурс с учетом культурно обусловленных различий.	Демонстрирует отсутствие навыков выражения своего мнения (отношения) к различным проблемам, фактам и событиям в социальной и профессиональной сфере на английском языке.

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы:

3.1. Типовой тест

GRAMMAR

1. Make the following sentences negative.

1. My father has business in London.
2. Bruce and his brother live with their parents in Melbourne.
3. Tonight we are going to have dinner in a Chinese restaurant.
4. I was doing my homework at 7 o'clock yesterday evening.
5. I had a lot of friends when I went to school.
6. At the moment I am working hard because I have exams soon.
7. My mother works for the post office in the center of the city.
8. We were very busy yesterday so it wasn't an easy day.
9. Lilly always works at weekends.
10. Nancy is a business woman. She runs flower business.

	10 marks
--	----------

2. Write the questions.

1. I get up at 7 o'clock. (What time)
2. My brother works in an office. (Where)
3. I have got a lot of housework every week. (How often)
4. We went to the States in 1989. (When)
5. When we went to Egypt we travelled round by bus. (How)

	10 marks
--	----------

3. Answer the questions about you. Use short answers.

1. Are you from Tomsk?
2. Have you got a computer at home?
3. Do you have a brother?
4. Did you go to the night club last weekend?
5. Is your mother cooking dinner at the moment?
6. Were you writing a course project yesterday at 9 p.m?
7. Did your mother go shopping last Friday?
8. Does your father get up at 6.30 in the morning?
9. Was Beethoven a great writer?
10. Are your friends having lunch now?

	10 marks
--	----------

4. Choose the correct form of the verb.

1. I *am going* / *go* to work now. Good bye!
2. I *speak* / *am speaking* four languages.
3. I *went* / *go* swimming a week ago.
4. I *was making* / *made* a sandwich at 9 o'clock.
5. I *don't have* / *haven't* a TV at home.
6. My sister *works* / *work* as a waitress.
7. I *was listening* / *listened* to music when Alex came.
8. My mother *don't live* / *doesn't live* with me.
9. While we *were having* / *had* a drink, a waiter dropped a glass.
10. They *live* / *lives* in the very city center.

	10 marks
--	----------

5. Put the words in the correct order.

1. learning / you / Why / English / are?
2. watched / a film / night. / last / She
3. comes / Annie / Canada./ from
4. a / haven't / TV. / got / I
5. did / last / a party ?/ When / you / have
6. I / my / to / the garage. / took / car
7. does / He / work / not / an / in / office.
8. We / a / ago. / a few / bought / car / weeks
9. Beth and Dave / eating / chips / were.
10. is / Mary / doctor. / good / a

WRITING

Introduce yourself to a pen friend (home town, family, everyday life, free time etc.)

	10 marks
--	----------

VOCABULARY

1. Match the questions and answers.

	20 marks
--	----------

What do you do?		Thirty dollars
Who did you go out with last night?		Twenty-five
Where do you live?		Fine. And you?
How are you?		Maria and Pedro
When is your birthday?		I'm a teacher
Why are you wearing a suit?		<i>The Times</i>
How many students are there in the class?		It's today.
How much did you pay for your shoes?		I'm sure it's mine.
Whose is this money?		In a flat in the center of the town.
Which newspaper do you read?		Because I'm going to an expensive restaurant.

2. Fill in the correct preposition.

	10 marks
--	----------

1. I always get up _____ six o'clock because I start work _____ half past seven.
2. It was very hot _____ the day when we went to Florida.
3. We had a lovely meal yesterday. We sat at the table _____ three hours.
4. I usually go shopping _____ weekends.
5. I was born _____ Africa _____ 1985.
6. It happened _____ seven o'clock _____ the evening.
7. We lived in Bristol _____ three years.

READING

	10 marks
--	----------

1. Read the story and answer the following questions.

Teenage Party Ends in Tears

When Jack and Kelly Harman went away on holiday, they left their teenage daughter alone in the house. Helen, aged 16, wanted to stay at home because she was revising for exams. Her parents said that she could have some friends to stay. However, Helen decided to have a party. She invited fourteen classmates and made delicious dinner. It was a wonderful evening. Everyone was having a good time when suddenly things started to go wrong. Forty uninvited guests arrived and some of them were carrying knives. They broke the furniture, smashed windows, and stole jewellery. Helen phoned the police but they came thirty minutes later because there was a traffic jam. So the thieves disappeared.

When Mr. and Mrs. Harman heard the news, they came home immediately. Now the police are looking for the witnesses of the accident.

1. How old was Helen?
2. Why did Helen stay at home?
3. Did she decide to go out with her friends?
4. How many uninvited people suddenly arrived at the party?
5. What did uninvited people do in the house?

	5 marks
--	---------

2. Read the following statements and decide if they are true or false.

1. Helen decided to spend her holidays with her parents.
2. Helen's parents told her to have a party.
3. Helen was revising for the exam when forty unknown people came.
4. There was a great party because Helen invited her classmates and made a delicious dinner.
5. Helen knew the thieves and described them to the police.

	5 marks
--	---------

100 баллов

3.2. Темы для презентаций и устного собеседования

1. Описание внешности и характера.
2. Образ жизни (деревенский/городской).
3. Еда и напитки. Рестораны, кафе - бистро.
4. Спорт. Травмы, несчастные случаи.
5. Магазины и покупки. Вещи и аксессуары.
6. Праздники, фестивали, события.
7. Развлечения. Искусство.
9. Путешествие. Виды путешествий.
10. Образование.

100:5	20 баллов
-------	-----------

10 баллов

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются методические материалы в соответствии с пунктами 12.1,12.2,12.3. Рабочей Программы:

Основная литература

1. Лычковская Л.Е., Менгардт Е.Р. "English for Students of Technical Sciences", учебное пособие, 2015 г., 465 стр. <http://edu.tusur.ru/training/publications/149>

Дополнительная литература

1. Вводно-коррективный курс по грамматике английского языка: Учебное пособие / Кадулина Л. Б., Лычковская Л. Е., Тараканова О. И., Менгардт Е. Р. – 2015. 35 с. <http://edu.tusur.ru/training/publications/152>

Учебно-методические пособия для организации практических занятий и самостоятельной работы студентов

1. И.Г. Светлакова «Письменная коммуникация на английском языке», учебно-методическое пособие 2011 г. , 118 стр. <http://edu.tusur.ru/training/publications/154>
2. Обучение чтению и переводу специальных текстов: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Коваленко Н. Д. – 2015. 196 с. <http://edu.tusur.ru/training/publications/984>
<http://edu.tusur.ru/training/publications/4225>
3. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. – 2015. 56 с. <http://edu.tusur.ru/training/publications/4191>