

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление ресурсами проекта (ГПО 3)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль): **Финансы и кредит**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**

Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**

Курс: **3**

Семестр: **6**

Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	6 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	36	36	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	72	72	часов
4	Из них в интерактивной форме	18	18	часов
5	Самостоятельная работа	108	108	часов
6	Всего (без экзамена)	180	180	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
8	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е

Экзамен: 6 семестр

Томск 2016

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 2015-11-12 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол №\_\_\_\_\_.

Разработчики:

доцент каф. экономики \_\_\_\_\_ Васильковская Н. Б.

Заведующий обеспечивающей каф.  
экономики

\_\_\_\_\_ Рыжкова М. В.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЭФ \_\_\_\_\_ Богомолова А. В.

Заведующий выпускающей каф.  
экономики

\_\_\_\_\_ Рыжкова М. В.

Эксперты:

доцент каф. экономики ТУСУР \_\_\_\_\_ Земцова Л. В.

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

систематизация системы знаний в области управления ресурсами проекта

### 1.2. Задачи дисциплины

– формирование представлений о целостном технологическом подходе к построению системы управления ресурсами и основных способах реализации этого подхода на практике

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление ресурсами проекта (ГПО 3)» (Б1.В.ДВ.4.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Диагностика проблем современного предприятия (ГПО 2), Менеджмент, Основы проектной деятельности (ГПО 1), Экономика предприятия.

Последующими дисциплинами являются: Механизмы внедрения проектов (ГПО 4).

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** типовые методы планирования и анализа материальных, трудовых, финансовых ресурсов.

– **уметь** планировать потребность в различных видах ресурсов; распределять во времени плановые затраты проекта; оптимизировать расписание проекта с учетом стоимостных характеристик проекта; прогнозировать объемы средств, необходимых для успешного завершения проекта и отклонения по срокам и бюджету; составлять гибкие бюджеты.

– **владеть** методами выравнивания ресурсов; типовыми методами управления ресурсами.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		6 семестр
Аудиторные занятия (всего)	72	72
Лекции	36	36
Практические занятия	36	36
Из них в интерактивной форме	18	18
Самостоятельная работа (всего)	108	108
Выполнение индивидуальных заданий	72	72
Проработка лекционного материала	4	4
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	32	32
Всего (без экзамена)	180	180
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость час	216	216
Зачетные Единицы Трудоемкости	6.0	6.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

№	Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1	Процессы управления ресурсами проекта	2	0	1	3	ОК-3
2	Планирование ресурсов проекта	10	8	3	21	ОК-3
3	Развитие команды проекта	6	4	3	13	ОК-3
4	Концепция логистики в управлении проектом	12	10	6	28	ОК-3
5	Контроль ресурсов проекта	6	4	3	13	ОК-3
6	Индивидуальные и групповые задания в соответствии с ТЗ проекта ГПО	0	10	92	102	ОК-3
	Итого	36	36	108	180	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
<b>6 семестр</b>			
1 Процессы управления ресурсами проекта	Обзор целей, задач, основных подходов к процессам планирования, закупок, поставок, распределения, учета и контроля ресурсов, обычно трудовых и материально-технических.	2	ОК-3
	Итого	2	
2 Планирование ресурсов проекта	Элементы ресурсного планирования: анализ и разработка комплексов работ и ресурсов, направленных на достижение целей проекта; разработка системы распределения ресурсов и назначение ответственных исполнителей; контроль за ходом работ и коррекция. Подходы к планированию ресурсов проекта (ресурсное планирование при ограничении по	10	ОК-3

	времени; планирование при ограниченных ресурсах).		
	Итого	10	
3 Развитие команды проекта	Этапы развития команды проекта (формирование, притирка, нормализация, функционирование). Инструменты и методы развития команды. Входы процесса развития команды: назначение персонала в проекте; план управления обеспечением проекта персоналом; доступность ресурсов. Выходы процесса развития: рост эффективности команды проекта (повышение навыков членов команды; повышение квалификации; сокращение текучести кадров).	6	ОК-3
	Итого	6	
4 Концепция логистики в управлении проектом	Задачи управления закупками и поставками ресурсов. Планирование и организация поставок. Управление запасами.	12	ОК-3
	Итого	12	
5 Контроль ресурсов проекта	Принципы и методы контроля ресурсов	6	ОК-3
	Итого	6	
Итого за семестр		36	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

№	Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
<b>Предшествующие дисциплины</b>							
1	Диагностика проблем современного предприятия (ГПО 2)	+	+	+	+	+	+
2	Менеджмент			+			+
3	Основы проектной деятельности (ГПО 1)	+	+	+	+	+	+
4	Экономика предприятия	+	+			+	+
<b>Последующие дисциплины</b>							
1	Механизмы внедрения проектов (ГПО 4)	+	+	+	+	+	+

#### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-3	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Экзамен, Защита отчета, Опрос на занятиях

#### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Интерактивные лекции	Всего
6 семестр			
Работа в команде	6		6
Презентации с использованием слайдов с обсуждением		12	12
Итого за семестр:	6	12	18
Итого	6	12	18

