МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
_____ П.Е. Троян

«___» _____2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**

Направление подготовки: **38.03.04 (081100.62) «Государственное и муниципальное управление»**

Форма обучения: **очная**

Факультет систем управления (ФСУ)

Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

Курс 1 Семестр 1

Учебный план набора 2016 г.

Распределение рабочего времени

Виды учебной работы	Семестр 1	Всего	Единицы
1. Лекции	18	18	час
2. Лабораторные работы	*не предусмотрено*		
3. Практические занятия	18	18	час
4. Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)	*не предусмотрено*		
5. Всего аудиторных занятий (сумма 1, 2)	36	36	час
6. Из них в интерактивной форме	*не предусмотрено*		
7. Самостоятельная работа студентов (СРС)	108	108	час
8. Всего (без экзамена) (сумма 5, 7)	144	144	час
9. Самостоятельная работа на подготовку, сдачу экзамена	*не предусмотрено*		
10. Общая трудоемкость (сумма 8, 9)	144	144	час
(в зачетных единицах)	4	4	ЗЕТ

Диф. зачет — 1 (первый) семестр

Томск 2017

Согласована на портале №

9306

Лист согласований

Рабочая программа для дисциплины «**Введение в специальность» (Б1.Б.10**) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1567 от 10 декабря 2014 г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры _____2016 г. протокол № _____.

Разработчик:
доцент кафедры АОИ
канд. техн. наук _____ Кириенко В.Е.

Зав. кафедрой АОИ _____ Ехлаков Ю.П.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФСУ _____ Сенченко П.В.

Зав. профилирующей
выпускающей кафедрой _____ Ехлаков Ю.П.

Методист кафедры АОИ _____ Коновалова Н.В.

Согласована на портале №

9306

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины **«Введение в специальность»** по направлению «Государственное и муниципальное управление» является формирование у студентов целостного представления о будущей деятельности, мотивации к развитию способностей к самоорганизации и самообразованию по выбранной специальности, обеспечивающими сохранение традиций и развитие в секторе государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

– формирование представления о государственной гражданской и муниципальной службе в условиях информационного общества;

– изучение основ государственного устройства и конституционных актов российского государства;

– формирование представлений о государственном управлении в РФ на федеральном уровне и уровне субъектов федерации;

– изучение основных положений о местном самоуправлении в муниципальных образованиях РФ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина **«Введение в специальность» (Б1.Б.10)** входит в вариативную часть **гуманитарного, социального и экономического цикла** структуры ОПОП по направлению «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина является основой для изучения следующих дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления»», «Государственная и муниципальная служба», «Принятие и исполнение государственных решений», «Инновационные технологии государственного и муниципального управления»

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения дисциплины студент должен обладать **общекультурной компетенцией ОК-7**: способность к самоорганизации и самообразованию.

По окончании изучения дисциплины «Введение в специальность» **студент должен**:

иметь представление о нормативных правовых и организационных основах государственного управления в Российской Федерации; системе и проблематике государственного устройства; важнейших аспектах будущей профессиональной деятельности; жизнедеятельности государственных образований в условиях информационного общества;

знать содержание Конституции Российской Федерации, основные понятия и термины федерального закона 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; базовый терминологический аппарат в области государственного и муниципального управления; требования и ограничения, предъявляемые к специалистам в области государственного и муниципального управления;

уметь организовывать свою деятельность в соответствии с требованиями нормативных документов, общепринятых правил поведения и специфических этических и юридических ограничений будущей профессии;

владеть навыками поиска, структурирования, анализа, изложения и представления информации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	**36**	**36**
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Самостоятельная работа (СРС, всего), в том числе:	**108**	**108**
Изучение теоретических тем, вынесенных на самостоятельную проработку	30	30
Подготовка к практическим занятиям	24	24
Выполнение индивидуального задания (ИЗ)	42	42
Проработка лекционного материала	12	12
Общая трудоемкость, ч	**144**	**144**
Зачетные Единицы Трудоемкости	4	4

