МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык для инноваторов

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **27.03.05 Инноватика**
Направленность (профиль): **Управление инновациями в электронной технике**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФИТ, Факультет инновационных технологий**
Кафедра: **УИ, Кафедра управления инновациями**
Курс: **3**
Семестр: **5**
Учебный план набора 2013 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	108	108	часов
2	Всего аудиторных занятий	108	108	часов
3	Из них в интерактивной форме	28	28	часов
4	Самостоятельная работа	108	108	часов
5	Всего (без экзамена)	216	216	часов
6	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е

Дифференцированный зачет: 5 семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 8413

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от «14» 12 2016 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.05 Инноватика, утвержденного 2016-08-11 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

доцент кафедры ИЯ _____ Менгардт Е. Р.

Заведующий обеспечивающей каф.
ИЯ _____ Покровская Е. М.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФИТ _____ Нариманова Г. Н.

Заведующий выпускающей каф.
УИ _____ Нариманова Г. Н.

Эксперты:

доцент кафедры иностранных
языков _____ Лычковская Л. Е.

Согласована на портале № 8413

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины является обучение практическому владению английским/немецким языком для активного использования его в повседневном общении и профессиональной деятельности при решении деловых, научных, политических, академических, культурных задач.

1.2. Задачи дисциплины

– развитие и совершенствование умений понимать и порождать иноязычный дискурс с учетом культурно обусловленных различий;

– развитие и совершенствование навыков и умений устной и письменной речи, необходимых для межкультурного и профессионального общения в рамках тематики, предусмотренной программой;

– развитие и совершенствование навыков грамматического оформления высказывания;

– развитие и совершенствование основных лингвистических понятий и представлений;

– развитие и совершенствования умений использовать различные стратегии для поддержания успешного межкультурного и профессионального взаимодействия при устном и письменном общении.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Английский язык для инноваторов» (Б1.В.ДВ.1.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: .

Последующими дисциплинами являются: Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** нормы и правила межличностного и профессионального общения на английском/немецком языке.

– **уметь** достигать цели устной и письменной коммуникации посредством имеющегося запаса языкового материала в предсказуемых бытовых и профессиональных ситуациях.

– **владеть** навыками выражения своего мнения (отношения) к различным проблемам, фактам и событиям в социальной и профессиональной сфере на английском языке; навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	108	108
Практические занятия	108	108
Из них в интерактивной форме	28	28
Самостоятельная работа (всего)	108	108
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	108	108
Всего (без экзамена)	216	216

Согласована на портале № 8413

Общая трудоемкость час	216	216
Зачетные Единицы Трудоемкости	6.0	6.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

№	Названия разделов дисциплины	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1	General English (5 семестр)	108	108	216	ОК-5
	Итого	108	108	216	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

№	Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин
		1
Последующие дисциплины		
1	Преддипломная практика	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

	Виды занятий	Формы контроля

Согласована на портале № 8413

Компетенции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-5	+	+	Тест, Дифференцированный зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
5 семестр		
Решение ситуационных задач	8	8
Презентации с использованием мультимедиа с обсуждением	10	10
Работа в команде	10	10
Итого за семестр:	28	28
Итого	28	28

7. Лабораторный практикум

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия

Содержание практических работ приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Содержание практических работ

Названия разделов	Содержание практических занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 General English (5 семестр)	Unit 1. Getting to know you Grammar: revision of Present Simple, Past Simple, Present Continuous Tenses; the modal verb can; the verbs have (got) and have; the going to future; questions with who. Vocabulary: effective use of bilingual dictionary; adjectives, prepositions; words with more than one meaning. Everyday English: common social expressions. Reading: Ways of Communication. Speaking: Ideal Neighbors. Listening: listening for the information. Writing: informal letter; a	8	ОК-5