#### 7. Лабораторный практикум

Не предусмотрено РУП

#### 8. Практические занятия

Содержание практических работ приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Содержание практических работ

Названия разделов	Содержание практических занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
2 Планирование ресурсов проекта	Методологии планирования ресурсов. Три типа ресурсов, поддерживаемые МР. Создание ресурсов. Теория назначения бюджетных ресурсов.	8	ОК-3

	Итого	8	
3 Развитие команды проекта	Методология планирования персонала проекта. Выделенный ресурс, предложенный ресурс, универсальный и бюджетный ресурсы. Инструменты и методы развития команды.	4	ОК-3
	Итого	4	
4 Концепция логистики в управлении проектом	Методы управления поставками и закупками ресурсов. Методы управления запасами.	6	ОК-3
	Логистические системы. Закупочная логистика. Оптимизация размера запаса.	4	
	Итого	10	
5 Контроль ресурсов проекта	Расчет потребности в ресурсах по видам ресурсов. Техника назначения бюджетных ресурсов.	4	ОК-3
	Итого	4	
6 Индивидуальные и групповые задания в соответствии с ТЗ проекта ГПО	в соответствии с ТЗ проекта	10	ОК-3
	Итого	10	
Итого за семестр		36	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Процессы управления ресурсами проекта	Проработка лекционного материала	1	ОК-3	Экзамен
	Итого	1		
2 Планирование ресурсов проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-3	Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
3 Развитие команды проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-3	Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		

	Итого	3		
4 Концепция логистики в управлении проектом	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-3	Контрольная работа, Опрос на занятиях
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Итого	6		
5 Контроль ресурсов проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-3	Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
6 Индивидуальные и групповые задания в соответствии с ТЗ проекта ГПО	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	20	ОК-3	Защита отчета, Отчет по индивидуальному заданию, Экзамен
	Выполнение индивидуальных заданий	72		
	Итого	92		
Итого за семестр		108		
	Подготовка к экзамену	36		Экзамен
Итого		144		

### 9.1. Вопросы на проработку лекционного материала

1. устанавливаются в соответствии с ТЗ проекта

### 10. Курсовая работа

Не предусмотрено РУП

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

#### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
6 семестр				
Домашнее задание	5			5
Защита отчета			10	10
Контрольная работа	5	5	5	15
Опрос на занятиях	4	3	3	10
Отчет по индивидуальному заданию	12	10	8	30
Итого максимум за период	26	18	26	70



Экзамен				30
Нарастающим итогом	26	44	70	100

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Управление инновационными проектами: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Инноватика» / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Кульгин; ред. И. Л. Туккель. -СПб: БХВ-Петербург, 2011. - 396с. - ISBN 978-5-97750511 (наличие в библиотеке ТУСУР - 21 экз.)

2. Управление ресурсами проекта: Учебное пособие / Богомолова А. В. - 2014. 160 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/4574>, свободный.

### 12.2. Дополнительная литература

1. Управление персоналом : учебное пособие для вузов / Ф. А. Красина ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2007. - 173[1] с. : ил., табл. - (Приоритетные национальные проекты. Образование). - Библиогр.: с. 154. - ISBN 978-5-86889-409-1 (наличие в библиотеке ТУСУР - 97 экз.)

### 12.3. Учебно-методическое пособие и программное обеспечение

1. Управление ресурсами проекта: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Богомолова А. В. - 2012. 54 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3006>, свободный.

### 12.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. ИСС "Главбух"

2. ИПС "Консультант+"

**13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Компьютерный класс, включенный в сеть Internet

**14. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств приведен в приложении 1.

**15. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Без рекомендаций.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Управление ресурсами проекта (ГПО 3)**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки (специальность): **38.03.01 Экономика**  
Направленность (профиль): **Финансы и кредит**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**  
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**  
Курс: **3**  
Семестр: **6**

Учебный план набора 2015 года

Разработчики:

– доцент каф. экономики Васильковская Н. Б.

Экзамен: 6 семестр

Томск 2016

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Должен знать типовые методы планирования и анализа материальных, трудовых, финансовых ресурсов. ; Должен уметь планировать потребность в различных видах ресурсов; распределять во времени плановые затраты проекта; оптимизировать расписание проекта с учетом стоимостных характеристик проекта; прогнозировать объемы средств, необходимых для успешного завершения проекта и отклонения по срокам и бюджету; составлять гибкие бюджеты. ; Должен владеть методами выравнивания ресурсов; типовыми методами управления ресурсами. ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-3

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	типичные методы планирования и анализа материальных, трудовых, финансовых ресурсов и возможности их применения.	планировать потребность в различных видах ресурсов; распределять во времени плановые затраты проекта; оптимизировать расписание проекта с учетом стоимостных характеристик проекта; прогнозировать объемы средств, необходимых для успешного завершения проекта и отклонения по срокам и бюджету; составлять гибкие бюджеты.	типичными методами управления ресурсами и современными программными продуктами, реализующими методологию планирования ресурсов
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> <li>• Подготовка к экзамену;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> <li>• Подготовка к экзамену;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Экзамен;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Экзамен;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Экзамен;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• классические модели модели и методы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• реализовывать методологию</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками планирования, анализа</li> </ul>