Согласована на портале №

9306

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практические занятия.	Самостоятельная. работа студента	Всего, ч (без экзам)	ОК
1. Государственная гражданская и муниципальная служба в условиях информационного общества	4	4	14	22	ОК-7
2. Государство и Конституция российского государства	4	4	23	31	
3. Государственное управление в РФ на федеральном уровне и уровне субъектов федерации	6	6	51	63	
4. Местное самоуправление в муниципальных образованиях РФ	4	4	20	28	
Итого	**18**	**18**	**108**	**144**	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Наименование разделов	Содержание разделов	Трудоемкость, ч	ОК
1. Государственная гражданская и муниципальная служба в условиях информационного общества	Типология общества. Постиндустриальное общество. Переход от производства товаров к экономике услуг. Роль высокообразованных специалистов. Информационное общество. Приоритет знания как источника развития и политических решений в обществе. Принятие решений в условиях современных информационных технологий. Государственная программа «Информационное общество 2011-2020» и её влияние на общественные процессы. Государственная и муниципальная служба. Деятельность государственных и муниципальных служащих в условиях современных информационных технологий.	4	ОК-7
2. Государство и Конституция российского государства	Власть и государство. Основные признаки государства. Государственный суверенитет. Формы государственного правления. Виды политического режима. Республиканская форма правления. Формы государственного устройства. Федеративное устройство. Государственная власть и государственное управление. Принцип разделения властей. Конституция как основной закон государства. История конституции России. Конституции РСФСР: 1918 г., 1925 г., 1937 г., 1978 г. Конституция Российской Федерации 1993 года. Основы конституционного строя. Права и свободы человека и гражданина.	4	
3. Государственное управление в РФ на федеральном уровне и уровне субъектов федерации	Органы власти РФ. Законодательная, исполнительная и судебная власть РФ. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. Государственная Дума ФС РФ. Совет Федерации ФС РФ. Правительство РФ. Структура федеральных органов исполнительной власти. Федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства. Судебная власть РФ. Счетная палата РФ. Прокуратура РФ. Денежная система РФ. Государственный бюджет. Казна. Центральный Банк РФ. Органы государственной власти на уровне субъектов РФ. Принципы формирования региональной государственной власти.	6	ОК-7
4. Местное самоуправление в муниципальных образованиях РФ	Территориальная основа местного самоуправления, его правовая основа. Муниципальные образования федерального значения. Органы местного самоуправления. Основные варианты структуры органов местного самоуправления. Особенности формирования структуры местных администраций. Информационная система муниципалитета как составная часть «информационного общества» РФ.	4	
Итого		**18**	

Согласована на портале №

9306

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Разделы данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины – нет				
Последующие дисциплины				
1. Основы гос. и муниц. управления (**Б1.В.ОД.1**)	+	+	+	+
2. Государст. и муниципальная служба (**Б1.В.ОД.14**)		+	+	
3. Принятие и исполнение гос. решений (**Б1.В.ОД.14**)			+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий			Формы контроля
	Л	ПЗ	СРС	
ОК-7	+	+	+	Доклад-презентация, тестирование, устный ответ на ПЗ, диф. зачет

Л – лекция, ПЗ – практические и семинарские занятия, СРС – самостоятельная работа студента

6. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ

Проведение занятий в интерактивной форме не предусмотрено

7. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ – *не предусмотрено*

8. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

Раздел дисциплины	Тема практического занятия (семинара)	Трудоемкость, ч	ОК
1	Моя будущая карьера. Информация и Интернет. Профессиональные социальные сети госуд. и муниципальных служащих	4	ОК-7
2	Роль государства в современном мире. Особенности конституций страны в определенные периоды жизнедеятельности	4	
3	Территория и государственные символы Российской Федерации. Органы государственного управления Субъекты федерации: характеристика и особенности.	6	
4	Моё муниципальное образование: организация и люди. Муниципальные услуги в электронном виде. Электронная приемная депутата и мэра.	4	
Итого		**18**	

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч					ОК, ПК	Контроль выполнения работы
	По разделам дисциплины				Всего по виду СРС		
	1	2	3	4			
1. Проработка лекционного материала	3	3	3	3	**12**	**ОК-7**	Устный ответ на ПЗ, тестирование
2. Изучение тем теоретической части дисциплины, вынесенных для самостоятельной проработки, в том числе:					**30**		Доклад- презентация на ПЗ
Конституция России	–	7	–	–	7		
Устав субъекта РФ (по выбору)	–	–	6	–	6		
Устав муниципального образования (по выбору)	–	–	–	5	5		
Госуд. программа «Информационное общество 2011-2020» и её влияние на общественные процессы	5	–	–	–	5		
Органы власти РФ. Законодательная, исполнительная и судебная власть РФ. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. Государственная Дума ФС РФ. Совет Федерации ФС РФ. Правительство РФ.	–	7	–	–	7		