Согласована на портале № 8413

	letter to a pen friend.		
	Unit 2. The way we live Grammar: Present Tenses; the verbs have (got) and have; Present Simple questions and short answers; auxiliaries do/does. Vocabulary: describing countries. Everyday English: making conversations. Reading: People and Places (People's Lifestyle). Speaking: expressing ideas with the Present Simple with frequency adverbs to describe annoying habits; people's lifestyle. Listening: listening for the information. Writing: describing a person; linking words but, however, and.	8	
	Unit 3. It all went wrong Grammar: Past Tenses (Simple, Continuous); auxiliaries did/was, were. Vocabulary: irregular verbs; nouns, verbs and adjectives; suffices of different parts of speech; making negatives. Everyday English: expressing times and dates. Reading: Newspapers stories. Speaking: telling stories. Listening: listening for the information. Writing: linking words while, during and for; writing a story.	8	
	Unit 4. Let's go shopping Grammar: much/many; some/any; something, anyone, nobody, everywhere; a few, a little, a lot of; articles. Vocabulary: buying things. Everyday English: shopping and prices. Reading: the Best Shopping street in the world. Speaking: bad and good things about living in the tow and in the country; expressing attitudes to shopping. Listening: listening for the information. Writing: filling in forms.	8	
	Unit 5. What do you want to do? Grammar: verb patterns: want/hope to; enjoy/like doing; looking forward to doing; I'd like to do; Future intentions: going to and will. Vocabulary: hot verbs: have, go, come. Everyday English: How do you feel? Reading: Hollywood Kids. Speaking: plans and ambitions. Listening: a song. Writing: writing a postcard.	5	
	Unit 6. Tell me! What's it like? Grammar: comparative and superlative adjectives. Vocabulary: talking about towns; money; synonyms and antonyms. Everyday English: giving directions. Reading: A tale of two millionaires. Speaking: comparing cities. Discussion – the rich	8	

Согласована на портале № 8413

	and their money. Listening: listening the interview. Writing: describing a place.		
	Unit 7. Famous couples. Grammar: Present Perfect and Past Simple; for and since; tense revision. Vocabulary: past participles, bands and music, adverbs, word pairs. Everyday English: short answers. Reading: celebrity interview. Speaking: role play, an interview with a famous person. Listening: an interview with a band style. Writing: writing a biography.	8	
	Unit 8. Do’s and don’ts. Grammar: have (got) to; should; must. Vocabulary: jobs; travelling abroad; words that go together; compound nouns. Everyday English: at the doctor’s. Reading: problems and suggestions. Speaking: jobs; discussion – house rules; asking questions about places; role-play – acting a dialogue. Listening: Holidays in January; at the doctor’s.Writing: writing formal letters.	8	
	Unit 9. Going places Grammar: time and conditional clauses; what if.. Vocabulary: hot verbs: take, get, do, make; hotels. Everyday English: in a hotel. Reading: the first world’s megapolis. Speaking: what will you do; discussion – what will life be like in future; what are the biggest cities in the world. Listening: listening to an interview. Writing: advantages and disadvantages.	8	
	Unit 10. Scared to deathGrammar: verb patterns: manage to do, used to do, go walking; infinitive of purpose. Vocabulary: shops; describing feelings and situations. Everyday English: exclamations. Reading: don’t look down; into the world. Speaking: when I was young; describing feelings. Listening: when I was young; it was just a joke. Writing: formal and informal letters.	8	
	Unit 11. Things that changed the world Grammar: passive constructions. Vocabulary: verbs and past participles; verbs and nouns that go together. Everyday English: notices. Reading: three plants that changed the world. Speaking: exchanging information; discussion.Listening: the world’s most common habit. Writing: a review of a book or film.	8	

Согласована на портале № 8413

	Unit 12. Dreams and reality Grammar: second conditionals; might. Vocabulary: phrasal verbs. Everyday English: social expressions. Reading: the vicar who's ghost buster. Speaking: giving advice; telling a story. Listening: an interview. Writing: writing a story.	8	
	Unit 13. Earning a living Grammar: Present Perfect Continuous; Present Perfect Continuous and Present perfect Simple.Vocabulary: jobs; word formation; adverbs. Everyday English: telephoning. Reading: a funny way to earn a living. Speaking: discussion – what a good job; role-play: phoning a friend. Listening: giving news. Writing: expressions in different kinds of letters; formal and informal letters.	8	
	Unit 14. Love you and leave you Grammar: Past Perfect; reported statements. Vocabulary: words in context. Everyday English: saying goodbye. Reading: a love story; a short story. Speaking: a love story; arguments in families; what happens next in the story. Listening: an interview; a song. Writing: a story.	5	
	Подготовка к зачету по темам и содержанию раздела.	2	
	Итого	108	
Итого за семестр		108	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 General English (5 семестр)	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-5	Дифференцированный зачет, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10		
	Подготовка к практическим занятиям,	16		

