

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в менеджменте

Уровень основной образовательной программы: **Бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**

Профиль: **Информационный менеджмент**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**

Кафедра: **ТУ, Кафедра телевидения и управления**

Курс: **2**

Семестр: **3**

Учебный план набора 2013 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Лабораторные занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	54	54	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3	3	З.Е

Зачет: 3 семестр

Томск 2016

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 2016-01-12 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__, протокол №_____.

Разработчики:

старший преподаватель каф. ТУ _____ Зайцева Е. В.

Заведующий обеспечивающей каф.
ТУ

_____ Газизов Т. Р.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан РТФ

_____ Попова К. Ю.

Заведующий профилирующей каф.
ТУ

_____ Газизов Т. Р.

Заведующий выпускающей каф.
ТУ

_____ Газизов Т. Р.

Эксперты:

доцент кафедры ТОР ТУСУР

_____ Богомолов С. И.

доцент кафедры ТУ ТУСУР

_____ Булдаков А. Н.

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование мировоззрения, позволяющего профессионально ориентироваться в быстро меняющейся информационной сфере;

приобретение умения использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области управления;

умение реализовывать простейшие экономические модели стандартными офисными средствами.

1.2. Задачи дисциплины

– изучение основных методов и средств обработки, хранения, передачи и накопления информации;;

– изучение профессиональных прикладных программ;;

– изучение основных понятий автоматизированной обработки информации. ;

– ;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» (Б1. Дисциплины (модули)) Б1. Дисциплины (модули) профессионального цикла обязательных дисциплин.

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Информационные системы в антикризисном менеджменте малого предприятия, Информатика, Информатика.

Последующими дисциплинами являются: .

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

– ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; основы корпоративных информационных систем и баз данных; основные понятия автоматизированной обработки информации;

– **уметь** использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

– **владеть** навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; навыками работы с программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами работы с Интернет-технологиями.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Лабораторные занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	54	54	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов

6	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3	3	3.Е

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

№	Названия разделов дисциплины	Лекции	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1	Введение. Информационные системы и технологии	2	4	10	16	ПК-11
2	Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий	2	4	10	16	ПК-11
3	Экспертные системы и системы поддержки принятия решений	8	24	28	60	ОПК-5, ПК-11
4	Компьютерные сети	6	4	6	16	ОПК-5, ПК-11
	Итого	18	36	54	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

№	Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
3 семестр				
1	Введение. Информационные системы и технологии	Цели и задачи предмета. Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения. Взаимосвязь дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» с другими дисциплинами специальности. Роль информации в обществе. Информационные ресурсы. Основные понятия информационных систем и технологий. Истоки и этапы развития информационных технологий. Понятие информационной технологии (ИТ). Классификация информационных	2	ПК-11

		технологий. Основные компоненты и структура ИТ. Процедуры обработки экономической информации. ИТ сбора, передачи, обработки и выдачи информации в централизованных и децентрализованных системах обработки данных. Обмен информацией.		
2	Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий	Отличие обычной и новой ИТ. Инструментарий ИТ. Структура ИТ. Обеспечивающие и функциональные ИТ. Прикладной интерфейс. Методология использования ИТ. Выбор вариантов внедрения ИТ. Виды ИТ: базовые информационные технологии. Методы работы с ними. Основные компоненты различных видов ИТ. Определение коммуникационной технологии. Виды коммуникационных технологий. Методы работы с ними. Методы применения информационных и коммуникационных технологий, эффективность их применения.	2	ПК-11
3	Экспертные системы и системы поддержки принятия решений	Экспертные системы: основные понятия и определения. Принципы работы экспертных систем. Системы поддержки принятия решений: основные понятия и определения. Методы их работы. Системы моделирования и прогнозирования: основные понятия и определения. Методы их работы. Использование экспертных систем, систем поддержки принятия решений, систем моделирования и прогнозирования в сфере менеджмента.	8	ОПК-5, ПК-11
4	Компьютерные сети	Коммуникационная среда передачи данных. Назначение и классификация компьютерных сетей. Характеристика процесса передачи данных. Аппаратная реализация передачи данных. Звенья данных. Архитектура компьютерных сетей. Эталонные модели взаимодействия систем. Протоколы компьютерной сети. Локальные вычислительные сети (ЛВС). Особенности организации. Типовые топологии и методы доступа ЛВС.	6	ОПК-5, ПК-11