Согласована на портале №

3. Подготовка к практическим занятиям	6	6	6	6	**24**		Устный ответ на ПЗ
4. Выполнение индивидуальных (командных) заданий (ИЗ) по темам:					**42**		Доклад-презентация по ИЗ
Подробное рассмотрение деятельности Президента РФ (официальный интернет-портал)	–	–	6	–	6		
Подробное рассмотрение структуры и состава Правительства РФ (официальный интернет-портал)	–	–	6	–	6		
Подробное рассмотрение структуры и состава Совета Федерации ФС РФ (официальный интернет-портал)	–	–	6	–	6		
Подробное рассмотрение структуры и состава Государственной Думы ФС РФ (официальный интернет-портал)	–	–	6	–	6		
Подробное рассмотрение структуры и состава органов управления регионом (по выбору)	–	–	6	–	6		
Подробное рассмотрение структуры и состава органов управления муниципальным образованием (по выбору)	–	–	–	6	6		
Сравнительное описание состава органов власти ряда стран (по выбору)	–	–	6	–	6		
Всего по разделу дисциплины	**14**	**23**	**51**	**20**	**108**		

10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ – *не предусмотрено*

11. РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ДЛЯ ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Диф. зачет – 1 (первый) семестр

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
Выполнение заданий	10	10	15	35
Доклад-презентация на ПЗ	15	20	15	50
Компонент своевременности	7	6	2	15
Итого максимум за период	**32**	**36**	**32**	**100**
Сдача диф. зачета				**20**
Нарастающим итогом	**32**	**68**	**100**	**120**

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов (учитывает успешно сданный экзамен)	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 – 69	
	60 – 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Основная литература

1. Ершов, В.А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / В.А. Ершов. – М.: ГроссМедиа, 2009. – 255 с. В библиотеке ТУСУРа: 10 экз.

Согласована на портале №

9306

2. Сидоров А.А. Введение в специальность: «Государственное и муниципальное управление»: учеб. пособие / А.А. Сидоров, Д.В. Сапрон. – Томск: ТУСУР, факультет дистанционного образования, 2014. – 146 с. [Электронный ресурс]: научно-образовательный портал. – URL: https://edu.tusur.ru/training/publications/5572

12.2. Дополнительная литература

1. Государственное и муниципальное управление: введение в специальность: учебное пособие / А.А. Одинцов. – М.: ЭКЗАМЕН, 2007. – 413 с. В библиотеке ТУСУРа: 1 экз.

2. **Свободный доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс»:**

- Конституция Российской Федерации 1993 года.
- Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
- Окинавская Хартия глобального информационного общества.
- Государственная программа РФ «Информационное общество» (2011–2020 годы).
- О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 18.05.2005 № 51-ФЗ.
- О выборах Президента Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2003 № 19-ФЗ
- О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2004 № 79-ФЗ.
- О муниципальной службе в Российской Федерации: ФЗ РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ.
- О противодействии коррупции: Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ.
- О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27.05.2003 № 58-ФЗ.
- Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: ФЗ РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ.

12.3. Учебно-методические пособия и требуемое программное обеспечение

Для обеспечения дисциплин используются следующее ***методические указания:***

1. Кириенко В.Е. Введение в специальность: методические указания к практическим занятиям и по организации самостоятельной работы для студентов направления подготовки бакалавра «Государственное и муниципальное управление». – ТУСУР, кафедра АОИ, 2016. – 9 с. [Электронный ресурс]: сайт каф. АОИ. – URL:
http://aoi.tusur.ru/upload/methodical_materials/MU_VvS_GMU_2016_file__729_7873.pdf

Требуемое программное обеспечение

MicrosoftPoweRoint

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютер с доступом в Интернет.

Согласована на портале №

9306

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой АОИ

_____Ю.П. Ехлаков

«____»_____2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

для направления подготовки бакалавра 38.03.04
«Государственное и муниципальное управление»
(учебный план 2016 г.)

Разработчик

Доцент каф. АОИ
канд. техн. наук

_____В.Е. Кириенко

«____»_____2016 г.

Томск 2016

Согласована на портале №

9306

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

При описании ФОСа по учебной дисциплине используется нижеприведенная терминология.

