МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П.Е. Троян
«4» 10 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**
Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**
Направленность (профиль) программы: **«Финансы и кредит»**
Факультет: **ЭФ (экономический факультет)**
Кафедра: **Экономики**

Курс: **1, 2** Семестр: **1, 2, 3**

Учебный план набора **2015** года и последующих лет.

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной работы	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8	Всего	Единицы
1.	Лекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Практические занятия	36	36	54	-	-	-	-	-	126	часов
4.	Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Всего аудиторных занятий	36	36	54	-	-	-	-	-	126	часов
6.	Из них в интерактивной форме	6	6	10	-	-	-	-	-	22	часов
7.	Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36	90	-	-	-	-	-	162	часа
8.	Всего (без экзамена)	72	72	144	-	-	-	-	-	288	часов
9.	Самост. работа на подготовку, сдачу экзамена		-	36	-	-	-	-	-	36	часов
10.	Общая трудоемкость	72	72	180	-	-	-	-	-	324	часа
11.	(в зачетных единицах)	2	2	5	-	-	-	-	-	9	ЗЕТ

Зачет: 1, 2 семестр **Экзамен: 3 семестр**

Томск 2016

Согласована на портале № 8800

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от « 9 » 1 2016 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного «12» ноября 2015 г., Приказ № 1327, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «9» января 2016 г., Протокол № 1.

Разработчик: старший преподаватель кафедры ИЯ Потапова Т. Н.

Заведующий кафедрой ИЯ Менгардт Е.Р.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрой направления.

Декан ЭФ Богомолова А. В.

Заведующий кафедрой Экономики Буймов А.Г.

Эксперты:

Заведующий кафедрой ИЯ Менгардт Е.Р.

Доцент кафедры Экономики Красина Ф.А.

Согласована на портале № 8800

1. Цели и задачи дисциплины «Иностранный язык»

Целью дисциплины «Иностранный язык» является обучение английскому языку для использования его в социальной и профессиональной деятельности.

Задачами преподавания дисциплины «Иностранный язык» являются:

- формирование языковых навыков и умений устной и письменной речи;
- формирование навыков самостоятельной работы со специальной литературой на английском языке с целью получения профессиональной информации.

2. Место дисциплины «Иностранный язык» в структуре ООП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к циклу Б1. Б3. основной образовательной программы. Для изучения дисциплины студент должен:

Знать: английский язык на уровне А 2 (уровень 1) или В 1 (уровень 2).

Уметь: использовать имеющиеся знания для осуществления письменной и устной коммуникации на английском языке на уровне А 2.

Владеть: лингвистическими понятиями и представлениями на уровне А 2 (уровень 1) или В 1 (уровень 2)..

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **(ОК-4).**
- способностью к самоорганизации и самообразованию **(ОК-7).**

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: Нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке.

Уметь: Логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.

Владеть: Навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 ЗЕТ.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Аудиторные занятия (всего)	126	36	36	54	-	-	-	-	-
В том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Лекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	126	36	36	54	-	-	-	-	-
Семинары (С)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	162	36	36	90	-	-	-	-	-
В том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Реферат	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям	162	36	36	90	-	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации – **зачет**	-	+	+	-	-	-	-	-	-
Вид итоговой аттестации – **экзамен**	-	-	-	36	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость час	324	72	72	180	-	-	-	-	-
зач. ед.	9	2	2	5	-	-	-	-	-

Согласована на портале № 8800

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины «Иностранный язык» и виды занятий

№ п/п	Наименование разделов, тем		Лекции	Практ. зан.	Лаб зан.	Се-мин.	СРС	Все-го час.	ОК
1.	**Раздел I** Вводно-корректив-ный курс иностранного языка **(1-й семестр)**	**1.1.** Артикли, местоимения, числительные.	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.2. Глаголы *to be, to have* в настоящем, прошедшем и будущем временах (утвердительные формы).	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.3. Оборот *there to be* в настоящем, прошедшем и будущем временах.	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.4 Вопросительные и отрицательные формы глаголов *to be*, *to have* и оборота *there to be***.**	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.5. Модальные глаголы.	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.6. Союзы.	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.7. Предлоги.	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.8. Настоящее простое время. (Present Simple Tense)**.**	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.9. Прошедшее простое время (Past Simple Tense)**.**	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.10. Будущее простое время (Future Simple Tense)**.**	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.11. Наречия.	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.12. Словообразование.	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.13. Времена в действительном залоге.	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.14. Времена в страдательном залоге.	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.15. Причастие I (Participle I)	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.16. Причастие II (Participle II)	-	2	-	-	2	4	ОК-4 ОК-7
		1.17. Микротексты профессиональной направленности.	-	4	-	-	4	8	ОК-4 ОК-7
Общее количество часов в 1-м семестре			-	**36**	**-**	**-**	**36**	**72**	
2.	**Раздел 2** Разговорный иностранный язык (2-й семестр)	**2.1.** Я и моя семья.	-	4	-	-	4	8	ОК-4 ОК-7
		2.2. Выдающиеся личности в профессиональной области.	-	4	-	-	4	8	ОК-4 ОК-7
		2.3. Высшее образование в России.	-	4	-	-	4	8	ОК-4 ОК-7
		2.4. История и традиции моего вуза.	-	4	-	-	4	8	ОК-4 ОК-7
		2.5. Российская федерация	-	4	-	-	4	8	ОК-4 ОК-7
		2.6. Мой родной город	-	4	-	-	4	8	ОК-4 ОК-7
3.	**Раздел 3** Иностранный язык для специальных целей (2-й семестр)	**3.1.** Что такое экономика?	-	4	-	-	4	8	ОК-4 ОК-7
		3.2. Экономические теории	-	4	-	-	4	8	ОК-4 ОК-7
		3.3. Повторение тем 1.1 и 1.2, подготовка к зачету	-	4	-	-	4	8	ОК-4 ОК-7
Общее количество часов во 2-м семестре			-	**36**	**-**	**-**	**36**	**72**	