	<p>анализа и планирования материальных, трудовых ресурсов, времени в проекте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• типовые программные продукты, позволяющие решать задачи управления ресурсами проекта;</li> <li>• типовые формы управления материальными запасами (нормирование, оптимизация, контроль, анализ затрат, ABC-анализ, диспетчирование и др.);</li> </ul>	<p>планирования ресурсов Microsoft Project и других программных продуктов ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составлять операционные бюджеты. ;</li> <li>• выбирать и применять методы и техники решения задач в зависимости от особенностей проекта ;</li> </ul>	<p>и интерпретации данных о ресурсах проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• терминологией;</li> <li>• программными продуктами, позволяющими решать задачи планирования ресурсов (Microsoft Project, Alt-Invest др.);</li> </ul>
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наиболее распространенные модели и методы управления материальными и трудовыми ресурсами, временем проекта;</li> <li>• некоторые программные продукты, позволяющие планировать ресурсы проекта;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• без грубых ошибок применять типовые методы и техники планирования и анализа материальных и трудовых ресурсов, времени проекта;</li> <li>• выполнять задания, в которых нет явно указанных способов решения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками планирования и анализа данных о ресурсах проекта с отдельными неточностями в расчетах;</li> <li>• опытом интерпретации показателей с не принципиальными ошибками ;</li> <li>• ПО по проблеме управления ресурсами проекта (требуется консультации);</li> </ul>
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• отдельные модели и методы управления материальными и трудовыми ресурсами, временем проекта, при этом не усвоены детали, допускаются неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять отдельные методы планирования и анализа ресурсов проекта без грубых ошибок;</li> <li>• выполнять задания, в которых очевиден способ решения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками анализа и интерпретации данных под контролем;</li> <li>• терминологией;</li> </ul>

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

### **3.1 Темы домашних заданий**

– По представленным данным: - провести анализ структуры и динамики, а также эффективности использования запасов предприятия; - определить оптимальный объем запасов товарно-материальных ценностей; - предложить рекомендации по повышению эффективности управления запасами предприятия.

### **3.2 Темы индивидуальных заданий**

– устанавливаются в соответствии с ТЗ

### **3.3 Темы опросов на занятиях**

– Обзор целей, задач, основных подходов к процессам планирования, закупок, поставок, распределения, учета и контроля ресурсов, обычно трудовых и материально-технических.

– Элементы ресурсного планирования: анализ и разработка комплексов работ и ресурсов, направленных на достижение целей проекта; разработка системы распределения ресурсов и назначение ответственных исполнителей; контроль за ходом работ и коррекция. Подходы к планированию ресурсов проекта (ресурсное планирование при ограничении по времени; планирование при ограниченных ресурсах).

– Этапы развития команды проекта (формирование, притирка, нормализация, функционирование). Инструменты и методы развития команды. Входы процесса развития команды: назначение персонала в проекте; план управления обеспечением проекта персоналом; доступность ресурсов. Выходы процесса развития: рост эффективности команды проекта (повышение навыков членов команды; повышение квалификации; сокращение текучести кадров).

– Задачи управления закупками и поставками ресурсов. Планирование и организация поставок. Управление запасами.

– Принципы и методы контроля ресурсов

### **3.4 Темы контрольных работ**

– Рассчитать размер оптимальной партии закупки по представленным данным.

– Определить потребность в оборотных активах предприятия по представленным данным.

– По представленным данным определить оптимальный остаток денежных средств по моделям Баумоля и Миллера-Орра, оборачиваемость денежных средств.

– Определить достаточность денежных средств.

– По представленным данным определить оптимальный остаток денежных средств по моделям Баумоля и Миллера-Орра, оборачиваемость денежных средств.

– Определить достаточность денежных средств.

### **3.5 Экзаменационные вопросы**

– устанавливаются в соответствии с ТЗ проекта

## **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

### **4.1. Основная литература**

1. Управление инновационными проектами: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Инноватика» / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Кульгин; ред. И. Л. Туккель. -СПб: БХВ-Петербург, 2011. - 396с. - ISBN 978-5-97750511 (наличие в библиотеке ТУСУР - 21 экз.)

2. Управление ресурсами проекта: Учебное пособие / Богомолова А. В. - 2014. 160 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/4574>, свободный.

### **4.2. Дополнительная литература**

1. Управление персоналом : учебное пособие для вузов / Ф. А. Красина ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и

радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2007. - 173[1] с. : ил., табл. - (Приоритетные национальные проекты. Образование). - Библиогр.: с. 154. - ISBN 978-5-86889-409-1 (наличие в библиотеке ТУСУР - 97 экз.)

#### **4.3. Учебно-методическое пособие и программное обеспечение**

1. Управление ресурсами проекта: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Богомолова А. В. - 2012. 54 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3006>, свободный.

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. ИСС "Главбух"
2. ИПС "Консультант+"