

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Методы продвижения социальных проектов (ГПО-3)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **39.03.03 Организация работы с молодежью**

Направленность (профиль): **Организация работы с молодежью**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**

Кафедра: **ФиС, Кафедра Философии и социологии**

Курс: **3**

Семестр: **6**

Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности    | 6 семестр | Всего | Единицы |
|---|------------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Практические занятия         | 96        | 96    | часов   |
| 2 | Всего аудиторных занятий     | 96        | 96    | часов   |
| 3 | Из них в интерактивной форме | 34        | 34    | часов   |
| 4 | Самостоятельная работа       | 120       | 120   | часов   |
| 5 | Всего (без экзамена)         | 216       | 216   | часов   |
| 6 | Общая трудоемкость           | 216       | 216   | часов   |
|   |                              | 6.0       | 6.0   | 3.Е     |

Дифференцированный зачет: 6 семестр

Томск 2017

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденного 2015-10-20 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол №\_\_\_\_\_.

Разработчики:

Старший преподаватель каф. ФиС \_\_\_\_\_ Орлова Н. А.

Заведующий обеспечивающей каф.  
ФиС \_\_\_\_\_ Сулова Т. И.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ГФ \_\_\_\_\_ Сулова Т. И.

Заведующий выпускающей каф.  
ФиС \_\_\_\_\_ Сулова Т. И.

Эксперты:

Председатель методического  
совета ГФ Кафедра ИСР ТУСУР \_\_\_\_\_ Грик Н. А.

Председатель методической  
комиссии кафедры ФС кафедра ФС  
ТУСУР \_\_\_\_\_ Захарова Л. Л.

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

формирование системы навыков продвижения социальных проектов.

### 1.2. Задачи дисциплины

- - приобретение студентом навыков популяризации социально-значимых мероприятий, планирования времени и фиксации результатов;
- - овладение навыками командной работы.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методы продвижения социальных проектов (ГПО-3)» (Б1.В.ДВ.4.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Комплексные исследования молодежной сферы (ГПО-1), Методы прикладных социологических исследований, Прикладные технологии работы с молодежью (ГПО-2).

Последующими дисциплинами являются: Апробация и презентация итогов проектирования (ГПО-4).

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-8 способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** - основные принципы исследований молодежной сферы; - техники и методики работы с молодежью
- **уметь** - использовать знания актуальных процессов в молодежной среде для организации проектов; - разрабатывать социологических инструментарий для реализации обратной связи;
- **владеть** - навыками эффективного взаимодействия с молодыми людьми и молодежными сообществами

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности                     | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 6 семестр |
| Аудиторные занятия (всего)                    | 96          | 96        |
| Практические занятия                          | 96          | 96        |
| Из них в интерактивной форме                  | 34          | 34        |
| Самостоятельная работа (всего)                | 120         | 120       |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 120         | 120       |
| Всего (без экзамена)                          | 216         | 216       |
| Общая трудоемкость час                        | 216         | 216       |
| Зачетные Единицы Трудоемкости                 | 6.0         | 6.0       |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| № | Названия разделов дисциплины           | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов<br>(без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|--|----------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1 | Определение направления работы.        | 20                   | 20                     | 40                            | ПК-8                    |
| 2 | Изучение методов                       | 20                   | 34                     | 54                            | ПК-8                    |
| 3 | Разработка системы                     | 20                   | 20                     | 40                            | ПК-8                    |
| 4 | Прикладная деятельность по продвижению | 26                   | 36                     | 62                            | ПК-8                    |
| 5 | Анализ результатов                     | 10                   | 10                     | 20                            | ПК-8                    |
|   | Итого                                  | 96                   | 120                    | 216                           |                         |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| №                         | Наименование дисциплин                                | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин |   |   |   |   |
|---------------------------|---|---|---|---|---|---|
|                           |   | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Предшествующие дисциплины |   |   |   |   |   |   |
| 1                         | Комплексные исследования молодежной сферы (ГПО-1)     | +   | + | + | + | + |
| 2                         | Методы прикладных социологических исследований        | +   | + | + | + | + |
| 3                         | Прикладные технологии работы с молодежью(ГПО-2)       | +   | + | + | + | + |
| Последующие дисциплины    |   |   |   |   |   |   |
| 1                         | Апробация и презентация итогов проектирования (ГПО-4) | +   | + | + | + | + |

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

|  | Виды занятий | Формы контроля |
|--|--------------|----------------|
|--|--------------|----------------|

|             |                      |                        |   |
|-------------|----------------------|------------------------|---|
| Компетенции | Практические занятия | Самостоятельная работа |   |
| ПК-8        | +                    | +                      | Отчет по индивидуальному заданию, Защита отчета |

### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

| Методы             | Интерактивные практические занятия | Всего |
|--------------------|------------------------------------|-------|
| 6 семестр          |                                    |       |
| Мозговой штурм     | 10                                 | 10    |
| Разработка проекта | 20                                 | 20    |
| Работа в команде   | 4                                  | 4     |
| Итого за семестр:  | 34                                 | 34    |
| Итого              | 34                                 | 34    |

### 7. Лабораторный практикум

Не предусмотрено РУП

### 8. Практические занятия

Содержание практических работ приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Содержание практических работ

| Названия разделов                 | Содержание практических занятий  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|-----------------------------------|--|-----------------|-------------------------|
| 6 семестр                         |  |                 |                         |
| 1 Определение направления работы. | Определение направления работы. Формирование команды. Распределение функций. Формулировка заданий. Планирование работ. | 20              | ПК-8                    |
|                                   | Итого  | 20              |                         |
| 2 Изучение методов                | Изучение методов продвижения социально-значимых проектов.  | 20              | ПК-8                    |
|                                   | Итого  | 20              |                         |
| 3 Разработка системы              | Разработка системы продвижения и апробация.  | 20              | ПК-8                    |

|  |  |    |      |
|--|--|----|------|
|  | Итого  | 20 |      |
| 4 Прикладная деятельность по продвижению | Прикладная деятельность по продвижению собственного проекта.         | 26 | ПК-8 |
|  | Итого  | 26 |      |
| 5 Анализ результатов                     | Анализ результатов работы. Написание отчета. Подготовка презентации. | 10 | ПК-8 |
|  | Итого  | 10 |      |
| Итого за семестр                         |  | 96 |      |

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов                        | Виды самостоятельной работы                   | Трудоемкость ч | Формируемые компетенции | Формы контроля                                  |
|--|---|----------------|-------------------------|---|
| 6 семестр                                |   |                |                         |   |
| 1 Определение направления работы.        | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 20             | ПК-8                    | Отчет по индивидуальному заданию                |
|  | Итого   | 20             |                         |   |
| 2 Изучение методов                       | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 34             | ПК-8                    | Отчет по индивидуальному заданию                |
|  | Итого   | 34             |                         |   |
| 3 Разработка системы                     | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 20             | ПК-8                    | Отчет по индивидуальному заданию                |
|  | Итого   | 20             |                         |   |
| 4 Прикладная деятельность по продвижению | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 36             | ПК-8                    | Отчет по индивидуальному заданию                |
|  | Итого   | 36             |                         |   |
| 5 Анализ результатов                     | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 10             | ПК-8                    | Защита отчета, Отчет по индивидуальному заданию |
|  | Итого   | 10             |                         |   |
| Итого за семестр                         |   | 120            |                         |   |
| Итого                                    |   | 120            |                         |   |

## 10. Курсовая работа

Не предусмотрено РУП

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

#### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности    | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|----------------------------------|--|---|---|------------------|
| 6 семестр                        |  |   |   |                  |
| Защита отчета                    |  |   | 30  | 30               |
| Отчет по индивидуальному заданию | 20   | 20  | 30  | 70               |
| Итого максимум за период         | 20   | 20  | 60  | 100              |
| Нарастающим итогом               | 20   | 40  | 100   | 100              |

#### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки                       | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3      |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 2      |

#### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС)                         | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS)           |
|--------------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено)                | 90 - 100   | A (отлично)             |
| 4 (хорошо) (зачтено)                 | 85 - 89  | B (очень хорошо)        |
|                                      | 75 - 84  | C (хорошо)              |
|                                      | 70 - 74  | D (удовлетворительно)   |
| 65 - 69                              |  |                         |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено)      | 60 - 64  | E (посредственно)       |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов   | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Организация работы с молодежью: Введение в специальность: Учеб. пособие / Под ред. Е.П. Агапова. – Ростов на/Д: Феникс, 2014. – 446 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

2. Волков Ю.Г. Социология. Учебник. – М.: Феникс, 2012. – 384 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 390 экз.)

3. Методы прикладных социологических исследований: Методические указания по семинарам / Орлова Н. А. – 2012. 5 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/training/publications/1798>, дата обращения: 23.01.2017.

### **12.2. Дополнительная литература**

1. Чупров В.И., Зубок Ю.А. Социология молодежи: учебник. – М.: Норма, Инфра-М, 2011. – 336 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

### **12.3 Учебно-методические пособия**

#### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Методы прикладных социологических исследований: Методические указания по семинарам / Орлова Н. А. – 2012. 5 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/training/publications/1798>, дата обращения: 23.01.2017.

2. Методические рекомендации для самостоятельной подготовки студентов: Для студентов всех направлений подготовки и специальностей / Покровская Е. М. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5887>, дата обращения: 23.01.2017.

#### **12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. Не предусмотрено

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

#### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 20, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью.

#### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, 3 этаж, ауд. 308. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц, - 10 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха,



мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов с **нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 14. Фонд оценочных средств

### 14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

### 14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

| Категории студентов                           | Виды дополнительных оценочных средств   | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;

- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Методы продвижения социальных проектов (ГПО-3)**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **39.03.03 Организация работы с молодежью**

Направленность (профиль): **Организация работы с молодежью**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**

Кафедра: **ФиС, Кафедра Философии и социологии**

Курс: **3**

Семестр: **6**

Учебный план набора 2015 года

Разработчики:

– Старший преподаватель каф. ФиС Орлова Н. А.

Дифференцированный зачет: 6 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код  | Формулировка компетенции  | Этапы формирования компетенций   |
|------|---|--|
| ПК-8 | способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики | Должен знать - основные принципы исследований молодежной сферы; - техники и методики работы с молодежью ;<br>Должен уметь - использовать знания актуальных процессов в молодежной среде для организации проектов; - разрабатывать социологических инструментарий для реализации обратной связи; ;<br>Должен владеть - навыками эффективного взаимодействия с молодыми людьми и молодежными сообществами; |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии                 | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|---------------------------------------|---|---|--|
| Отлично (высокий уровень)             | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы   |
| Хорошо (базовый уровень)              | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области                                   | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования  | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями   | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач  | Работает при прямом наблюдении   |

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ПК-8

ПК-8: способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования

компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав                           | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|----------------------------------|---|---|--|
| Содержание этапов                | - основные принципы исследований молодежной сферы; - техники и методики работы с молодежью;   | - использовать знания актуальных процессов в молодежной среде для организации проектов; - разрабатывать социологических инструментарий для реализации обратной связи; | - навыками эффективного взаимодействия с молодыми людьми и молодежными сообществами.                                       |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Дифференцированный зачет;</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Дифференцированный зачет;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Дифференцированный зачет;</li> </ul> |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                    | Знать   | Уметь  | Владеть   |
|---------------------------|---|--|---|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• • анализирует основные правовые и методические основы деятельности организаций; ;</li> <li>• • знает методы решения проектных задач, представляет стратегию развития проекта ;</li> <li>• • обосновывает выбор методов для решения задачи и может представить комплексную оценку каждого из выбранных методов ;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• • свободно применяет методы поиска информации по проблеме; ;</li> <li>• • применяет различные методы решения задач;;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• • способен руководить междисциплинарной командой; ;</li> <li>• • свободно владеет разными способами представления проектной информации в графической форме;</li> </ul> |
| Хорошо (базовый уровень)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• • аргументирует выбор метода решения задачи; составляет план решения задачи; ;</li> <li>• • разбирается в программных средствах</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• • самостоятельно подбирает и готовит для исследования необходимый инструментарий; ;</li> <li>• • умеет корректно</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• • компетентен в ситуациях работы в междисциплинарной команде; ;</li> <li>• • владеет разными способами</li> </ul>  |

|                                       |   |  |   |
|---------------------------------------|---|--|---|
|                                       | для обработки и анализа данных;;  | выражать и аргументированно обосновывать полученные в исследовании выводы;   | представления социологической информации;   |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• • дает определения основных понятий, используемых в проектной работе; ;</li> <li>• • воспроизводит основные факты, идеи; ;</li> <li>• • знает основные методы решения типовых проектных задач и умеет их применять на практике;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• • умеет работать со справочной литературой для проекта; ;</li> <li>• • умеет представлять результаты своей исследовательской работы;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• • владеет терминологией проектной работы; ;</li> <li>• • способен корректно представить знания в графической форме;</li> </ul> |

### **3 Типовые контрольные задания**

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### **3.1 Темы индивидуальных заданий**

- Составить отчет о проделанной работе с рекомендациями

#### **3.2 Вопросы дифференцированного зачета**

- Подготовка к занятиям (изучение источников, проработка дополнительного материала)
- Проведение прикладных исследований

### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

#### **4.1. Основная литература**

1. Организация работы с молодежью: Введение в специальность: Учеб. пособие / Под ред. Е.П. Агапова. – Ростов на/Д: Феникс, 2014. – 446 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)
2. Волков Ю.Г. Социология. Учебник. – М.: Феникс, 2012. – 384 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 390 экз.)
3. Методы прикладных социологических исследований: Методические указания по семинарам / Орлова Н. А. – 2012. 5 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/training/publications/1798>, свободный.

#### **4.2. Дополнительная литература**

1. Чупров В.И., Зубок Ю.А. Социология молодежи: учебник. – М.: Норма, Инфра-М, 2011. – 336 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

#### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Методы прикладных социологических исследований: Методические указания по семинарам / Орлова Н. А. – 2012. 5 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/training/publications/1798>, свободный.
2. Методические рекомендации для самостоятельной подготовки студентов: Для студентов всех направлений подготовки и специальностей / Покровская Е. М. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс]

ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5887>, свободный.

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. Не предусмотрено