	Объединение ЛВС. Глобальная сеть Internet. Представление о структуре и системе адресации. Способы организации передачи информации.		
Итого		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

№	Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
		1	2	3	4
Предшествующие дисциплины					
1	Информационные системы в антикризисном менеджменте малого предприятия			+	
2	Информатика	+			
3	Информатика		+		

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	
ОПК-5	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Защита отчета, Отчет по лабораторной работе, Выступление (доклад) на занятии, Расчетная работа, Тест
ПК-11	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Защита отчета, Отчет по лабораторной работе, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Расчетная работа, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторный практикум

Содержание лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Содержание лабораторных работ

№	Названия разделов	Содержание лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
3 семестр				
1	Введение. Информационные системы и технологии	Процедуры обработки экономической информации. ИТ сбора, передачи, обработки и выдачи информации в централизованных и децентрализованных системах обработки данных.	4	ПК-11
2	Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий	Методы применения информационных и коммуникационных технологий, эффективность их применения.	4	ПК-11
3	Экспертные системы и системы поддержки принятия решений	Системы поддержки принятия решений: основные понятия и определения. Методы их работы.	8	ОПК-5
4	Экспертные системы и системы поддержки принятия решений	Принципы работы экспертных систем.	8	ОПК-5
5	Экспертные системы и системы поддержки принятия решений	Системы моделирования и прогнозирования: основные понятия и определения. Методы их работы	8	ОПК-5
6	Компьютерные сети	Способы организации передачи информации	4	ПК-11
	Итого		36	

8. Практические занятия

Не предусмотрено РУП

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

№	Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр					
1	Основные принципы, методы и свойства информационных и	Проработка лекционного материала	10	ПК-11	Конспект самоподготовки, Тест, Контрольная работа

	коммуникационных технологий				
2	Компьютерные сети	Проработка лекционного материала	2	ПК-11	Конспект самоподготовки, Тест, Контрольная работа
3	Введение. Информационные системы и технологии	Проработка лекционного материала	6	ПК-11	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест, Контрольная работа
4	Экспертные системы и системы поддержки принятия решений	Подготовка к лабораторным работам	20	ОПК-5, ПК-11	Отчет по лабораторной работе, Расчетная работа, Контрольная работа, Защита отчета
5	Введение. Информационные системы и технологии	Оформление отчетов по лабораторным работам	4	ПК-11	Отчет по лабораторной работе, Тест, Защита отчета
6	Компьютерные сети	Оформление отчетов по лабораторным работам	4	ПК-11	Отчет по лабораторной работе, Тест, Защита отчета
	Всего (без экзамена)		54		
7	Оформление отчетов по лабораторным работам		8	ОПК-5	Отчет по лабораторной работе, Домашнее задание, Контрольная работа, Защита отчета
	Итого		54		

9.1. Вопросы на проработку лекционного материала

1. Роль информации в обществе. Информационные ресурсы.
2. Истоки и этапы развития информационных технологий (ИТ).
3. Классификация информационных технологий.
4. Процедуры обработки экономической информации.
5. ИТ сбора, передачи, обработки и выдачи информации в централизованных и децентрализованных системах обработки данных.
6. Обмен информацией.
7. Коммуникационная среда передачи данных.
8. Назначение и классификация компьютерных сетей.
9. Характеристика процесса передачи данных. Аппаратная реализация передачи данных. .
10. Архитектура компьютерных сетей.
11. Эталонные модели взаимодействия систем.
12. Протоколы компьютерной сети.
13. Локальные вычислительные сети (ЛВС).
14. Глобальная сеть Internet. Представление о структуре и системе адресации. Способы организации передачи информации.
15. Отличие обычной и новой ИТ.
16. Инструментарий ИТ.
17. Обеспечивающие и функциональные ИТ.
18. Прикладной интерфейс.
19. Выбор вариантов внедрения ИТ. Основные компоненты различных видов ИТ.
20. Методы применения информационных и коммуникационных технологий, эффективность их применения.

9.2. Вопросы по подготовке к лабораторным работам

21. Использование экспертных систем, систем поддержки принятия решений, систем моделирования и прогнозирования в сфере менеджмента.