Согласована на портале № 8800

4.	**Раздел 4** Иностранный язык для специальных целей (3-й семестр)	**4.1.** Экономические системы	-	6	-	-	10	16	ОК-4 ОК-7
		4.2. Налоги	-	6	-	-	10	16	ОК-4 ОК-7
		4.3. Кредиты	-	6	-	-	10	16	ОК-4 ОК-7
		4.4. Повторение тем 4.1 – 4.3	-	6	-	-	8	14	ОК-4 ОК-7
5.	**Раздел 5** Разговорный иностранный язык (3-й семестр)	**5.1.** Великобритания		6	-	-	8	14	ОК-4 ОК-7
		5.2. Высшее образование в Великобритании	-	6	-	-	8	14	ОК-4 ОК-7
		Повторение тем 5.1 – 5.2	-	6	-	-	8	14	ОК-4 ОК-7
6.	**Раздел 6** Иностранный язык для специальных целей (3-й семестр)	**6.1.** Реклама	-	4	-	-	10	14	ОК-4 ОК-7
		6.2. Маркетинг	-	4	-	-	10	14	ОК-4 ОК-7
		6.3. Повторение тем 6.1 – 6.2	-	4	-	-	8	12	ОК-4 ОК-7
Самостоятельная работа на подготовку и сдачу экзамена			-	-	-	-	**36**		
Общее количество часов в 3-м семестре			-	**54**	-	-	**126**	**180**	
ИТОГО			-	**126**	-	-	**198**	**324**	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям): лекции не предусмотрены.

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины из табл.5.1, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины										
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Последующие дисциплины										
	Профессиональный иностранный язык (4 семестр)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля
	Л	Лаб	Пр.	КР/КП	СРС	
ОК-4 ОК-7	-	-	+	-	+	- устное собеседование;
	-	-	+	-	+	- мультимедийная презентация студента;
	-	-	+	-	+	- тест;
	-	-	+	-	+	- опрос;

6. Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно ООП в соответствии с требованиями к объему занятий в интерактивной форме.

Формы / Методы	Практические занятия (час)				Всего
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	
Работа в команде	-	2	2	-	4
Работа в парах	2	2	2	-	6
Работа в малых группах	4	2	2	-	8
Решение ситуационных задач	-	-	4	-	4
Итого интерактивных занятий	**6**	**6**	**10**	-	**22**

Согласована на портале № 8800

7. Лабораторный практикум: не предусмотрен.

8. Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование разделов и тем		Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
1.	**Раздел I** Вводно-коррективный курс иностранного языка **(1-й семестр)**	**1.1. Артикли, местоимения, числительные.** - артикли (неопределенный, определенный, отсутствие артикля); - числительные (количественные и порядковые); - местоимения (личные, притяжательные, указательные, неопределенные).	2	ОК-4 ОК-7
		1.2. Глаголы *to be, to have* в настоящем, прошедшем и будущем временах (утвердительные формы). - формы глагола **to be** в настоящем, прошедшем, будущем временах; - формы глагола **to have** в настоящем, прошедшем, будущем временах; - функции глаголов **to be, to have** в предложении, способы перевода.	2	ОК-4 ОК-7
		1.3. Оборот *there to be* в настоящем, прошедшем и будущем временах. - формы оборота **there to be** в настоящем, прошедшем и будущем временах.	2	ОК-4 ОК-7
		1.4 Вопросительные и отрицательные формы глаголов *to be, to have* и оборота *there to be*. - вопросительные и отрицательные предложения с глаголом **to be.** - вопросительные и отрицательные предложения с оборотом **to have.** - вопросительные и отрицательные предложения с оборотом **there to be.**	2	ОК-4 ОК-7
		1.5. Модальные глаголы. - модальные глаголы для выражения долженствования, способности, возможности совершения действия.	2	ОК-4 ОК-7
		1.6. Союзы. - роль союзов в предложении.	2	ОК-4 ОК-7
		1.7. Предлоги. - предлоги места, движения, времени, причинной связи.	2	ОК-4 ОК-7
		1.8. Настоящее простое время. (Present Simple Tense). - настоящее простое время: утвердительные формы, вопросительные и отрицательные предложения; - употребление настоящего простого времени.	2	ОК-4 ОК-7
		1.9. Прошедшее простое время (Past Simple Tense). - прошедшее простое время: утвердительные формы, вопросительные и отрицательные предложения; - употребление прошедшего простого времени.	2	ОК-4 ОК-7
		1.10. Будущее простое время (Future Simple Tense). - будущее простое время: утвердительные формы, вопросительные и отрицательные предложения; - употребление будущего простого времени.	2	ОК-4 ОК-7
		1.11. Наречия. - виды наречий.	2	ОК-4 ОК-7
		1.12. Словообразование. - суффиксы существительных, глаголов, прилагательных; - префиксы с отрицательным значением; - префиксы с разными значениями.	2	ОК-4 ОК-7
		1.13. Времена в действительном залоге. - простые времена в действительном залоге; - продолженные времена в действительном залоге; - совершенные времена в действительном залоге.	2	ОК-4 ОК-7
		1.14. Времена в страдательном залоге. - простые времена в страдательном залоге; - продолженные времена в страдательном залоге; - совершенные времена в страдательном залоге.	2	ОК-4 ОК-7
		1.15. Причастие I (Participle I). - формальные признаки причастия I (простые формы); - способы перевода причастия I на русский язык.	2	ОК-4 ОК-7

Согласована на портале № 8800

		1.16. Причастие II (Participle II). - формальные признаки причастия II; - способы перевода причастия II на русский язык.	2	ОК-4 ОК-7
		1.17. Микротексты профессиональной направленности. - повторение материала тем 1-16; - перевод микротекстов профессиональной направленности с использованием грамматического материала из тем 1-16.	4	ОК-4 ОК-7
Общее количество часов в 1-м семестре				**36**
2.	**Раздел 2** Разговорный иностранный язык (2-й семестр)	**2.1. Я и моя семья.** - неопределенный и определенный артикли; - притяжательный падеж существительных и местоимений; - множественное число имен существительных	4	ОК-4 ОК-7
		2.2. Выдающиеся личности в профессиональной области. - образование вопросительных и отрицательных форм глагола **to be** и **to have** (Present Simple, Past Simple, Future Simple);	4	ОК-4 ОК-7
		2.3. Высшее образование в России. - употребление настоящего простого (Present Simple) и настоящего продолженного (Present Progressive) времен в действительном залоге.	4	ОК-4 ОК-7
		2.4. История и традиции моего вуза. - образование и употребление прошедшего простого (Past Simple) настоящего совершенного (Present Perfect) времен в действительном залоге.	4	ОК-4 ОК-7
		2.5. Российская федерация - употребление настоящего простого времени (Present Simple) в страдательном залоге.	4	ОК-4 ОК-7
		2.6. Мой родной город - употребление прошедшего простого (Past Simple) времени в страдательном залоге.	4	ОК-4 ОК-7
3.	**Раздел 3** Иностранный язык для специальных целей (2-й семестр)	**3.1.** Что такое экономика? **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой **Грамматика:** **1 уровень** Настоящее простое, прошедшее простое время правильных глаголов **2 уровень** Степени сравнения прилагательных	4	ОК-4 ОК-7
		3.2. Экономические теории **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой **Грамматика:** **1 уровень** Прошедшее простое время неправильных глаголов, будущее простое время **2 уровень** Повторение времен группы Simple	4	ОК-4 ОК-7
		3.3. Повторение тем 2.1-3.2, подготовка к зачету	4	ОК-4 ОК-7
Общее количество часов во 2-м семестре				**36**
4.	**Раздел 4** Иностранный язык для специальных целей (3-й семестр)	**4.1.** Экономические системы **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой **Грамматика:** **1 уровень** Степени сравнения **2 уровень** Простое настоящее и прошедшее время страдательного залога	6	ОК-4 ОК-7
		4.2. Налоги **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой **Грамматика:** **1 уровень** Причастие прошедшего времени правильных глаголов, времена группы Simple страдательного залога **2 уровень** Способы перевода инфинитива на русский язык	6	ОК-4 ОК-7
		4.3. Кредиты **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Модальные глаголы **2 уровень** Порядок слов в утвердительном предложении	6	ОК-4 ОК-7
		4.4. Повторение тем 4.1 – 4.3	6	ОК-4 ОК-7
5.	**Раздел 5** Разговорный	**5.1. Великобритания** - неличные формы глагола.	6	ОК-4 ОК-7

