

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по УР
Ким М.Ю.
«29» 10 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС-ЛОГИСТИКА

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**

Направление подготовки / специальность: **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление бизнесом**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Кафедра: **менеджмента (Менеджмента)**

Курс: **1**

Семестр: **2**

Учебный план набора 2026 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	2 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	4	4	часов
Самостоятельная работа	122	122	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
Общая трудоемкость	144	144	часов
(включая промежуточную аттестацию)		4	з.е.

Формы промежуточной аттестации	Семестр	Количество
Зачет	2	
Контрольные работы	2	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ким М.Ю.
Должность: Директор департамента по УР
Дата подписания: 29.10.2025
Уникальный программный ключ:
ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa

Томск

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Изучение теоретических основ бизнес-логистики как концепции управления материальными потоками, а также применение на практике принципов и методов управления производственными ресурсами и логистическими цепочками, обеспечивающими эффективность движения материальных и информационных потоков.

1.2. Задачи дисциплины

1. Сформировать понятийный и методологический аппарат, раскрыть сущность и роль бизнес-логистики.
2. Научить применять принципы и методы бизнес-логистики.
3. Научить анализировать материальные и информационные потоки, оптимизировать и минимизировать затраты на товародвижение.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль профессиональной подготовки (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.01.04.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

ПК-5. Способен разрабатывать и применять на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками	ПК-5.1. Знает теоретические основы бизнес-логистики как концепции управления материальными потоками, различные способы моделирования логистических систем, различные логистические виды деятельности и понимание связей между ними	Знает теоретические основы бизнес-логистики как концепции управления материальными потоками, методологический аппарат логистики, системные подходы в логистике, различные способы моделирования логистических систем, важность логистики в деятельности организаций, различные логистические виды деятельности и понимание связей между ними
	ПК-5.2. Умеет применять на практике принципы и методы управления производственными ресурсами и логистическими цепочками, обеспечивающими эффективность движения материальных и информационных потоков	Умеет применять принципы, методы бизнес-логистики логистики, обеспечивающие эффективность движения материальных, финансовых, сервисных и информационных потоков
	ПК-5.3. Владеет навыками анализа материальных и информационных потоков, навыками оптимизации затрат на товародвижение и их минимизацией; методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Владеет терминологией курса, навыками анализа материальных и информационных потоков, навыками оптимизации затрат на товародвижение и их минимизацией; методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		2 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	18	18
Лекционные занятия	4	4
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, всего	122	122
Проработка лекционного материала	12	12
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	78	78
Подготовка к контрольной работе	32	32
Подготовка и сдача зачета	4	4

Общая трудоемкость (в часах)	144	144
Общая трудоемкость (в з.е.)	4	4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
2 семестр						
1 Концепция, методы и функции логистики	2	2	-	14	18	ПК-5
2 Модели и методы коммерческой логистики	2		2	14	18	ПК-5
3 Управление запасами	-		1	6	7	ПК-5
4 Система хранения и складской обработки	-		2	22	24	ПК-5
5 Логистика закупок	-		2	34	36	ПК-5
6 Логистика оптовых продаж	-		1	8	9	ПК-5
7 Транспортные услуги	-		2	8	10	ПК-5
8 Затраты в логистике	-		1	8	9	ПК-5
9 Организация коммерческой логистики	-		1	8	9	ПК-5
Итого за семестр	4	2	12	122	140	
Итого	4	2	12	122	140	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	СРП, ч	Формируемые компетенции
2 семестр				
1 Концепция, методы и функции логистики	Логистика: этапы становления и развития. Основные категории логистики. Содержание логистического подхода. Логистика как функциональный менеджмент. Управление цепями поставок	2	0	ПК-5
	Итого	2	-	
2 Модели и методы коммерческой логистики	Методика логистического анализа. Метод ABC-анализа. Метод XYZ-анализа. Позиционирование продукции. Модель логистической системы.	2	2	ПК-5
	Итого	2	2	

