МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Троян П.Е.
«___» _____ 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**
Направление подготовки: 38.03.01 **«Экономика»**
Профиль: **«Финансы и кредит»**
Факультет: **ЭФ (экономический факультет)**
Кафедра: **Экономики**

Курс: **1, 2** Семестр: **2**, **3, 4**

Учебный план набора **2013** года и последующих лет.

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной работы	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8	Всего	Единицы
1.	Лекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Практические занятия	-	18	54	36	-	-	-	-	108	часов
4.	Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Всего аудиторных занятий	-	18	54	36	-	-	-	-	108	часов
6.	Из них в интерактивной форме	-	6	16	11	-	-	-	-	33	часа
7.	Самостоятельная работа студентов (СРС)	-	54	18	36	-	-	-	-	108	часов
8.	Всего (без экзамена)	-	72	72	72	-	-	-	-	216	часов
9.	Самост. работа на подготовку, сдачу экзамена	-	-	-	36	-	-	-	-	36	часов
10.	Общая трудоемкость	-	72	72	108	-	-	-	-	252	часа
11.	(в зачетных единицах)	-	2	2	3	-	-	-	-	7	ЗЕТ

Зачет: 2, 3 семестр **Диф. зачет: -** **Экзамен: 4 семестр**

Томск 2016

Согласована на портале № 8486

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от « 14 » 12 2016 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного «12» ноября 2015 г., Приказ № 1327, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «14» декабря 2016 г., Протокол № 10.

Разработчик: старший преподаватель кафедры ИЯ Потапова Т.Н.

Заведующий кафедрой ИЯ Покровская Е.М.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрой направления.

Декан ЭФ Богомолова А.В.

Заведующий кафедрой Экономики Рыжкова М.В.

Эксперты:

Доцент кафедры ИЯ Менгардт Е.Р.

Доцент кафедры экономики Земцова Л.В.

Согласована на портале № 8486

1. Цели и задачи дисциплины «Профессиональный иностранный язык»

Целью преподавания дисциплины является обучение иностранному языку для использования его в социальной и профессиональной деятельности при решении научных, деловых, производственных и академических задач.

Задачами преподавания дисциплины « Профессиональный иностранный язык» являются:

- формирование навыков и умений устной и письменной коммуникации на английском языке, необходимых для профессионального общения;
- формирование навыков чтения и перевода литературы профессиональной направленности на английском языке;
- формирование навыков самостоятельной работы с литературой профессиональной направленности на английском языке с целью получения необходимой информации.

2. Место дисциплины «Профессиональный иностранный язык» в структуре ООП

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла основной образовательной программы (Б1.В.ОД.1). Для изучения дисциплины студент должен:
Знать: английский язык на уровне А 2 (уровень 1) или В 1 (уровень 2).
Уметь: использовать имеющиеся знания для осуществления письменной и устной коммуникации на английском языке на уровне А 2.
Владеть: лингвистическими понятиями и представлениями на уровне А 2 (уровень 1) или В 1 (уровень 2)..

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **(ОК-4).**
- способностью к самоорганизации и самообразованию **(ОК-7).**
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать: Нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке.
Уметь: Логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.
Владеть: Навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 ЗЕТ.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Аудиторные занятия (всего)	108	-	18	54	36	-	-	-	-
В том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Лекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	108	-	18	54	36	-	-	-	-
Семинары (С)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	108	-	54	18	36	-	-	-	-
В том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Реферат	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям	108	-	18	54	36	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации – **зачет**	-	-	+	+	-	-	-	-	-
Вид итоговой аттестации – **экзамен**	36	-	-	-	36	-	-	-	-
Общая трудоемкость час	252	-	72	72	108	-	-	-	-
зач. ед.	7	-	2	2	3	-	-	-	-

Согласована на портале № 8486

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины «Профессиональный иностранный язык» и виды занятий