Компетенция – комплекс взаимосвязанных аспектов профессиональной деятельности, складывающихся из знаний, умений, навыков и/или опыта, объединенных с потенциальной способностью и готовностью студента (выпускника) справляться с решением задач, обусловленных видами и объектами профессиональной деятельности.

Этапы освоения компетенции – логически увязанные части жизненного цикла освоения компетенции

Оценочные средства – совокупность контрольных/контрольно-измерительных и методических материалов, необходимых для определения степени сформированности компетенций по конкретной дисциплине.

Контрольные материалы оценочного средства – конкретные задания, позволяющие определить результативность учебно-познавательной и проектной деятельности студента.

Показатели оценивания компетенций – сформулированные на содержательном уровне требования к освоению компетенции, распределенные по этапам ее формирования и обусловленные видами и объектами профессиональной деятельности, обобщенными трудовыми функциями профессиональных стандартов,

Критерии оценивания компетенций – правило дифференциации показателя уровня освоения компетенции

Таблица 1 – Обобщенная модель формирования содержания показателей оценивания компетенции

Этапы	Обобщенные показатели		
	Теоретические основы	Методологические основы	Инструментальные основы
Знать	Обладает знаниями теоретического материала, в том числе по содержанию терминов, понятий, взаимосвязей между ними	Обладает знаниями по процедурам решения профессиональных задач	Обладает знаниями в области инструментальных средств реализации профессиональных задач
Уметь	Обладает умениями по использованию теоретического материала для решения профессиональных задач	Обладает умениями адаптации процедур решения профессиональных задач на контрольных (модельных) заданиях	Обладает умениями применения инструментальных средств для решения профессиональных задач на контрольных (модельных) заданиях
Владеть	Обладает навыками и/или опытом преобразования (трансформации) теоретического материала в рамках получения нового знания	Обладает навыками и/или опытом адаптации процедур решения профессиональных задач для реальных данных / ситуаций / условий	Обладает навыками и/или опытом применения инструментальных средств для решения профессиональных задач для реальных данных / ситуаций / условий

Таблица 2 – Шкала оценивания уровня освоения компетенции

Уровни освоения компетенции	Экзаменационная оценка / дифференцированный зачет	Зачет
Неудовлетворительный	неудовлетворительно	не зачтено
Пороговый	удовлетворительно	зачтено
Базовый	хорошо	зачтено
Высокий	отлично	зачтено

2. КОМПЕТЕНЦИИ, ЭТАПЫ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию.	Знать, уметь, владеть

Для оценки качества освоения компетенций по дисциплине используются следующие оценочные средства.

Согласована на портале №

9306

Промежуточная аттестация

Дифференцированный зачет – устный опрос студента (диалог преподавателя со студентом), целью которого состоит в выявлении индивидуальных достижений студента в аспектах формирования целостного представления о будущей деятельности с учетом традиций и развития в секторе государственного и муниципального управления.

Текущая аттестация (текущий контроль освоения компетенций)

Тестирование – учебная технология, позволяющая измерять знания, умения и навыки студентов, состоящая из тестовых заданий и формализованных процедур проведения, обработки и анализа результатов.

Доклад – публичное выступление студента, в процессе которого представляются результаты его самостоятельной работы.

Презентация – продукт самостоятельной деятельности студента, суть создания которого заключается в представлении учебного материала в виде набора слайдов и спецэффектов для сопровождения публичного выступления.

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Компетенция ОК-7

ОК-7: Способность к самоорганизации и самообразованию.

Этапы формирования компетенции, показатели и используемые оценочные средства представлены в таблице 4. Критерии и уровни оценивания компетенции на каждом этапе приведены в табл. 5.