Согласована на портале № 8413

	семинарам			
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	16		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6		
	Итого	108		
Итого за семестр		108		
Итого		108		

9.1. Тематика практики

1. выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала по темам
2. поиск необходимой информации в интернете и других дополнительных источниках
3. подготовка к устному собеседованию по темам раздела
4. подготовка к письменному лексико-грамматическому тесту
5. подготовка мультимедийной презентации по темам раздела

Согласована на портале № 8413

10. Курсовая работа

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Бальные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
5 семестр				
Дифференцированный зачет			30	30
Тест	35	35		70
Итого максимум за период	35	35	30	100
Нарастающим итогом	35	70	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 465 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/149, свободный.

Согласована на портале № 8413

12.2. Дополнительная литература

1. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 56 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/4191, свободный.
2. New Headway. English Course : workbook with key / J. Soars, L. Soars. - Oxford : University Press. (наличие в библиотеке ТУСУР - 92 экз.)
3. New Headway. English Course: student's book / J. Soars, L. Soars. - Oxford : University Press. (наличие в библиотеке ТУСУР - 93 экз.)

12.3. Учебно-методическое пособие и программное обеспечение

1. Grammar Reference: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 73 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/5453, свободный.
2. Вводно-коррективный курс по грамматике английского языка: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Тараканова О. И., Менгардт Е. Р. - 2015. 37 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/152, свободный.
3. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы: «Additional Exercises for Self-study Training» / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 82 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4225, свободный.

12.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Google,Yandex, Wikipedia, научно-образовательный портал ТУСУР

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Компьютерный класс - 10 рабочих мест
Лингафонный кабинет - 17 рабочих мест
Видеопроектор – 2
Ноутбук - 2

14. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств приведен в приложении 1.

15. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Без рекомендаций.

Согласована на портале № 8413

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Английский язык для инноваторов

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **27.03.05 Инноватика**
Направленность (профиль): **Управление инновациями в электронной технике**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФИТ, Факультет инновационных технологий**
Кафедра: **УИ, Кафедра управления инновациями**
Курс: **3**
Семестр: **5**

Учебный план набора 2013 года

Разработчики:
- доцент кафедры ИЯ Менгардт Е. Р.

Дифференцированный зачет: 5 семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 8413

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Должен знать нормы и правила межличностного и профессионального общения на английском/немецком языке.; Должен уметь достигать цели устной и письменной коммуникации посредством имеющегося запаса языкового материала в предсказуемых бытовых и профессиональных ситуациях.; Должен владеть навыками выражения своего мнения (отношения) к различным проблемам, фактам и событиям в социальной и профессиональной сфере на английском языке; навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и

Согласована на портале № 8413

иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Тест; • Дифференцированный зачет; • Дифференцированный зачет;	• Тест; • Дифференцированный зачет; • Дифференцированный зачет;	• Дифференцированный зачет; • Дифференцированный зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Имеет сформированные и систематические знания норм и правил межличностного и профессионального общения на английском языке.;	• Показывает успешное и систематическое умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на английском языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.;	• Демонстрирует успешное и систематическое владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.;
Хорошо (базовый уровень)	• Имеет сформированные, но содержащие отдельные	• Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные	• Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся

Согласована на портале № 8413

	пробелы, знания норм и правил межличностного и профессионального общения на английском языке.;	пробелы умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на английском языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.;	отдельными ошибками применение навыков чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности. ;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Имеет фрагментарные, неполные знания норм и правил межличностного и профессионального общения на английском языке.;	• Показывает неполное, не-достаточное умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на английском языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.;	• Демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности. ;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Тестовые задания