№ п/п	Наименование разделов, тем		Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Се-мин	СРС	Все-го час.	ОК, ПК
1.	**Раздел 1** Профессиональный иностранный язык (2-й семестр)	**Тема 1.1.** Что такое экономика?	-	4	-	-	12	16	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 1.2. Экономические теории	-	4	-	-	12	16	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 1.1 и 1.2	-	4	-	-	12	16	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 1.3. Экономические системы	-	4	-	-	12	16	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 1.1.-1.3.	-	2	-	-	6	8	ОК – 4 ОК – 7
Общее кол-во часов в 2-м семестре			**-**	**18**	**-**	**-**	**54**	**72**	
2.	**Раздел 2** Профессиональный иностранный язык (3-й семестр)	**Тема 2.1.** Налоги	-	4	-	-	1	5	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение темы 2.1.	-	3	-	-	1	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.2. Кредиты	-	4	-	-	1	5	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.3. Реклама	-	4	-	-	1	5	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 2.2 и 2.3	-	4	-	-	1	5	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.4. Маркетинг	-	4	-	-	1	5	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.5. Личные финансы	-	4	-	-	1	5	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 2.4 и 2.5	-	3	-	-	1	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.6. Экономические показатели	-	4	-	-	2	6	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.7. Типы компаний		4	-	-	2	6	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 2.6., 2.7.		4	-	-	1	5	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.8. Венчурные инвестиции	-	4	-	-	2	6	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.9. Поиск работы	-	4	-	-	2	6	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 2.8., 2.9. Подготовка к зачету		4	-	-	1	5	ОК – 4 ОК – 7
Общее кол-во часов в 3-м семестре			**-**	**54**			**18**	**72**	
3.	**Раздел 3** Профессиональный иностранный язык (4-й семестр)	**Тема 3.1.** Внешняя торговля	-	4	-	-	4	8	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 3.2. Карьера		4	-	-	4	8	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 3.1 и 3.2		4	-	-	4	8	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 3.3. Структура компании	-	4	-	-	4	8	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 3.4. Розничная продажа	-	4	-	-	4	8	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 3.3., 3.4.	-	4	-	-	4	8	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 3.5. Маркетинговые исследования	-	4	-	-	4	8	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 3.6. Стресс на рабочем месте		4	-	-	4	8	ОК – 4 ОК – 7

Согласована на портале № 8486

		Повторение тем 3.5., 3.6.		4	-	-	4	8	ОК – 4 ОК – 7
Подготовка к экзамену			-	-	-	-	36	36	
Общее кол-во часов во 4-м семестре			-	**36**	-	-	**72**	**108**	
ИТОГО			-	**108**	-	-	**144**	**252**	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям): лекции не предусмотрены.

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины из табл.5.1, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины										
	Иностранный язык (1 семестр)	+	+	+	-	-	-	-	-	-
Последующие дисциплины										
	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности(ознакомительная)	+	+	+	-	-	-	-	-	-

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля
	Л	Лаб	Пр.	КР/КП	СРС	
ОК – 4 ОК – 7	-	-	+	-	+	- устное собеседование
	-	-	+	-	+	- мультимедийная презентация студента
	-	-	+	-	+	- тест
	-	-	+	-	+	- опрос

6. Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Для успешного освоения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно ООП в соответствии с требованиями к объему занятий в интерактивной форме.

Методы \ Формы	Практические Занятия (час)			Всего
	2 семестр	3 семестр	4 семестр	
Работа в команде	3	3	2	8
Работа в парах	3	3	4	10
Игра	0	3	0	3
Работа в малых группах	0	4	3	7
Решение ситуационных задач	0	3	2	5
Итого интерактивных занятий	**6**	**16**	**3**	**33**

7. Лабораторный практикум: не предусмотрен.

8. Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование разделов и тем		Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
1.	**Раздел 1** Профессиональный иностранный язык (2-й семестр)	**Тема 1.1.** Что такое экономика? **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой **Грамматика:** **1 уровень** Настоящее простое, прошедшее простое время правильных глаголов	4	ОК – 4 ОК – 7