Согласована на портале № 8800

	иностранный язык (3-й семестр)	**5.2. Высшее образование в Великобритании** - неличные формы глагола.	6	ОК-4 ОК-7
		Повторение тем 5.1 – 5.2	6	ОК-4 ОК-7
6.	**Раздел 6** Иностранный язык для специальных целей (3-й семестр)	**6.1.** Реклама **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Формы глагола, оканчивающиеся на -ing **2 уровень** Причастие прошедшего времени, формы глагола, оканчивающиеся на -ing	4	ОК-4 ОК-7
		6.2. Маркетинг **Лексика:** слова и выражения в соответствии с темой. **Грамматика:** **1 уровень** Порядок слов в утвердительных предложениях **2 уровень** Определительные предложения	4	ОК-4 ОК-7
		5.3. Повторение тем 6.1 – 6.2	4	ОК-4 ОК-7
Общее количество часов в 3-м семестре			**54**	
ИТОГО			**126**	

9. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование разделов и тем		Трудо-ем-кость (час.)	Форми-руемые компе-тенции	Контроль выполнения работы
1.	**Раздел I** Вводно-корректив-ный курс иностранного языка **(1-й семестр)**	**1.1. Артикли, местоимения, числительные.** - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование.
		1.2. Глаголы *to be, to have* в настоящем, прошедшем и будущем временах (утвердительные формы). - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование.
		1.3. Оборот *there to be* в настоящем, прошедшем и будущем временах. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование.
		1.4 Вопросительные и отрицательные формы глаголов *to be, to have* и оборота *there to be*. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование;
		1.5. Модальные глаголы. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование.

Согласована на портале № 8800

		1.6. Союзы. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование
		1.7. Предлоги. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование;
		1.8. Настоящее простое время. (Present Simple Tense). - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование;
		1.9. Прошедшее простое время (Past Simple Tense). - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование.
		1.10. Будущее простое время (Future Simple Tense). - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование;
		1.11. Наречия. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование
		1.12. Словообразование. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование;
		1.13. Времена в действительном залоге. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование

Согласована на портале № 8800

		1.14. Времена в страдательном залоге. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование
		1.15. Причастие I (Participle I). - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование
		1.16. Причастие II (Participle II). - формальные признаки причастия II; - способы перевода причастия II на русский язык.	2	ОК-4 ОК-7	- опрос; - лексико-грамматический тест.
		1.17. Микротексты профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к итоговому тесту по темам и содержанию тем 1.1-1.16.	4	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование;
Общее количество часов в 1-м семестре			**36**		
2.	**Раздел 2** Разговорный иностранный язык (2-й семестр)	**2.1. Я и моя семья.** - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	4	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование.
		2.2. Выдающиеся личности в профессиональной области. - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к мультимедийной презентации.	4	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование; -мультимедийная презентация
		2.3. Высшее образование в России. - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к диалогу - расспросу.	4	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование
		2.4. История и традиции моего вуза. - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к письменному сочинению.	4	ОК-4 ОК-7	- опрос;
		2.5. Российская федерация - Ознакомление с текстом по теме. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к монологическому высказыванию.	4	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование

Согласована на портале № 8800

		2.6. Мой родной город - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	4	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование
3.	**Раздел 3** Иностранный язык для специальных целей (2-й семестр)	**3.1.** Что такое экономика? - Работа с текстами профессиональной направленности. - Подготовка к монологическому высказыванию. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	4	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устная презентация.
		3.2. Экономические теории - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	4	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование
		3.3. Повторение тем 2.1-3.2, подготовка к зачету - Подготовка к монологическому высказыванию. - Подготовка к лексико-грамматическому тесту по темам 2.1. – 3.2.	4	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование
Общее количество часов во 2-м семестре			**36**		
4.	**Раздел 4** Иностранный язык для специальных целей (3-й семестр)	**4.1.** Экономические системы - Работа с текстами профессиональной направленности. - Подготовка к монологическому высказыванию. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках.	10	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование
		4.2. Налоги - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	10	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование.