– Письменный тест (100 баллов:5=20 баллов). 1. Circle the correct variant. 1. The lesson started although some students didn’t come / hadn’t come. 2. I couldn’t go skating because I have hurt / had hurt my back. 3. I am / was angry because she had forgotten about my birthday. 4. I can’t / couldn’t answer the questions because I hadn’t revised for the exam. 5. I was tired because I had slept / slept badly. 6. When I went / go into the kitchen I found the dog had eaten all the meat. 7. I was late because I had got / I was got stuck in a traffic jam. 8. My father was furious because I hadn’t pass / hadn’t passed my driving test. 9. They didn’t tell me that they had seen / saw me earlier that day. 10. Had you flown in a plane before? – No, I haven’t. / No, I hadn’t. 2. Complete the sentences with the Past Simple and Past Perfect. Model: He (sell) his house because his wife (leave) him. He sold his house because his wife has left him. 11. He (go) home early so I (not see) him. 12. I (thank) her for everything she (do). 13. After I (listen) to the news, I (go) to bed. 14. I (not go) to bed until I (do) my homework. 15. As soon as he (pass) his driving test he (buy) a car. 16. I (spend) all my money before I (go) home. 17. I (arrive) ten minutes after the train (leave). 18. After they (finish) their work they (have) dinner. 19. When I got to the office, I (realize) that I (forget) to lock the front door. 20. I (remember) the answer fifteen minutes after the exam (finish). 3. Change the direct speech to reported speech. Model: I want an ice-cream. (She said) She said she wanted an ice-cream. 31. We’ll help you to paint the house. (They said) 32. I can’t play the guitar. (He said) 33. We saw them in January. (They said) 34. I am going to work at 7.00. (She said) 35. I’ve eaten snake meat in China. (He said) 36. We can speak Spanish. (They said) 37. You’ll have to make up your mind soon. (She said) 38. The rent includes gas and electricity. (She said that) 39. I think I know the

Согласована на портале № 8413

answer. (He said that) 40. We don’t live in a flat. (They said that) 4. Match the pairs of words with the pairs of sentences. Write the correct word in the correct sentence. hear/listen game/play lend/borrow last/latest cook/cooker 41. She always likes to see the ----- films. 42. He made his ----- film in 1987. 43. I ----- books from the library. 44. I can ----- you a dictionary. 45. Can we ----- to my new album? 46. Did you ----- that noisy party last night? 47. Let’s ----- cards. 48. Shall we have a ----- of cards? 49. Clean the ----- . 50. He’s a terrible ----- .

3.2 Вопросы дифференцированного зачета

– Устное собеседование по темам (10 баллов): 1. About yourself and your family. - personal information about you and your family (age, name, job, character) - your hobby, weekdays and weekends - your friends 2. Communication. - different ways of human communication - the role of information technologies 3. Neighbourhood. - your neighbours - ways of being a good neighbour - ideal neighbours 4. Living in your country and abroad. - your country (weather, population, places to visit) - things that you like most and least about your country - any foreign country (weather, population, places to visit) - advantages and disadvantages of living in your country and abroad 5. Annoying habits. - different annoying habbits - people who drive you mad 6. Shopping. - different kinds of shops - main shopping places in the world - the way you like going shopping 7. Hopes and ambitions. - importance of being ambitious - your plans for the future - ways of realizing ambitions 8. Celebrities. - career, problems, lifestyle - any celebrity you like 9. Home rules. 10. Giving advice to a foreigner coming to Russia. 11. Life in 2050. 12. Life in the childhood. 13. Things that changed the world. 14. Your plans for the future. 15. The best and the worst jobs.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 465 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/149, свободный.

4.2. Дополнительная литература

1. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 56 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/4191, свободный.
2. New Headway. English Course : workbook with key / J. Soars, L. Soars. - Oxford : University Press. (наличие в библиотеке ТУСУР - 92 экз.)
3. New Headway. English Course: student's book / J. Soars, L. Soars. - Oxford : University Press. (наличие в библиотеке ТУСУР - 93 экз.)

4.3. Учебно-методическое пособие и программное обеспечение

1. Grammar Reference: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 73 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/5453, свободный.
2. Вводно-коррективный курс по грамматике английского языка: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Тараканова О. И., Менгардт Е. Р. - 2015. 37 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/152, свободный.
3. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы: «Additional Exercises for Self-study Training» / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 82 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4225, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Google,Yandex, Wikipedia, научно-образовательный портал ТУСУР

Согласована на портале № 8413