Согласована на портале № 8486

		2 уровень Степени сравнения прилагательных		
		Тема 1.2. Экономические теории **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой **Грамматика:** **1 уровень** Прошедшее простое время неправильных глаголов, будущее простое время **2 уровень** Повторение времен группы Simple	4	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 1.1 и 1.2	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 1.3. Экономические системы **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой **Грамматика:** **1 уровень** Степени сравнения **2 уровень** Простое настоящее и прошедшее время страдательного залога	4	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 1.1.-1.3.	2	ОК – 4 ОК – 7
Общее кол-во часов в 2-м семестре			**18**	
2.	**Раздел 2** Профессиональный иностранный язык (3-й семестр)	**Тема 2.1.** Налоги **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой **Грамматика:** **1 уровень** Причастие прошедшего времени правильных глаголов, времена группы Simple страдательного залога **2 уровень** Способы перевода инфинитива на русский язык	4	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение темы.	3	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.2 Кредиты **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Модальные глаголы **2 уровень** Порядок слов в утвердительном предложении	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.3. Реклама **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Формы глагола, оканчивающиеся на -ing **2 уровень** Причастие прошедшего времени, формы глагола, оканчивающиеся на -ing	4	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 2.2. и 2.3.	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.4. Маркетинг **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Порядок слов в утвердительных предложениях **2 уровень** Определительные предложения	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.5. Личные финансы **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Числительные **2 уровень** Модальные глаголы	4	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 2.4. и 2.5.	3	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.6. Экономические показатели **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Настоящее завершенное время **2 уровень** Числительные, чтение цифр и формул	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.7. Типы компаний **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Порядок слов в вопросительных предложениях **2 уровень** Порядок слов в вопросительных предложениях	4	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 2.6. и 2.7.	4	ОК – 4 ОК – 7

Согласована на портале № 8486

		Тема 2.8. Венчурные инвестиции **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Определительные предложения **2 уровень** Употребление определенного и неопределенного артикля	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 2.9. Поиск работы **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Разница в употреблении прошедшего простого и настоящего завершенного времен **2 уровень** Разница в употреблении прошедшего простого и настоящего завершенного времен	4	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 2.8. и 2.9. Подготовка к зачету	4	ОК – 4 ОК – 7
Общее кол-во часов в 3-м семестре			**54**	
3	**Раздел 3** Профессиональный иностранный язык (4-й семестр)	**Тема 3.1.** Внешняя торговля **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Прямая и косвенная речь **2 уровень** Прямая и косвенная речь	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 3.2. Карьера **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Употребление определенного и неопределенного артикля **2 уровень** Способы выражения долженствования и возможности	4	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 3.1 и 3.2	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 3.3. Структура компании **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Прошедшее длительное время **2 уровень** Прошедшее простое и прошедшее длительное времена	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 3.4. Розничная продажа **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Условные предложения 1 и 2 типов **2 уровень** Условные предложения 2 и 4 типов	4	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 3.3. и 3.4.	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 3.5. Маркетинговые исследования **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** причастие настоящего времени **2 уровень** перевод атрибутивной группы	4	ОК – 4 ОК – 7
		Тема 3.6. Стресс на рабочем месте **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Герундий **2 уровень** Повторение времен	4	ОК – 4 ОК – 7
		Повторение тем 3.5. и 3.6.	4	
Общее кол-во часов в 4-м семестре			**36**	
ИТОГО		**108**		

9. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика самостоятельной работы *(детализация)*	Трудоемкость (час.)	Компетенции	Контроль выполнения работы
1.	1.	**Тема 1.1.** Что такое экономика? - Работа с текстами профессиональной направленности.	12	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное

Согласована на портале № 8486

		- Подготовка к монологическому высказыванию. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.			собеседование.
		Тема 1.2. Экономические теории - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	12	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование;
		Повторение тем 1.1 и 1.2 - Подготовка к монологическому высказыванию. - Подготовка к лексико-грамматическому тесту по темам 1.1. – 1.2.	12	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование; - тест.
		Тема 1.3. Экономические системы - Работа с текстами профессиональной направленности. - Подготовка к монологическому высказыванию. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках.	12	ОК – 4 ОК – 7	- устное собеседование; - опрос.
		Повторение тем 1.1.-1.3. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках.	6	ОК – 4 ОК – 7	- тест
Общее количество часов в 2-м семестре			**54**		
2.	2.	**Тема 2.1.** Налоги - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	1	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Повторение темы. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к монологу - сообщению.	1	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Тема 2.2. Кредиты - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	1	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Тема 2.3. Реклама - Поиск информации по теме в интернете или дополнительных источниках. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Подготовка к монологу - сообщению.	1	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Повторение тем 2.2. и 2.3.	1	ОК – 4	- опрос;