Согласована на портале № 8800

		4.3. Кредиты - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	10	ОК-4 ОК-7	- устная презентация; - тест; - мультимедийная презентация.
		4.4. Повторение тем 4.1 – 4.3 - Работа с текстом по теме. - Подготовка к устной презентации. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	8	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устная презентация
5.	**Раздел 5** Разговорный иностранный язык (3-й семестр)	**5.1. Великобритания** - Работа с текстом по теме. - Подготовка к устной презентации. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	8	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устная презентация.
		5.2. Высшее образование в Великобритании - Работа с текстом по теме. - Подготовка к устной презентации. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	8	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устная презентация
		Повторение тем 5.1 – 5.2 - Работа с текстом по теме. - Подготовка к устной презентации. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	8	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование
6.	Иностранный язык для специальных целей (3-й семестр)	**6.1.** Реклама - Поиск информации по теме в интернете или дополнительных источниках. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Подготовка к монологу - сообщению.	10	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устная презентация;
		6.2. Маркетинг - Поиск дополнительной информации в Интернете и др. источниках. - Подготовка к диалогу – расспросу. - Работа с текстами профессиональной направленности. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	10	ОК-4 ОК-7	- опрос; - письменное сочинение.

Согласована на портале № 8800

		6.3. Повторение тем 6.1 – 6.2 - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	8	ОК-4 ОК-7	- опрос; - устное собеседование.
Подготовка к экзамену в соответствии с тематикой и содержанием разделов 1- 6 (тест, устное собеседование, мультимедийная презентация).			**36**		Оценка на экзамене
Общее количество часов в 3-м семестре			**126**		
ИТОГО			**198**		

10. Примерная тематика курсовых проектов (работ): не предусмотрены.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Методика подсчета промежуточной успеваемости осуществляется в соответствии с Положением о порядке использования рейтинговой системы для оценки успеваемости студентов (приказ ректора 25.02.2010 № 1902) и основана на балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости, действующей с 2009 г.

$$KTx\big|_{x=1,2} = \frac{(Сумма_баллов,_набранная_к_KTx)*5}{Требуемая_сумма_баллов_по_балльной_раскладке}$$

Таблица 11.1. Балльные оценки для элементов контроля (зачет 1,2 семестры).

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл за 1 КТ	Максимальный балл за 2 КТ	Зачетная составляющая		Всего за семестр
Посещение занятий	-	-	-		-
Тестовый контроль	20	20	письменный тест	20	70
			устное собеседование / мультимедийная презентация	10	
Самостоятельная работа	10	10	-		20
Компонент своевременности	5	5	-		10
Итого максимум за период	35	35	30		100
Нарастающим итогом	35	70	100		100

Примечание: на основании методики проведения текущего контроля успеваемости оценка за зачет формируется по совокупности баллов, набранных студентом в течение семестра (max 100). Независимо от суммы баллов после 2-х контрольных точек оценка за семестр формируется по совокупности трех элементов (максимальный балл за 1 КТ (35), максимальный балл за 2 КТ (35), зачетная составляющая (30)). Студенты, получившие в течение семестра менее 60 баллов, зачет не получают.

Таблица 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	**Оценка**
31-35	5
24-30	4
18-23	3
< 17	2

Таблица 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку (зачет)

Оценка (ФГОС)	**Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен (зачет)**	**Оценка (ECTS)**
5 (отлично) / **зачтено**	**90 - 100**	A (отлично)
4 (хорошо) / **зачтено**	**85 – 89**	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) / **зачтено**	**65 – 69**	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно), (**не зачтено**)	**Ниже 60 баллов**	F (неудовлетворительно)

Согласована на портале № 8800

Таблица 11.4. Балльные оценки для элементов контроля (экзамен 3 семестр).

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл за 1 КТ	Максимальный балл за 2 КТ	Экзаменационная составляющая		Всего за семестр
Посещение занятий	-	-	-		-
Тестовый контроль	20	20	письменный тест	20	70
			устное собеседование / мультимедийная презентация	10	
Самостоятельная работа	10	10	-		20
Компонент своевременности	5	5	-		10
Итого максимум за период	35	35	30		100
Нарастающим итогом	35	70	100		100

Примечание 1: на основании Положения о методике проведения итогового контроля экзамен является обязательным. При этом семестровая составляющая (70 баллов) является допуском к экзамену. Порогом допуска к экзамену является 20 баллов семестровой составляющей. Итоговая оценка формируется из экзаменационной составляющей (30 баллов).
Примечание 2: экзамен осуществляется с использованием следующих элементов:
- письменный тест в соответствии с содержанием обучения (max 20 баллов);
- устное собеседование / или мультимедийная презентация в соответствии с тематикой обучения (max 10 баллов).