3 Управление запасами	Товарно-материальные запасы как объект управления в коммерческой логистике. Типология запасов в логистике. Параметры запасов и показатели их оборачиваемости. Модели и методы управления запасами. Методы определения страхового запаса.	0	1	ПК-5
	Итого	-	1	
4 Система хранения и складской обработки	Роль и задачи складов в логистических системах. Основные функции и характеристики складской системы. Проектирование складских систем. Транспортно-технологическая структура переработки грузов на складе.	0	2	ПК-5
	Итого	-	2	
5 Логистика закупок	Закупки в политике ресурсного обеспечения. Логистические решения в управлении закупками. Маркетинг закупок (промышленный маркетинг). Логистическая координация в закупках. Нормирование расхода материальных ресурсов. Управление взаимоотношениями с поставщиками. Оптимизационные решения по выбору поставщиков. Эффективность снабженческой деятельности. Автоматизация закупок.	0	2	ПК-5
	Итого	-	2	
6 Логистика оптовых продаж	Управление физическим распределением. Сервис в коммерческой логистике. Посредничество в логистике. Методы обеспечения надежности цепей поставок. Логистико-экономическое равновесие предприятие	0	1	ПК-5
	Итого	-	1	
7 Транспортные услуги	Транспортное обеспечение коммерческой логистики. Выбор технологии перевозки груза. Алгоритм выбора перевозчика. Модели типовых транспортных задач. Логистика во внешнеэкономических связях.	0	2	ПК-5
	Итого	-	2	
8 Затраты в логистике	Классификация и анализ структуры логистических издержек. Полные логистические издержки. Влияние специфики и характеристик товара на логистические издержки, проблема оптимизации издержек.	0	1	ПК-5
	Итого	-	1	
9 Организация коммерческой логистики	Прогнозирование требований к логистике. Стратегия и планирование в коммерческой логистике. Контроль и управление в коммерческой логистике. Особенности логистики в отраслевых сферах. Информационное обеспечение логистики.	0	1	ПК-5
	Итого	-	1	
Итого за семестр		4	12	
Итого		4	12	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1	Контрольная работа	2	ПК-5
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Концепция, методы и функции логистики	Проработка лекционного материала	6	ПК-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-5	Зачёт, Тестирование
	Итого	14		
2 Модели и методы коммерческой логистики	Проработка лекционного материала	6	ПК-5	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-5	Зачёт, Тестирование
	Итого	14		
3 Управление запасами	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ПК-5	Зачёт, Тестирование
	Итого	6		

4 Система хранения и складской обработки	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ПК-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	12	ПК-5	Контрольная работа
	Итого	22		
5 Логистика закупок	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	14	ПК-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	20	ПК-5	Контрольная работа
	Итого	34		
6 Логистика оптовых продаж	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-5	Зачёт, Тестирование
	Итого	8		
7 Транспортные услуги	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-5	Зачёт, Тестирование
	Итого	8		
8 Затраты в логистике	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-5	Зачёт, Тестирование
	Итого	8		
9 Организация коммерческой логистики	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	8	ПК-5	Зачёт, Тестирование
	Итого	8		
Итого за семестр		122		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		126		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности				Формы контроля
	Лек. зан.	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПК-5	+	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 419 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560431>.

7.2. Дополнительная литература

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач, С. А. Уваров. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 507 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/559858>.

2. Логистика : учебник для вузов / под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 252 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/562224>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Жигалова В. Н. Бизнес-логистика. Методические указания по организации самостоятельной практической работы и выполнению контрольной работы : Методические указания / Жигалова В. Н. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2025. – 50 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

2. Жигалова В. Н. Бизнес-логистика. Методические указания по организации самостоятельной работы: Методические указания / Жигалова В. Н. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2025. – 17 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Электронный курс по дисциплине

1. Жигалова В.Н. Бизнес-логистика [Электронный ресурс]: электронный курс / В.Н. Жигалова. - Томск: ФДО, ТУСУР, 2025 (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению

ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

Учебная аудитория для проведения занятий практического и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для выполнения курсовых работ/проектов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 101 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 107 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 130 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Концепция, методы и функции логистики	ПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Модели и методы коммерческой логистики	ПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Управление запасами	ПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Система хранения и складской обработки	ПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Логистика закупок	ПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Логистика оптовых продаж	ПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
7 Транспортные услуги	ПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

8 Затраты в логистике	ПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
9 Организация коммерческой логистики	ПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.