Согласована на портале № 8486

		- Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к лексико-грамматическому тесту.		ОК – 7	- устное собеседование; - тест.
		Тема 2.4. Маркетинг - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Подготовка к диалогу – расспросу. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	1	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Тема 2.5. Личные финансы - Поиск информации по теме в интернете или дополнительных источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	1	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Повторение тем 2.4. и 2.5. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	1	ОК – 4 ОК – 7	- устное собеседование; - опрос.
		Тема 2.6. Экономические показатели - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Тема 2.7. Типы компаний - Работа с текстами профессиональной направленности. - Поиск информации по теме в интернете или дополнительных источниках. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к монологу - сообщению.	2	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Повторение тем 2.6. и 2.7. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к лексико-грамматическому тесту.	1	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование; - тест.
		Тема 2.8. Венчурные инвестиции - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Тема 2.9. Поиск работы - Поиск информации по теме в интернете или дополнительных источниках. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления	2	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.

Согласована на портале № 8486

		лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к монологу - сообщению.			
		Повторение тем 2.8. и 2.9., подготовка к зачету - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к зачетному тесту. - Подготовка к устному собеседованию. - Подготовка мультимедийной презентации.	1	ОК – 4 ОК – 7	- лексико-грамматический тест; - опрос.
Общее количество часов в 3-м семестре			**18**		
3.	3.	**Тема 3.1.** Внешняя торговля - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	4	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Тема 3.2. Карьера - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	4	ОК – 4 ОК – 7	- контрольная работа; - устное собеседование.
		Повторение тем 3.1 и 3.2 - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием - Подготовка к лексико-грамматическому тесту по теме 8	4	ОК – 4 ОК – 7	- лексико-грамматический тест; - опрос.
		Тема 3.3. Структура компании - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	4	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Тема 3.4. Розничная продажа - Поиск информации по теме в интернете или дополнительных источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к монологу - сообщению.	4	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Повторение тем 3.3. и 3.4. - Работа с дополнительными текстами. - Поиск информации в интернете или дополнительных источниках. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к лексико-грамматическому тесту.	4	ОК – 4 ОК – 7	- лексико-грамматический тест; - опрос.
		Тема 3.5. Маркетинговые исследования - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности.	4	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.

Согласована на портале № 8486

		- Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.			
		Тема 3.6. Стресс на рабочем месте - Поиск информации по теме в интернете или дополнительных источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к монологу - сообщению.	4	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
		Повторение тем 3.5., 3.6.	4	ОК – 4 ОК – 7	- опрос; - устное собеседование.
Подготовка к экзамену в соответствии с тематикой и содержанием разделов 1- 3 (тест, устное собеседование, мультимедийная презентация).			**36**		Оценка на экзамене
Общее количество часов в 4-м семестре			**72**		
ИТОГО			**144**		

10. Примерная тематика курсовых проектов (работ): не предусмотрены.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Методика подсчета промежуточной успеваемости осуществляется в соответствии с Положением о порядке использования рейтинговой системы для оценки успеваемости студентов.

$$KTx\big|_{x=1,2} = \frac{(Сумма_баллов,_набранная_к_KTx)*5}{Требуемая_сумма_баллов_по_балльной_раскладке}.$$

Таблица 11.1. Балльные оценки для элементов контроля (зачет 2, 3 семестр)

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл за 1 КТ	Максимальный балл за 2 КТ	Зачетная составляющая		Всего за семестр
Посещение занятий	-	-	-		-
Тестовый контроль	20	20	письменный тест	20	70
			устное собеседование / мультимедийная презентация	10	
Самостоятельная работа	10	10	-		20
Компонент своевременности	5	5	-		10
Итого максимум за период	35	35	30		100
Нарастающим итогом	35	70	100		100

Примечание: на основании методики проведения текущего контроля успеваемости оценка за зачет формируется по совокупности баллов, набранных студентом в течение семестра (max 100). Независимо от суммы баллов после 2-х контрольных точек оценка за семестр формируется по совокупности трех элементов (максимальный балл за 1 КТ (35), максимальный балл за 2 КТ (35), зачетная составляющая (30)). Студенты, получившие в течение семестра менее 60 баллов, зачет не получают.