Таблица 4 – Этапы, показатели и используемые оценочные средства формирования компетенции

Состав	Показатели оценивания компетенций по этапам		
	Знать	Уметь	Владеть
Описание показателей	Иметь представление о государственной гражданской и муниципальной службе как области самоорганизации личности в аспекте служения обществу и государству на основе гражданской сознательности, наличия нравственных и человеческих качеств, постоянного стремления к самообразованию, освоению новых знаний с использованием передовых образовательных технологий	Способность соотнести профессиональную деятельность с требованиями постоянного самосовершенствования, саморазвития, саморегулирования, самоорганизации, самоконтроля, повышения образовательного и культурного уровня	Обладать навыками примерного определения институтов обучения для формирования необходимого уровня знаний и культуры при формировании личностных представлений о служебной карьере
Виды занятий	Самостоятельная работа	Практические занятия самостоятельная работа	Практические занятия самостоятельная работа
Используемые оценочные средства	Тестирование, зачет	Презентация, доклад	Презентация, доклад

Таблица 5 – Критерии и уровни оценивания компетенции

Уровни оценивания	Критерии оценивания компетенций по этапам		
	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Способен с достаточной полнотой изложить представление о государственной гражданской и муниципальной службе как области самореализации личности в аспекте служения обществу и государству на основе гражданской сознательности, наличия нравственных и человеческих качеств, постоянного освоения новых знаний	Способен свободно соотнести професс. деятельность с представлением о сущности государственной гражданской и муниципальной службе как области самореализации личности в аспекте служения обществу и государству на основе гражданской сознательности, наличия нравственных и человеческих качеств, постоянного освоения новых знаний	Способен самостоятельно сформулировать конкретные требования гос. гражданской и муницип. службы как области самореализации личности в аспекте служения обществу и государству на основе гражданской сознательности, наличия нравственных и человеческих качеств, постоянного освоения новых знаний при подготовке презентации, доклада по теме

Согласована на портале №

9306

Хорошо (базовый уровень)	Способен перечислить основные изложить представление о государственной гражданской и муниципальной службе как области самореализации личности в аспекте служения обществу и государству на основе гражданской сознательности, наличия нравственных и человеческих качеств, постоянного освоения новых знаний	Способен соотнести профессиональную деятельность с представлением о сущности государственной гражданской и муниципальной службе как области самореализации личности в аспекте служения обществу и государству на основе гражданской сознательности, наличия нравственных и человеческих качеств, постоянного освоения новых знаний	Способен самостоятельно сформулировать конкретные требования государственной гражданской и муниципальной службы как области самореализации личности в аспекте служения обществу и государству на основе гражданской сознательности, наличия нравственных и человеческих качеств, постоянного освоения новых знаний при подготовке презентации, доклада по теме
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Способен перечислить основные составляющие требований государственной гражданской и муниципальной службе как области самореализации личности в аспекте служения обществу и государству на основе гражданской сознательности, наличия нравственных и человеческих качеств, постоянного освоения новых знаний	Способен соотнести профессиональную деятельность с представлением о сущности государственной гражданской и муниципальной службе как области самореализации личности в аспекте служения обществу и государству на основе гражданской сознательности, наличия нравственных и человеческих качеств, постоянного освоения новых знаний, периодически обращаясь за помощью к преподавателю	Способен сформулировать конкретные требования государственной гражданской и муниципальной службы как области самореализации личности в аспекте служения обществу и государству на основе гражданской сознательности, наличия нравственных и человеческих качеств, постоянного освоения новых знаний при подготовке презентации, доклада по теме, периодически обращаясь за помощью к преподавателю

4. КОНТРОЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация реализуется посредством проведения зачета. Зачет может быть проставлен по рейтингу, полученному студентом по результатам освоения компетенции в течение семестра, либо проведен в формате устного опроса. Зачет выставляется при успешном выполнении всех текущих элементов контроля: подготовке презентации, докладе. Для проведения зачета составляются билеты. В состав билета входят 3 вопроса.

Список теоретических вопросов для проведения зачета

1. Дайте определение понятию «ВЛАСТЬ».
2. Какие виды власти Вы знаете?
3. Чем отличается политическая власть от других видов власти?
4. Дайте определение понятию «ГОСУДАРСТВО».
5. Что такое «СУВЕРЕНИТЕТ»?
6. Дать определение понятию «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СУВЕРЕНИТЕТ».
7. Назвать основной принцип современного международного права и международных отношений, закрепленный в Уставе ООН и других международных актах
8. Что реализуется посредством государственного управления?
9. Что понимается под «органами государственного управления»?
10. В чем заключается «исполнительная деятельность» государственных органов?
11. В чем заключается «распорядительная деятельность» государственных органов?
12. Дать определения понятию «РЕСПУБЛИКА».
13. Какова важнейшая черта республики как формы правления?
14. Какие признаки присущи современной республике?
15. На каком принципе основана высшая государственная власть в республике?
16. В чем заключается принцип разделения властей?
17. Каковы основные черты формы федеративного государственного устройства?