Таблица 11.5. Пересчет баллов в оценки за экзамен

Баллы на дату экзамена	Оценка
27-30	5
22-26	4
16-21	3
< 15	2

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Английский язык для студентов экономического факультета. Intermediate: Учебное пособие (Часть 1) / Потапова Т. Н., Соболевская О. В. – 2015. 47 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5302 (Уровень 2)

2. Английский язык для студентов экономического факультета. Intermediate: Учебное пособие (часть 2) / Потапова Т. Н., Соболевская О. В. – 2015. 46 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5303 (Уровень 2)

12.2. Дополнительная литература

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. – 2015. 465 с.http://edu.tusur.ru/training/publications/149

2. Вводно-коррективный курс по грамматике английского языка: Учебное пособие / Кадулина Л. Б., Лычковская Л. Е., Тараканова О. И., Менгардт Е. Р. – 2015. 35 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/152

12.3. Учебно-методические пособия для практических занятий и самостоятельной работы студентов

1. Сборник дополнительных грамматических упражнений к учебному пособию «Английский язык для студентов ЭФ часть 1»: Учебно-методическое пособие / Потапова Т. Н. – 2015. 18 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5304

2. Сборник дополнительных грамматических упражнений к учебному пособию « Английский язык для студентов ЭФ часть 2»: Учебно-методическое пособие / Потапова Т. Н. – 2015. 16 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5305

1. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. – 2015. 56 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/4191

12.4. Программное обеспечение

Пакет программ Open Office.

12.5. Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Google, Yandex, Wikipedia, научно-образовательный портал ТУСУР (http://edu.tusur.ru/).

Согласована на портале № 8800

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Компьютерный класс – 13 рабочих мест
2. Лингафонный кабинет – 17 рабочих мест
3. Видеопроектор – 2
4. Ноутбук – 2

Согласована на портале № 8800

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П.Е. Троян
«4» 10 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Уровень основной образовательной программы: БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Профиль: «Финансы и кредит»

Форма обучения: ОЧНАЯ

Факультет: ЭФ (экономический факультет)

Кафедра: Экономики

Курс: 1, 2 **Семестр: 1, 2, 3**

Учебный план набора 2015 года и последующих лет.

Зачет: 1, 2 семестр Экзамен - 3 семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 8800

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (зачетные) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» используется при проведении текущего контроля успеваемости (зачеты) студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ОК — 4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	**Знать:** нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке. **Уметь:** логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности. **Владеть:** навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
ОК — 7	способность к самоорганизации и самообразованию	**Знать:** способы совершенствования и самостоятельной оценки уровня знаний по иностранному языку, способы выявления недостатков и их корректировки. **Уметь:** самостоятельно развивать свой уровень владения языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники интересующей информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию. **Владеть:** навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).

2. Реализация компетенций

Компетенция **ОК - 4**: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов.

Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий, и используемые средства оценивания представлены в таблице 2.

Таблица 2. Этапы формирования компетенции ОК-4 и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Виды занятий	• Практические занятия. • Самостоятельная работа.	• Практические занятия. • Самостоятельная работа.	• Практические занятия. • Самостоятельная работа.
Используемые средства оценивания	• Тест. • Устное собеседование. • Презентация студента.	• Участие в устном собеседовании. • Подготовка презентации по профессиональной теме.	• Презентация доклада по профессиональной теме. • Участие в устном собеседовании.

Согласована на портале № 8800

Компетенция **ОК - 7**: способностью к самоорганизации и самообразованию.
Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов.
Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий, и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3. Этапы формирования компетенции ОК-7 и используемые средства оценивания

Состав	Знать	**Уметь**	**Владеть**
Содержание этапов	Способы совершенствования и самостоятельной оценки уровня знаний по иностранному языку, способы выявления недостатков и их корректировки.	Самостоятельно развивать свой уровень владения языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники интересующей информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию.	Навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).
Виды занятий	• Практические занятия. • Самостоятельная работа.	• Практические занятия. • Самостоятельная работа.	• Практические занятия. • Самостоятельная работа.
Используемые средства оценивания	• Тест. • Устное собеседование. • Презентация студента.	• Участие в устном собеседовании. • Подготовка презентации по профессиональной теме.	• Презентация доклада по профессиональной теме. • Участие в устном собеседовании.

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции ОК-4 на всех этапах приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции ОК -4 по этапам

Показатели и критерии	**Знать**	**Уметь**	**Владеть**
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

Согласована на портале № 8800

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции ОК-7 на всех этапах приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции ОК-7 по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Знание способов совершенствования иноязычных компетенций.	Умение с помощью разнообразных форм и методов повышать свой языковой уровень.	Владение методиками совершенствования языковых знаний.
Хорошо (базовый уровень)	Знание способов самостоятельной оценки собственных языковых знаний	Умение самостоятельно оценивать свой языковой уровень.	Владение комплексом способов самостоятельной оценки своего уровня
Удовлетвори-тельно (пороговый уровень)	Знание источников информации о системе и структуре иностранного языка и возможности их применения в самоподготовке.	Умение применять различные справочные источники при подготовке домашних заданий по иностранному языку.	Владение отдельными способами самопроверки.