Таблица 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
31-35	5
24-30	4
18-23	3
< 17	2

Таблица 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку (зачет)

Оценка (ФГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен (зачет)	Оценка (ECTS)
5 (отлично) / **зачтено**	**90 - 100**	A (отлично)
4 (хорошо) / **зачтено**	**85 – 89**	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)

Согласована на портале № 8486

3 (удовлетворительно) / **зачтено**	**65 – 69**	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно), **(не зачтено)**	**Ниже 60 баллов**	F (неудовлетворительно)

Таблица 11.4. Балльные оценки для элементов контроля (экзамен 4 семестр)

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл за 1 КТ	Максимальный балл за 2 КТ	Экзаменационная составляющая		Всего за семестр
Посещение занятий	-	-	-		-
Тестовый контроль	20	20	письменный тест	20	70
			устное собеседование / мультимедийная презентация	10	
Самостоятельная работа	10	10	-		20
Компонент своевременности	5	5	-		10
Итого максимум за период	35	35	30		100
Нарастающим итогом	35	70	100		100

Примечание 1: на основании Положения о методике проведения итогового контроля экзамен является обязательным. При этом семестровая составляющая (70 баллов) является допуском к экзамену. Порогом допуска к экзамену является 20 баллов семестровой составляющей. Итоговая оценка формируется из экзаменационной составляющей (30 баллов).
Примечание 2: экзамен осуществляется с использованием следующих элементов:
- письменный тест в соответствии с содержанием обучения (max 20 баллов);
- устное собеседование / или мультимедийная презентация в соответствии с тематикой обучения (max 10 баллов).

Таблица 11.5. Пересчет баллов в оценки за экзамен

Баллы на дату экзамена	Оценка
27-30	5
22-26	4
16-21	3
< 15	2

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

12.1. Основная литература

1. Английский язык для студентов экономического факультета. Intermediate (часть1) Учебное пособие/ Потапова Т.Н., Соболевская О.В. – 2015, 47 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5302
2. Английский язык для студентов экономического факультета. Intermediate (часть2) Учебное пособие/ Потапова Т.Н., Соболевская О.В. – 2015, 46 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5303

12.2. Дополнительная литература

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. – 2015. 465 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/1492.
2. Обучение чтению и переводу специальных текстов: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Коваленко Н. Д. – 2006 196 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/984

12.3. Учебно-методические пособия, предназначенные для организации самостоятельной работы студентов.

1. Сборник дополнительных грамматических упражнений к учебному пособию «Английский язык для студентов ЭФ часть 1». Учебно-методическое пособие/Потапова Т.Н. – 2015, 18с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5304
2. Сборник дополнительных грамматических упражнений к учебному пособию «Английский язык для студентов ЭФ часть 2». Учебно-методическое пособие / Потапова Т.Н. – 2015 16 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5305
3. Английский язык для студентов 1 курса факультета экономики Pre-Intermediate (часть 1). Учебно-методическое пособие / Потапова Т.Н., Соболевская О.В. – 2014, 36 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/2550
4. Английский язык для студентов 1 курса факультета экономики (часть 2). Учебно-методическое пособие / Потапова Т.Н., Соболевская О.В. – 2014, 36 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/2435

12.4. Программное обеспечение

Пакет программ Open Office.

12.5. Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Google, Yandex, Wikipedia, научно-образовательный портал ТУСУР (http://edu.tusur.ru/).

Согласована на портале № 8486

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Компьютерный класс – 13 рабочих мест
2. Лингафонный кабинет – 17 рабочих мест
3. Видеопроектор – 2
4. Ноутбук – 2

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Согласована на портале № 8486

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П.Е. Троян
«___» _____ 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**
Направление подготовки: 38.03.01. **«Экономика»**
Профиль: **«Финансы и кредит»**
Факультет: **ЭФ (экономический факультет)**
Кафедра: **Экономики**

Курс: 1, 2 **Семестр: 2, 3, 4**

Учебный план набора 2013 года и последующих лет.

Зачет: 2, 3 семестр **Экзамен:** 4 семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 8486

1 Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (зачетные и экзаменационные) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» используется при проведении текущего контроля успеваемости (зачеты) и промежуточной аттестации (экзамены) студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ОК — 4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	**Знать:** нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке. **Уметь:** логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности. **Владеть:** навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
ОК — 7	способность к самоорганизации и самообразованию	**Знать:** способы совершенствования и самостоятельной оценки уровня знаний по иностранному языку, способы выявления недостатков и их корректировки. **Уметь:** самостоятельно развивать свой уровень владения языком в профессиональной сфере; находить источники интересующей информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию. **Владеть:** навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).