10. Курсовая работа

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
3 семестр				
Домашнее задание	2	4	4	10
Защита отчета	14	12	14	40
Контрольная работа	6	6	8	20
Опрос на занятиях	4	2	4	10
Отчет по лабораторной работе	3	3	4	10
Тест	2	4	4	10
Нарастающим итогом	31	62	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Государственные информационные ресурсы и системы: Учебное пособие / Сидоров А. А. - 2012. 71 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/2801>, свободный.
2. Сетевые информационные технологии: Учебное пособие / Илюхин Б. В. - 2012. 183 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/2145>, свободный.

12.2. Дополнительная литература

1. Управление данными: Методические указания по проведению лабораторных, практических и самостоятельной работ для студентов направлений 230400 – Информационные системы и технологии / Вагнер Д. П. - 2014. 55 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3952>, свободный.

12.3. Учебно-методическое пособие и программное обеспечение

1. Информационные технологии: Методические указания по выполнению лабораторных, практических и самостоятельных работ для студентов направления 230400 «Информационные системы и технологии» / Афанасьева И. Г., Дубровин А. В. - 2014. 79 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3923>, свободный.

12.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]: информационная система. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
3. «Научно-образовательный портал ТУСУР» [Электронный ресурс]: научно-образовательный портал университета. – Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лабораторные работы проводятся в специально оборудованном компьютерном классе кафедры телевидения и управления (ауд. 209), корп. РТФ. На все компьютеры установлено специализированное программное обеспечение. Компьютеры имеют подключение и к локальной сети, и к сети интернет.

14. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств приведен в приложении 1.

15. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Без рекомендаций.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Информационные технологии в менеджменте

Уровень основной образовательной программы: **Бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**
Профиль: **Информационный менеджмент**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**
Кафедра: **ТУ, Кафедра телевидения и управления**
Курс: **2**
Семестр: **3**

Учебный план набора 2013 года

Разработчики:

– старший преподаватель каф. ТУ Зайцева Е. В.

Зачет: 3 семестр

Томск 2016

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Должен знать основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; основы корпоративных информационных систем и баз данных; основные понятия автоматизированной обработки информации; ; Должен уметь использовать
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	информационные ресурсы для поиска и хранения информации; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; ; Должен владеть навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; навыками работы с программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами работы с Интернет-технологиями. ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых	Работает при прямом наблюдении

		задач	
--	--	-------	--

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОПК-5

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	основы корпоративных информационных систем и баз данных;	пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	навыками работы с программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами работы с Интернет-технологиями
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> Лабораторные занятия; Лекции; Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> Лабораторные занятия; Лекции; Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> Лабораторные занятия; Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> Контрольная работа; Домашнее задание; Отчет по лабораторной работе; Выступление (доклад) на занятии; Расчетная работа; Конспект самоподготовки; Тест; Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> Контрольная работа; Домашнее задание; Отчет по лабораторной работе; Выступление (доклад) на занятии; Расчетная работа; Конспект самоподготовки; Тест; Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> Домашнее задание; Отчет по лабораторной работе; Выступление (доклад) на занятии; Расчетная работа; Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости; 	<ul style="list-style-type: none"> обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем; 	<ul style="list-style-type: none"> контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы;
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> знает факты, принципы, процессы, общие понятия в 	<ul style="list-style-type: none"> обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения 	<ul style="list-style-type: none"> берет ответственность за завершение задач в

	пределах изучаемой области;	определенных проблем в области исследования;	исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • обладает базовыми общими знаниями; 	<ul style="list-style-type: none"> • обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач; 	<ul style="list-style-type: none"> • работает при прямом наблюдении;

2.2 Компетенция ПК-11

ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; основные понятия автоматизированной обработки информации;	использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	- навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; - навыками работы с программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами работы с Интернет-технологиями.
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> • Лабораторные занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • Лабораторные занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • Лабораторные занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по лабораторной работе; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Расчетная работа; • Конспект самоподготовки; • Тест; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по лабораторной работе; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Расчетная работа; • Конспект самоподготовки; • Тест; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Домашнее задание; • Отчет по лабораторной работе; • Выступление (доклад) на занятии; • Расчетная работа; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости; 	<ul style="list-style-type: none"> • обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем; 	<ul style="list-style-type: none"> • контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы;
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области; 	<ul style="list-style-type: none"> • обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования; 	<ul style="list-style-type: none"> • берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • обладает базовыми общими знаниями; 	<ul style="list-style-type: none"> • обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач; 	<ul style="list-style-type: none"> • работает при прямом наблюдении;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на самоподготовку

- Процедуры обработки экономической информации.
- Инструментарий ИТ.
- Глобальная сеть Internet. Представление о структуре и системе адресации. Способы организации передачи информации.
- Локальные вычислительные сети (ЛВС).
- Роль информации в обществе. Информационные ресурсы.
- Протоколы компьютерной сети.
- Эталонные модели взаимодействия систем.
- Архитектура компьютерных сетей.
- Характеристика процесса передачи данных. Аппаратная реализация передачи данных. .
- Назначение и классификация компьютерных сетей.
- Коммуникационная среда передачи данных.