3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Какому термину соответствует определение «множество звеньев логической системы, линейно упорядоченное по материальному или др. потоку с целью анализа или проектирования определенного набора логистических функций или издержек»?
 - а) логистическая функция;
 - б) логистическая цепь;
 - в) логистическая операция;
 - г) логистическая система.
2. Информационный поток, является сопровождающим при движении материального потока в логистической системе и ему соответствует следующее определение:
 - а) обособленную совокупность логических операций, направленных на реализацию поставленных перед логической системой или ее звеньями задач;
 - б) множество звеньев логической системы, линейно упорядоченное по материальному или др. потоку с целью анализа или проектирования определенного набора логистических функций или издержек;
 - в) совокупность циркулирующих сообщений между элементами логистической системы и внешней средой, необходимых для управления и контроля логистических операций;
 - г) любое действие, связанное с возникновением, преобразованием или поглощением материального и сопутствующих ему потоков.
3. В логистике снабжения, метод закупок, предполагающий поставку товаров большой партией за один раз, называют:
 - а) закупка товара одной партией;
 - б) регулярные закупки мелкими партиями;
 - в) ежедневные (ежемесячные) закупки по котиловочным ведомостям;
 - г) получение товара по необходимости.
4. Какое из приведенных ниже положений характеризует логистическую концепцию организации производства:
 - а) отказ от избыточных запасов;
 - б) изготавливать продукцию как можно более крупными партиями;
 - в) иметь максимально большой запас материальных ресурсов ☐ на всякий случай ☐.
 - г) никогда не останавливать основное оборудование и поддерживать во что бы то ни стало высокий коэффициент его использования.
5. В логистической системе распределения логистический канал, предполагающий реализацию продукции потребителю через одного торгового посредника, называют:
 - а) канал нулевого уровня;
 - б) одноуровневый канал;
 - в) двухуровневый канал;
 - г) трехуровневый канал.
6. Дистрибьюторы – это посредники в распределительной логистике, которые ведут свои операции:

- а) от своего имени и за свой счет;
 - б) от чужого имени и за свой счет;
 - в) от своего имени и за чужой счет;
 - г) от чужого имени и за чужой счет.
7. К задачам производственной логистики относят:
- а) планирование производства на основе прогноза потребностей в готовой продукции и заказов потребителей;
 - б) оперативное управление производством и организация выполнения производственных заданий;
 - в) управление материальным потоком в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами;
 - г) концентрация запасов и обеспечение бесперебойного и ритмичного производства.
8. Управление материальным потоком на этапе концентрации запасов в звеньях логистической цепи осуществляется с помощью:
- а) логистики распределения;
 - б) логистики снабжения;
 - в) логистики складирования;
 - г) производственной логистики.
9. Что является принципиальной новизной логистического подхода на этапе интеграции?
- а) главным в этом подходе является не продукт, а процесс в форме потока (материального, информационного, финансового);
 - б) главным в этом подходе является то, что идея логистики как интегрального инструмента снижения общих затрат и управления материальными потоками в бизнесе не востребована;
 - в) главным в этом подходе является то, что можно так перегруппировать затраты в дистрибуции, что общий уровень затрат на продвижение товаров от производителя к потребителю уменьшится;
 - г) главным в этом подходе является то, что предприятию-производителю следует никогда не останавливать основное оборудование и поддерживать во что бы то ни стало высокий коэффициент его использования.
10. Логистический процесс на складе представляет собой
- а) упорядоченную во времени последовательность логистических операций, интегрирующих функции снабжения запасами, переработки грузов и физического распределения заказа;
 - б) управление материальными потоками в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами;
 - в) управление материальным потоком в процессе прохождения им производственных звеньев логистической системы;
 - г) управление материальными потоками в процессе продвижения готовой продукции от производителя до конечного потребителя.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

Приведены примеры типовых заданий, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Концепции, методы и функции логистики
2. Модели и методы коммерческой логистики
3. Управление запасами
4. Система хранения и складской обработки
5. Логистика закупок
6. Логистика оптовых продаж
7. Транспортные услуги
8. Затраты в логистике
9. Организация коммерческой логистики

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Необходимо произвести сравнительный расчет эксплуатационных затрат оптового предприятия для складской переработки труб арендованным автомобильным краном и собственным козловым краном. На основе проведенного анализа принять решение по

задаче МОВ

2. Необходимо на основе проведения ABC-анализа: определить категории закупаемой продукции; представить результаты ABC-анализа в виде таблицы; представить графически результаты ABC-анализа; дать рекомендации по организации закупочной деятельности по каждой категории продукции.
3. Необходимо на основе проведения XYZ-анализа: определить категории закупаемой продукции; представить результаты XYZ-анализа в виде таблицы; представить графически результаты XYZ-анализа; дать рекомендации по прогнозированию потребности по каждой категории продукции

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами

С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки
---	--	--

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 10 от «23» 10 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Начальник учебного управления	Г.А. Цой	Согласовано, 8a5745e4-63a0-4946- bbb0-ce4977ac113e

ЭКСПЕРТЫ:

Профессор, каф. менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Доцент, каф. менеджмента	Т.А. Рябчикова	Согласовано, 1e8cc3ad-2b4e-43fc- 91f9-b97f6b86afb5

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель декана по учебной работе, каф. ЭФ	В.Н. Жигалова	Разработано, dec6e6e7-b4c0-4c62- 9f1f-45ed75c9d599
---	---------------	--