2 Реализация компетенций

Компетенция **ОК - 4**: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов.

Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий, и используемые средства оценивания представлены в таблице 2.

Таблица 2. Этапы формирования компетенции ОК-4 и используемые средства оценивания

Состав	Знать	**Уметь**	**Владеть**
Содержание этапов	Нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Виды занятий	1. Практические занятия. 2. Самостоятельная работа.	3. Практические занятия. 4. Самостоятельная работа.	5. Практические занятия. 6. Самостоятельная работа.
Используемые средства	7. Тест. 8. Устное	10. Участие в устном собеседовании.	12. Презентация доклада по

Согласована на портале № 8486

оценивания	собеседование. 9. Презентация студента.	11. Подготовка презентации по профессиональной теме.	профессиональной теме. 13. Участие в устном собеседовании.

Компетенция **ОК - 7**: способностью к самоорганизации и самообразованию.
Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов.
Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий, и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3. Этапы формирования компетенции ОК-7 и используемые средства оценивания

Состав	Знать	**Уметь**	**Владеть**
Содержание этапов	Способы совершенствования и самостоятельной оценки уровня знаний по иностранному языку, способы выявления недостатков и их корректировки.	Самостоятельно развивать свой уровень владения языком в профессиональной сфере; находить источники интересующей информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию.	Навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).
Виды занятий	14. Практические занятия. 15. Самостоятельная работа.	16. Практические занятия. 17. Самостоятельная работа.	18. Практические занятия. 19. Самостоятельная работа.
Используемые средства оценивания	20. Тест. 21. Устное собеседование. 22. Презентация студента.	23. Участие в устном собеседовании. 24. Подготовка презентации по профессиональной теме.	25. Презентация доклада по профессиональной теме. 26. Участие в устном собеседовании.

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции ОК-4 на всех этапах приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции ОК -4 по этапам

Показатели и критерии	**Знать**	**Уметь**	**Владеть**
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворите	Обладает базовыми	Обладает основными	Работает при прямом

Согласована на портале № 8486

льно (пороговый уровень)	общими знаниями	умениями, требуемыми для выполнения простых задач	наблюдении

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции ОК-7 на всех этапах приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции ОК-7 по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Знание способов совершенствования иноязычных компетенций.	Умение с помощью разнообразных форм и методов повышать свой языковой уровень.	Владение методиками совершенствования языковых знаний.
Хорошо (базовый уровень)	Знание способов самостоятельной оценки собственных языковых знаний	Умение самостоятельно оценивать свой языковой уровень.	Владение комплексом способов самостоятельной оценки своего уровня
Удовлетвори-тельно (пороговый уровень)	Знание источников информации о системе и структуре иностранного языка и возможности их применения в самоподготовке.	Умение применять различные справочные источники при подготовке домашних заданий по иностранному языку.	Владение отдельными способами самопроверки.

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции ОК-4 приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции ОК-4 на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично / зачтено (27-30 баллов)	Имеет сформированные и систематические знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностран-ном языке.	Показывает успешное и систематическое умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Демонстрирует успешное и систематическое владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профес-сиональной направлен-ности.
Хорошо / зачтено (22-26 баллов)	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Удовлетвори тельно / зачтено (16-21 баллов)	Имеет фрагментарные, неполные знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Показывает неполное, недостаточное умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении,	Демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной

Согласована на портале № 8486

		межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	направленности.
Неудовлетво-рительно / не зачтено (<15 баллов)	Имеет существенные пробелы или отсутствие знаний о нормах и правилах межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Показывает отсутствие умений логично, аргументированно и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Демонстрирует отсутствие навыков чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции ОК-7 приведена в таблице 7.