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции ОК-4 приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции ОК-4 на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично / зачтено (27-30 баллов)	Имеет сформированные и систематические знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Показывает успешное и систематическое умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Демонстрирует успешное и систематическое владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Хорошо / зачтено (22-26 баллов)	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Удовлетвори тельно / зачтено (16-21 баллов)	Имеет фрагментарные, неполные знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Показывает неполное, недостаточное умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Неудовлетво-рительно /	Имеет существенные пробелы или отсутствие	Показывает отсутствие умений логично, аргументированно и	Демонстрирует отсутствие навыков

Согласована на портале № 8800

не зачтено (<15 баллов)	знаний о нормах и правилах межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции ОК-7 приведена в таблице 7.

Таблица 7 – Показатели и критерии оценивания компетенции ОК-7 на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично / зачтено (27-30 баллов)	Имеет сформированные и систематические знания о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.	Показывает успешное и систематическое умение самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию.	Демонстрирует успешное и систематическое владение навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).
Хорошо / зачтено (22-26 баллов)	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.	Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию.	Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).
Удовлетворительно / зачтено (16-21 баллов)	Имеет фрагментарные, неполные знания о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.	Показывает неполное, недостаточное умение самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную	Демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).

Согласована на портале № 8800

		информацию.	
Неудовлетво-рительно / не зачтено (<15 баллов)	Имеет существенные пробелы или отсутствие знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития.	Показывает отсутствие умений самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию.	Демонстрирует отсутствие навыков самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).

Примечание: количество баллов и перевод в традиционную оценку указано в соответствии с пунктом 11.5 Рабочей программы.

3. Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы:

3.1. Типовой тест

1. Match the words with their explanations:

- employment — a. the amount of money in circulation;
- securities — b. the total value of goods produced and services provided in a country during one year;
- money supply — c. a level of material comfort measured by the goods, services, available to an individual, group or nation;
- GDP — d. the type of economics which focuses on the actions of individuals and industries;
- retirement — e. all certificates that you buy in order to earn regular interest from them or to sell them later for profit;
- wellbeing — f. the type of economics which analyzes the economic activity of an entire country;
- microeconomics — g. the fact that people who want jobs cannot get them;
- unemployment — h. the fact of having a paid job;
- boom — i. the time when there is an increase in economic activity;
- macroeconomics — j. the action or fact of leaving one's job and stopping to work;

20

2. Choose the right answer:

1) I _____ you tomorrow.
   a) 'll phone b) phone c) would phone
2) Last year he … a lot of money.
   a)did not earn b) not earned c) don't earn
3) He _____ about it a week ago and he didn't tell you.
   a) knows b) knew c) know
4) We _____ you about our holidays next Sunday.
   a) tell b) will tell c) told
5) Our mother _____ breakfast for us every morning.
   a) prepares b) prepare c) prepared
6) I _____ shopping, so I _____ that copybook for you.
   a) didn't go … didn't buy b) don't went … didn't buy c) went … not buy
7) We _____ our research work next month.
   a) will finish b) finish c) finished
8) He _____ a new car two weeks ago.
   a) buys b) will buy c) bought

Согласована на портале № 8800

9) Jane _____ tea very often.
a) don't drink b) doesn't drink c) didn't drink
10) We usually _____ much money in supermarkets.
a) doesn't spend b) will not spend c) don't spend

10

3. Write the comparative and superlative degree of the following adjectives:

1) strong
2) cheap
3) profitable
4) happy
5) important
6) good
7) little
8) expensive
9) bad
10) rich

10

4. Use the correct Comparative or Superlative form of the adjectives:

1) This year the businessman invested (much) money in the securities than last year.
2) He made an (excellent) career, so he earns more now.
3) After the industrial revolution people started earning (much).
4) He is the (professional) in our company; he knows everything about the credits.
5) The prices became (low) after the New Year.
6) Many people think that the USA is the (powerful) country in the world.
7) Economic decisions are the (important) in your life.
8) His car is (old) than yours.
9) People without college degree are often (poor) than others.
10) South Africa is (big) country than Germany.

20

5. Correct the mistakes

1) The strongest the competition in the market is, the lower the prices are.
2) A company in the most free market can earn mucher money.
3) Economic decisions are importanter in your life.
4) Socialism is a most organized system than a free market economy.
5) In the market economy labor productivity is most higher.

10

Robert Kiyosaki

Robert Kiyosaki is an investor, businessman and best-selling author. Robert Kiyosaki **1. (to be born)** in Hawaii where his experiences of "Rich Dad, Poor Dad" began. Not choosing to following his "poor" father, Ralph Kiyosaki, who **2. (to be)** a state superintendent of schools he adopted the financial strategies of his "rich" dad – the father of a childhood best friend.