Согласована на портале №

9306

18. Каковы основные черты формы конфедеративного государственного устройства?
19. Какие три ветви государственной власти вы знаете?
20. Какова роль законодательной власти?
21. Какова роль исполнительной власти?
22. Какова роль судебной власти?
23. Каковы полномочия Президента Российской Федерации?
24. Сколько слов содержит текст присяги Президента России?
25. Каковы основные функции Правительства РФ?
26. Каким органом является Федеральное Собрание РФ и его состав.
27. Как формируется Совет Федерации? Каково общее число его членов?
28. Как формируется Государственная Дума? Количественный состав депутатов?
29. Перечислите функции судебной власти РФ.
30. Назовите высшие федеральные суды РФ.
31. Что представляет собой судебная система России?
32. Назовите суды высшей инстанции в России.
33. Перечислите суды первой инстанции в России.
34. Какие суды относятся к судам общей юрисдикции?
35. Чьим контрольным органом является Счётная палата Российской Федерации?
36. Чем занимается Счётная палата Российской Федерации?
37. Какими документами определяются правовые основы деятельности Счётной палаты Российской Федерации?
38. По каким направлениям Счётная палата осуществляет оперативный контроль?
39. Какие функции исполняет Прокуратура России?
40. К какой из ветвей власти относится Прокуратура России?
41. Перечислите основные направления деятельности прокуратуры России.
42. Какова структура системы органов Прокуратуры России?
43. Что такое «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ БЮДЖЕТ»?
44. Что представляет собой «КАЗНА»?
45. Что представляет собой «ДЕНЕЖНАЯ СИСТЕМА» страны?
46. Каковы функции Центрального Банка РФ?
47. Какими ветвями власти представлена государственная власть на уровне регионов?
48. В отношении какой ветви власти на уровне регионов используется понятие «представительная власть»?
49. Должности каких судей создаются и упраздняются законами субъектов федерации?
50. Какими вопросами занимаются региональные конституционные (уставные) суды?
51. На основе каких принципов формируется региональная государственная власть на уровне субъектов федерации?
52. В чем заключается принцип региональной самостоятельности при формировании региональной государственной власти на уровне субъектов федерации?
53. В чем заключается принцип общефедеральных стандартов при формировании региональной государственной власти на уровне субъектов федерации?
54. Какие органы власти входят в систему региональной власти?
55. Является ли должность «губернатор» органом региональной власти?
56. Какой орган является высшим исполнительным органом государственной власти на уровне субъекта федерации?
57. По какому принципу формируется представительный орган региональной государственной власти?
58. Назовите восемь принципов деятельности органов государственной власти субъектов РФ.
59. Представлена ли государственная власть на уровне регионов ветвью судебной власти?
60. Обладает ли государственным суверенитетом субъект РФ?
61. Может ли иметь субъект Российской Федерации свою собственную денежную систему?
62. Имеет ли субъект Российской Федерации свою собственную казну?
63. Сколько в настоящее время насчитывается субъектов в РФ?
64. Какие города регионального значения вы знаете?
65. Что понимается под местным самоуправлением?
66. Какие образования составляет территориальную основу местного самоуправления?
67. Дайте определение понятию «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН».

Согласована на портале №

9306

68. Дайте определение понятию «СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
69. Дайте определение понятию «ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
70. Дайте определение понятию «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
71. Дайте определение понятию «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ»
72. Дайте определение понятию «ВНУТРИГОРОДСКОЙ РАЙОН»
73. Дайте определение понятию «ВНУТРИГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ»
74. Что составляет правовую основу местного самоуправления?
75. Входят ли органы местного самоуправления в систему органов государственной власти?
76. Какие органы и должностные лица входят в структуру органов местного самоуправления?
77. Кем является глава муниципального образования?
78. Как называют законодательный орган муниципального образования?
79. Каковы функции администрации местного самоуправления?
80. Какие задачи возложены на контрольный орган муниципального образования?

4.2. Текущая аттестация (текущий контроль освоения компетенций)

4.2.1. Тестирование

Тестирование проводится в целях оперативного мониторинга качества усвоения теоретического и практического материала (таблица 16).