Таблица 7 – Показатели и критерии оценивания компетенции ОК-7 на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично / зачтено (27-30 баллов)	Имеет сформированные и систематические знания о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.	Показывает успешное и систематическое умение самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в профессиональной сфере; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию.	Демонстрирует успешное и систематическое владение навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).
Хорошо / зачтено (22-26 баллов)	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.	Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в профессиональной сфере; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию.	Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).
Удовлетвори тельно / зачтено (16-21 баллов)	Имеет фрагментарные, неполные знания о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.	Показывает неполное, недостаточное умение самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в профессиональной сфере; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную	Демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция

Согласована на портале № 8486

		информацию.	результатов решения учебной задачи).
Неудовлетво-рительно / не зачтено (<15 баллов)	Имеет существенные пробелы или отсутствие знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.	Показывает отсутствие умений самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в профессиональной сфере; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию.	Демонстрирует отсутствие навыков самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).

Примечание: количество баллов и перевод в традиционную оценку указано в соответствии с пунктом 11.5 Рабочей программы.

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы:

3.1. Типовой тест

1. Match the words with their explanations:

1) employment — a. the amount of money in circulation;
2) securities — b. the total value of goods produced and services provided in a country during one year;
3) money supply — c. a level of material comfort measured by the goods, services, available to an individual, group or nation;
4) GDP — d. the type of economics which focuses on the actions of individuals and industries;
5) retirement — e. all certificates that you buy in order to earn regular interest from them or to sell them later for profit;
6) wellbeing — f. the type of economics which analyzes the economic activity of an entire country;
7) microeconomics — g. the fact that people who want jobs cannot get them;
8) unemployment — h. the fact of having a paid job;
9) boom — i. the time when there is an increase in economic activity;
10) macroeconomics — j. the action or fact of leaving one's job and stopping to work;

20

2. Choose the right answer:

1) I _____ you tomorrow.
a) 'll phone b) phone c) would phone
2) Last year he … a lot of money.
a)did not earn b) not earned c) don't earn
3) He _____ about it a week ago and he didn't tell you.
a) knows b) knew c) know
4) We _____ you about our holidays next Sunday.
a) tell b) will tell c) told
5) Our mother _____ breakfast for us every morning.
a) prepares b) prepare c) prepared
6) I _____ shopping, so I _____ that copybook for you.
a) didn't go … didn't buy b) don't went … didn't buy c) went … not buy
7) We _____ our research work next month.
a) will finish b) finish c) finished
8) He _____ a new car two weeks ago.
a) buys b) will buy c) bought
9) Jane _____ tea very often.

Согласована на портале № 8486

a) don't drink b) doesn't drink c) didn't drink

10) We usually _____ much money in supermarkets.

a) doesn't spend b) will not spend c) don't spend

10

3. Write the comparative and superlative degree of the following adjectives:

1) strong
2) cheap
3) profitable
4) happy
5) important
6) good
7) little
8) expensive
9) bad
10) rich

10

4. Use the correct Comparative or Superlative form of the adjectives:

1) This year the businessman invested (much) money in the securities than last year.
2) He made an (excellent) career, so he earns more now.
3) After the industrial revolution people started earning (much).
4) He is the (professional) in our company; he knows everything about the credits.
5) The prices became (low) after the New Year.
6) Many people think that the USA is the (powerful) country in the world.
7) Economic decisions are the (important) in your life.
8) His car is (old) than yours.
9) People without college degree are often (poor) than others.
10) South Africa is (big) country than Germany.

20

5. Correct the mistakes (10)

1) The strongest the competition in the market is, the lower the prices are.
2) A company in the most free market can earn mucher money.
3) Economic decisions are importanter in your life.
4) Socialism is a most organized system than a free market economy.
5) In the market economy labor productivity is most higher.

10

Robert Kiyosaki

Robert Kiyosaki is an investor, businessman and best-selling author. Robert Kiyosaki **1. (to be born)** in Hawaii where his experiences of "Rich Dad, Poor Dad" began. Not choosing to following his "poor" father, Ralph Kiyosaki, who **2. (to be)** a state superintendent of schools he adopted the financial strategies of his "rich" dad – the father of a childhood best friend.

After high school, Robert **3. (go)** to study in New York. After graduation, he **4. (travel)** around the world on merchant ships. Later he **5. (join)** the U.S. Marines and went to Vietnam as an officer and a helicopter gunship pilot. After returning from Vietnam Robert **6. (get)** a job as a salesman for the company Xerox Corporation and in 1977 he **7. (start)** a company to produce Nylon and Velcro surf wallets, which grew into a multimillion dollar worldwide product.