3.2 Тестовые задания

- Назовите программные продукты для выдачи информации .
- Назовите программные продукты для передачи информации .
- Назовите программные продукты для сбора информации .
- Процедуры обработки экономической информации. Перечислите основные.
- Назовите самый известный протокол компьютерной сети.
- Приведите пример архитектуры компьютерных сетей.

3.3 Темы домашних заданий

- Опишите технологию обмена информацией на предприятии.
- Перечислите пакеты прикладных программ для обработки информации. Выберите один

из них. Какие процедуры использует данный программный продукт?

– Роль информации в современном обществе. Какие информационные ресурсы вы используете для обучения? Приведите 5-6 примеров.

3.4 Темы опросов на занятиях

- Стандартные сетевые утилиты
- Обмен информацией с использованием локальных и глобальных сетей
- Специализированные программные продукты для сбора, передачи, обработки и выдачи информации в централизованных и децентрализованных системах обработки данных.
- Процедуры обработки экономической информации. Проведите классификацию программных продуктов и прикладных пакетов по принципу используемых процедур
- Классификация информационных технологий.
- Истоки и этапы развития информационных технологий (ИТ).

3.5 Темы докладов

- Коммуникационная среда передачи данных.
- Эталонные модели взаимодействия систем.
- Роль информации в обществе. Информационные ресурсы.

3.6 Темы контрольных работ

- Использование экспертных систем, систем поддержки принятия решений, систем моделирования и прогнозирования в сфере менеджмента.
- Глобальная сеть Internet.
- Локальные вычислительные сети (ЛВС).
- Протоколы компьютерной сети.
- Архитектура компьютерных сетей.
- Характеристика процесса передачи данных. Аппаратная реализация передачи данных. .
- Назначение и классификация компьютерных сетей.
- Коммуникационная среда передачи данных.

3.7 Темы расчетных работ

- Использование экспертных систем, систем поддержки принятия решений, систем моделирования и прогнозирования в сфере менеджмента.

3.8 Темы лабораторных работ

- Использование систем моделирования и прогнозирования в сфере менеджмента. Основные процедуры и функции.
- Использование систем поддержки принятия решений в сфере менеджмента. Основные процедуры и функции.
- Использование экспертных систем в сфере менеджмента. Основные процедуры и функции.

3.9 Зачёт

- Обмен информацией.
- Процедуры обработки экономической информации.
- Классификация информационных технологий.
- Роль информации в обществе. Информационные ресурсы.
- Методы применения информационных и коммуникационных технологий, эффективность их применения.
- Глобальная сеть Internet. Представление о структуре и системе адресации. Способы организации передачи информации.
- Назначение и классификация компьютерных сетей.
- Архитектура компьютерных сетей.
- Протоколы компьютерной сети.
- Локальные вычислительные сети (ЛВС).

- Коммуникационная среда передачи данных.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Государственные информационные ресурсы и системы: Учебное пособие / Сидоров А. А. - 2012. 71 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/2801>, свободный.
2. Сетевые информационные технологии: Учебное пособие / Илюхин Б. В. - 2012. 183 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/2145>, свободный.

4.2. Дополнительная литература

1. Управление данными: Методические указания по проведению лабораторных, практических и самостоятельной работ для студентов направлений 230400 – Информационные системы и технологии / Вагнер Д. П. - 2014. 55 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3952>, свободный.

4.3. Учебно-методическое пособие и программное обеспечение

1. Информационные технологии: Методические указания по выполнению лабораторных, практических и самостоятельных работ для студентов направления 230400 «Информационные системы и технологии» / Афанасьева И. Г., Дубровин А. В. - 2014. 79 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3923>, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]: информационная система. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
3. «Научно-образовательный портал ТУСУР» [Электронный ресурс]: научно-образовательный портал университета. – Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/>