Таблица 16 – Шкала оценивания компетенций при тестировании

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенции		
	Высокий	Базовый	Пороговый
Удельный вес правильных ответов по темам дисциплины, связанным с соответствующей компетенцией, %	Более 90	70–90	50–70

Список вопросов для проведения тестирования

1. Выделите из представленного списка три ветви государственной власти: законодательная, исполнительная, муниципальная, судебная.

2. Вставьте в определение суверенитета пропущенное слово: Суверенитет - независимость государства во внешних и … во внутренних делах.

3. Выделите из представленного списка муниципальных образований города федерального значения: Томск, Кемерово, Москва, Севастополь.

4. Вставьте пропущенные слова: Управление государственное - одна из форм деятельности государства обеспечивающая реализацию … … через соответствующие управленческие органы (учреждения, организации); важнейшая часть социального управления.

5. Выделите из приведенного списка форму республиканского правления, действующую в РФ: парламентская, президентская, смешанная.

6. Выберите из приведенного списка контрольный орган муниципального образования Город Томск: контрольная служба, отдел ревизий, счетная палата.

7. Выделите из представленного числового ряда количество субъектов РФ: 83, 85, 84.

8. Сколько слов содержит присяга президента России: 30, 35, 33.

9. Вставьте пропущенное слово: Правительство Российской Федерации — высший … орган, осуществляющий исполнительную власть в России.

10. Выделите, чем утверждается структура Правительства РФ: указом Президента, решением Государственной Думы, решением Совета Федерации.

11. Вставьте пропущенное слово: Совет Федерации – … палата Федерального Собрания РФ.

12. Вставьте пропущенное слово: Государственная Дума – … палата Федерального Собрания РФ.

13. Сколько депутатов в Государственной Думе: 85, 450, 230.

14. Вставьте пропущенное слово: Счётная палата Российской Федерации — … орган финансового контроля в Российской Федерации.

15. Вставьте пропущенное слово: Прокуратура Российской Федерации — единая федеральная централизованная система органов, осуществляющих от имени Российской Федерации … за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на её территории.

Согласована на портале №

9306

16. Выберите в скобках и вставьте нужное слово: Региональная государственная власть на уровне субъектов федерации формируется в соответствии с … (двумя, тремя, пятью) принципами.

17. Вставьте пропущенное слово: Система региональной власти на уровне субъекта федерации включает следующие органы: высшее должностное лицо (губернатор), представительный орган власти, … орган власти.

18. Вставьте пропущенное слово: … орган местного самоуправления — выборный орган МСУ, обладающий правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории МО.

19. Вставьте пропущенное словосочетание: Администрация местного самоуправления — …-… орган в системе МСУ.

20. Сколько основных вариантов структуры органов МСУ имеется: 5, 2, 3.

4.2.2. Самостоятельная работа

Цель самостоятельной работы по дисциплине – повышение эффективности изучения теоретической части дисциплины и полноценной работы на практических занятиях, а также получение навыков самостоятельного проведения поиска, сбора и анализа информации по Интернету.

Задачами самостоятельной работы являются систематизация, расширение, закрепление теоретических аспектов, не затронутых на лекционных и практических занятиях.

Рекомендации по подготовке доклада и презентации по теме самостоятельной работы приведены в методических указаниях к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 (081100.62) «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата). – Томск: ТУСУР, каф. АОИ, 2016. – 9 с. [Электронный ресурс]: сайт каф. АОИ. – URL:

Тематические направления для самостоятельного изучения студентом приведены ниже. Форма представления результатов самостоятельной работы – отчет/выступление с сопровождением презентационными роликами, выполненными в среде Microsoft Office PowerPoint.

Тематика работ для самостоятельного изучения

1. Конституции России
2. Устав субъекта РФ (по выбору).
3. Устав муниципального образования (по выбору).
4. Подробное рассмотрение деятельности Президента РФ (официальный интернет-портал).
5. Подробное рассмотрение структуры и состава Правительства РФ (официальный интернет-портал).
6. Подробное рассмотрение структуры и состава Совета Федерации ФС РФ (официальный интернет-портал)
7. Подробное рассмотрение структуры и состава Государственной Думы ФС РФ (официальный интернет-портал).
8. Подробное рассмотрение структуры и состава органов управления регионом (по выбору).
9. Подробное рассмотрение структуры и состава органов управления муниципальным образованием (по выбору).
10. Сравнительное описание состава органов власти ряда стран (по выбору).

Согласована на портале №

9306