He admits that at that time he **8. (not know)** enough about patents and trademarks, and as a result the business eventually **9. (close).** After the closure, Robert **10. (begin)** investing in real estate and on the stock market, before closure he nearly went bankrupt.

In 1985 an education company **11. (to be founded)** by him: this company taught business and investing to thousands of students all over the world which **12. (become)** very successful. In 1994 he **13. (retire)** at the age of 47. Even after retirement Robert **14. (continue)** with real estate and business investments, and the book "Rich Dad, Poor Dad" was written, which **15. (hit)** bookstores in 1997.

Robert Kiyosaki has a profound message for those wanting to improve their financial lives. That message is: "With every dollar in your hand, you have the power to choose to be rich, poor or middle class."

Merchant - торговый

Gunship - тяжело вооружённый вертолёт

Real estate – недвижимость

Согласована на портале № 8486

6. Put the verbs in brackets in the Past Simple form

10

7. Decide if the sentences are true (T) or false (F).

1) Robert Kiyosaki had a rich father.
2) After graduation he travelled to New York on a merchant ship.
3) In Vietnam he was a helicopter pilot.
4) In 1978 he worked in Xerox Corporation.
5) His company which produced Nylon and Velcro surf wallets was closed.
6) He went bankrupt because of investing in real estate.
7) In 1985 he taught business and investing.
8) After retirement he stopped working at all.
9) His book “Rich dad poor dad” appeared in 1997.
10) Kiyosaki believes that you can choose to be poor or to be rich.

20

TOTAL:

100:5	**20**

3.2. Темы для устного собеседования

1. Экономика.
2. Экономическая теория.
3. Экономические системы.
4. Налоги.
5. Кредиты.
6. Реклама.
7. Маркетинг.
8. Личные финансы.
9. Экономические показатели.
10. Типы компаний.
11. Венчурные инвестиции.
12. Поиск работы.
13. Внешняя торговля.
14. Карьера.
15. Структура компании.
16. Розничная продажа.
17. маркетинговые исследования.
18. Стресс на рабочем месте.

3.3. Темы для презентаций

Темы для подготовки презентации должны быть связаны с межпредметной и / или будущей профессиональной, научно-исследовательской деятельностью студента. Предлагаемые направления:

- Основные направления профессиональной деятельности в России.
- Основные направления в профессиональной деятельности за рубежом.
- Любая тема из тем для устного собеседования.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются методические материалы в соответствии с пунктами **12.1,12.2,12.3.** Рабочей Программы:

Основная литература

1. Английский язык для студентов экономического факультета. Intermediate (часть1) Учебное пособие/ Потапова Т.Н., Соболевская О.В. – 2015, 47 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5302
2. Английский язык для студентов экономического факультета. Intermediate (часть2) Учебное пособие/ Потапова Т.Н., Соболевская О.В. – 2015, 46 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5303
3. Английский язык для студентов 1 курса факультета экономики Pre-Intermediate (часть 1). Учебно-методическое пособие / Потапова Т.Н., Соболевская О.В. – 2014, 36 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/2550
4. Английский язык для студентов 1 курса факультета экономики (часть 2). Учебно-методическое пособие / Потапова Т.Н., Соболевская О.В. – 2014, 36 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/2435

Дополнительная литература

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. – 2015. 465 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/1492.

Согласована на портале № 8486

2. Обучение чтению и переводу специальных текстов: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Коваленко Н. Д. – 2006 196 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/984

Учебно-методические пособия, предназначенные для организации самостоятельной работы студентов

1. Сборник дополнительных грамматических упражнений к учебному пособию «Английский язык для студентов ЭФ часть 1». Учебно-методическое пособие/Потапова Т.Н. – 2015, 18с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5304

2. Сборник дополнительных грамматических упражнений к учебному пособию «Английский язык для студентов ЭФ часть 2». Учебно-методическое пособие / Потапова Т.Н. – 2015 16 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5305

3. «Сборник текстов и упражнений для обучения основам технического перевода студентов ТУСУР» (Е. Р. Менгардт, Т.М. Смолякова, О. И. Тараканова, О.В. Соболевская, А.Г. Белозерова), 2015 г., 139 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/206

4. И.Г. Светлакова «Письменная коммуникация на английском языке», учебно-методическое пособие 2011 г. , 118 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/154

Согласована на портале № 8486