After high school, Robert **3. (go)** to study in New York. After graduation, he **4. (travel)** around the world on merchant ships. Later he **5. (join)** the U.S. Marines and went to Vietnam as an officer and a helicopter gunship pilot. After returning from Vietnam Robert **6. (get)** a job as a salesman for the company Xerox Corporation and in 1977 he **7. (start)** a company to produce Nylon and Velcro surf wallets, which grew into a multimillion dollar worldwide product.

He admits that at that time he **8. (not know)** enough about patents and trademarks, and as a result the business eventually **9. (close).** After the closure, Robert **10. (begin)** investing in real estate and on the stock market, before closure he nearly went bankrupt.

In 1985 an education company **11. (to be founded)** by him: this company taught business and investing to thousands of students all over the world which **12. (become)** very successful. In 1994 he **13. (retire)** at the age of 47. Even after retirement Robert **14. (continue)** with real estate and business investments, and the book "Rich Dad, Poor Dad" was written, which **15. (hit)** bookstores in 1997.

Robert Kiyosaki has a profound message for those wanting to improve their financial lives. That message is: "With every dollar in your hand, you have the power to choose to be rich, poor or middle class."

Merchant - торговый
Gunship - тяжело вооружённый вертолёт
Real estate – недвижимость

Согласована на портале № 8800

6. Put the verbs in brackets in the Past Simple form

10

7. Decide if the sentences are true (T) or false (F).

1) Robert Kiyosaki had a rich father.
2) After graduation he travelled to New York on a merchant ship.
3) In Vietnam he was a helicopter pilot.
4) In 1978 he worked in Xerox Corporation.
5) His company which produced Nylon and Velcro surf wallets was closed.
6) He went bankrupt because of investing in real estate.
7) In 1985 he taught business and investing.
8) After retirement he stopped working at all.
9) His book "Rich dad poor dad" appeared in 1997.
10) Kiyosaki believes that you can choose to be poor or to be rich.

20

100:5	**20**

3.2.Темы для устного собеседования

Тема 1.Я и моя семья. Семейные традиции.
Тема 2.Свободное время, досуг.
Тема 3. Спорт, здоровый образ жизни.
Тема 4. Место проживания: дом, город, страна.
Тема 5. Моя будущая профессия.
Тема 6. Основные направления профессиональной области.
Тема 7. Функциональные обязанности специалистов профессиональной области.
Тема 8. Образование в России и за рубежом.
Тема 9. История и традиции моего вуза; известные ученые и выпускники.
Тема 10. Научная, культурная, спортивная жизнь студентов в России и за рубежом.
Тема 11. История, современное состояние и перспективы развития профессиональной области в России и за рубежом.
Тема 12. Выдающиеся личности в профессиональной области.

3.3. Темы для презентаций

Темы для подготовки презентации должны быть связаны с межпредметной и / или будущей профессиональной, научно-исследовательской деятельностью студента. Предлагаемые направления:

- John Maynard Keynes
- The Great Depression
- The economy of the USA in times of World War II
- Modern economy of China
- The economy of the USSR
- The economic crisis of 2008-2009
- Tax system in Russia
- Ways to reduce tax fees
- Income tax in different countries
- Mortgage: pros and cons
- Tips for a mortgage borrower
- Preferential mortgage loan
- Examples of deceptive advertising
- History of one of the famous brands
- Co-packing

Max: 10

Total: 30

Согласована на портале № 8800

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются методические материалы в соответствии с пунктами **12.1,12.2,12.3.** Рабочей Программы:

Основная литература

1. Английский язык для студентов экономического факультета. Intermediate: Учебное пособие (Часть 1) / Потапова Т. Н., Соболевская О. В. – 2015. 47 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5302 (Уровень 2)

2. Английский язык для студентов экономического факультета. Intermediate: Учебное пособие (часть 2) / Потапова Т. Н., Соболевская О. В. – 2015. 46 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5303 (Уровень 2)

Дополнительная литература

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. – 2015. 465 с.http://edu.tusur.ru/training/publications/149
2. Вводно-коррективный курс по грамматике английского языка: Учебное пособие / Кадулина Л. Б., Лычковская Л. Е., Тараканова О. И., Менгардт Е. Р. – 2015. 35 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/152

Учебно-методические пособия для практических занятий и самостоятельной работы студентов

1. Сборник дополнительных грамматических упражнений к учебному пособию «Английский язык для студентов ЭФ часть 1»: Учебно-методическое пособие / Потапова Т. Н. – 2015. 18 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5304

2. Сборник дополнительных грамматических упражнений к учебному пособию « Английский язык для студентов ЭФ часть 2»: Учебно-методическое пособие / Потапова Т. Н. – 2015. 16 с. https://edu.tusur.ru/training/publications/5305

Согласована на портале № 8800